

คู่มือระบบรับและนำส่ง (RP)

ระบบ New GFMIS Thai

(ส่วนราชการ)



กรมบัญชีกลาง กองระบบการคลังภาครัฐ กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน ตุลาคม 2564

สารบัญ

1	กา	รบันทึกรายการนำส่งรายได้	1-1
	1.1	การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน	1-1
	1.1	1.1 การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงาน	1-1
	1.1	1.2 การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินแทนหน่วยงานอื่น	1-10
	1.2	การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลัง	1-19
	1.2	2.1 การบันทึกรายการนำส่งเงินนอกงบประมาณฝากคลังของหน่วยงาน	1-19
	1.2	2.2 การบันทึกรายการเงินนอกงบประมาณฝากคลังแทนหน่วยงานอื่น	1-30
2	กา	รบันทึกรายการรับรายได้	2-1
	2.1	การบันทึกรายการรับเงินรายได้แผ่นดิน	2-1
	2.1	1.1 การบันทึกรายการรับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงาน	2-1
	2.1	1.2 การบันทึกรายการรับเงินรายได้แผ่นดินแทนหน่วยงานอื่น	2-11
	2.2	การบันทึกรายการรับเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลัง	2-21
	2.2	2.1 การบันทึกรายการรับเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลังของหน่วยงาน	2-21
	2.2	2.2 การบันทึกรายการรับเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลังแทนหน่วยงานอื่น	2-32
3	กา	รอนุมัติรายการนำส่งแทนหน่วยงานอื่น	3-1
4	กา	รบันทึกรายการนำส่งเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารแห่งประเทศไทย (เงินคงคลังบัญชีที่ 1)	4-1
	4.1	การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินผ่านบัญชีเงินฝากธปท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 1)	4-1
	4.2	การนำส่งเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลังผ่านบัญชีเงินฝากธปท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 1)	4-10
5	กา	เรอนุมัติรายการนำส่งผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารแห่งประเทศไทย (เงินคงคลังบัญชีที่ 1)	5-1
6	กา	รบันทึกรายการนำส่งเงินฝากคลังของปีงบประมาณก่อน	6-1
7	กา	เรบันทึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ	7-1
	7.1	การบันทึกการรับคืนเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ	7-1
	7.2	การบันทึกรายการนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ	7-12

8	การค้นหาเอกสาร	.8-1
9	การกลับรายการเอกสาร	.9-1
-		• •



1 การบันทึกรายการนำส่งรายได้

- 1.1 การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน
 - 1.1.1 การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงาน

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดง

หน้าจอบันทึกรายการตามภาพที่ 1

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ New Government FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าพัสผู้ใช้ : A03003000031001	ขึ้นผู้ใช้ระดองของปลรังสมัดเมืองไข เข้าเกิด ดูแต่ 1 หาวิตอร์กลังทุก - สีนก ัด การเอาารักษ์
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีอากใช้ตน ข้อมูญมีได้ แก้จระสัสฝาย ออกรากระบบ สะโปลูใช้	บันที่กรายการ ท้างกันที่แต้สมาบปรัตยแปลเปลตร
เสียกรายการที่ด้องการ	ระบบบริหารงบประมาณ
ແລນູເລີ້ອໄປ ຄສັບຫນົາຫອັກ	ระบบจัดขี้อจัดจ้าง
	ระบบเบิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้
	ระบบบัญชีแยกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์กาวร



กดปุ่ม **ระบบรับและนำส่งรายได้** เพื่อเข้าสู่เมนูคำสั่งงานนำส่งเงิน ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2

New GFMIS	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าพักผู้ใช้ : 403003000031001	ชื่อผู้ใช้ เพลงแบบสา แปรแบบทาน เข้าแหน่มา เป็นที่การูแล 1 หน้อยเป็กท่าย พราะกรูแม่ต้อนๆ แล้งเสียง
ເຈົ້າຮູ້ຈະບານເລືອ - 08:09:48 ຜູ້ມີຄາກາໂອ້ເກນ ອ້ອຍູກຜູ້ໃຫ້ ແກ້ໃນກາຈັກທ່ານ ອອກຈາກສະບນ ຄກັບຜູ້ໃຫ້	บันทึกรายการ สร้างกับสีมุทักสารในชื่อนแปละ และชาว
เลือกรายการที่ต้องการ	ระบบบริหารงบประมาณ
เมนัยด เขา (กลบงหมายก	ระบบบัติคชื้อขัดข้าง
	ระบบเบิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้ <u>> งัดเว็บราย</u> ได้ > ปัสสนิน
	ระบบบัญชีแยกประเภท



กดปุ่ม **» นำส่งเงิน** เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส02-1 นำส่งเงินแบบผ่านรายการตามภาพที่ 3

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM			
าพัฒญิพี : A03003000031001 เข้าสู่าระบบเนื้อ : 08:09:48 คู่มัดการใช้ราน ข้อมูลญิใช้ แก๊เขาศัลห่าน แอลจากระบน สลัมภูโซ้	ชื่อผู้ใช้ : แตลระบบสร หม่วยเม็กร่าย สำนหน่ง: บันทึก ดูแก 1 หน่วยเป็กร่าย หลายคูนอีลัยคุณ สังสัล : กานยนาริกษ์ บันที่กรายการ สร้าง/นับทึก/ตับสาร/ปลี่ยวสนใด เอกสาร.			
เสือกรายการที่ต้องการ เมนูถังไป(กลับคน้ำหลัก	ระบบบรีหารงบประมาณ			
	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง			
	ระบบเบิกจ่าย			
	ระบบรับและนำส่งรายได้ • จัดเก็บรายได้ • บ้าส่งเกิน • เมื่อนั่น • เมื่อนั่น • เมื่อนั่น • เมื่อนั่น • เมื่อนั่น			
	ระบบบัญชีแยกประเภท			
	ภาพที่ 3			
กดป่ม	นส02-1 » นำส่งเงินแบบผ่านรายการ เพื่อเข้าส่การบันทึกการนำส่งเงินแบบผ่านรายการตามภาพที่ 4			

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป และรายการนำฝาก ตามภาพที่ 4

Mew GFMIS Thai		ระบบบริหารก NEW GOVERN	การเงินการคลัง MENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็ก AGEMENT INFORMA	าทรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM	- 1	
าทัสนุโข้ : A03003000031001	ຮື່ອຜູ້ໃຫ້ : ທະສາຍປ ປກ7 ຫມ່ວຍເປັກ	กม ด้านหน่ะ : บันศึก ดูแล 1 หน่วยเป็กน่าย พลายดูนอี	โลกุน อังกัด ระกาณขนายิทษ์			.ศร้าง กลับรายการ คันอก	
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ดูมัอการโร้งาน ขัณฐกษุ้ไจ้ ณก็เชวทัศน่าน ออกจากระบบ คลับผู้ได้	น้ำส่งเงินแบบฝ่านรายการ (นส. 02-1) หรังข้อมูลกานว่างเมินสำหรับแลกงามว่านาวตาน						
ระบทกับสล	รหัสหน่วยงาน	03003 เกษตรศักดิ์		วันที่ไม่ใบนำสาก	13 mnganu 2564	•	
- Sedurali	รหัดพื้นที่	1000 - dounena	~	438	10		
» นำส่งเงิน	รหัสหน่วยเป็กจ่าน	0300300003 neu3mmmela		ประเภทเงินที่มำส่ง	R1 - นำส่งราชได้แผ่นดินของทนเอง	. .	
	การข้างอิง						
ณรูมัดไป (กลับหน้าหลัก	สีงขัดมูกขวกไฟอ์	และปละดั					
	ข้อมูลทั่วไป รายการน่าฝ						
	รทัสสูนย์กินทุนคู้นำส่ง	0360300003 คณบริหาศารคลีเ	٩				
	าหัดงบประมาณ	03003 คระชาวรักษ์		รพัสรายได้		٩	
	สำลอินายะอกสาร						
				é.			
			(ซ้าลอง	การบันทึก)			
						(อัลไป	

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 5

New GFMIS Thai and the		ระบบบริหาร NEW GOVER	การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAI	มภาครัฐแบบอิเล็ก NAGEMENT INFORMA	า ทรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM			
าพัตผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้: พคสอบ UAT พปวยเปิกข	าย ด้านหน่ะ : บันศึก ซูแถ 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายซูบ	ย์ดันทุน สังกัด :กรมตนารักษ์		ະບໍ	าง กลับรายการ คืนหา		
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ชู่มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขราชัดผ่าน ออกจากระบบ ออันมีใช้	น้ำส่งเงินแบบผ่านรายการ (นส. 02-1) สร้างขัญลูกกรมัส่งมิสัทธิ์นสทรวินสรรรมการ							
ระบบนำส่ง	รพัสหน่วย งวน	03003 ການເອນາອັດນ		วันที่ในใบนำฝาก	13 กรกฎาคม 2564	6		
. ອັສຄົນການໄດ້	รษัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	438	10			
» นำส่งเงิน	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 nexc3vntenteñt		ประเภทเงินที่บังส่ง	R1 - นำส่งรายใต้แผ่นดินของตนเอง	•		
	การทั่วงอิง	R64000001						
Surgen so i ne one intern	ดีสร้อมูอจากไฟล์ ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝา	สมบิพิที ก						
	ราษัตสูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	0300300003 กลุงบริหารการพร้อ	(Q)					
	รพัดสบประมาณ	03003 กรมชาตรีคลั		รหัสรายได้		٦		
	คำหลังายเอกสาว							
			์ รำส	งการมันศึก				
						<u>เ</u> ลิตใป		

ภาพที่ 5

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- วันที่ในใบนำฝาก	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 🗃 ระบบแสดง 📃 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 13 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- ประเภทเงินที่นำส่ง	ระบุประเภทเงินที่นำส่ง โดยกดปุ่ม 🗠
	เลือก R1 - รายได้แผ่นดินของตนเอง R2 - เงินฝากคลังของตนเอง

"R1 - รายได้แผ่นดินของตนเอง"

- การอ้างอิง	ระบุการอ้างอิงตามเอกสารการรับเงินรายได้แผ่นดิน
	ของหน่วยงาน (RA) ในรูปแบบ RYYXXXXXX
	R คือ ค่าคงที่
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน
	ของหน่วยงาน
	ตัวอย่างระบุ R64000001

ให้กดปุ่ม 🔤 เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 6

New GFMIS Thai		ระบบบริหาร NEW GOVER	การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMA	าทรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM		
รพัดผู้ใช้: A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสถาบ UAT หน่วยเพิ่กจ่	าย 🛛 🛋 พหล่ง : นับศึก ดูแก 1 หน่วยเน็กจ่าย พลายศูน	อ์ดันทุน ดังกัด รกานขนารักษ์		đ	ร้าง กลับรายการ คันหา	
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีอยารไข้ราน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรพัดผ่าน	น้ำส่งเงินแบบผ่านรายการ (นส. 02-1) ดรัวซ์อยู่อากมัวส่งอินต์หรับอาดรามร่างกายกร						
ออกจากรอบป ออมมูเข ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 กรมระบริกษ์		วันที่ในใบนำฝาก	13 กรกฎาคม 2564	ē	
» จัดเก็บรายได้	รษัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	RCF.	10		
= นำส่งเงิน	รทัสหน่วยเปิกจ่าช	6300300003 กละเดิงระดวรคลัง		ประเภทเงินที่นำส่ง	R1 - นำสังรายใต้แผ่นดินของตนเอง	*	
	การตัวงอิง	R640000001					
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	ดีสรัธมูอจากไฟก์	แนะไหล่ด์					
	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝา	ñ.					
	<u>วทัดสุนย์คันทุนผู้นำส่ง</u>	0300300003 กษณฑิพาการหลัง	٩				
	รทั้สะบประมาณ	03003 กรมงนารักษ์		วหัสรวยได้	642 คำชายของเป็ดเคล็ด	٩	
	ศ้ายอิบายเอกสาร						
	บับทึกบำส่งเงินรายได้แต่เ	มสิบของหน่วยงาน					
			- UTABLE	arrothaile		(2011)	
						L DRIU	



ข้อมูลทั่วไป

- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300003
- รหัสงบประมาณ	ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลักแรกของ
	รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่งให้อัตโนมัติ
	ตัวอย่างแสดง 03003

- รหัสรายได้	ระบุรหัสรายได้จำนวน 3 หลัก ให้สัมพันธ์กับรายการ
	รับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงาน (RA)
	ตัวอย่างระบุ 642
- คำอธิบายเอกส	าร ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือคำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงาน
ใน้อองไม รายก	กรนำฝาก เพื่อเข้าส่งหม้าวออกระบัยเพื่อรายออรม้ายใวอ ตายอาณพี่ 7 และหมัยต่

ให้กดปุ่ม ^{รายการนำฝาก} เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการนำฝาก ตามภาพที่ 7 และบันทึก รายละเอียด ตามภาพที่ 8

New GFMIS		ระบบบริหารการเ NEW GOVERNMEN	งินการคลัง T FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	ทรอนิกส์ใหม่ rion system	
าทัตยู่ไข้ : A03003000031001 เข้ารู้ระบบเมื่อ : 08:09:48 สู่มีอการใช้ราน ข้อมูลผู้ใช่ แก้ไรรพัสผ่าน	<mark>ชื่อผู้ใช้ :</mark> พอหอบ เหล่ แน่ขอเมือง่าง <mark>น้ำส่งเงินแบบผ่านรายกา</mark> สร้างขับสูดการนำส่งเงินสำหรับเออ	ดำเหน่ะ : บันทึก ดูแอ 1 หน่วยเปิดข่าย หลายศูนภ์ทันทุน รี (บ.ศ. 02-1) การนำนวายการ	สังกัด : กรมธุมารักษ์		n Liða	สับรายการ คันหา
ออกจากของ รสมอูเข ระบบน้ำสิ่ง > จัดเก็บรายได้	รพัสหน่วยงาน รพัสติ้นที่	03003 กามจนาโกจ์ 1000 ส่วนเทลาง	*	วันที่ในในนำฝาก 428	13 กรกฎาคม 2564 10	Ē
ะ นำส่นงิน แบูลัคไป กลับหน้าหลัก	รพัฒหน่วยเบิกจ่าย การน้างอิง	0300300003 คระบริหารการสร้ะ R640000001		ประเภทสินที่ประชั	R1 - นำส่งรายใต้แม่นดินของตนเอง	*
	หลายมูลจากเฟล ข์ณูดทั่วไป ราแกรรม้าฝาก	anulyae				
	รายละเอียครายการนำฝาก					
	ประเภทเงิม เอรท์โบร่าฝาก	เสินสด/เข็คผลประโยชน์	~	แหล่งของเงิน	2564 • 6419200 มหากการราชสีของและเวลียาร	
	รำนวนใน (ก่อนหน้า)		บาท (จำหน	สารนับคือ		

ภาพที่ 7

~						
สูโซ้ : A03003000031001 (ระบบเมื่อ : 08:09:48 การใช้ราน อผู้ไข้ แก้โรรพัดผ่าน	ขอมูเขา แลลอบ เม่า หมวยแม่ง น้ำส่งเงินแบบผ่านราย สว้าหร้อมูลการนำส่งดินสำหรับ	าส สามหนระบบหลายมา 1 หมายแบกสาย หลายชูนย มการ (นส. 02-1) เอกกรมผ้านรายการ	nugu dene : musuna	19	1 (56) 	a narusnum
กกระบบ อลันผู้ใช้ ระบบนใกล่ง	รทัสหน่วยงาน - วัซื้ซื	03003 กามระหารักษ์		วันที่ในใบนำสาก	13 กรกฎาคม 2564	Ē
หมื่บรายได้ เส่งเงิน	ราศัสหน่วยเปิกจ่าย	1000 - ส่วนกลาง 0.300300003 กละเปลิทารการกลัง	÷	ประเภทเป็นที่นำส่ง	10 R1 - นำส่งรายได้แผ่นดินของตนเอง	v
ณนูถัดไป ; กลับหน้าหลัก	การตัวสอิง พืชข้อมูลจากไฟล์	R64000001 แบบไฟต์				
	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝ	n				
	รายละเอียครายการนำฝาก					
	ประเภทเงิน	เงินสด/เข็คผอประโยชน์	~	แหล่งของเงิน	2564 ¥ 6419200 รบรากกระรวษที่สะองนอยรสัต	e19
	เลขที่ในนำฝาก	6889744222330999				
	ข้านวนเงิน		10,000.00 3170			

ภาพที่ 8

รายละเอียดรายการนำฝาก	
- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 🗹
	เงินสด/เช็คผลประโยชน์ เลือก เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง เงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง
	ตัวอย่างระบุเป็น "เงินสด/เซ็คผลประโยชน์"
- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ
	โดยจะสัมพันธ์กับรหัสรายได้ ในรูปแบบ YY19XXX
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	19 คือ ค่าคงที่
	X คือ ประเภทของหมวดรายได้ตามประเภทเงินที่นำส่ง
	ตัวอย่างแสดง 6419200
- เลขที่ใบนำฝาก	ระบุเลขอ้างอิง จำนวน 16 หลัก ที่ได้รับจากธนาคาร
	(ข้อมูลที่ใส่ในฟิลด์นี้มีความสำคัญในการกระทบยอดกับ
	รายการใน Bank Statement ที่ได้รับจากธนาคาร)
	ตัวอย่างระบุ 6889744222330999
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่ง
	ตัวอย่างระบุ 10,000 บาท

ให้กดปุ่ม (จำลองการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ค้าอธิบาย	
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีช้อผิคพลาด: QAS Client 03	
คำเคือน	W0401	ตรวจสอบเลขที่ใบนำฝากให้ตรงกับรหัสอ้างอิงที่ได้จากธนาคาร	

ภาพที่ 9

ให้กดปุ่ม 🚺 👔 เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามตามภาพที่ 9

ระบบบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการนำส่ง ของหน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จ ได้เลขที่เอกสาร 12XXXXXXX ตามภาพที่ 10 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม 💷 💷 แสดงข้อมูล	เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11
กดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่	เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง
	หน้าจอตามภาพที่ 12
กดปุ่ม (ค้นหาเอกสาร)	เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 13
กดปุ่ม พิมพ์รายงาน	เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 14

ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ	1200002187	03003	2021	ม่านรายการ
	แสดงข้อมูล	สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอง	เสาร พิมพ์รายงาน	

ภาพที่ 10

กดปุ่ม แสดงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกแสดงรายละเอียดเลขที่ใบนำส่งให้ตรวจสอบ ข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้นตามภาพที่ 11

New GFMIS Thai and the		ระบบบริหาร NEW GOVER	รการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กท INMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM
าทัตตู้ใช้ : A03003000031001 เข้าสู่ระบบเนื้อ : 08:09:48 ผู้มีออารได้ราน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรพัดผ่าน	ชื่อผู้ใช้: พดสอบ แล้ว หน่วยเพิ่งช่ น้ำส่งเงินแบบผ่านราย สร้างข้อมูลการนำส่งเงินสำหรับเ	ซ สามหน่ ะ ปันศึก ซูแก 1 หม่อยเป็กจ่าย พราะสูง การ (นศ. 02-1) ออการผักนระยาก	มร์ดับทุน สังกัด ระกามขนาชักษ์	สว้าง กลังชายการ คับเก
ออกจากระบบ สสมสูเข ระบบน้ำส่ง: * จัดเก็บรายได้	เลขที่ใบนำล่ง ผู้บันทึกรายการ	1200002187 2021 403003000031001	เลขที่เอกสารหลับรายการ	
» น้ำส่งเงิน	รทัสหน่วยงาน	03003 ການອາມາທິກອ໌	วันที่ในใบป่าฝาก	13 กรกฏาคม 2564
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	รพัฒพื้นที่ รพัสหน่วยเปิกจำย	1000 - สำนภคาง 0300300003 กละเฉียาวยาวคลัง	 งวด ประเภทเจ็นที่บ่าล่ง 	10 ศ1 - น่าสังเป็นในของหน
	การตัวเซิง	R64000001		
	ขัญลหั่วไป รายการนำฝาย	R.		
	รทัสศูนย์คันทุนผู้นำส่ง	0300300003 กอมเวิทารกรคลัง		
	รพัดงบประมาณ	03003 ການສາມາກັກອີ	าพัสรายใต้	642 ศาราชของเปิดเลล็ด
	คำอธิบายเอกสาร			
	บ้างที่กน้ำส่งเงินรายได้แผ่น	สีบของหน่วยงาน		
		(สารแกลสาร์แห่ (สิ่งกลายกลายคลาม (สินคร้างอาจ-)	(ธัดไป

ภาพที่ 11

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการนำส่งเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบ จะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12

สัสสู โข้ : A030030000310 01	ชื่อผู้ใช้ : พละกระ แล้ว หน่วยเมือง	กัน ด้านหนัง : มันทึก จูลก 1 หน่วนเมือง่าม คลาะสูนมั	โนคุณ ดังกัด : กามอน่าวัก	4	สข้าง	ดลับรายการ คัน
ค้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 มีอการใช้งาน โอมูคมู่ไข้ แก้ไข่รหัดผ่าน อกจากระบบ สลับมีใช้	น้ำส่งเงินแบบผ่านราย สร้างข้อมูดการนำส่งเงินสำหรับ	มการ (นส. 02-1) เอกลารมีการายการ				
ระบบน้ำส่ง	รทัสหน่วยงาน	03003 กระชุมาร์กษ์		วันที่ในในปวย่าก	13 กากฎา พม 2564	
วัดเก็บรายได้	าหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	87286	10	
ป่าต่อเป็น	ราศัสราม่วยเป็กจ่าย	0300300003 160/00/17/17/1664		ประเภทเป็นที่ประสง	R1 น้ำส่งรายได้แผ่นดินของตนเอง	~
แหนดัดไป (กล้างหว้าหลัก	การข้างยิง					
	ดีสร้อมูลระบบไฟม์	สถาปพรี				
	ขัณหหัวไป	n .				
	<u>รวศัตรูหย์สับกรุณผู้ห่วส่ง</u>	0300300003 กษณฑิษารถรายอื่น	٩			
	รทัสงบประมาณ	03003 กามสหารักษ์		รพัสรายได้		٩
	ด้าอธิบายเอกสาว					



กรณีกดปุ่ม	ค้นหาเอกสาร) เพื่อค้นหารา	เยการรับเงินขอ	เงหน่วยงาน	ระบบจะแสดงหน้า	เจอตามภาพที	13

ได้ : A03003000031001 ระบบนี้ต: 08:09:48 าปได้วาน ผู้ใต้ ∥ เมโรงที่สะไน วาทระบบ คลับผู้ใต้ ระบบบาวิส่ง ระบบบาวิส่ง ร้ะบบบาวิส่ง ร้ะบบบาวิส่ง เมาะได้ มะถิ่น มะถิ่น มะถิ่น	 เมลอง แลง เปล่าเป็กร้าย สำเหล่ เจิ้มแบบน่ากันรายการ (มส ค) กลามเองที่เอกกร กับการกมร้อง กลามเองที่เอกกร กับการกมร้อง กับกรรมสุด เกมาะกมร้อง กรรมเมิดร้าย 	 เริ่มพืก ชุมถ 1 หล่วยเป็กร่าย พลา .02-1) ภาษตาม กษณีม .2564 03003 	ญนต์ที่มหุน อังทัค ะ กรมยนาซิกษ์ 	ő.		ಸ	าง ครับวายการ
งบนนี้อ (08:09:48)ใช้งาน ได้ แก้โซราโตน่าน กระบบบาโกร่ง บรามได้ เงิน มามูลัตไป (กลังหน้าหลัก ระดัดม มามูลัตไป (กลังหน้าหลัก	เงินแบบฝ่านรายการ (บล ญลาวนำส่งอินสาหรับเอกสารผ่าง กอานเลขที่ออกรา สังการกละเรื่อย ถึงอว่อร่ กประเภณ หประเภณ	. 02-1) ภาษากา ภาษากา 2564 03003	~	ő.			
กไข้ราย [14] แต่ไขราใหม่คน เกระบบ สลัมมู่ไข้ ระบบบาว้าส่ง ในรายได้ หมิน หมูนซิฟไป กลับหน้าหลัก ระดัดม มีมาร์	เจ็มแบบเล่าบรรรษการ (มส ค กลามเองที่เอกกรรกับการกมตัด กับการกมตัด กับระมาณ หน่วยมาน	.02-1) วามสาว 2564 03003	~	ő.			
[34] แก้ไรกรัดผ่าน (กรรมน) สมัยผู้ใช้ รระบบนใกล่ง ในรรณใต้ เมรายได้ เมรายได้ เมรายได้ เมรายได้ เมรายได้ เมรายได้ เมรายได้ เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนใกล่ง เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนให้ เมรายได้ ระบบนได้ ระบบได้ ระบบนได้ ระบบได้ ระวา ระบบได้ ระบบได้ ระบบได้ ระบบได้ ระ ระวา ร	ณูญการนำสังมินสำหรับเอกการเล่าเ การามแรงที่เอกการ ที่บรามระแก้ได ที่ในประ ฟระมาณ หน่วมเปิดจำย	ารแกร กิจขึ้น 2564 03003		ő.			
(กรยบ สภัมผู้ใช้ ระบบบาโกลี่ พรายได้ เฉริบ มายได้ เมนูข้ดไป (กลับหน้าหลัก ราทัศษ	ก าวงามเลขที่เอกการ ที่มากงามนี้อง เป็นประเ ประมวณ หน่วยงาน หน่วยงาน	กิษขึ้น 2564 03003	~	ő.			
ระบบน้ำส่ง กัน เงิน เมนูลัดไป (กลับหน้าหลัก เมนูลัดไป (กลับหน้าหลัก วาลัดห	าจามเองที่เอกกร กับการระเดือ สิโมปรย ประมาณ หน่วยงาน หน่วยงาน	กะสัม 2564 03003	~	อึง			
อาราสได้ เงิน มิณามี เมนูลัดไป (กลับหน้าหลัก ราสัยห	กลามเลขที่ออการ ดับการกอเรื่อง สิโมปรย่า หน่วยงาน หน่วยงาน	2564 03003	~	0 4			
บรายใต้ เอรรั เงิน ริรเก เมนูอัตไป (กลังหยังหลัด รหัดห รหัดห	ที่ใบประ ประมวณ หน่วยงาน หน่วยเปิดจำย	2564	v	ő4			
เงิบ ริกภ เมนูอัตไป (กลับหน้าหลัก รพัฒน	ประมาณ หน่วยงาน หน่วยเปิดร้าย	2564	~				
ริณา เมนูลัดไป (กลับหน้าหลัด รหัดม	หน่วยมาน หน่วยมาน	03003	•				
เมนูนัดไป (กลังหน้าหลัด รหัสม	หน่วยงาน หน่วยเป็กจำย	03003					
าพัฒน	หป่วยงาน หน่วยเปิกจำย	03003					
าพัฒน	หน่วยงาน หน่วยเป็กจำย	03003	สันดังหา				
There	หน่วยเบิกจำย	03003					
รพัฒน	หน่วยเปิกจำย	หามอนารักษ์					
กรณีกดปุ่ม	(พิมพ์รายงาน)) เพื่อพิมพ์ร รายงานกา นต02-1	ภาพที่ 13 ายงาน ระบบจะแสด รรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง	จงหน้าจอตาม	เภาพที่ :	14	
ขที่แอกสาร : 2021 - 1200002187 ระเภทแอกสาร : R1 - นำตรวยได้แมนขั มนราชการ : 03003 - กรมดนารักษ์ เช่นเป็กจ่าย : 0300300003 - กอาเป เรรงทัด เคมือ// รหัสบัญชี ชื่อบัญชี แอการที่ เครอิด	ที่มาของคนเอง รั้วหารการคลัง การกำหนด 	หน่วยต้มทุน านวนเงิน รหัสงบประมาณ	- น เลงเงนแบบผานรายการ แหล่งในทุน กิจกรรมขอ	<u>เงินฝาก</u> คลัง อ.หาณิขย์ ชื่อความในรายการ รย	เลขที่ระหว่า วันที่เอกลาร วันที่ผ่านราย สถานะ การอ้างอิง เจ้าของ เจ้าของ เจ้าของ	หน่วยงาน : : 13/07 มการ : 13/07 : เอกสา : R6400 เจ้าของ นัญชีย่อย	1 จากทั้งหมด 1 //2564 //2564 รม่านรายการ 500001 บัญชียอย รภัสหน่วยงานดูด
รที่เอกสาร : 2021 - 1200002187 ะนาทเอกสาร : R1 - นำเหราะได้แมนบั นราชการ : 03003 - กรมดนารักษ์ เรีย เรียเปิกจ่าย : 0300300003 - กอเบ่ รรหัด เดมิต∕ รหัสบัญชี ชื่อบัญชี ยการที่ เครลิด	ทั่งของคนเอง รั้วทางการคลัง การกำหนด สิงกรรมหลัก บัญชียอยของก บัญชียอยของก	หน่วยตันทุน านวนเงิน รหัสงบประมาณ ญี่ชื่นยกประเภท (Sub Book G	- น เลงเงนแบบม กรราชการ แหล่งสิมทุน ม	<u>เริ่มฝาก</u> คลัง อ.หาณิขย์ ข้อความในรายการ รย หมวดทัสดุ	เลขที่ระหว่า วันที่เอกลาร วันที่ผ่านราย สถานะ การอ้างอิง เจ้าของ เจ้าของ เจ้าของ	หน่วยงาน : : 13/07 มการ : 13/07 : เอกสา : R6400 เจ้าของ นัญชีย่อย	1 จากทั้งหมด 1 7/2564 รม่านรายการ 500001 ขัญชีชอย รหัสหน่วยงานคู่เ
รที่แอกสาร : 2021 - 1200002187 รเภทแอกสาร : R1 - นำตรรายได้แมน หราชการ : 03003 - กรแยบารักษ์ ที่ : 1000 - ส่วนกลาง วยเปิดจ่าย : 0300300003 - กองป รรงพิศ เคปิด/ รหัสบัญชี ชื่อบัญชี ยการที่ เครติด 1. เครดิด 1101010101 เว้นสดในปี	ร้ สิ่งของคนเอง วิ่งการการคลัง การกำหนด ชิ่งกรรมหลัก ปัญชีมอยของป มือ 0300300005	หน่วยต้นทุน ำนวนเงิน รหัสงบประมาณ ญพีนยกประเภท (Sub Book G 030030003	- น เลของนแบบม กมว เอก าร แหลงเงินทุน กิจกรรมอย 0. 6419200 สนรากการชายสิ่งของและบริการ	<u>เริ่มฝาก</u> คลัง ธ.หาณิชย์ ชื่อความในรายการ 58 หมวดทัสดุ	เลขที่ระหว่า วันที่เอกสาร วันที่ผ่านราง สถานะ การอ้างอิง เจ้าของ เจ้าของ	หน่วยงาม : : 13/07 เการ : 13/07 : เอกสา : R6400 เจ้าของ นัญชีย่อย	1 จากทั้งหมด 1 7/2564 7/2564 รม่านรายการ 500001 นัญชียอย รพัสหน่วยงานอู้ข
รที่แอกสาร : 2021 - 1200002187 รณทแอกสาร : R1 - นำตรรายได้แมน หราชการ : 03003 - กรมหนารักษ์ ที่ : 1000 - ส่วนกลาง วยเป็กจ่าย : 0300300003 - กอหน่ : 355พิต เตปิด/ รหัสบัญชี ซื้อบัญชี ยการที่ เครติด 1 เครตัด 1101010101 เว็นสตในมี	ทั้งของคนเอง วิวิหารการคลัง การกำหนด กิจกรรมหลัก ปัญชีบอยของป มือ 030030003	หน่วยตามทุน านวนเงิน รหัสงบประมาณ ญชีมยกประนาท (Sub Book G 030030003 10,000.00 03003	- น เลงเงนแบบม ามว่าอาการ แหล่งสัมทุน D) 6419200 สมรากการขายสี่งของและบริการ กรมอนารักษ์	<u>เริ่มฝาก</u> คลัง ธ.หาณิชย์ จัยครามในรายการ รย หมวดหัสดุ บับทึกนำล่งมีนวายได้ผ	เลขที่ระหว่า วันที่เอกสาร วันที่ผ่านราง สถานะ การอ้างอิง เจ้าของ เจ้าของ เจ้าของ เจ้าของ	หน่วยงาน : 13/00 มการ : 13/00 เอกส : R6400 เข้าของ นัญชีย้อย	1 จากทั้งหมด 1 //2564 //2564 ระห่านรายการ 200001 บัญชีขอย กหัสหน่วยงานสู่ง
รที่เอกสาร : 2021 - 1200002187 ระเภทเอกสาร : R1 - นำส่งรายได้แผนงิ นราชการ : 03003 - กรมเดนารักษ์ เรียเปิดข่าย : 03003300003 - กอหน้ รรรทัด เดปิต⁄ รหัสบัญชี ชื่อบัญชี ยการที่ เครลิต 1 เศรลิต 1101010101 เงินสตในปี	ที่บรองคนเอง สังกระการครั้ง การกำหนด กิจกรรมหลัก นัญชีขอยรอง นี้อ 030030003 P1000	หน่วยตันทุน านวบเงิน รหัสงบประมาณ ญชีนยกประมาท (Sub Book G 030030003 10,000.00 03003 ส่วนกลาง	- น เลขเขมแบบมามว่าอาการ แหล่งสัมทุน 6419200 งบจากการขายสิ่งของและบริการ กรมอนารักษ์	<u>เงินปาก</u> คลัง 5.หาณิชย์ ชื่อความในรายการ 58 หมวดพัสดุ บันทึกนำล่งงินรายได้ผ	เลขที่ระหว่า วันที่เอกสาร วันที่ผ่านราย สถานะ การอ้างอิง เจ้าของ เจ้าของ เจ้าของ เจ้าของ	หน่วยงาน : : 13/07 เการ : 13/07 : เกิด : R640 เข้าของ นัญชียอด	1 จากทั้งหมด 1 //2564 :ช่านรายการ 200001 ปัญชีขอย รหัสหน่วยงานคู่ข
รที่เอกสาร : 2021 - 1200002187 ะมาทเอกสาร : R1 - นำละรายได้แผนงั เราสาราร : 03003 - กรมดนารักษ์ เรียบมีกล่าย : 03003300003 - กอะบั เรายนิกล่าย : 03003300003 - กอะบั ยการที่ เคริติด 1 เคริติด 1101010101 เงินสดในปี	ทับของตนเอง ภิษารอกรองอัง การกำหนด ชิ กิจกรรมหลัก ปัญชียอยจะน มือ 030030005 P1000	หน่วยตันทุน านวบเงิน รหัสงบประมาณ ญชีนยกประเภท (Sub Book G 0.30030003 10,000.00 03003 ส่วนกอาง	- น เลขเขนแบบผามว่าอาการ แหล่งสัมทุน 	<u>เงินปาก</u> คลัง 5.หาณิชย์ ชื่อความในรายการ 58 หมวดพัสดุ บันทึกนำเล่งวินรายได้แ	เตชที่ระหว่า วันที่เอกสาร วันที่ผ่านราย สถานะ การอ้างอิง เจ้าของ เจ้าของ เจ้าของ เจ้าของ	หน่วยงาน : 13/07 เการ : 13/07 เกกร : 13/07 เกกร : 13/07 เกกร : 13/07 เกกร : 13/07	1 จากทั้งหมด 1 //2564 รม่านรายการ 200001 บัญชีขอย รหัสหน่วยงานดู้
รที่เอกสาร : 2021 - 1200002187 เรเกทเอกสาร :R1 - นำตะรายได้แผนนั หมายการ : 03003 - กรมเดนารักษ์ เริ่า : 1000 - ส่วนกลาง :เวเยเปิดจำน : 0300300003 - กอะบุ : 0300300003 - กอะบุ เรารัทิล เคบิต⁄ รทัสบัญชี ชื่อบัญชี อการที่ เครติด : 1 เครติด :1101010101 เงินสตในมี 2 เคบิต :1101010112 พักเงินน้ำช	ทับของคนเอง สิ่งทรงการคลัง การกำหนด กิจกรรมหลัก ปัญชีของของนี้ มือ 0300300003 P1000 ต่อ 0300300003	หน่วยตั้นทุน ำนวมเงิน รหัสงบประมาณ ญชินยกประนาท (Sub Book G 030030003 10,000.00 03003 ส่วนกลาง 0300300003	 นาสงงงนแบบมาามว่าอาการ แพล่งสัมทุน คิจกรรมย์ย 6419200 งบลากการชายสี่งของและบริการ กรมอนารักษ์ 6419200 งบลากการชายสี่งของและบริการ 	เงินย่าก คลัง ธ.หาณิขย์ ข้อความในรายการ 38 หมวดพัสดุ บันทึกนำล่งเงินรายได้แ เป็นทึกนำล่งเงินรายได้แ	แตชที่ระหว่า วันที่เอกสาร วันที่ผ่านราย สถานะ สถานะ เจ้าของ เงินฟาก เมรินของหน่วยงาน	หน่วยงาน : 13/07 เการ : 13/07 เอการ : 13/07 เอการ : 13/07 เอการ : 13/07 เอการ : 13/07 เอกา : 13/07 เอการ : 13/07 เอการ : 13/07 เอกา : 13/07 เกา : 13/07 เอ : 13/07	1 จากทั้งหมด 1 7/2564 7/2564 รม่านรายการ 200001 บัญชียอย วพัสหน่วยงานลูง
รที่แอกสาร : 2021 - 1200002187 ระเภทแอกสาร : R1 - นำตรวายได้แผนขั หมราชการ : 03003 - กรมดนารักษ์ เช่ายเปิดจำย : 0300300003 - กอบนั เขยเปิดจำย : 0300300003 - กอบนั เขยเปิดจำย : 0300300003 - กอบนั เขการที่ เคริติด : 1 เคริติด 1101010101 เงินสตในปี 1 เคริติด 1101010101 เงินสตในปี 2 เตเปิด 1101010112 พักเงินนำจ	ทั้งของคนเอง ที่งารการคลัง การกำหนด กิจการมหลัก ปัญชีของของก ปัญชีของของก มือ 0300300003 ค1000 ต่อ 0300300003	หน่วยตันทุน ำนวมเงิน รหัสงบประมาณ ญชิมยกประเภท (Sub Book G 030030003 10,000.00 03003 ส่วนกลาง 0300300003 10,000.00 03003	 - น เลขุงขนแบบผานว่าอาการ แหล่งในทุน คิงกรรมย่อ 6419200 งบจากการขายสิ่งของและบริการ กรมอนารักษ์ 6419200 งบจากการขายสิ่งของและบริการ กรมอนารักษ์ 	<u>เริ่มผ่าก</u> คลัง ธ.หาณิขย์ ข้อความในรายการ 38 หมวดพัสดุ บันทึกนำต่งเงินรายได้ผ บันทึกนำต่งเงินรายได้ผ	แลงที่ระหว่า วันที่เอกสาร วันที่ผ่านราง สถานะ สถานะ เจ้าของ เงินของหน่วยงาน	หม่วยราบ : 13/07 เการ : 13/07 เอการ เการ เอการ เอกร เอกร เอกร เอกร	1 จากทั้งหมด 1 7/2564 7/2564 รมานรายการ 300001 บัญชีชอช

ภาพที่ 14

กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม <mark>ออกจากระบบ</mark> เพื่อออกจากระบบงาน ตามภาพที่ 15



ภาพที่ 15

1.1.2 การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินแทนหน่วยงานอื่น

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดง หน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 16



ระบบรับและนำส่งรายได้ เพื่อเข้าสู่เมนูนำส่งเงิน ตามภาพที่ 17 กดปุ่ม







เพื่อเข้าสู่การบันทึกการนำส่งเงินแบบพักรายการ ตามภาพที่ 19 นส02-2 » นำส่งเงินแบบพักรายการ กดป่ม

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วน หัว ข้อมูลทั่วไปและรายการนำฝาก ตามภาพที่ 19

New GFMIS Thai ::::::::::::::::::::::::::::::::::::		ระบบบริหาร NEW GOVER	รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กห IAGEMENT INFORMATIO	ารอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM	
าพัสผู้ใช้ A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสลาม UAT หน่วยเม็กร	ถ่าย ด่านหน่ง : บันทึก สูแถ 1 หน่วยเน็กล่าย หลายสู	นย์ดันทุน อังกัด :กามฮนารักษ์			สร้าะ ค้มหา
เข้าสู่รอบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มิดการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรทัสผ่าน อมกจากระบบ สภัผผู้ไข้	นำส่งเงินแบบพักราย สว้างขัญดารนำส่งในสำหรับ	ก าร (นศ. 02-2) แตกสาวมักรวมการ				
ระบบน้ำส่ง	รทัสหน่วยงาน	03003 กรมอนวรักษ์		วันที่ในใช่นำฝาก	13 กรกฎาคม 2564	
. วัดเกี่ยวามได้	รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาะ	4	4788	10	
 ม้าส่งงับ 	รพัสหน่วยเป็กจ่าย	0300300003 nexc5manseñx		ประเภทเงินที่น่วส่ง	R3 - น่าส่งรายได้แผ่นดินแทนกัน	*
นส02-1 = นำสำเส็นแบบผ่านรายการ	การตัวงซึ่ง					
นส02-2 = นำต่อเงินแบบทักรายการ	ดีสร้อมุธรากไฟล์	ano.bité				
เมนูกัดไป กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝา	n				
	รทัดสูนย์ค้นทุนผู้นำส่ง	0300300003 กองบริหารการหลัง	٩	รหัดสูนย์สันทุนเจ้าของรายได้		٩
	รพัสรายใต้		٩			
	คำอุชินายเอกสาร					
			น้ำหน่ง	กรรบันทึด		
						(มัคไป

ภาพที่ 19

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 20

New GFMIS Thai		ระบบบริหารการเ New Governmen	เงินการคลัง IT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ใหม่ IN SYSTEM	
าฟัตยู่ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พอสงน UAF หน่วยเมือง	่าย ดำแหน่ง : มันทึก ดูแก 1 หน่ายเป็กจ่าย พก่ายดูนก็ดีนทุน	ยังกัด : กรมสนารักษ์			สร้าง คันหา
เข้าสู่ระบบเสีย : 08:09:48 คู่มีอการให้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไรรพัดม่าน	น้ำส่งเงินแบบพักราย สร้างข้อมูลการน่าส่งมินสำหรับ	ก าร (นส. 02-2) แอกสารพักราชการ				
ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 คณณาสรีกษ์		วันที่ไปใบน้ำค่าก	13 กรกฎาคม 2564	đ
» จัดเก็บขายใต้	รพัสพื้นที่	1000 - d ounens	Ŷ	828	10	
ะ นำส่งเวิน	รพัสหน่วยเบิกจ่าย	030030003 0000300003		ประเภทเงินที่นั่วส่ง	R3 - นำสำราดได้แผ่นดินแพบกับ	¥
นส02-1 + น้ำคัญในแบบผ่านรายการ	ດາຈຍັຈເອີະ	R640000003				
นสป2-2 = นำส่งเป็นแนบทักรายการ	สีงข้อมูลรากไฟล์	นายใต่ด์				
เมนูอัคไป∤กลับหบ้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รามการนำเล่า	en (
	รพัสสุนย์คันทุนผู้นำส่ง	0300300003 กอเบริพาทกรรคลัง	٩	รพัทธุนปลั่นทุนเจ้าของรายได้		٩
	Maccolic		٩			
	สำอธิบายเหกสาร					
			ร้าลอง	ารยังสิก		
						(สัดไป

ภาพที่ 20

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- วันที่ในใบนำฝาก	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 🗖 ระบบแสดง 🦳 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 13 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- ประเภทเงินที่นำส่ง	ระบุประเภทการนำส่งเงิน โดยกดปุ่ม 🔽
	เลือก R3 - รายได้แผ่นดินแทนกัน R4 - เงินฝากคลังแทนกัน
	"R3 - รายได้แผ่นดินแทนกัน"
- การอ้างอิง	ระบุการอ้างอิงตามเอกสารการรับเงินรายได้แผ่นดิน
	แทนหน่วยงานอื่น (RC) ในรูปแบบ RYYXXXXXX
	R คือ ค่าคงที่
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน
	ของหน่วยงาน
	ตัวอย่างระบุ R64000003
ให้กดปุ่ม 🔹 🖏 เพื่อเข้าสู่หน่	ู้ ม้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 21

พัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พดสอบ UAT หน่วยเพิ่กจ	กษ 🖬 🖬 🖬 🖓 เมื่อสายเป็นสายเป็นสาย พรายสู	นย์ดินทุน สังกัด ะกระธนรรกษั			สา้าะ คืน
ส ้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขระทัศผ่าน ออดจากรอบน สลับผู้ใช้	น้ำส่งเงินแบบพักราย สร้างขัญลารณำส่งมันสำหรับ	า าร (นส. 02-2) เอกสารทักรายการ				
ระเทณ้าส่ง	รทัสหน่วยงาน	03003 กระบบบริกษ์		วันที่ในใบนำฝาก	13 กรกฎาคม 2564	Ē
Terform de	รษัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	÷	128	10	
นำส่งเงิน	ราชัสหน่วยเปิกจ่าย	6300300003 ne+c3w32034684		ประเภทสินที่ป่วส่ง	R3 - น่าส่งรายใต้แผ่นดินแทนกัน	*
เส02-1 » น้ำส่งเงินแบบผ่านรายการ	การถ้วงยิง	R64000003				
ส02-2 = น้ำส่ะเงินแบบพักรายการ	ดีสร้อมูลจากไฟก์	แนะเป็งได้				
เมนูถัดไป (กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝา	n				
	<u>วหัดสูนต์ดับทุนผู้นำส่ง</u>	0300300003 กษณฑิพารการคลัง	٩	รหัดสูนส์ตันทุนเจ้าของรายได้	0300400000 กระเพิ่มชิ้มหาง	٩
	ารัสรายได้	642 ศาราชระเบิดเหลืด	٩			
	ศ้ายอิบายเอกสาร					
	บันทึกนำส่งเงินรายได้แผ่	นดิบแทนหน่วยงานอื่น				

ภาพที่ 21

ข้อมูลทั่วไป	
- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300003
- รหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300400000
- รหัสรายได้	ระบุรหัสรายได้จำนวน 3 หลัก ให้ตรงรายการรับเงิน
	รายได้แผ่นดินแทนหน่วยงานอื่น (RC)
	ตัวอย่างระบุ 642
- คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือคำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกนำส่งเงินรายได้แผ่นดินแทนหน่วยงานอื่น

ให้กดปุ่ม **รายการนำผาก** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการนำฝาก ตามภาพที่ 22 และบันทึก รายละเอียด ตามภาพที่ 23

สู่ใช้: A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสลบ UAT หน่วยเชื	ที่จ้าย ด้านหน่ง : นั่นทึก ยู่แก 1 หน่วยเปิกจ่าย หลายศูนย์	พันทุน สังกัด : กรมธนารักร	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i		afte
สู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 อาราโข้งาน นูอผู้ใช่ แก้โขราข้อผ่าน กจากระบบ ลลับผู้ใช้	นำส่งเงินแบบพักรา สว้าส์อมูลการนำส่งงินสำห	ยการ (นส. 02-2) วันเองหารพัดราษการ				
ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 maaaatini		วันที่ในใหม่วสาก	13 กรกฎาคม 2564	Ē
alimulă.	รหัสพื้นที่	1000 ส่วนกลาง	~	438	10	
สมอัน	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 ne (Jähntensenä)		ประกาศในที่ประก	R3 - น่าส่ หรายได้แผ่นดินแทนกัน	*
2-1 » น้ำส่งเงินแบบผ่านรายการ	การน้างอิง	R64000003				
เมบูถัดไป กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการนำ รายสมเอียดรายการนำฝา	irin N				
	ประเภทเงิน เลขที่โบน่วศาก	เงินสด∕เข็คมอประโยชน์	×	แหล่งของอื่ม	2564 • 6419200 อยุราควาราหลังรอบสะบริศาร	
	ข้านวนเงิน		บาท			
			ਹੀਰ	ณะการบันทัต		

New GFMIS		ระบบบริหารก NEW GOVERN	ารเงินการคลั MENT FISCAL M/	ังภาครัฐแบบอิเล็ก ANAGEMENT INFORM/	ก ทรอนิกส์ใหม่ ลาเอง system	÷.
าทัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พคสสบ UAT พน่วยเป	กร้าย ด้านหน่ง : บันศึก ทูแก 1 หน่วยเบิกร่าย หลายศูนย์ศั	ในทุน ดังกัด :กรมชนารักษ			สถาย คัณหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีแการใช้งาน	น้ำส่งเงินแบบพักราย	ยการ (นส. 02-2)				
ข้อมูญปีซี แก้ไขาหัสผ่าน	สร้างขัญอการนำส่งเงินสำหร	โนเอกสารพักรายการ				
ออกจากระบบ สอบอูเข	รทัสหน่วยงาน	03003 กระเวนาโกษ์		วันที่ในใบนำฝาก	13 mngnea 2564	۵
	รพัสพิ้มที่	1000 - ส่วนกลาง	÷	428	10	
» นำส่ดงิน	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003		ประเภทเริ่มที่ประเ	R3 - นำส่งรายให้แผ่นพินแทนกัน	*
.นศ02-1 = นำส่งสัมมชมผ่านรายการ	การตัวสอิส	R64000003				
นส02-2 = นำส่งเงินแบบพักรายการ	ดีงข้อมูลจากไฟล์	สนประทั				
เมนูตัดไป กลับหน้าหลัก	ร้อมูลทั่วไป รายการนำเ	in .				
	รายละเอียตรายการนำฝาก	1				
	ประเภทเงิน	เงินสด/เช็คผลประโยชน์	~	แหล่งของเป็น	2564 6419260 มหากการรายสี่สะอณสะหวัการ	
	เลขที่ใบนำฝาก	8977726600000111				
	ข้านวนเงิน		30,000.00 unv			
	(ก่อนหน้า)		র্থন	นยะการบันทึด		

ภาพที่ 23

รายละเอียดรายการนำฝาก

- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 🗹
	เลือก เงินสก/เข้าผลประโยชน์ เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง เงินฝากอนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง
	ตวอยางระบุเบน "เงนสด/เชคผลประเยชน"
- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ
	โดยจะสัมพันธ์กับรหัสรายได้ ในรูปแบบ YY19XXX
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	19 คือ ค่าคงที่
	X คือ ประเภทของหมวดรายได้ตามประเภทเงินที่นำส่ง
	ตัวอย่างแสดง 6419200
- เลขที่ใบนำฝาก	ระบุเลขอ้างอิง จำนวน 16 หลัก ที่ได้รับจากธนาคาร
	(ข้อมูลที่ใส่ในฟิลด์นี้มีความสำคัญในการกระทบยอดกับ
	รายการใน Bank Statement ที่ได้รับจากธนาคาร)
	ตัวอย่างระบุ 8977726600000111
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่ง
	ตัวอย่างระบุ 30,000 บาท

ให้กดปุ่ม (จำดองการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการ ตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

งการบันทึกรายการ			
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ค่าอธิบาย	
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาต: QAS Client 03	
คำเดือน	W0401	ตรวจสอบเลขที่ใบนำฝากให้ตรงกับรหัสอ้างอิงที่ได้จากธนาคาร	
	(บันทึกข้อมูล)	กลับไปแก้ไขข้อมูล: Export XML Export JSON	
		ภาพที่ 24	
ให้กดเป็น	บันทึกข้อมูล เพื่อให้	<i>โ</i> ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ <i>2</i> 4	

ระบบบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงานหลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการนำส่งของหน่วยงาน โดย แสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 17XXXXXXX ตามภาพที่ 25 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม 🔲 แสดงข้อมูล	เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 26
กดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่	เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง
	หน้าจอตามภาพที่ 27
กดปุ่ม ค้นหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 28

กดปุ่ม	พิมพ์รายงาน) เพื่อพิมพ์รายงา	น ระบบจะแสดงหน้าจอต	าามภาพที่ 29)
ผลการบันทึกรายการ					×
ผลการบันทึก		เลขที่เอกสาร	รพัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ		1700000749	03003	2021	พักรายการ
	แสดงขัย	ม ูล กลับไปแก้ไซซ้อมูล	สร้างเอกสารใหม่ ค้นหาเอกสาร	พิมพ์รายงาน	
			ภาพที่ 25		
กดปุ่ม	แสดงข้อมูล) เพื่อแสดงข้อม	มูลที่ได้บันทึก ระบบแส	ดงหน้าจอบั	นทึกการนำส่งเงินขอ [ุ]
เน่วยงานตามภาพ	ที่ 26		v		
New GFMIS Thal		ระบบบริเ NEW GO	หารการเงินการคลังภาครัฐแบบอื่ VERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFO	มเล็กทรอนิกส์ให RMATION SYSTEM	
าทัตสูโซ้ : A03003000031001 ซังสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 มูมิตาวใช้งาน มัยบูลผู้ใช้ แก้โรรวดัตผ่าน มอกจากระบ ตลับผู้ใช้	ชื่อผู้ใช้: แลกลบ UAT แปวยเปิท <mark>น้ำส่งเงินแบบพักราย</mark> สว้างขั้นมูลการนำส่งอินสำหวั	ร่าย สำเหน่ง: บับกึกดูแก 1 หม่วยเปิดร่าย พ การ (นส. 02-2) มยาการพักรายการ	ลาอซูนอ์ดีมหุน สังดีค ะ คณะมารัตต์		ะรับเ คันดา
ระบบนำส่ง	เลขที่ใบนำส่ง	1700000749 2071	เลขที่เอกสารกลับรายก	מר	
จัดเก็บรายได้	พิกรรมและตบาล	403003000031001			
บำส่งเงิน	รพัสหน่วยงาน	03003	วันที่ในใบนำฝาก	13 กรณฎาคม	2564
(802-1 » น้ำส่นสินแบบผ่านรายการ	รทัสพื้นที่	1000 - ก่านกลาง	NC) v	10	
ส02-2 × น้ำสั่งสืบแบบพักรายการ	รพัสหน่วยเบิกจ่าย	030030003	ประเภทเงินที่บำส่ง	R3 - รายได้แ	ມັນສືບແທນກັບ
เมนูลัดไป (กลับหน้าหลัก	การข้างอิง	R64D000003			
	ข้อมูดทั่วไป รายดารนำฝ	10			
	วทัสสูนย์ค้นทุนผู้นำส่ง	0300300003	รทัสสูนย์สันทุนเจ้าของ	รายได้ 0300400000 การเกิดชาว	()
	รพัสรายได้	642			
	ศ้าอธิบายเอกสาร	#1100E#0A9A86			
	บับทึกนำส่งเงินราชได้แต	นตินแทนหน่วยงานขึ้น			
			(สร้านอกสารใหม่) (พิมพ์จายงาม)		

ภาพที่ 26

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง

หน้าจอตามภาพที่ 27

สัดไป

		ระบบบริหา NEW GOVE	รการเงินการคลัง. RNMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM	
	ชื่อมีใช้: พลสงบ แล้ว หน่วยเปิดจ	ร้าย ด้านหน่ง : บันศึก ชุณก 1 หน่วยเบิกจ่าย พลายร	ງນນີ່ທົບກຸນ ທັະຄັດ : ການສນາຈັກອໍ			สร้าย คือหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48	ม้าส่งเงินแนนเพ้กราย	nns (sia 02-2)				
ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรพัสผ่าน	สร้างขับมูลการนำส่งเงินสำหรับ	เขาสาวพักราบการ				
ออกจากระบบ สลับผู้ใช้	Tanhumu	Norma -		to the laster		-
ระบบนำส่ง	TLABOTHANK	03003 เกละอนารักษ์		200000000000	13 กรกฎาคม 2564	
» จัดเก็บรายได้	รหัสพื้นที่	1000 - Ifnunana	÷	c38	10	
» น้ำส่งเงิน	รพัสหน่วยเปิกร่าย	0300300003		ประเภทเริ่มที่ประกัง	R3 - นำส่งราบได้แผ่นดินแทนกัน	÷
นส02-1 = นำส่งเป็นแบบผ่านรายการ	การสัวงอิง					
นส52-2 = น้ำส่งเงินแบบพักรายการ	ดีสข้อมูลจากไฟด์	แนบไฟส์				
เมนูต้อไป (กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝา	n.				
	วทัสสนย์ค้นทุนมัน้ำส่ง	0200220002		รพัสสนย์สันขนเข้าของรายใต้		
		กรณรีทารการคัง				
	ราชิสรายได้		٩			
	ศายชีบายเอกการ					
			(จำลอง	การบันทัด		
						(อัตไป
New GFMIS Thai		ระบบบริหา	50051311005000			
		NEW GOVE	RNMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATION	เรอนิกส์ไหม่ DN SYSTEM	
	ชื่อผู้ใช้: พศสอบ เมงา หน่วยเป็กข	NEW GOVE	ราก กระเบอก เมาการกาง RNMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเลิกท AGEMENT INFORMATIO	เรอนิกส์ไหม่ on system	
าทัตญีเขี : A03003000031001 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 สู่มิสการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้โชาพัตผ่าน	รื่อผู้ใช้: แลลอบแลา แน่วยเมิกจ นำส่งเงินแบบพักรายก พันศาร์อมูลการนำส่งงันสำหรับ	NEW GOVE 118 สามหน่ง : ชัมเห็ก ชูลก 1 รณิวิชเปิดประ หลายก าาร (นพ. 02-2) มอกสาราพักราชการ	ากการเงานการจุกุสาง RNMENT FISCAL MAN รูนย์ที่อยุน สัชติระกรมธนาชักร์	ภาครัฐแบบอิเล็กข AGEMENT INFORMATI	เรอนิกส์ไหม่ อง system	ะสรระ / กับเกา
าทัสยู่ใช้ : A03003000031001 เข้ารู้ระบบเนื้อ : 08:09:48 ผู้มีตาวปร้าวน ข้อมูลผู้ให้ แก้ไดรฟัสผ่าน ออกจากรอบ สลิมผู้ใช้	ชื่อผู้ใช้: แตลอบ แลง หน่วยอไทย น้ำส่งเงินแบบพักรายก คันหาข้อมูอการนำส่งอินสาทรีเ คันพา	NEW GOVE ทร. สำนหน่ง: นับเกิด และ 1 จนวยเปิดข่าย พลายา 175 (นส. 02-2) เรอกคารทั้งราบการ	arr rate tarr rayrers. RNMENT FISCAL MAN รูปมัติมาย สัชด ์ : กระธบาร์สท์	กาครัฐแบบอิเล็กข iagement informatio	เรอนิกส์ไหม่ อง system	ะครัวย กับเกา
าทัตถุให้ : 403003000031001 เข้ารู้ระบนเนื้อ: 08:09:48 อุมัสถาทให้งาน ข้อยูลผู้ให้ มณีการัสเล่าน ออกจากระบบ สภัยผู้ใช้ ระบบบน้ำตั้ง	รื่อผู้ไร้ : แตกอบ ปหรั หน่วงเป็กรั น้ำส่งเงินแบบ พักรายส คันคาร้อมูดกานำส่งเงินสำหรัง คันกา อันกรดานและที่เอกการ จ	NEW GOVE ทัย สามหน่ ระ มันเก็ก (แต่) หม่วยเป็กร้าย หลาย าาร (แต่. 02-2) มอกสารทักเวายการ	าการเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN รูฟภัติมาการเรารักร์	กาครัฐแบบอิเล็กข iagement informatio	เรอนิกส์ไหม่ on system	3 8531 (1000)
าทัตอุรีซ์ : A03003000031001 เร็ารู้ระบบเนื้อ: 08:09-48 หูมิสถาปรีสาน หัอมูลผู้ใช้ แก้โอกาลเก่น ออกจากระบบ สลัมผู้ใช้ ระบบบน้ำส่ง > จัดเก็บรายได้	ร้อยู่ไร้ : แตลถบบมา แบ่งเป็หร่ น้ำส่งเงินแบบพักรายส คัณหร้อมูลการนำส่งจินสารรั ดับการานเลขที่เอกการ จำ เสราที่ไปน่าส่ง	NEW GOVE re สามหน่ ระ มันทึก ดูนก 3 สน่วยเปิดต่าย หลาย การ (นส. 02-2) มหาศาราพักรายการ	าก ารเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN รูนอีทินคุม สิชัตร: กระธมรริกษ์	กาครัฐแบบอิเล็กข iagement informatio	เรอนิกส์ไหม่ on system	ein inne
าทัตถุีรั : A03003000031001 พัฒชานณ์ต่ะ 108:09:48 ผู้มีสาราได้ราย พัฒชาผู้ใช้ มะก็เรางัดเล่าน มอสตรากรอบ สลัมญ์ได้ ระบบบน้ำสั่ง » จัดเกินรายได้ » นำส่นใน	ร้อยู่ไร้: แตลอบ ปหา แปวเปลี่ย น้ำส่งเงินแบบทักรายส คัณกร้องูลการนำส่งงินสาตรับ คัณก กับการานแลรที่แอกสาร เสรรริไนปาส่ง ชิกกประกอน	NEW GOVE 11 - สามหน่ง เป็นปีก กุณา 1 หน่วยเปิดปาย พลาย 1175 (บ.ส. 02-2) แอกสารวดีการว	าาาารเงานสาราจหาราง RNMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กข iagement informatio	เรอนิกส์ไหม่ on system	refre France
าทีสญี่ดี ; 403003000031001 เข้าระบบเนื้อ : 08:09:48 สู่มิสารปร้าว ข้อมูลผู้ใช้ มก็โทรงสินล่าน ออกจากรอบ สสัมผู้ใช้ ระบบบว้าเริ่ง » จัดเกิมรายใต้ » จ้างสนใน มส62-1 = น่าย่ะเงินมายม่ามราชการ	รือผู้ไร้ : พอลอบ UNI หน่วยมักร น้ำส่งเงินแบบทักรายผ สันดาร์เมอกาม่าส่งจันส่วงว่า ดับการามแลงที่แอกกร มหาชิโนปวล่ะ มิถาปวลมอน	NEW GOVE איז איזערען : לעולה פער ז הולפולטריים איזפי איזער (עוג, 22-2) איזער ז איזער איזער איזער איזער ז איזער איזער איזער איזער איזער איזער איזער איזער איזער איזער איזער איזער	าการเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ IAGEMENT INFORMATIO	เรอนิกส์ไหม่ on system	2851 / finan
าทีลผู้ให้ : A03003000031001 เพิ่ารู้ระบนเนื้อ : 08:09:48 สูมัยการใช้งาน พ่อมูลผู้ให้ แก้ไรทะสิทย่าน ออกจากรอบ สร้มผู้ใช้ ระบบาว้าเริ่ง » ซึ่งเก็บรายได้ » น้ำส่งใน มะ80:4 : น่าส่งเงินแบบเล่าเราะการ มะ80:2-2 : น่าส่งเงินแบบเล่าเราะการ	รือผู้ไร้: พอลอบ ปหา หน่วยมักร น้ำส่งเงินแบบ พักรายศ คับการ์อมู่อการนำส่งอินสารรั พัฒราคามและที่แอกกรร เส เสราที่เหมาะเห เสราที่เหมาะเส มิถากว่ายนายส	NEW GOVE ถ่าย เข้ามหนึ่ง เป็นที่กลุ่มก 1 หน้ายเป็กกำลุ พลายก 175 (1.86, 02-2) มหลายารทั้งรายการ และหมายสโดยโซชิน 2564	าการเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN รูปมัติมาย สิชติ : กระบบริตร์	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ IAGEMENT INFORMATI(AGEMENT INFORMATI(€tan)	เรอนิกส์ไหม่ อง system	#515 / TABAT
าทีมผู้ให้ : A03003000031001 เข้ารู่างบนเมื่อ: 08:09:48 ผู้มีสารปร้าวน ข้อมูมผู้ให้ เก็โทรฟิลเก่น ขอสาราทรบบ อรัมผู้ใช้ ระบบาว้าต่ง = จัดเก็บรายได้ = น่าว์สมใน นส02-1 = น่าร่มมือมนามม่านรายการ นส02-2 = น่าร่มมือมนามม่านรายการ	ร้อยู่ไร้ : และอบ ปมไ หน่วยมีก น้ำส่งเงินแบบทักรายส หันหาร้อยู่อากาน้ำส่งในสำหรั ขึ้นการ้อย อากรีโนน้ำส่ง มิกกร้ายมาย วิศักรณ์วยาน	NEW GOVE ถ้าย จำมหาโร : ปันทึก สุด.1 รถวระเปิดท่าย หลาย 115 (ม.ศ. 02-2) มอกสาราพักรายการ มอกรามเสียงใชชื่น 2564	รา ารเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN รูฟร์ดีมตุน สิชติะ กระยะวริตร์	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ IAGEMENT INFORMATIO	เรอนิกส์ไหม่ อง system	3 # \$35 70.011
าที่หญ้ารี (A03003000031001 เข้ารู้ระบบเมื่อ: 08:09:48 ผู้มีสาราได้ราย ข้อมูมผู้ใช้ เก็โทรฟิลเก่น ออกจากระบบ สมผู้ใช้ ระบบนว้าส่ง - รรัดเก็บรายได้ - ม่าส่งเร็น เมส02-1 + เริ่มชั่นมิมมามล่านรายการ เมส02-2 + เริ่มชั่นมิมมามล่านรายการ	รัญไร้ : และบบมา หน่วงมีท น้าส่งเงินแบบหักรายส หันหารัญอากมาส่งในสารรั ที่มหารัญอากมาส่งในสารรั ที่มหารัญอากมาส่งในสารรั เมษร์ในประเท มหรร์ในประเท รพัฒหน่วงราน	NEW GOVE ถ้าย จำแหน่ง : เป็นใก ดูเล) จะไวยเป็กว่ายางจาก การ (แส. 02-2) แอกสาราทักรวายการ แอกราทานส่อนใชชั่น 2564 03003 เกเมชาก็กษ์	ราการเงานสารารหารเงา RNMENT FISCAL MAN รูฟมัติมตุม สิสตะ กระธมาชิตร์	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ IAGEMENT INFORMATIO	เรอนิกส์ไหม่ อง system	2 8 555 7 1001
าที่หญ้ายัง 403003000031001 เข้ารู้ระบนเมื่อ: 08:09:48 ผู่มีสาราได้งาน ข่อสูมผู้ใช่ เก็โซกจัสเล่าน ออกจากระบบ สร้ายผู้ใช้ ระบบบว้าเริ่ง ะ จัดมันรายได้ ะ จำห์ผลิใน แล:02-1 ะ จำห์ผลิขมงมน่านรายการ เสย์2-2 ะ ข่ายัผลิขมงมน่านรายการ	รี่อยู่ไร้ : พระแบบมา หน่วงมีหรื น้าส่งเงินแบบพักรายส หันหาร้อยู่อาวาม้าส่งในสารรั ขึ้นหาร้อยู่อาวาม้าส่งในสารรั ขึ้นหาร้อยู่อาวาม้าส่งในสารรั ขึ้นหารายเลขที่เอกสาร มาร์ไปน่าส่ง ป้าหน่วยสาย วลังหน่วยสาย วลังหน่วยสาย	NEW GOVE 11 สามหน่ง เป็นทีก (แก.) จะเวยเป็กกำหางจาก การ (แส. 02-2) มะกะการพักรายการ 1	ราการประมาณการจะการประ RNMENT FISCAL MAN รูปมัติมตุม ให้สะกระบรริกร์	กาครัฐแบบอิเล็กข IAGEMENT INFORMATIO	เรอนิกส์ไหม่ อง system	: #Š16 //mm1
าที่หญ้ารับเมือง 20003000031001 เข้ารู้ระบบเมือง 20809.48 ชูมิสาราได้งาน ข้อสูมผู้ให้ มก็เราหัสเล่าน ขอกจากราบ สลัมผู้ใช้ ระบบบน้ำเส้ง » เริ่มที่มากได้ » เริ่มที่มากได้ » เริ่มที่มากได้ มน02-1 » น่าส่งเป็นมนบเล่านรายการ นน02-2 » น่าส่งเป็นมนบเล่านรายการ นนบูลีไป คลับหน้าหลัก	ชื่อผู้ได้ : หตดอบ UNT หน่วยมีที่ก ม้ารถึงเงินแบบ ทักรายส ทันหาร้องสุดภามไกล่งงินส่างรับ ทันหารานและที่แอกสาร เลขาสิโหน่วยร์ อิรากประกวณ วพัสหน่วยงาน วพัสหน่วยงาน	NEW GOVE ราย เขามหน่ง เป็นปีก gun 3 ระนวยเปิดประกงระด การ (มส. 02-2) มงกราวเปิดประชิม เอารางานเรื่อนไขยืน 2564 03003 ตามอากักษ์ 5300300003 เตอมวิหาราราชส์เ	าาาารเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN รูฟม์ที่มาการ สังสัตร กระจะกรักษ์	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ iagement informatio ส.m	ารอนิกส์ไหม่ on system	refre Trans
าที่หญิงรับเมือง 2000/2000/2001 เข้ารู้ระบบเมือง 2000/48 ชูมิสาราได้งาน ข้อสูมผู้ให้ มก็เราหัสเก่าน ขอกจากราบ สลัมภูมิช์ ระบบบ2าซ์ง ะ จัดเกินรายได้ ะ จำหนันรายได้ ะ จำหนันรายได้ ะ จำหนันรายได้ เมช02-1 ะ น่าย่ะเงินมายเล่าแรกการ เมช02-2 ะ น่าย่ะเงินมายเล่ากรายการ	ริสต์ไร้ : แตลอบ UNI แประเทศ น้ำส่งให้แบบบทักรายส พัฒารัณสุดการนำส่งในส่างรับ พัฒา พัฒาสามเลรที่แอกสาร พัฒารามเลรที่แอกสาร เรา พัฒารามเลรที่เหน่วยราย รพัฒหน่วยเราย รพัฒหน่วยเวย	NEW GOVE 19 ชามหน่ง เป็นใก gut 1 ที่เวยเปิดที่ขางกระ การ (มส. 02-2) เลการวดังวายกาว ลงกระนนใหม่ไขใช้ม 2564 03003 เกมธ์มาริการตั้ง	าาาารเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN รูปมัติมารุป สิชัตร: กระจบรริกร์ (สัม	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ AGEMENT INFORMATI ศักร	เรอนิกส์ไหม่ on system	refre fram
าที่หมู่ให้ : A03003000031001 เพิ่มรู้หมายเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีสาราปิด้วาม พัฒนณ์ใช้ ! แก้ไทราดิสเล่น แอกจากรายน ! แล้มผู้ใช้ ระบบบว้าเริ่ง » ซึ่งเก็บรายได้ » น้ำส่งใน มะ80:2-1 » น้ำส่งเงินแบบเล่าเราะการ เมต์02-2 » น้ำส่งเงินแบบเล่าเราะการ เมตูด์เป็ ! กลับหน้าหลัก	รือผู้ไร้ : พอลอบ UNI หม่วยมีกร น้ำส่งเงินแบบทักรายย์ พัมหารัณอุการนำส่งจันส่างรับ ทัมหารายแลรที่แบกกรร มักหว่างเมลรที่แบกกรร มากว่างเมลรที่ มากว่างเมลรที่ รพัดหน่วยงาน รพัดหน่วยงบิกจ่าย	NEW GOVE tre virusti : tiulin gan 1 inizeitierite vore http: (List. 02-2) Lioneritariterite Lioneritariterite 2564 030030 massrifisi 0300300003 massrifisi	าาารเงามาาารหาสา RNMENT FISCAL MAN รูปมัติมารุป สิชัตร: กระอบรัตร์	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ AGEMENT INFORMATI สัง	เรอนิกส์ไหม่ on system	resse france
าที่หญ้ายัง 403003000031001 เพิ่มรู้บริเมติเข้ายัง ผู้มีสาราได้ราย พัญญญ์ใช่ มก็สารทิสเล่าน ขอกจากรอบ สลัมรู้ใช้ ระบบาว้าเริ่ง * จัดมับบายได้ * น่าส่งใน นส52-1 + น่าย่ะเงินขอมม่านรายการ นสุขัตไป คลับหน้าหลัก	รื่อผู้ไร้ : พระอบ UM หม่วยมีหรื น้ำส่งเงินแบบทักรายส สัมหารัยสุขการบ้าส่งงันสำหรั สัมหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่แบกกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายและที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหารายเลียงที่เนิดกรร เส้นหาราย เส้นหารายที่เนิดกรร เส้นหารายที่เนิดกรร เส้นหารายที่เนิดที่นาที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่นที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่นที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่นที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่นที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่นที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่นที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่นที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่นที่เนิดที่เนิดที่เนิดที่นที่งที่เนิดที่นาที่งที่นาท	NEW GOVE tre virunda: thuin gan 1 intrationite more http: (Lute, 02-2) Luoneristinistiumis Luoneristinistiumis Luoneristinistiumis 2564 03003 estatistinis 0300300003 estatistinis	าาารเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN รูปมัติมาย สิชติ : กระยะเรลิตร์ สัม	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ IAGEMENT INFORMATI ส์ง	เรอนิกส์ไหม่ DN SYSTEM	resse france
าที่หผู้ให้ : A03003000031001 เพิ่มรู้หมายเมื่อ: 08:09:48 ผู้มีสถารใช้ราย ข้อมูมผู้ให้ เก็โทรฟิลเก่น ออกจากระบบ อรัมผู้ใช้ ระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้า ระบบบาว้า	รื่อผู้ไร้ : พระสอบ UMT หม่วยมีภาร น้ำส่งไง้ในบบบทักรายผ สัมหารับมูอการนำส่งในสารารี ที่มากรายและที่แอกการ มาระสิบม่วยผ มาระสายและที่แอกการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายและที่เออการ มาระสายการ์ออการ มาระสายการ์ออการ์ออการ มาระสายการ์ออการ์ออการ มาระสายการ์ออการ์ออการ มาระสายการ์ออการ์ออการ์ออการ มาระสายการ์ออการ์ออการ์ออการ์ออการ์ออการ์ออการ มาระสายการ์ออการ์ออการ์ออการ์ออการ์ออการ์ออการ มาระสายการ์ออกา	NEW GOVE in: whurds: 0.001 and a state.0014 more http://whurds:0.02-2) innersitionale.01680 2264 03003 massifier 0300300003 massifiersmineti	รา ารเงามา ารหาสา ารหาสาง RNMENT FISCAL MAN รูฟมัติมตุข สิสติ : กระชาวรักษ์	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ iAGEMENT INFORMATI ส์เกา	เรอนิกส์ไหม่ อง system	2 8 535 710011
าที่หญิงรับเมือง 1001 เข้ารู้ระบบเมือง 1002 1001 เข้ารู้ระบบเมือง 1002 000 48 ชูมิมิตารให้งาน ข่อสุดรากระบบ สร้ายผู้ใช้ ระบบบว้าส่ง ะ ร้อยใบรายได้ ะ น่าร่อมัน แสง2-1 ะ น่าส่งมันแบบเร็กระเอกระ เมตุบัติไป (ครับหน้ามกัก	ชื่อผู้ได้ : เมตะบบปลา หน่วงเมิดดี บ้ารถึงเงินแบบาพักรวายส พันดาร์ออูดการนำส่งจินสาดรับ ดับการกามเลขที่เอกการ เงิ และที่ใหม่วย่ง ป้องประกวย รลัดหน่วยงาน รลัดหน่วยงบิตจ่าย	NEW GOVE สาย สามหน่ง: เป็นกิก (และ) สน่วยเป็กสาย พลาย การ (ม.ส. 02-2) และกระทะแล้วยงไขสิน 2564 03003 เสมธรรรรษร์	าาารเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN รูปมัติมตุม ให้สะเกณะมาร์กรั (สัม	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ IAGEMENT INFORMATIO	เรอนิกส์ไหม่ อง system	Single Si
าที่หญิงรับเมือง 1001 เข้ารางแน้ะ 10809.48 รูปมีภาพให้งาน ข้อมูลผู้ใช้ มก็เราหัดเก่น ออกจากราบ สภัมฏิโซ้ ระบบนไว้เริ่ง - รังมันรายให้ - รังมันรายให้ - รังมันรายให้ - มักร์แป้น 1802-1 - นำส์เส้นแนนเห็กรายการ - มมรูดัไป คลับหน้าหรัก	รือผู้ไร้ : พระอบ UNI หม่วยมีหร น้ำส่งเงินแบบทักรายย์ พัฒารัยอุยาวม้าส่งบินส่างรั พัฒาจากแลรที่แบกสรร มาที่ใหม่วย: มาที่เหน่วยราม รพัฒหน่วยราม	NEW GOVE the virustic dulin gas 1 sizes/indue some http://www.ice.color.col.col.col.col.col.col.col.col.col.col	าาารเงานการจะกรุง RNMENT FISCAL MAN รูปมัติอยูน สิชัตร: กระจบรริกษ์	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ IAGEMENT INFORMATI ส์เกา	ารอนิกส์ไหม่ DN SYSTEM	artise frame
าที่หญ้ายัง 403003000031001 เพิ่มรู้บัง 60509.48 มู่มีสาราโช้ราย ขัญญญิฟ เกิโทรฟิลเกน ขอกจากรบบ สมบูโซ้ ระบบาว้าส่ง = จัดมันบานใต้ = น่าส่งเงิน นล52-1 = น่าส่งเงินขนหม่านรายการ นต52-2 = น่าส่งเงินขนหม่านรายการ เหตุดังไป คลับคน้างศัก	ชื่อผู้ได้: พอสอบ UM หม่วยมีสิต ม้าส่งเงินแบบทักรายรู้ สัมการ์อยู่อาการบ้าส่งงันสำครั รับการสมเตรที่แอกสาร อันกระสายเสรที่แอกสาร อันกระสายเสรที่แอกสาร อันกระสายเสรที่แอกสาร อันกระสายเสรที่แอกสาร อันกระสายเสรที่เอา อาการสาร จะสิตหน่วยเวอเร็กข่าย	NEW GOVE tre virunda: thuin gan 1 intrationite more http: (List, 02-2) Lionerissinissiums) Lionerissinissiums) 2564 03003 ensitiersense,	มา ารเง นการหาสาง เหมือง มี เมต์ของ มี เมต์ของ มี เป็น	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ iAgement INFORMATI 	ารอนิกส์ไหม่ DN SYSTEM	2851 / Juni
าที่สมุรีให้ (A03003000031001 เพิ่มรู้หรือเมือง ชุมัยคารใช้ราย ชัญญญิฟ เก็โทรฟิลเก่น ออกจากระบบ สมิญโซ้ ระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง รระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบาว้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบ ว้าส่ง ระบบบว ้าส่ง ระบบบ ว้าส่ง ระบบบ ว้	รื่อผู้ไร้ : พระสบ UMI หม่วยมีหรื ม้าร่งเงินแบบทักรายผ สัมหารัญงารมักร่งจัมสารรั ที่มาก ขั้มหารามและที่แบกการ มา มา มา มา มา มา มา มา มา มา	NEW GOVE	มา ารเปมา ารหาสา RNMENT FISCAL MAN รูปมีของ พัตะ กระยะเกิด สม ภาพที่ 28	กาครัฐแบบอิเล็ก¥ iAGEMENT INFORMATI ส์เสา	เรอนิกส์ไหม่ DN SYSTEM	28515 / FLOUT
าที่อยู่ได้ : A03003000031001 เข้ารู่ระบบเมื่อ: 08:09:48 รูปมีการให้งาน ข่อมูอผู้ได้ มก็การัดเก่น ออกจากราย/ สมิญรี : ร้ะบบบวิปรัง : ร้ะบบวิปรัง : ร้ะบบวิ : ร้ะบบวิ : ร้ะบบวิ	ชื่อผู้ได้: แตลอบ UMI แปวยมีหารี นักส่งเงินแบบทักรายส์ ดับการอยู่อากามโกขังงินส่งครับ ดับการกามเลรที่แอกตาร เสราที่ในปกต่ะ มิกกร้อยงาม รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน	NEW GOVE ราย สามหน่ง เป็นใก (แก่ 1 หน่วยเป็ดท่าย พระย การ (มส. 02-2) และพรามส์เอนไซไน 2564 030030 เหมระทัศษ์ 0300300003 เขมระทัศษ์ 199711 เพื่อพิมพ์รูว์	มา ารเปนา ารหลง RNMENT FISCAL MAN รมมัติอยุบ พัตะ กระบบที่ ภาพที่ 28 ายงาน ระบบว	กาครัฐแบบอิเล็กห iAGEMENT INFORMATI ดังกา	อตามภาพที่ 29	2 2 5 12 1 Faura

					รายงานก นส02-	ารรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง 2 - นำส่งเงินแบบพักรายการ			1	หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
ลขที่เอกส ระเภทเอ วนราชก ในที่	าร กสาร าร	: 2021 - 17 : R3 - 17es : 03003 - r : 1000 - ac	r00000749 กรายได้แม่นดินแทนกัน กรมธนารักษ์ หมุกลาง					เลขที่ระห วันที่เอกส วันที่ผ่านร สถานะ	ว่างหน่วยงา าร รายการ	ໝ : : 13/07/2564 : 13/07/2564 : ເພດສາວທີ່ຄູດທັດໄວ້ - ກະຂອງກາງກາງ
นรรทัด บรรทัด	เตบิต/	รพัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยคับทุน	แหล่งเงินทุน	เสินฝาก	1911004	เจ้าของ	- หอ4000005 บัญชีย่อย
ายการที่	เครดิต				ถ้านวนเงิน รหัสละเประหาณ	50550751205595	คลัง ธ.พาณิชย ข้อความในรายการ	เงินฝาก	บัญชียอ	U
				กิจกรรมหลัก	na n	กิจกรรมย่อย	3			รหัสหน่วยงาน
				บัญชีย่อยของเ	วัญชีแขกประเภท (Sub Book (GL)	หมวดพัสดุ			
1	เตรติด	1101010101	เงินสดในมือ	0300300003	0300300003	6419200 งบจากการขายสิ่งของและบริการ			4	
				P1000	20,000,00,0002 40,000,000	U27004	บนทุกนาสงเงนราชเตแล	กษณะเทศ 251	านอน	
2	เทริต	1101010112	ข้อเงินประก	0300300003	0300300003	6619200 มาจากการชายนี้เพลงและบริการ				
2	Wille	1101010112	THE NEW LODGE SPECE	0300300003	30,000.00 03003	กรมสนารักษ์	บันทึกนำส่งเงินรายได้แม	กมตินแทนหน่วยงา	านอื่น	
				P1000	ส่วนกลาง					
3	ទេបិគ	2101020106	เจ้าหนี้ส่วนราชการ - ราย	0300300003	0300300003	6419200 งบจากการรายสิ่งของและบริการ				
			ได้รับแทนกัน		30,000.00 03003	กรมธนารักษ์	บันทึกนำส่งเงินรายได้แผ	ณตินแทนหน่วยง	านอื่น	
				P1000	ส่วนกลาง					
			<i></i>	U.		2				
4	เครดิท	1102050125	ถูกหนิสวนราชการ - รายได	0300300003	0300400000	6419200 งบจากการขายสิ่งของและบริการ			290	
			รบแทนกน	P1000	30,000.00 03004	กรมบญชายาง	บบทักษาสละงบรายเตเน	เกษาสพภาพการษ.	านอน	
ł	ทมายเง	10j								
	แก้ระดีก	i					ผู้อนุมัติ			
	Gennin									
	Gunn	(ภาพที่ 29	<u> </u>			,
50 1: A03C	1 Ne G Th: 0300000 08:09:4	<u>(</u> รณีอา รณีอา รถเอา รถเอา รถเอา	อกจากระบง รื่อผู้สัง หลอบ ปลา หม่ว	ป ให้กด แฟลง จำเห) ปุ่ม ระบบบริห NEW GOV	ภาพที่ 29 กระบบ เพื่อออกจาก ารการเงินการคลังภาครัฐแ republiqu สัด: เกมนาโทย์	าระบบงาน ต บบอิเล็กทรอนิก INFORMATION SYST	ามภาพ ส์ใหม่ EM	ที่ 3()
ระ A030 บนเนื้อ : ปรีสาม 14 แก้ พระบบ	1 Ne G 030000 08:09.4 Isroité	รณีอา FMIS ¹³¹⁰⁰¹ ⁸	อกจากระบง รือผู้เรี: แคละบบไม่ แน่ว รือผู้เรี: แคละบบไม่ แน่ว เร็วมวันมีควรครรรม	ป ให้กด แห่งกระ ตำและ	 าปุ่ม ออกจา ระบบบริห NEW GOX	ภาพที่ 29 กระบบ เพื่อออกจาก ารการเงินการคลังภาครัฐแ remment fiscal management	าระบบงาน ต บบอิเล็กทรอนิก INFORMATION SYST	ามภาพ ส์ใหม่ ™	ฑี่ 3()
รั: A030 บนเอื่อ : รไร้สาน ไข่ แก้ พิตบบ	ร์ ค.ศ. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ั รณ์ อก FMIS ¹³¹⁰⁰¹ 8 4	อกจากระบง รีษสู้รั: แหละ ปลาแก่ <mark>ขันทีกรายการ</mark> กร้านวันที่สะคัญกามเรื่อ	ป ให้กด แข้กร่ะ คำแห กระบบบริหา		ภาพที่ 29 กระบบ เพื่อออกจาก ารการเงินการคลังภาครัฐแ ZERNMENT FISCAL MANAGEMENT	เระบบงาน ต บบอิเล็กทรอนิก INFORMATION SYST	ามภาพ ส์ใหม่ EM	ที่ 30	,
ร์ : A030 บบเมื่อ : ว่าใช่ 1 แก้ เกิดขบ ถือกวา ป	ร์ โ โ เขางัยนา เขาง เขาง เขางัยนา เขาง เขางัย เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัย เขางัยนา เขางัยนา เขางัยนา เขางัย เขางัย เขางัง เขางัย เขางัย เขางัย เขางัง เขางั เขางัย เขางัง เขางัง เขางั เขางัง เขางัง เขางัง เขางั เขางัง เขางัง เขางัง เขางั เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เขางัง เปางัง เขางัง เขางัง เกางัง เปางั เปางั เปางัง เกางัง เกา เง เปร	(อกจากระบง รีษฐีเรี: แคลยง ปลา หม่ว บันทึกรายการ กร้างวันศึงหันหาวามสื่อ () () () () () () () () () () () () ()	ป ให้กด แฟลง ค่าแล ระบบบริหา ระบบบริหา		ภาพที่ 29 กระบบ เพื่อออกจาก ารการเงินการคลังภาครัฐแ remment fiscal management	าระบบงาน ต บบอิเล็กทรอนิก INFORMATION SYST	ามภาพ ส์ใหม่ ™	ที่ 3(
รี: 4030 รี: 4030 เรียงาน เช่ แก้ กอบป	โขางสมาร์ เขางสมาร้างสมาร์ เขางสมาร์ เขางสมาร์ เขางสมาร์ เขางสมาร์ เขางสมาร	(อกจากระบง ขึ้งผู้เรียงคณะบบไป ขั้นที่กรายการ เรื่องวันที่กร่ายการปปร้อ () () () () () () () () () () () () ()	ป ให้กด แปกร่าย ตำแหร ระบบบริหา ระบบบริหา ระบบบริหา ระบบบริหา		ภาพที่ 29 กระบบ เพื่อออกจาก ารการเงินการคลังภาครัฐแ rennment fiscal Management	เระบบงาน ต บบอิเล็กทรอนิก INFORMATION SYST	ามภาพ ส์ใหม่ ™	ที่ 30	,
ร์: A0330 บนเมื่อ : รูโช่งาน ไซ่ [แก้ รูโชาระบบ รูโชกราว	รู้ขันแล่ โรงวัลเล่า สายผู้ใช้ ยาการที่ มานูรัตไป		อกจากระบบ รัญสีร: หละบบปราชปร วันทึกรายการ ส่วยวันสียงสันหางเปลี่ย (โครง) (โครง) (โครง) (โครง) (โครง) (โครง) (โครง) (โครง) (โครง)	ป ให้กด แฟกร่ะ สาแค ระบบจัดขึ้ง ระบบจัดขึ้ง ระบบจัดขึ้ง		ภาพที่ 29 กระบบ เพื่อออกจาก ารการเงินการคลังภาครัฐแ remment fiscal management	เระบบงาน ต บบอิเล็กทรอนิก INFORMATION SYST	ามภาพ ส์ใหม่ _{EM}	ที่ 3(,
 รั: A032 การบนส์อะ การบน สือกราว 	รู้จังมีเพิ่ม ค.ศ. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	(อกจากระบบ รัษผู้เรี: แคลย ปนา เมว เริ่มงวันที่งวรับเสางบนที่ง เริ่มงวันที่งวรับเสางบนที่ง เริ่มงวันที่งวรับเสางบนที่ง เริ่มงวันที่งวรับเสางบนที่ง เริ่มงวันที่งวรับเสางบนที่ง เริ่มงวันที่งวรับเสางบนที่ง เริ่มงวันที่งวรับเสางบนที่ง เริ่มงวันที่งวรับเสางบนที่ง	ป ให้กด แฟกระ ค่ามก ระบบบริหา ระบบจัดสี้ง ระบบรับแส ระบบวัญชี		ภาพที่ 29 กระบบ เพื่อออกจาก ารการเงินการคลังภาครัฐแ /ERNMENT FISCAL MANAGEMENT	เระบบงาน ต บบอิเล็กทรอนิก INFORMATION SYST	ามภาพ ส์ใหม่ _{EM}	ที่ 3(
ระ A030 1: A030 เสียาน ไช่ [แก้ เรื่อกรา 1	รู้ขันแต่ ค.ศ. 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ารณีอา FMIS (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	อกจากระบบ รัญหีร: พละบบเหาะปร วันท์กรายการ ส่วยวันที่สวดับหาวบปล่ โปลดรูก โปลดรูก โปลดรูก โปลดรูก โปลดรูก	ป ให้กด แห้งระ งามก ระบบริหา ระบบรินเร ระบบรินเร ระบบรินเร ระบบรินเร ระบบรินเร		ภาพที่ 29 กระบบ เพื่อออกจาก ารการเงินการคลังภาครัฐแ /eRNMENT FISCAL MANAGEMENT สมัย: ตนอนทัศษ์	เระบบงาน ต บบอิเล็กทรอนิก INFORMATION SYST	ามภาพ ส์ใหม่ EM	ที่ 3(

1.2 การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลัง

1.2.1 การบันทึกรายการนำส่งเงินนอกงบประมาณฝากคลังของหน่วยงาน

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดง หน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 31

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
รพัฒญ์ใช้) A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ ร่ พลสถบ UAT พน่วยเพิกร่าย ดำแหน่ร ะ บันทึก อุแล 1 หน่วยเพิกร่าม พลายดูแย่กันกุน สังกัด ะ กระชยนารักษ์
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 คู่มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขราดัดผ่าน ออกจากระบบ สลับผู้ใช้	บันทึกร่ายการ สร้างบันทึงต้นหางปลี่ยนแปลง เอกสาร
เลือกรายการที่ต้องการ	ระบบบรีหารงบประมาณ
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	
	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ระบบเบิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้
	ระบบบัญชีแยกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

ภาพที่ 31

กดปุ่ม **ระบบรับและนำส่งรายได้** เพื่อเข้าสู่เมนูนำส่งเงิน ตามภาพที่ 32



ภาพที่ 32

กดปุ่ม **มนำส่งเงิน** เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส02-1 นำส่งเงินแบบผ่านรายการ ตามภาพที่ 33





กดปุ่ม **นส02-1 » นำส่งเงินแบบผ่านรายการ** เพื่อเข้าสู่การบันทึกการนำส่งเงินแบบผ่านรายการ ตามภาพที่ 34

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกรายการรับเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูล ส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป และรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 34

New GFMIS Thai ana		ระบบบริหารการ NEW GOVERNMEN	เงินการคลัง IT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กทร IAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ I SYSTEM	
าพัตยุ์ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พรศสบ UAT พน่วยเพิ่มข่า	ย ด้านหน่ง: นั่นทีก ดูแก 1 หน่วยเมือจ่าย หลายดูแบ้คันกุม	ดังกัด : กรมอนหรักษ์			ซ้าง กลับรายการ คันหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 สู่มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรพัสสาน	น้ำส่งเงินแบบผ่านราย สว้าะข้อมูลการนำลังสินสำหรับแ	กา ร (นส. 02-1) ทศาระโทรรษการ				
ระบบน้ำส่ง	รษัสหน่วยงาน	03003 กระเทศารักษ์		วันขึ้นในป่าสาย	13 กรกฎาคม 2564	É
	รหัดพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	42R	10	
ะ นำสมงิน	รพัสพม่วยเน็คข่าย	0300300003 864328758738784		ประมาทเงินที่ป่าส่ง	R2 - น้ำส่งเงินมากคลัสของคนเอะ	÷
นต32-1 » น้ำส่งมีแตบบด้านร่วยการ	การอ้างมิง					
นต02-2 » นำส่งเงินแบบทักรายการ	สีสนัฒนตรากไฟด์	AMforum				
เมนูลัคโป (กลับหน้าหลัก	ข้อมูกทั่วไป รายการนำฝาก					
	<u>รหัสสูนย์ดับทุษอุ้น่าส</u> ร	0300300003 กระบริหารการกลัง	٩			
	รพัดงาประมาณ	03003 manufasi		รพัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักทั่วย)		
	ค่าออิบายเอกสาร					
			্ৰিনামান্ড-	การวันทึก)		
						(อัตไป

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 35

New GFMIS Thai second		ระบบบริหารเ NEW GOVERN	การเงินการคลัง IMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	อนิก <mark>ส์ใหม่</mark> I SYSTEM	
รพัดผู้ใช้: A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสภาม UAT หน่วยเพิกจ่	าย ดำแหน่ง : นันศึก ยูแล 1 หน่วยเนิลจ่าย หลายศูนย์	ดันทุน สังกัด : กรแขนารักษ์			สร้าง กลับรายการ คันหา
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 ผู้มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขวทัศม่าน ออกอากระบบ ออันน์ได้	น้ำสิ่งเงินแบบผ่านราย สร้างขึ้อมูลการนำส่งเงินสำหรับ	ทาร (นส. 02-1) เอาสารฝ่ามรายการ				
ระบบใกล่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 กรมรมารักษ์		วันที่ในในน่าค่าย	13 กรกฎาคม 2564	
. จัดเกิบรายได้	รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	428	10	
» น้ำส่งเงิน	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 nexc3vr3oraeða		ประเภทเงินที่ป่าส่ง	R2 - นำส่งเสียฝากคลังของกระสง	*
นต02-1 = น้ำส่งเป็นแบบผ่านรายการ	การถ้างอิง	R64D000002				
ามส62-2 = นำส่งเป็นแบบพักรายการ	ลีงข้อมูลจากไฟก์	แนกไซต์				
นญูลัคไป (กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝา	n				
	าทัสรุนส์สันทุนผู้นำส่ง	0300300003 กษณวิทาวการคลัง	٩			
	รพัดลบประมาณ	03003 กระชานารักษ์		าทัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)		
	สำอธิบายเอกสาร					
			. จำหนอง	กรรมิเกริต		(อัตโป

ภาพที่ 35

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- วันที่ในใบนำฝาก	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 🖿 ระบบแสดง 🗾 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 13 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
- 1วด	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- ประเภทเงินที่นำส่ง	ระบุประเภทเงินที่นำส่ง โดยกดปุ่ม 🔽
	เลือก R1 - รายได้แผ่นดินของตนเอง
	INC. WHEN ITTEL OUTPLACE

"R2 – เงินฝากคลังของตนเอง"

การอ้างอิง
 ระบุการอ้างอิงตามเอกสารการรับเงินนอกงบประมาณ
 ฝากคลังของตนเอง (RB) ในรูปแบบ RYYXXXXX
 R คือ ค่าคงที่
 Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
 X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน
 ของหน่วยงาน
 ตัวอย่างระบุ R64000002

ให้กดปุ่ม

👼 เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 36

New GFMIS Thai and the second		ระบบบริหา New gover	รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAI	มภาครัฐแบบอิเล็กทร NAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ I SYSTEM	
าทัลยู่ใช้ : A03003000031001 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มือการใช้ราน จัอมูลผู้ใช้ แต่โยราทัศล่าน ออกจากระบบ สภัผมิใช้	ชื่อผู้ใช้ : พรดอบ (347 หน่วยเนิกซ์ น้ำสั่งเงินแบบผ่านราย . สร้างข้อมูลการนำส่งเงินสำหรับเ	าย ดำเหน่ง: เป็นปัก gun 1 หน่วยเป็กกำหาดาษฐ การ (นส. 02-1) อกลรอย่านรายการ	นอีตันทุน สังกัด :กามสมาริกษั			สร้าง กลับรายการ คัณกา
ระบบน้ำส่ง • จัดเก็บรายได้	รพัสหน่วยงาน รพัสพิ้นที่ รพัสหน่วยเบิกจ่าย	03003 กรมอนารักษ์ 1000 สำนุกลาง 0300300003	~	วันที่ในในนำฝาก +2# ประเภทเงินที่น่าส่ง	13 กรกฎาคม 2564 10 R2 - น่าส่งเงินปากคลังของกนอง	Ē
* มาตรงงาน นส02-1 = น้ำส่งเงินแบบผ่านรายการ นส02-2 = น้ำส่งเงินแบบทักรายการ	การถ้างอิง ดีงรัฒนูออากไฟก์	กละเวิพาวการคลัม R64000002 มนบไฟท์				
ມນູຄັສໄປ∣ກສັບກນັກ⊮ອັກ	ข้อมูลพิ้วไป รายการนำเล่า วรัสธุมต์ตั้งคุณผู้นำส่ง	0300300003	٩			
	รพัดจบประมาณ	กษณรับการระดัง 03003 กระองมารักษ์		รหัสบัญชีพินฝากคลัง (3หลักท้าย)		
	ทางอบของสสาร. บันขึ้ดน้ำส่งเงินฝากคลังระ	มาระกับทร	ýna:	แกรปีเกิด		(š#14

ภาพที่ 36

ษ	<u>ย่</u> ห ,
ขอมล	ทวเป
ิข	

ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
ตัวอย่างระบุ 0300300003
ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลักแรกของ
รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่งให้อัตโนมัติ
ตัวอย่างแสดง 03003
ระบบแสดงรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 3 หลักท้าย
ให้อัตโนมัติ จากรหัสบัญชีเงินฝากคลังที่กรอกใน
รายการนำฝาก

- คำอธิบายเอกสาร

ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ บันทึกนำส่งเงินฝากคลังของหน่วยงาน

เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการนำฝาก ตามภาพที่ 37 และบันทึก ให้กดปุ่ม รายการนำฝาก รายละเอียด ตามภาพที่ 38

				AGEMENT INFORMATIC		
าทัตยู่ใช้ : AD3003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พอสอบ UAT หน่วยเป็กร	จำก ดำนหน่ง: บันศึก กูแก 1 หน่วยเป็กจำก หลายสูนย์ส	นพุน สังกัด 1 กรมธนารักษ์			สถาง กลับรายการ กลับรา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ค่มีอยาวใช้งาน	น้ำส่งเงินแบบผ่านราย	ยการ (นส. 02-1)				
ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขวางัสผ่าน ออกจากระบบ สลับผู้ใช้	สร้างข้อมูลการนำส่งเงินสำหรับ	นขกความใหมายสาวร				
ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 ການອນາທິກນໍ		วันที่ในใหม่าฝาก	13 กรกฎาคม 2564	Ē
* จัดเก็บรายได้	รพัสพื้นที่	1000 - สานกลาง	-	428	10	
ะ นำส่งเงิน	รพัสหน่วยเปิกจำย	0300300003		ประเภทเป็นที่ป่วส่ง	R2 - น่าส่งเงินฝากคลังของสนะอง	۲
นส02-1 × นำส่งสินแบบผ่านรายการ	การตัวงอิง	R64000002				
นส02-2 » น้ำส่งเงินแบบพัดรายการ	ดีสรับมูลจากไฟล์	สมประศั				
	Sectioner Direction	10				
	รายสมเออตรายการนาพาก					
	รายสมเอขสรายการนามาก ประเภทเวิน	เงินสด/เช็คแอประโยชน์	*	แหล่งของเงิน	2564 ¥ 6426000 Biskhnefit	
	รายสะเอมสรายการบามาก ประเภทเวิน ອາໂສບັญชีเงินสอกคลัง	เงินสะ/เข็คมอประโยชน์	~	แหล่งของสิน รหัดเจ้าของปัญชีเงินฝากคลัง	2564 ¥ 5436000 iřuslanněk	
	รายสมเอขสรายการนามาก ประเภทเวิน อภัยบัญชีผินสวกรดัง เล าเ สีโบนักสวก	เงินสด∕เข็คผลประโยชน์	~	แหก่งของเงิน รหัดเอ้าของบัญชีเป็นฝากคลัง	2564 × 6426000 itsalunnős	
	รายสะเอบสายการบามาก ประเภทเป็น วที่สบัญชีเป็นสากคลัง เลขาปี้อนใหล่าก ชั่วนวนเป็น	ูเงินสด∕เข็คและประโยชน์	× (Q) 1/111	แหล่งของสิน รูฟัตอ้านองปัญชีเสินฝากคลัง	2564 ~ 6426000 išudynn6i	
	รายสะเอหรายการแหก ประเภทอื่น วที่อยัญชีเงินประกัด เลขที่ใบเป็นไท ชำนวนเป็น	เงินสด/เข็คเลกประโยชน์	עראד עראד עראד	แหร่งของวัน ชรัสนร้ายองมัญที่เป็นปากครับ การปันวัก	2564 × 6426000 Rodynefi	

New GFMIS Thai		ระบบบริหารการเงินกา New Government Fisca	รคลัง L MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ใหม่ _{อN SYSTEM}	-	
าทัตถุที่ที่ i A03003000031001 เข้าสู่ระบบแล้ะ : 08:09:48 ผู้มีสถาวใช้ราน ชัยมูลผู้ใช้ แก้ไขวโตล่าน ผดสาราะบบ สวันดีใช้	•ชื่อผู้ใช้ : พลสอบ GAT หน่วยเป็กร่าย น้ำส่งเงินแบบผ่านรายก สว้างข้อมูลการนำส่งเงินสำหรับเอา	สำเมหน่ ระ บันศึก กุม1 หม่วยเบิกร่าย หลายคูมอีดันกุน สังทัด ระ กระ 15 (บ.ศ. 02-1) เการสำนภายกระ	สมารักษ์				สว้าง กลับรายการ คับหา
ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 กามสมารักษ์		วันที่ในใบนำฝาก	13 กากฎาคม 2	56.4	
* ข้อเก็บรายได้	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง 👻		428	10		
» นำส่งเงิน	รพัสหน่วยเป็กข่าย	0300300003 กละบริหาวการคลัง		ประเภทเงินที่นำด่ะ	R2 - น้ำส่งเงินร	ไทกคลั้งของทนธอง	•
นส02-1 » นำส่งเงินแนนผ่านรายการ	การตัวงติง	R640000002					
นส02-2 = น้ำส่งเงินแบบพักรายการ	ดีสรัญญาทางไฟล์	สนาไทย์ดี					
เมนูถัดไป (กลับหน้าหลัก	ข้อมูลตัวไป รายการนำฝาก						
	รายละเอียครายการนำฝาก						
	ประเภทเงิน	เงินสด/เข็คมอปรมโยชน์ 🗸		แหล่งของเงิน	2564 🛩	6426000 Gualone51	
	รษัตบัญชีเงินฝวกพลัง	00901. มันปากการการแรงกรีสห์	٩	รพัฒจำรองบัญชีเงินสากคลัง	0300300000		
	เมษที่ใบนำห่าก	6888943390002299					
	ร่านวนเงิน	20,000.00	1/10				
			(shae	เลารบันซึก)			
	(ก่อนหน้า)						

รายละเอียดรายการนำฝาก

- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 🔽
	เลือก เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง เงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง
	ตัวอย่างระบุเป็น "เงินสด/เซ็คผลประโยชน์"
- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ
	ในรูปแบบ YY 26000
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	26000 คือ ค่าคงที่
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 00901
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุศูนย์ต้นทุนเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300000
- เลขที่ใบนำฝาก	ระบุเลขอ้างอิง จำนวน 16 หลัก ที่ได้รับจากธนาคาร
	(ข้อมูลที่ใสในฟิลด์นี้มีความสำคัญในการกระทบยอดกับ
	รายการใน Bank Statement ที่ได้รับจากธนาคาร)
	ตัวอย่างระบุ 6888943390002299
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินฝากคลังที่นำส่ง
	ตัวอย่างระบุ 20,000 บาท

ให้กดปุ่ม (จำลองการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการ ตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ค่าอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03
คำเตือน	W0401	ตรวจสอบเลขที่ใบนำฝากให้ตรงกับรหัสอ้างอิงที่ได้จากธนาคาร

ภาพที่ 39

ให้กดปุ่ม (บันทึกข้อมูล) เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 39

ระบบบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการนำส่งของ หน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 13XXXXXXX ตามภาพที่ 40 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม ^{แสดงข้อมูล} เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 41 กดปุ่ม ^{สร้างเอกสารใหม่} เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 42

กดปุ่ม		ค้นหาเอกสาร
กดปุ่ม	$\left(\right)$	พิมพ์รายงาน

เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 43 เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 44

สถานะเอกสาร
ฝ่านรายการ
 ר
4



กดปุ่ม *แสดงข้อมูล* เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ระบบแสดงรายละเอียดเลขที่ใบนำส่งให้ ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้นตามภาพที่ 41

New GFMIS		ระบบบริหารการเงินกา NEW GOVERNMENT FISCA	รคลังภาครัฐแบบอิเล็กทร MANAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ไหม่ ง รystem					
รพัดผู้ใช้ A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสาย ปลรี พน่วนเป็กจ่าย เด้ามหม่อ : ปันทึก ดูแส 1 หน่วยเป็กข่าย หลายดูแต่สัมญา เด็มดีตะ การสนาวักจ่ สร้าง (กรับสายสาร								
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 คู่มีอยาวไข้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรพัดผ่าน	น้ำส่งเงินแบบผ่านราย สร้างข้อมูลการนำส่งเงินสำหรับ	มการ (มส. 02-1) เอาสรษันธรรษกร							
ระบบม้าส่ง	เลขที่ใบนำส่ง ผู้บันทึกรายการ	E300001369 2021 A03003000031001	เลขที่เอกสารกลับรายการ เอกสารบรับเพิ่มเงินผ่ากคลัง(RX)	HER180073					
» จัดเก็บรายใต้									
* นำส่งเงิน	รพัสหน่วยงาน	03003 mamatini	วันที่ในใบนำฝาก	13 กรกฎาคม 2564					
มส02-1 » นำส่งเงินแบบผ่านราชการ	รพัดพื้นที่	1000 - ส่วนกลวง	438	10					
าเส02-2 = นำคำเป็นแบบทักรายการ	รพัสหน่วยเปิกจำย	0300300003	ประเภทเงินที่น่าอ่ง	R2 - น้ำสัญวินเมยุกสบุของสน					
ແມ່ນູທັສໄປ) ກລັບກນັກເອັກ	การข้างอิง	R640000002							
	ข้อมูลทั่วไป รายการปาฝา	n							
	รทัดศูนธ์ดันทุนผู้นำลัง	0300300003 088459750750366							
	รพัดระบุประมาณ	03003 กามอนาร์กษ์	รหัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)	901					
	ค่าอธิบายเอกสาร								
	บันทึกน่าส่งเงินฝากคลังข	งหน่วยงาน							
		(อร้านอุดตารไหม่	(กลับรายการสารที่) (รัสสร์รวมาน)	()					

ภาพที่ 41

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 42

₫€ A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พดสมบ และ พปวยเปีย	อ่าย สามหาใจ: ปันฝึก คุณ	າ 1 ຫນ່ວຍເປັດຮ້າຍ ຈະກາຍສູນບໍລິມາ	dr wawtin turner mus			econeccases (1.58
(ระบบเมื่อ : 08:09:48 ควรได้งาน	นำส่งเงินแบบผ่านราย	ยการ (นส. 02-1)					
ะผู้ให้ แก้ไหวพัสผ่าน	สร้างข้อมูลการนำส่งมันสำหรับ	และสารผ่านรายการ					
ากกระบบ (ส.สมผู้ไข	รพัสหน่วยงาน	03003			วันที่โนใหม่าฝาก	13 กรกฏาคม 2564	ē
ระบบนำส่ง	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลา	14	÷	428	10	
โบรายได้	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003			ประเภทเงินที่นั่วส่ง	R2 - นำส่งเงินฝากคลังของกนอง	
telu		แต่งเสียงระบาทกัง					
2 = นำส่งเงินแบบพักรายการ	Enforcemental de	and Table					
	Harriga mine	Mar Japan					
เมนูตัดไป (กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝ	n					
	วทัศฐาร์ที่หมายผู้นั่วส่ง	0300300003		٩			
	รพัสจบประมาณ	03003			รทัสบัญชีเงินผ่ากคลัง (3หลักทั้วข)		
	du barran	สายอาการ์คษ์					
	Risouristenians						
					s.		
				เข้าหล่อ	การบันซีด		
							(191
กรณีกด	ปุ่ม ค้นหาเอ	กสาร เพื่อ	ภา [.] วค้นหารายกา	พที่ 42 ารรับเงินขอ	องหน่วยงาน ระบ	บบจะแสดงหน้าจอต	าามภาพที่
กรณีกด โรรณีกด กรณีกด	ปุ่ม ค้นหาเอ	กสาร เพื่อ	ภา วค้นหารายกา ระบบบริหารกา New governm	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN	างหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N system	าามภาพที่
กรณีกด	ปุ่ม คันหาเอ	กสาร เพื่อ เพื่อ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN 14	มงหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศาล ตั้งวนกร
กรณีกด พระ พระ กรณีอาสา (A0300300031001 กรณชื่อ: 0809.48 อาสา	ปุ่ม คันหาเอ รื่อมู้จัง เธรระบบสายประเมิร นำส่งเงินแบนประบาท	กสาร เพื่อ เพื่อ การ เกมต์ง: ชินอีก อุณจ	ภา ภค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN	มงหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กท JAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศัล ดังระดา
กรณีกด พระ พระ กรณีอาส (80503000031001 กรณชื่อ: 0809-48 กร้อาน 161 (มริโซารัสมาน	ปุ่ม ค้นหาเอ รื่อมีรักษรณบเสาะเวอรเบิล นำส่งเงินแบบผ่านราก ค้นหรีเอยู่อารนำส่งเงินสำหวั	กสาร เพื่อ ร่าย ตำแหน่ง: ชินติกลุแอ ยาการ (นส. 02-1) บันหกะกระคำบราย	ภา ภาค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศาล ตั้งรายกร
กรณีกด พระ รัง AD3003000031001 กระนะ (86:09:48 หรืราน 164 แก้โรงาลิมาน 176 แก้โรงาลิมาน 176 แก้โรงาลิมาน 176 แก้โรงาลิมาน	ปุ่ม ค้นหาเอ รือสูฟ: และงบมา หม่อะเบิด นำส่งเงินแบบผ่านราง ค้มตาร์อยู่อารนำส่งเงินสำหรั	กสาร เพื่อ ร่าง ตามหน่ะ บันทึกลุ่มเร ยการ (นส. 02-1) บันอกสารผ่านรายการ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN 94 Mine: กรมตนรัก ษ์	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกสใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศาร ตั้งรายกร
กรณีกด พระ พระ กรณีกด พระ พระ หระ หระ หระ หระ หระ หระ หระ ห	ปุ่ม ค้นหาเอ ข้อมู่ได้: หลดบบสา หน่วยเมือ นำเส่งเงิมแบบผ่านวา หันดาร์อมูลการบักล่งเงินสำหรั พันดาร์อมูลการบักล่ายว	กสาร เพื่อ กสาร เพื่อ ก่าว ดำแหน่ง: บินทึกลูแอ ยาการ (นส. 02-1) โนยกตรามว่านรายการ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN พ	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา JAGEMENT INFORMATIO	มบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศัก ตรังระยาร
กรณีกด พระ ราง กรณีกด พระ ราง กรณีกด กรณีกด ราง ราง กรณีกด กรณีกด ราง ราง กรณีกด ราง กรณีกด ราง ราง กรณีกด ราง ราง ราง กรณีกด ราง ราง ราง ราง ราง ราง ราง ราง	ปุ่ม ค้นหาเอ รือมีรั: พระระบนสาพวระมือ นำส่งเริงแบบผ่านราก ส่อมาร์อยู่อารนำส่งมินสำหรั ด้มาการและที่เอกการ เมาร์โปมใหร่ะ	กสาร เพื่อ ร่วย สามหน่ง: รับศึกรูแอ ยาการ (นส. 02-1) บันอกรามการ คืนการหมดีอนไซอิน	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง เENT FISCAL MAN	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กท JAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ไหม่ N system	าามภาพที ศาล ตั้งวายการ
กรณีกต พระ กรณีกต รักรณ์ รักรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กระ รักรณ์ กรณ์ กรณ์ กต กรณีกต กรณ์ กต	ปุ่ม คันหาเอ รื่อผู้เร้า เหละบบเสา หม่วยเปิด นำส่งเงินแบบเล่านวาา คัณหาตามแครมีเอกการ แระที่ไม่ประ มิกประเวณ	กสาร เพื่อ กสาร เพื่อ ร่วย ตำแหน่ง: ปนถึก อุแต ยการ (นส. 02-1) ปนอกสารม่านรายการ สันหาศายเมือนไทธิม	ภา อค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กท JAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที สาง ตั้งานกา
กรณีกต กรณีกต ร. 40300300031001 พะเล้ะ 08:09:48 อไข้สาน ได้ แก็เขาสัมผ่าน กระบบบารส่ง บรายได้ เริ่ม เราม่าส่งแบบประกาศทร	ปุ่ม ค้นหาเอ รื่อผู้เรี: พรละบบสา พระควิด ม้าส่งเงินแบบผ่านราก ต้ณะทราแกรมีเอกราร เอาร์โปนปล์ มาประมาน	กสาร เพื่อ ร่าย ตำแหน่ง: บินทึก รูแอ ยุการ (นส. 02-1) บินตกสารผ่านรายการ	ภา" อค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กท JAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศาร ตั้งรายกร
กรณีกด กรณีกด ร. 40300300031001 กระนัย (58:09.48 คระบบ (76:00 ระบบนิวสะ ระบบนิวสะ มายได้ เราะเมิด ระบบนิวสะ เราะเมิด เราะ เราะเมิด เราะ เ	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้เขี: พรละบบสา พระะบัง นำส่งเงินแบบผ่านราง พัฒาจัยสูงการนำส่งเงินสำหรั พัฒาจายแระที่เอกการ เพราปัญญาระ	กสาร เพื่อ ร่วย สำนงหล่ะ บันหักสูแล ยการ (มส. 02-1) บันสกราวม์กับรายการ	ภา" อค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศักร ตรังระยาส
กรณีกด พิพารณ์ กรณี ส. 40500300031001 กรณ์อะ 085048 กรรรร ครัฐรรร กรรรรร กรรรรร กรรณ์ กรณ์ กรรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ์ กรณ	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้สะ แตลงบนส หน่วยเมือ นำส่งเงินแบบผ่านราง ด้มหาตาและที่เอกการ เพราริโมมโปสะ Deudssana	กสาร เพื่อ ร่าง สามหล่ะ บันศึกลุณ ยการ (นส. 02-1) บันอกสารม์กับรายการ สัมหาคามส่อนไขชื่อ	ภา" อค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 2314ประจักร่าย ของรุษย์สันด 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง เอก FISCAL MAN ₉₄ Mile: กรมตะรักษ์	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศัรร ตรีงรายการ
กรณีกด กรณีกด พิษัตร์ พิษัตร์ พิษัตร์ กรรม เราะ มายได้ เราะ เร	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้สะ และงบนส หมวยเปล นำส่งเงินแบบผ่านวา สัมหาคาและสโเอลสาร เหารับอุขการนำส่งเงินสำหรั คือมา องกระยะเล	กสาร เพื่อ ร่าว ตำแหน่ะ บันทึกลุณ ยการ (นส. 02-1) บันครามส่วนสายการ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 2111/2500 เช่าย ของยุปต์พบ 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ <mark>ารเงินการคลัง</mark> เอกา FISCAL MAN ₉₀ ส สะ กรมตะรักษ์	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศัรร ตรีงรายกร
ກາວເນັ້າກອາ ກາວເນັ້າກອາ ແລະ ແລະ ກາວເປັນ ກາວ ກາວເປັນ ກາວ ກາວເປັນ ກາວເປັນ ກາວເປັນ ກາວ ກາວ ກາວ ກາວ ກາວ ກ	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้สะ และงบนส หน่วยเปล นำส่งเงินแบบผ่านวา ส่นหากานแรงสีแตะการ เหารับมูอการนำส่งในสำหรั ดีเอา ส่นหากานแรงสีแตะการ เหาร์โรมไปส์ ราโอนประกาน ราโอหประชาน ราโอหประชาน	กสาร เพื่อ ร่าว ตำแหน่ะ บันทึกลุณ ยการ (นส. 02-1) บันอกสารม์กับรายการ คืนการรมสี่อนไขชื่อ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 2564 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ <mark>ารเงินการคลัง</mark> IENT FISCAL MAN 94 พ ศะ กรมหะรักษ์	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที ศักร ดรังรายการ
ກາວເນີ້ກດາ	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้สะ และงบนส หมวยเปล นำส่งเงินแบบผ่านวา สัมหากานเราสีเอกรา เมราชิมมอสะ ยะบรระเวณ วรัสหน่วยงาน วรัสหน่วยมอด่าย	กสาร เพื่อ ร่าว ตำแหน่ะ บันทึกลุณ ยการ (นส. 02-1) บันครามส่วนสายการ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 2564 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ <mark>ารเงินการคลัง</mark> IENT FISCAL MAN 94 พ ัด: กรมตะรักษ์	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	บบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	กามภาพที ศักร
ກາວເນີກດາ ຄາວເນັກດາ ຄາວເປັນ ຄາວເປັ	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้ใช้: และสะบบสา หน่วยเปิด นำส่งเงินแบบผ่านวา สัมหากรับสูงการนำส่งเงินสำหรั ภัณากรับสูงการนำส่งเงินสำหรั มีหมารายและที่แอกสาร เมราที่ในประเทณ มารีโหมโรยา ราสัตหว่ายงาน ราสัตหว่ายงบิด่าย	กสาร เพื่อ ร่าว ตำแหน่ะ บันทึกลูแล ยาาร (นส. 02-1) บันตกสารมีกับสายการ สันการรมสื่อมไขชื่อ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 2564 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ <mark>ารเงินการคลัง</mark> IENT FISCAL MAN 90 <i>พิพ</i> ะ กรมหะชัญ	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	มบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่
ກາວເນີກດາ ເພື່ອເຫັດ ຄາວເປັນ ຄາວເປັ	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้เรี: และละบบสา หน่วยเปิด นำส่งเงินแบบผ่านวา พันหาร์แขุดการนำส่งเงินสำหรั พันหาร์แขตการและที่เอกสาร ค้นหากามและที่เอกสาร เมรร์โบประเวณ จรัดหน้ายอาน รรัดหน้ายอาน	กสาร เพื่อ สาร สามหน่ะ บันทึกลุณ ยาาร (นส. 02-1) บันสกสามสำหรายการ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 21412ควัดร่าย หลายรูปเริ่มจ 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ <mark>ารเงินการคลัง</mark> IENT FISCAL MAN 90 พ ัด: กรมหะชักษ์	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา MAGEMENT INFORMATIO	มบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศัรร
ກາງເນົ້າທ ກາງເນົ້າທາ ທີ່: A0300300031001 ທານເພີ່າ: 08:09:48 ທານເພີ່າ: 08:09:48 ທານເພີ່າ: 08:09:48 ທານເພີ່າ: 08:09:48 ທານເພີ່າ: 08:09:48 ທານເພີ່າ: 08:09:48 ທານເຫຼັອງ: 08:09:48	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้เรี: และละบบสามาระเบิด นำส่งเงินแบบผ่านราง ทันหาร์แขูดการนำส่งเงินสำหรั พัฒรา สมาริโมปรร มรรีโมปรร มรรีโมปรร มรรีโมปรร มรรีสหน่วยมาน	กสาร เพื่อ สาร สามหน่ะ บันหิกลุณ ยาาร (นส. 02-1) บันสกรามสำหรายการ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 21412ควัดร่าย หลายรูปเริ่มจ 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ <mark>ารเงินการคลัง</mark> IENT FISCAL MAN 90 พ ศะ: กรมหนร์พร์	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา MAGEMENT INFORMATIO	มบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศัรร
กรณีกด พระมาง สิ. 40500300031001 พระมาง สิ. 40503000031001 พระมาง สิ. 40503000031001 พระมาง สิ. 40503000031001 พระมาง สิ. 40503000031001 พระมาง พ	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้ได้: และสะบบสามวระเมือ นำส่งเงินแบบผ่านราก พันหารัณยุขารนำส่งในสามรั พันหารายแรงที่เอกการ สมราวิเมน์ส่ง มีเบประมาณ รพัฒน์วอราน รพัฒน์วอราน	กสาร เพื่อ สาร ดำแหน่ะ บันหิกลูแอ ยาาร (นส. 02-1) บันยกตามผ้านสายการ	ภา)ค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 2364 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN 92 Mile: กรมตะชัดช	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา MAGEMENT INFORMATIO	มบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที่ ศัณ ตั้งรายกา
กรณีกด จับรายได้ เรายามาร์ เการ์ เรายามาร์ เรายามาร์ เรายามาร์ เรายาม	ปุ่ม ค้นหาเอ รื่อผู้ได้: และแบบสามวรถมือ นำส่งเงินแบบผ่านราก หันหาจานแหล่งเอกรร เมาซิ่งและบบผ่านราก หันหาจานแหล่งเอกรร เมาซิ่งและเมืองการ เมาซิ่งเป็นประเท จาลัดหว่อยราย จาลัดหว่อยราย	กสาร เพื่อ สาร เพื่อ สาร สามหน่ะ บันหิกลุมม ยการ (นส. 02-1) โนยกรามสามาร หันงาทานส่วนใจชื่ม	ภา" อค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง IENT FISCAL MAN 1/2 MA R: กรมชนร์กษ์	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	Jบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ไหม่ N SYSTEM	าามภาพที่
กรณีกด โรง เรื่อง กรณีกด โรง เรื่อง กรณา ส. 4030000031001 กรณา ส. 4030000 กรณา ส. 40300000 กรณา ส. 4030000000 กรณา ส. 40300000 กรณา ส. 40300000 กรณา ส. 4030000 กรณา ส. 40300000 กรณา ส. 4030000000000 กรณา ส. 40300000000000000000000000000000000000	ปุ่ม คันหาเอ รือมู่เรี: แสดงบนสามระเมือ นำเส่งเงินแบบเล่ากรา ดันหาสามเกรณีเอการ อันหระเม มาที่งเมือง เมาร์เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมือง เมาร์เมาร์เมือง เมาร์ เมาร์เมาร์ เปลาร์ เมาร่ เมาร์ เมาร์ เมาร์ เมาร่ เมาร์ เมาร์ เมาร์ เมาร์ เมาร่ เมาร่ เมาร่ เมาร์ เมาร์ เมาร่ เมาร่ เมาร่ เมาร่ เมาร์ เมาร่ เมาร์ เมาร่ เมาร่ เมาร่ เมาร่ เมา	กสาร เพื่อ กราร เมษิก รูเม กราร (มส. 02-1) โนยกสารมานร่วมไรขัน	ภา")ดั้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 2 1 หม่องกักร่าย หลายๆแต่สันค 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ กรเงินการคลัง IENT FISCAL MAN 1 ²¹ Mile : กรมอนปักษ์	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กท JAGEMENT INFORMATIO	มบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ไหม่ N SYSTEM	าามภาพที ศาล ตั้งวายการ
ດຽເນີກດາ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ	ปุ่ม ค้นหาเอ รือผู้ใช้: และสะบบสา หน่วยเปิด นำให้งเริ่มแบบผ่านวา สัมหากรับสูงการนำส่งเงินสำหรั ด้มหากรับสูงการนำส่งเงินสำหรั มีหาว่ายสายเลยส์โอกสาร เหาร์ไปแปบผ่านวา สัมหากระบบค่าย	กสาร เพื่อ ร่าย สามหม่ง เป็นศึกลุมเ ยาาร (นส. 02-1) ปันสุกสารม์การ สมกราชมสือมใชชิม	ภา" อค้นหารายกา ระบบบริหารกา NEW GOVERNM 2564	พที่ 42 ารรับเงินขอ ารเงินการคลัง พ สตะ กรมหนร์คง (ส	องหน่วยงาน ระบ ภาครัฐแบบอิเล็กท JAGEMENT INFORMATIO	มบจะแสดงหน้าจอต รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	าามภาพที ศักร ตรังกบกร

ลงที่เอกส ประเภทเอ ร่วนราชก ขั้นที่ หน่วยเปิก	าร กสาร เร	: 2021 - 13 : R2 - นำสุด : 03003 - ก : 1000 - สว : 03003000	00001369 เงินฝากคลังของตนเอง เรมธนารักษ์ เนกลาง 005 - กองบริหารการคลัง			นส02-1	- นำส่งเงินแบบผ่านร	ายการ			เลขที่ระห วันที่เอกส วันที่ผ่าน: สถานะ การอ้างอิ	ว่างหน่วยงา าร เายการ ม	u : 13/07/2564 13/07/2564 Isenatswitusteens R640000002
บรรพัด ายการที่	เตบิค/ เครดิด	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด		หน่วยค้นทุน	แหล่งเงินทุบ		คลัง	<u>เงินฝาก</u> ธ.พาณิชย ์	เจ้าของ เงินฝาก	เจ้าของ บัญชีย่อย	บัญชีย [่] อย เ
				ข้า	นวนเงิน	รพัสงบุประมาณ			ข้อความ	เป็นรายการ			
				กิจกรรมหลัก				กิจกรรมย่อย					รทัสหน่วยงานคู่
	-			บัญชียอยของบัด	บูซีแอกปร	unn (Sub Book G	iL)		หมวดพั	ēη			
1	19599	1101010101	NUSALLE	0300300003		0300300003	6426000 เงินฝากคลัง						
				01000	20,000.00	03003	กรมธนารกษ		บนทกน	าสงเงามมากคลง	899MP364JA		
				P1000	1	nanana							
2	เดบิต	1101010112	พักเงินน้ำส่ง	0300300003		0300300003	6426000 เงินฝากคลัง						
				3	20,000.00	03003	กรมธนารักษ์		บันทึกนำ	าส่งเงินฝากคลัง	อองหน่วยงาน		
				P1000	a	านกลาง							
	พมายเพ	19											

ภาพที่ 44

เมื่อพิมพ์รายงานแล้ว ให้ปิดหน้าต่างรายงาน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามภาพที่ 45

New GFMIS		ระบบบริหาร New Gover	การเงินการคลั NMENT FISCAL MA	งภาครัฐแบบอิเล็กทร NAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ ง system				
าพัตยู่ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้: แตลอบ ปลง หม่วยเม็กร่าย สำนหน่ง: ปันศึก สูแถ 1 หน่วยเปิดร่าย หลายสูนย์คัญหนู สังสัด: กรแขนาช้าง์								
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 คู่มีแครงให้ราม ขัญญญิพี แก้โอรรพัสผ่าน	<mark>น้ำส่งเงินแบบผ่านรายการ (นส. 02-1)</mark> กร้างขึ้อมูดการน้ำส่งงินสำหรับเอกการนำนายการ								
ระบบน้ำส่ง	เลขที่ใบนำล่ง ผู้บันทึกรายการ	1300001369 2021 A03003000031001		เอขที่แอกสารกลับรายการ เอกสารปรับเพิ่มเงินฝากคอัง(RX)	#893/00/0717				
.» จัดเก็บรายได้									
» น้ำส่งเงิน	รทัสหน่วยงาน	03003 กามสุนาชิกษ์		วันที่ไม่ใบนำฝาก	13 กรกฎาคม 2564				
นส02-1 = น้ำส่นในแบบผ่านรายการ	รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	÷	478	10				
นส02-2 » น้ำส่งเงินแบบพักรายการ	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003		ประเภท <mark>เงินที่</mark> น่าส่ง	R2 - นำส่งเวินนอกงานของคน				
เมนูลัดไป (กลับหน้าหลัก	การข้างอิง	R640000002							
	ข้อมูดทั่วไป รวยการนำฝา	'n							
	รพัสศูนย์ดับทุนผู้นำส่ง	0300300003 6630575757585							
	าทัดงบประมาณ	03003 musunling		รหัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)	901				
	ศาอธิบายเอกสาร								
	บันทึกนำส่งเงินฝากคลิง	องเหม้าของน							
		(ดรับแอกการใหม่ (กลับ	กระการสารี (คิมค์กระกร)					
						(อัตโป			

ภาพที่ 45

	รพัสหน่วยงาน	ประเภทเล	วกสาร เลข	บที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	าลับรายการ	เลขที่เอกสารกลับรายการ	រ បី
	03003	RX	16	00002174				202
				(ปีค) (รีเฟรซ)			
				ภาง	พที่ 46			
	กดปุ่ม	🔵 ในค	อลัมน์ "เลือ	ก" เพื่อแส	เดงเอกสาร ต	ามภาพที่ 4	7	
8	SEMIS		55	บบบริหารกา NEW GOVERNM	รเงินการคลังภาค ENTEISCAL MANAGE	ารัฐแบบอิเล็กา MENT INFORMAT	กรอนิกส์ใหม่	
อกสารนัณซี	1 Na) caracterio	002174 2021		NEW GOVERNM	เลขที่เลกสารกลับรายการ		UN STSTEM	
	11476							
มูลทั่วไป 🔋	ายสารบัญชี							
หน่วยงาน	03	003 ເສນາຈິກສ໌			วันที่เอกสาร	13 M97	มฎาคม 2564	
หน่วยเปิกจ่าย	03	00300003			วันที่ส่านรายการ	13 nsr	เฏาคม 2564	
สั้นที่	10	00 - ส่วนกถาง			438	10		
เทนอกสาร	RX	- ปรับเพิ่มเงินฝากครั้งช	NANADA		การอ้างอิง	21130	000136903003	
ام د د	рк фе	บัญชี	รพัสบัญชีแยกประเภท	รางัสศูนย์คันหุน	รพัฒนหก่อของเงิน	รพัสงบประมาณ	รพัดกิจกรรมหลัก รพัดกิจกรรมย่อ	ອ ຈຳນວນທີ່ເ
า ลาคบท	เตบิต เสินฝากคลัง	1	1101020501	0300300000	6426000	03003	P1000	
1								20,

กดปุ่ม แสดงเอกสาว เพื่อแสดงเลขที่เอกสารปรับเพิ่มเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร RX ตามภาพที่ 46

ภาพที่ 47

กดปุ่ม พิมพ์รายงาน

เพื่อแสดงเอกสารบัญชีตามภาพที่ 48

				รายงานก นส02-	ารรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง 1 - นำส่งเงินแบบผ่านรายการ			ne	น้ำที่ 1 จากเพื้อหมด 1
เซทีเอกสาร ระเภทเอกสาร รมราชการ ในที่	: 2021 - 16 : RX - ปรับ : 03003 - ก : 1000 - สัว	00002174 ที่มเงินฝากคลังของตนเอง รมสนารักษ์ นกลาง					เลขที่ระหว่า วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรา สถานะ	างหน่วยงาน 5 : เยการ :	1 13/07/2564 13/07/2564 เอกสาวที่ถูกพักไว้
นวยเบกจาย บรรทัด เดปิด/	ะ 03003000 รหัสบัญชี	ป้อบัญชี ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน้วยต้นทุน	แหล่งเงินทุน	เสินย่าก	เข้าของ	เขาของ	21130000136903003 นัญชียอย
ายการที่ เครดิต				แระเสียง หรือแนประเทรณ		คลัง ธ.พาณิขย์	เงินฝาก	นัญชีขอย	
			กิจกรรมหลัก	a rate into orea ha	กิจกรรมขอย				รพัสหน่วยงานคู
			บัญชียอยของบัต	มูซีแยกประเภท (Sub Book	GL)	หมวดพัสดุ			
1 เคบิต	1101020501	เงินฝากคลัง	0300300003 2 2000	0300300000 20,000.00 03003 ส่วนกลาง	6426000 เงินฝากคลัง <mark>กรมธนา</mark> รักษ์	00901 บันทึกนำส่งเงินสากคลัส	0300300000 มาคระบทคาย		
			63.667.577.577	000000000			N I I I I I I I I I I I I I I I I I I I		
2 18288	2111020101	เสนรบฝากของรฐบาด	0300300003	99999999999 20.000.00 99999	6426000 เงนมากคลง นัญซีเงินคงคลังที่ 1(TR1)	00901 นับทึกนำส่งเงินฝากคลัส	0300300000		
			P1000	ส่วนกลาง	Standard Street				
ทมายเง ผู้บันที	ก					ยู้อนุวัต			
	(_)		()
					ภาพที่ 48				
S A03003000	กรณีอส FMIS ⁰³¹⁰⁰¹	อกจากระบา ••••••••••••••••••••••••••••••••••••	บ ให้กด ^ะ	ปุ่ม ออกจา ระบบบริห NEW GOX	ภาพที่ 48 กระบบ เพื่อออกจาก กรการเงินการคลังภาครัฐแบ /ERNMENT FISCAL MANAGEMENT I	ระบบงาน ต วบอิเล็กทรอนิก NFORMATION SYST	ามภาพท์ ส์ใหม่ ^{EM}	ที่ 49	
% A03003000 % A03003000 orunila: 08:09-0 elfisiai 28:09-0 elfisiai 28:09-0 [16] uillarshau	กรณีอส FMIS al 031001 #8	อกจากระบา รัษสูงร์: แหละบ และ หม่อ <mark>ขันที่กรายการ</mark> สร้างวันที่เ/คันหางเปลี่ย	บ ให้กดร แหน้าร่าง สาแหน่ง อนแปลง เอกการ	ปุ่ม ออกจา ระบบบริห NEW GOX	ภาพที่ 48 กระบบ เพื่อออกจาก กรการเงินการคลังภาครัฐแห /ernment FISCAL MANAGEMENT I	ระบบงาน ตา ม <mark>บอิเล็กทรอนิ</mark> ก NFORMATION SYST	ามภาพท์ ส์ใหม่ ^{EM}	ที่ 49	
รับ เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น	กรณีอส FMIS อาเมรา (1997) (19	อกจากระบา รัญสีรั แหลอบเสาแล่ว <mark>ขันทีกรายการ</mark> สร้างวันสังหรัดตามเสี่ย	บ ให้กดร เหมือร่าง จำแหน่ง กระบบบริหาร	ปุ่ม ออกจา ระบบบริห NEW GOX : จังทึกรูปอ 1 ฟว่องเปิดร่าน พร เสนประมาณ	ภาพที่ 48 กระบบ เพื่อออกจาก กรการเงินการคลังภาครัฐแบ /ERNMENT FISCAL MANAGEMENT I	ระบบงาน ต า <mark>บอิเล็กทรอนิ</mark> ก NFORMATION SYST	ามภาพท์ ส์ใหม่ ^{EM}	ที่ 49	
รั เ A03603000 เขาเสล้ะ 108094 อไร้ทาน สิช [มศิลารัตน์ สิธิยกรายการที่ เมนูตักไ	กรณีอส WFMIS อ31001 48 6 1 มีเองการ W (กลับหนักหลัก	อกจากระบา รังผู้เรียนสม แล้ว เชิวหวันที่หรัดสาวแต่ง เชิวหวันที่หรัดสาวแต่ง	บ ให้กดร เอเซกร่าย คำแหน่ง ขนะแประ เอกศาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร	ปุ่ม ออกจา ระบบบริห NEW GOV เร นักทึก pur 1 หน่วยเปิกร่าน พ เรงบประมาณ อัตจ้าง	ภาพที่ 48 กระบบ เพื่อออกจาก กรการเงินการคลังภาครัฐแบ /ERNMENT FISCAL MANAGEMENT I	ระบบงาน ตา มบอิเล็กทรอนิก NFORMATION SYST	ามภาพท์ ส์ใหม่ EM	ที่ 49	
 Ne G G G G G G G G G G G G G G G G G G G	กรณีอส FMIS 031001 85 11 6 1	อกจากระบร รังสู้เรี : และระบร เริ่มงวันที่เวรายการ เริ่มงวันที่เวรีเหลางแต่ง โดรีเอ โดรีเอ โดรีเอ โดรีเอ โดรีเอ โดรีเอ โดรีเอ โดรีเอ โดรีเอ	U ให้กดร ขะเข้าร่าย สายหย่ะ ขะแประเอกราว ระบบบริหาว ระบบบริหาว ระบบเบิกจ่า	ปุ่ม ออกจา ระบบบริห NEW GOX เ: นัฟกิ ตุษะ 1 หประเทิศพ เหมประมาณ รัดจ้าง ย	ภาพที่ 48 กระบบ เพื่อออกจาก กรการเงินการคลังภาครัฐแข /ERNMENT FISCAL MANAGEMENT I	ระบบงาน ตา ม <mark>บอิเล็กทรอนิ</mark> ก NFORMATION SYST	ามภาพท์ ส์ใหม่ m	ที่ 49	
 พัฒนา (พ.ศ. 1996) พัฒนา (พ.ศ. 1997) พ.ศ. 1997) พ.ศ.	กรณีอส FMIS 031001 48 14 6 14 6	อกจากระบร รัษสูง: แหละบบสามวร ขัวงวันสีเวศเหรางเสีย โดยจากระบบสีเวศ หรืองวันสีเวศเหรางเสีย โดยจากระบบรี เป็นสุดิง โดยจากระบบรี เป็นสุดิง เป็นสุดิง	ป ให้กดร แหน่กร่าย สามหล่ะ อนแปรง เอกการ ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบรินและ	ปุ่ม ออกจา ระบบบริห NEW GOV เร ปาที ๆแต่ 1 หน่วยเป็กร่าน พย เรงบประมาณ อัตจ้าง ย ะนำส่งรายได้	ภาพที่ 48 กระบบ เพื่อออกจาก กรการเงินการคลังภาครัฐแห /RRNMENT FISCAL MANAGEMENT I #ชุมตัณชุม ₩พิ: สนองโคร์	ระบบงาน ต า <mark>บอิเล็กทรอนิก</mark> NFORMATION SYST	ามภาพท์ ส์ใหม่ M	ที่ 49	
รับ (1997) รับ (1997) หมาย หมาย รับ (1997) หมาย	กรณีอส FMIS 031001 48 14 6 (พัยงการ	อกจากระบร • เสรี : เหตะบบสา เปล วันที่กรายการ เริ่มงมันสีเ/หันตางเปล () () () () () () () () () ()	ป ให้กดร เหล่ารับ สาแหล่ะ ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบรินและ	ปุ่ม ออกจา ระบบบริห งะบบบริห เรงบระมาณ เรงบระมาณ รัตจ้าง ย ะนำส่งรายได้ เยกประเภท	ภาพที่ 48 กระบบ เพื่อออกจาก กรการเงินการคลังภาครัฐแบ /ERNMENT FISCAL MANAGEMENT I	ระบบงาน ต มบอิเล็กทรอนิกส NFORMATION SYST	ามภาพท์ ส์ใหม่ ^{EM}	ที่ 49	

1.2.2 การบันทึกรายการเงินนอกงบประมาณฝากคลังแทนหน่วยงานอื่น

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดง หน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 50





กดปุ่ม **ระบบรับและนำส่งรายได้** เพื่อเข้าสู่นำส่งเงิน ตามภาพที่ 51

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
รพัฒญ์ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสอบ แห่ง หน่วยเพิ่กร่าย - ดำแหน่ง : บันศึก ภูแล 1 หน่วยเพิ่กร่าย หลายคุณย์กันกุน - ดังกัด : กรมธนาชิกษ์
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 คู่มีอการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้โอรทัสผ่าน ออกจากทะบบ สกับผู้ใช้	บันทึกรายการ สร้างกับดีกงศัณฑางปลี่ยวแปลง เอกสาร
เสือกรายการที่ต้องการ	ระบบบริหารงบประมาณ
miðon (n.) un svan anna	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ระบบเปิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้ * จัดเก็บรายได้ * นำส่งสิน
	ระบบขัญชีแยกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

กดปุ่ม **มาส่งเงิน** เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส02-2 นำส่งเงินแบบพักรายการตามภาพที่ 52





กดปุ่ม **นส02-2 » นำส่งเงินแบบพักรายการ** เพื่อเข้าสู่การบันทึกการนำส่งเงินแบบพักรายการ ตามภาพที่ 53

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วน หัว ข้อมูลทั่วไปและรายการนำฝาก ตามภาพที่ 53

New GFMIS Thai and the second		ระบบบริหารก NEW GOVERNM	ารเงินการคลัง MENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATIO	ารอนิกส์ใหม่ on system	
าพัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : รอยสอ UST หน่วยสมิกข่าย	ด้านหน่ง : บันทึก ภูแก 1 หน่ายเมือร่าย หลายคุณยี่ด้ว	ບທຸນ ສັงກັດ ; ຄານອນເຈົາເອິ			สร้าง คืนหา
ເຈົ້າອູ່າຫານເພື່ອ : 08:09:48 ຜູ້ມີດກາວໃຫ້ຈານ ຈັດພູລຜູ້ໃຫ້ ແກ້ໄຫາທິສະການ ອດກະກາກາະນາ: ສລັບຜູ້ໃຫ້	น้ำส่งเงินแบบพักรายการ สำร _ั ดอุลการนำสะมินสำครับเอาส	(นส. 02-2) เรษัครายการ				
ระบบน้ำส่ง	รพัสหนัวองาน	03003 กรมขนารักษ์		วันที่ในมีมน่าค่าก	13 กรกฎาคม 2564	Ē
รัณก็บรายได้	วหัดพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง		ace.	10	
⇒ น้ำส่งเงิน	รพิสหน่วยเนิกร่าย	0300300003 ออามวิทารการคลัง		ประเภทเงินที่นำส่ง	R4 - นำส่งเงินฝากคลังแทนกัน	*
นฮ02-1 = น้ำส่งเงินแบบผ่านรายการ	การยังสัง					
ามส02-2 × น้ำส่งเวินแบบพักรายการ	ดีงข้อมูลจากไฟด์	autilisté				
แบูขัดไป∣กลับคน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝาก					
	รหัสดุแข้ดับๆหยู่ป่าส่ง	0300300003 กละเวิหารกาษลัง	٩	รพัสดุนย์สันทุนเจ้าของรายได้		٩
	รพัฒบัญชีเงินฝากคลัง (3พลักทั่วย)					
	ค่ายสิบายเลกสาร					
			(จำตอง	การบันทึก		
						(ดัตโป

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 54

New GFMIS		ระบบบริหารการ NEW GOVERNMEN	เงินการคลังร IT FISCAL MANA	าาครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	H
รพัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พละขอบ บลส หน่วยเป็กง่าย	ดำแหน่ง : เป็นทีก พูแล 1 หน่วยเบ็กจ่าย หลายศูนย์ศัณชุน	สังกัด : กามธนาวักษ์			สร้าง ดันหา
เข้าสู่ระบบเน็ต : 08:09:48 คู่มือการใช้สาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขางัดผ่าน ออกจากระบบ สลันดู้ใช้	น้ำส่งเงินแบบพักรายการ สร้างข้อมูลการนำส่งผันสำหรับเอกส	(นส. 02-2) เวทักรายการ				
sonninda	าทัสหน่วยงาน	03003 กามธนาวัยษ์		วันที่ไม่ใบนำฝาก	13 ming141 2564	•
- Andreada	รหัสพื้นที	1000 - ส่วนกลาง	~	828	10	
» น้ำส่งงิน	รารัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 08030100163		ประเภทเงินที่น่าส่ง	R4 - นำส่งเงินฝากคลังแทนกัน	~
นส02-1 = นำส่งมินแบบผ่านรายการ	การข้างอิง	R540000004				
นส02-2 = น้ำส่งเงินแบบพักรายการ	ดึงข้อมูลจากไฟล์	แนนใหม่ไ				
เมนูกัดไป (กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝาก					
	รรรัตสูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	0300300003 คอรับวิหารกรักดัง	٩	ฉหัสศูนย์ดับกุนเจ้าของรายได้		(٩)
	รพัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)					
	ด้ายอินายเอกสาว					
				Å		
			(จำหองา	รรับศึก		(อัลไป

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
กดปุ่มปฏิทิน 🗃 ระบบแสดง 📃 เลือก เดือน ปี และวันที่
เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 13 กรกฎาคม 2564
ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
ระบบแสดงงวดบัญซีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
ระบุประเภทเงินที่นำส่ง โดยกดปุ่ม 💌
เลือก R3 - รายได้แผ่นดินแทนกัน R4 - เงินฝากคลังแทนกัน
"R4-เงินฝากคลังแทนกัน"
ระบุการอ้างอิงตามเอกสารการรับเงินนอกงบประมาณ
ฝากคลังแทนหน่วยงานอื่น (RD) ในรูปแบบ RYYXXXXXX
R คือ ค่าคงที่ Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน ของหน่วยงาน

ตัวอย่างระบุ R640000004

ให้กดปุ่	ข้อมูลทั่ <mark>วไ</mark> ป	เพื่อเข้าสู่หน้าจอกา	เรบันทึกข้อม	มูลทั่วไปตามภ [.]	าพที่ 55	
New GFMIS Thal resume		ระบบบริหารภ NEW GOVERNM	ารเงินการคลัง MENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ใหม่ IN SYSTEM	
าพัตตุ้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสอบ UAT หน่วยเป็กร้าย	ຂ່ານຫນ່ະ : ນັນທຶກ ຄູແລ 1 ຫນ່ວຍເບີກຮ່າຍ ຫລາຍສູນບໍ່ຄື	มชุน สังกัด :กรมชนาชักษ์			สร้าง คันหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีอการให้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรทัสผ่าน ออกจากระบบ สลับผู้ใช้	น้ำส่งเงินแบบพักรายการ สว้างข้อมูดการบำส่งเงินสำหรับเดกส	(นส. 02-2) เรพักรายการ				
ระบทน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 กระบงนารักษ์		วันที่ในในนำฝาก	13 กรกฎาคม 2564	•
	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	*	428	10	
» นำส่งงิน	รพัสหน่วยเน็กจ่าย	0300300003		ประเภทจังที่ประ	R4 - นำส่งเงินฝากคลังแทนกัน	•
นต02-1 » น้ำส่งเงินแบบเง่าบรายการ	การตัวงอิง	Revolucional				
นส02-2 » นำส่งงินแบบพักรายการ	พื้งข้อมูลขายไฟล์	แนะไฟด์				
นนูลัดไป กลับหน้าหลัด	ข้อมูลทั่วไป รายการนำมาก					
	รวศักรุณย์คันทุนผู้นำก่ง	0300300003 ครับนี้พาวการครั้ง	٩	รทัสสุนย์ตัวทุนเจ้าของรายได้	0300400000 การณัญชีตสาร	٩
	รพัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)					
	ศาลธิบายเอกสาร					
	บันทึกนำส่งเงินฝากคดิงแทนทา	ว่ามราบอื่น				
			สายสะ	กระบันทีด		
						(อัตโป

ภาพที่ 55

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสศนย์ต้นทนผ้นำส่ง	ระบรหัสศนย์ต้นทนผ้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300003
- รหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300400000
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบบแสดงรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 3 หลักท้าย
(3 หลักท้าย)	ให้อัตโนมัติ จากรหัสบัญชีเงินฝากคลังที่กรอกใน
	รายการนำฝาก
- คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกนำส่งเงินฝากคลังแทนหน่วยงานอื่น

ให้กดปุ่ม **รายการนำฝาก** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการนำฝาก ตามภาพที่ 56 และบันทึก รายละเอียด ตามภาพที่ 57

Contraction New GFMIS		ระบบบริหารการเงิน NEW GOVERNMENT F	เการคลัง ISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท NAGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ใหม่ พ รystem	
รพัฒญ์ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสอบ UNT พน่วยเป็ดข	าย ดำแหน่ง : ขันทีก ดูแล 1 หน่วยเป็กจ่าย พลายศูนย์ดันทุน สังกั	ษักไรพรมการด			อรัวง คันพา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 คู่มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสต่าน	น้ำส่งเงินแบบพักรายก สร้างข้อมูลการนำส่งเงินสำหรับ	าาร (นส. 02-2) เอกสารพักราชการ				
ออกจากระบบ สภัษฐโช	รพัสหน่วยงาน	03003		วันที่ในใบน่วย่อก	13 กรกฎาคม 2564	•
ระบบน้ำส่ง	รหัสพื้นที	1000 - ส่วนคลวล		428	10	
» จัดเก็บรายได้	รพัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003		ประเภทสินที่น่าส่ง	84 - นำส่งเว็บปากครั้งแทนกับ	÷
ะ นำส่วยใน		แอมวิพารการคลัง				
นส02-1 = นาสของและบบอานรายการ	การถ้างอิง	R640000004				
. WHOLE'S * M REMAINING WHITE TO THE	ดีสขอมูลจากไฟส	นนบใหล				
เม บู ถัดไป (กลับหน้าหลัก	จัลมูลทั่วไป รายการนำฝา	n				
	รายละเอียดรายการนำฝาก					
	บระเภทอิน	เงินสด/เข็คมสประโยชน์	*	แหล่งของเงิน	2564 v 6426000 Gualmeete	
	วหัสบัญชีเงินฝากคลัง		٩	รษัตเจ้าของบัญชีเงินฝากคอัง		
	เลขที่ในนำฝาก					
	รักเวนใน		1/191			
	(ก่อนหน้า)	a	[d'aq:	สารรับเกิด		
New GFMIS						
		SEUUUSHISAISINA NEW GOVERNMENT F	การคลัง ISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	T
	ชื่อผู้ใช้ : พรสะบ มีสา หน่วยเปิดข่	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F ข สำเมานั่ง: นั่นทึก ดูแก 1 หม่ายเน็กจ่าย หลายรูปเป็นกรุน สิงคั	การคลัง iSCAL MAN ระกรมธนารักษ์	ภาครัฐแบบอิเล็กท [.] IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	สัน คัมกา
ารอยู่เขา Ab3005300031001 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้โชรศัสด์าน ออกจากระบบ กรับน์ใช้	ชื่อผู้ได้ : พอสอบ UAT แล้วอเปิดข่ น้ำส่งเงินแบบพักรายก สร้างข้อมูลการนำส่งผินสำหรับเ	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F ข พำแหน่ง: นับติก ฐมต 3 หม่ายเว็กร่าย หลายสูบอ่กันอุย สำนั การ (นส. 02-2) อภสาวพันรายการ	การคลัง ISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท iagement informatio	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	afre Auno
าหลาง เหมืองของรางประ ซึ่งช้างของเป็น (88.99.48 ผู้มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรารัสผ่าน ออกจากระบน อกันผู้ใช้	รื่อยู่ไร้ : พระคบบลา พร่อยเบิดข้ น้ำส่งเงินแบบทักรายก สร้างอัญดาวนำส่งมันสำหรับ าพัฒหว้องราย	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F ข สำเภานั้ง: นับติก ฐมต 1 หม่ายเน็กจ่าย หลายฐนต์กันกุม สีงคั การ (นส. 02-2) ออการพักรายการ 193003 การเอากรักษ์	การคลัง ISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO วันชื่นในประก	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรดฐาคม 2564	efic Auro
าสะสารา คองของของของของ เข้ารู้ระบบเนื้อ 8.099.48 ผู้มีอากาไข้งาน จัมมูลผู้ใช้ (มก็เขาสิงเ่าน ออดจากระบบ) (สถัญใช้ ระบบบน้ำส่ง	ขึ้อผู้ใช้ : พระคะบ เมสา พน่วยเป็ดข้ น้ำเชิ่งเงินแบบทักรายก กร้างขัญการนำส่งมันสำหรับม าพัฒน่วยงาน รวัฒนิมพ์	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F ข สำเนทใจ: นับทึก ดูเต 1 หม่ายเน็กร่ายหลายรูปปลั่นครูป สิงชั การ (มส. 02-2) อดสารพันรายการ 03003 กระบบบริหาร์ 1000 - ท่วมกลาง	การคลัง. ISCAL MAN ระกรมธนารักษ์	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO ชัมสันในไปปลาก เวล	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10	sînt Auno
าสะสูงา คมรับช่วยบรราชข้ะ เข้าสามานสี 6.809.48 สู่มีสาราใช้งาน จัยมูลผู้ใช้ (มก็เราหัสเก่น ออกจากระบบ) ตภัษญ์ใช้ ระบบบารไฟ รรัชมับรายให้	ชื่อผู้เริ่ง พระคยบบสา พน่วยเป็กจ่ น่าส่งเงินแบบพักรายก ครั้งหวัณอาราม่าส่งเงินสำหรับ รพัฒหว่ายงรน รพัฒห์วองรน รพัฒห์วองรน รพัฒห์วองริม	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F ข สำนภาลัง อันลึก สูงศ 3 หม่าย จักร่าย หลายรูปอัต้นอน ได้ดี การ (มส. 02-2) อภกรวมการ 1000 - ส่วนกลาง 0300300003	การคลัง. ISCAL MAN เรศรมระเริกซ์	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO วันสันในในประก เวล ประเภทินที่น่าย่ะ	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - ม่าซ่อเงินปากครัดมานกัน	aine Auno
าสะสูกา หม่อยของของ 1002 ซึ่งสุมหมนี้อ่าย ชั่งสุมผู้ใช้ (สมโชกรัสสาน ออกจากระบบ) ตลิมผู้ใช้ ระบบบน้ำเส้ง จ.จัดสก็บรายให้ = น้ำส่งมิน นก02-1 = น้ำส่งมินแกมต่านราชการ	ชื่อผู้ใช้ : พอสอบ เล่า พร่วยเปิดข่ น้ำเช่งเงินแบบทักรวายก อร้างขัญดารนำส่งเงินส่งหรับบ รหัดหน่วยงาน รหัดหันที่ รหัดหน่วยเปิดจ่าย กรหัวเชื่อ	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F ซ สำนภพ์ละ ซึ่งสึก สูงสาวางไทรเกิดร่าย ระกายรูปต์สัมชุม ได้ดี การ (น.ศ. 02-2) ออกวารโครายการ 03003 กนอนทร์ทษ์ 1000 - ส่วนกลาะ 030030003 กละเป็ากรการเดิร เร	การคลัง iscal Man ระกรมอนรักษ์	ภาครัฐแบบอิเล็กท iagement informatio วันสันในในประก รวด ประเภษในที่ประ	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - มำต่นจันสากพรัฒวานกัน	ative Auno
าสะสูงา หม่อยของของของ ส์ชุมิตามใช้กาน ส์ชมูมผู้ใช้ (แก้ไชาวัสล่าน ออกจากระบบ) คลัมผู้ใช้ รอะบบน้ำใส่ง ะ จัละมันรายใส์ ะ น้ำส่งสิน มล02-1 ะ น้ำส่งอิมแบบเล่าบราชการ นส62-2 ะ น้ำส่งอิมแบบเล่าบราชการ	ชื่อผู้ใช้ : พระละบบสา พร่วมเป็ดข้ น้ำส่งเงินแบบทักรวายก อร้างขัดสูงการนำส่งเงินสำหรับมาที่สระบบ รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยเปิกจ่าย กระอีงเอิง มีชรัณขระกไฟย์	ระบบบริหารการเง่น NEW GOVERNMENT F พามหน่ง: นับเกิด ดูเสาร หน่วยเป็นด้วย รอกของปลั่นดงบ เสียง การ (มส. 02-2) กกลาวทักษ์ 0000 - ท่านกลาง 00000 - ท่านกลาง 000003 กอะเกิดกระการประสาน เรื่อมอดดอง เลยเป็นต์	การคลัง ISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กทา iagement informatio ขับสันในไปปลาก เวล ปวยสภาษัสที่ปาย่ง	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - นำส่นอันฝากคอัณรานกัน	atric Auno
าสะสูงา หม่อยของของของ ซึ่งมูลมูลไข้ (มก็เขาสิสต่าน ออกจากระบบ) (อภิษภูมิชั ระบบบน้ำเสิง จ.จัดเก็บรายให้ ๑.นั้าส่งมิน นก02-1 = น่าส่งมินแบบสำหรายการ นส02-2 = น่าส่งมินแบบสำหรายการ นส02-2 = น่าส่งมินแบบสำหรายการ	ชื่อผู้เชี่ง พระคอบ และ พระออบได้ น้ำส่งเงินแบบ พักรายก หร้องขัดมูดการนำส่งมินสำหรับ รหัดหน้ายงาน รหัดหน้ายงวิท กรด์จะยื่ง กรด์จะยื่ง เรียนรับไป	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.	การคลัง ISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท iagement informatio วันสันในใหม่หา วันสันในใหม่หา เวล ประเภามีเส็นวิช่ง	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - มำต่นจันปากครัฒวานกัน	ative Auno
าสะสูงา คมรับช่วยบริมายัง ซู้จัญหาเปลี่ยาน จัยมูลผู้ใช้ แก้ไขราสิสล่าน ออกจากระบบ คลิมผู้ใช้ ระบบบาโกล่ง จะจัยมันรายให้ จะนำส่งมิน นค02-1 = ปาล่งมินแบบต่านราชการ นส02-2 = ปาล่งมินแบบต่ามราชการ	ชื่อผู้ได้ : พระดอบ และ พระอยบังค์ เป้าส่งเงินแบบบทักรายศ อร้างขังสูงการบำส่งเงินส่างช่วย าทัดหน่วยงาน วทัดหน่วยงาน วทัดหน่วยงาน กระดิงห้อง เกราย์วงอิง เกราย์วงอิง เกราย์วงอิง เกราย์วงอิง เกราย์วงอิง เกราย์วงอิง เกราย์วงอิง	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F พบพร้องของสายเป็นของสายสูบอังโดยของสายสูบอังโดยของสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายส	การคลัง ISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กทา iagement informatio ขับสันในนับข่าก เวล เปราสะกรริงที่น่าร่ง	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - นำส่นงันปากคอัฒรานกัน	ative J Auron
าสะสูงา คงอังของของ ของ ซู่มีลางหนึ่ง 6809.48 ผู้มีลางที่ช้าน ส่อมูลผู้ใช้ แก้ไชงกัสล่าน ออกจากระบบ คลัมผู้ใช้ รอะบบน้ำใส่ง รจะบบน้ำใส่ง จะจะบบน้ำใส่ง มห02-1 = น่าส่งอิมแบบเล่าบราชการ แสด2-2 = น่าส่งอิมแบบเล่าบราชการ แสด2-2 = น่าส่งอิมแบบส์การการ	ชื่อผู้ใช้ : พระดะบบสา หน่วยเป็กดี น้าเช่งเร็วแบบบทักรายก กว้างขัดมูลการนำส่งมันสำหรับมา รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยเปิกจ่าย กระอิงเสือสุระการนำสาก ราชสองเอียดรายการนำสาก	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F ๑๓๓๖๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖๓๖	การคลัง iscal MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กทา iagement informatio ขมรับในในประเท เวล ประเภรษัสที่ประว	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - ม่าต่องับปากครั้งมานกับ	atric Auno
าสองการหมวยเมืองของรายงาะ เข้าสามานเสี้อง สู่มีควารให้งาน จันมูมฏิโซ้ มก็เขารัสเล่าน ออกจากระบบ อภัมฏิโซ้ ระบบบาว้าส่ง เราะบบบว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง เราะบบบร้าส่ง เราะบบบว้าส่ง เราะบบบว้าส่ง เราะบบบว้าส่ง เราะบบบร้าง เราะบบบร้าง เราะบบบร้าง เราะบบบร้าง เราะบบบร้าง เราะบบบร้าง เราะ เราะบบร้าง เราะ	ชื่อผู้ใช้ : พอสอบ และ พร่อยเปิดข์ น้ำส่งเริ่มแบบบทักรายก กร้างรัญการกำสุนมันสาทชั่นอ รพัฒหว่อยราน รพัฒหว่อยราน พระติมุตรีรไป ชื่อมูตรีรไป รายการนำฝาก ประเบทเงิน	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F	การคลัง ISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทา iagement informatio รับสันในนำสาก เวล ประมาสันที่น่าส่ง	 รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - น่าปหลังสากพร้อมหนกัน 2564 • 6426000 เป็นปากครั้ง 	efre jéan
าสกฎหา คมประชาชาว ซึ่งมูลผู้ไข้ แก้ไขาวัสสาน ออกจากระบบ อภิษฏิเซี ระบบบา้าเส้ง = จึงแก้บรายให้ = น้ำส่งมิน นด02-1 = นำส่งมินแบบสามารถการ นต02-2 = นำส่งมินแบบสามารถการ	รับสุริร์: พระคยบบสา พร่อมบิตย์ น้ำสั่งเริ่มแบบหักรายก ครั้งขัดอุการนักส่อมิแสาทรับ ราสิตหว่อยระบ ราสิตหว่อยระบ การยักเซีย พระยัญณวกิสถ์ รายตายเอียตระยการนำแล่าก รายตายเอียตระยการนำแล่าก ประมาณวิล รายสามฎีย์เป็นสายกตรีะ		การคลัง ISCAL MAN ระกรมจะรักษ์	ภาครัฐแบบอิเล็กทา iAGEMENT INFORMATIO วันสันในในน่ายาก เวล ปายแอกยันที่น่าส่ง มาสะรายหมือ	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 Rd - มำส่นจันฝากครัสมทนกัน 2564	ative Auno 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
าสกุรา กองของของรางจะ เข้ารางเมื่อ 0609 48 รูปัตถาทให้กาน ออกจากระบบ คลิมรูโซ้ ระบบบน้ำส่ง ะ จ้านที่มรายให้ ะ จ้านที่มรายให้ ะ นำส่งมิน นด02-1 ะ นำส่งมินมนบต่างรายการ นด02-2 ะ นำส่งมินมนบต่างรายการ	ชื่อผู้เชี่ง พระคอบ และ พร่อมเป็กดี น้ำเชิงเริ่มแบบบทักรายก หร้องขัณอการนำส่อมแล้งหร้อง รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยงาน รพัฒหน่วยเปิดร้าย กระด้วงอิง พระมีของเป็นการนำส่วย ประมวทเงิน รรัชณ์ญชีเงินสระคศลัง เอรร์มีบอกส่วย	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F พ.พ.พ. GOVERNMENT F พ.พ.พ. GOVERNMENT F พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.พ.	การคลัง ISCAL MAN ระกรมอนรักษ์	กาครัฐแบบอิเล็กทา iAGEMENT INFORMATIO วันสันโนโนปะมาก เวล ประเภรมันที่มัวส่ง มหะจำรองมิน มหะจำรองมิน	 รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - มำต่ณอันสากคตรัฒวทนกัน 2564 - 6426000 เป็นสากครั้ง 0300.400000 	
าสกฎหา คงของของของ พร้างของเมือง (8699-48) ผู้มีตากาให้กาน จัยมูลผู้ใช้ แก้ไชกรัสผ่าน ออกรากระบบ คลัมผู้ใช้ ระบบบา้าส่ง = ร้ายกิบรายให้ = ร้ายกิบรายให้ = ร้ายสื่อร้าย นส02-1 = น่าส่งมินขบบต่ายการการ นส02-2 = น่าส่งมินขบบต่ายการการ นส02-2 = น่าส่งมินขบต่ายการการ	ชื่อผู้ใช้ : พระคะบบสา พร้ายเปิดข์ น้ำเช่งเริ่มแบบบทักรายก กร้างขัดมูลการนำส่งมินส่างข้าง รพัดหน่วยงาน รพัดหน่วยงาน รพัดหน่วยงาน สะขัญกร้าไป รายกระเอียครายการนำฝาก ประเภทเงิน รพัดมัญชีมินสายกลัง แระที่ในประวัย ช่วมวลเงิน	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F พัฒหาสะ ชัมพิก สุมาราสารเป็นขับสะตรสุดชุมที่โมชุม พัฒหาสะ ชัมพิก สุมาราสารเป็นขับสะตรสุดชุมที่โมชุม พัฒหาสะ ชัมพิก สุมาราสารเป็นขับสะตรสุดชุมที่โมชุม 03003 กละสารรับการ 030030003 กละเป็นหาสารเลตรีะ R64000006 แนบกล่างชุมชายาสะ ดัง เป็นสอง/เขียมสารรับการ์ 224567700009922	การคลัง ISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทา iAGEMENT INFORMATIO ขับสันในใหม่อย่าง ขับสันในไปอ่าย่าง เหล่ะของเริ่ม มารณะหรับสีมีอย่างครับ	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - มำต่นจันฝากครัฒราเส้น 2564 ✔ <u>6426000</u> เป็นประกคร์เ 0300+000000	
าสกฎหา คงขังสิงของรางของ เข้าสามาร์เล่า (8699-48) ผู้มีตากให้กาน จันมูมผู้ให้ แก้ไหวกัสเล่าน ออกจากระบบ คลัมภูโซ้ ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง ระบบบาว้าส่ง มะคอ-1 - คลัมภูโซ้ แห้ว่า	 ชื่อผู้ใช้ : พองคอบ และ พร้อยเปิดข์ น้ำเช่งเริ่มแบบบทักรายก กร้างกัญอาการก่างสมมันทำหร้อง รพัดหน่วยงาน รพัดหน่วยงาน รพัดหน่วยงาน รพัดหน่วยเปิดข่าย กรร้องอิง สีระรียมูลอากไฟล์ ชื่อมูลที่ไปไป รายการนำสาก ประมาณใน รพัดมัญชีเป็นสากคลัง เอรร์ในแปลยาด รพัดมัญชีเป็นสากคลัง เอรร์ในแปลยาด รับมวลเป็น 	SEUUUSหารการเง่น NEW GOVERNMENT F W สำเหาไละ เป็นทึก ดูเต 3 หน้าสารักรรรกายรูปอริกษณ สิงค์ Tr5 (มส. 02-2) D003 maunitim D003 neบเกิดรรรครร 1000 - สวมกลาะ 0300300003 neบเกิดรรรรรรร R64000006 wullme fitume/เรีตผมกรรรโยกษณ์ O901 diudondistrepeauuneตร์s 2245677000099922	การคลัง ISCAL MAN ระทรมอนซักซ์ จ. 	กาครัฐแบบอิเล็กทา iAGEMENT INFORMATIO ขัมสัมโมโมโฟลา ขัมสมาร์สินที่น่าย่า เรล ประเภทรับที่มีประวาทธับ	 รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - นำส่งอันสากตร์สมวานกัน 2564 - 6426000 เป็นสาคกร์จ 0300/00000 	2 172 Auros
าสะการ หมวยของของ 2002 ผู้มีการที่ไข้าน รัณญะผู้ไข้ แก้ไขราสิหล่าน ออกจารรบบ อภิษฏิเชี ระบบบารได้ = รัณที่บรายได้ = น้ำส่งใน นก02-1 = นำส่งในแบบส่านรายการ นส02-2 = นำส่งในแบบส่านรายการ แลมูดีคโป คริเทศรัพศัก	ชื่อผู้เรี : พองอบ และ พร่วยเป็นดี น้ำเริ่งเริ่มแบบ พักรายก อร้างรัญการบัดช่อมันสารรับ รพัฒนร้อยงาน รพัฒนร้อยงาน รพัฒนร้อยงาน พระองเรียงระดากานใหม่ก ประเภทเรีย รายละเรียงระดากานใหม่ก ประเภทเรีย รายละเรียงระดากานใหม่ก ประเภทเรีย รับอนเรียง	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F ๑๐ สำนภาลิะ ถึงกิด และวางประกับระดายสูบร์กินอน ๑๓๓๖๖ที่กระเภาว ๒๓๓๖๖ที่กระเภาว ๒๓๓๖๓๓๖๓๓ ๒๓๓๖๓๓๖๓๓ ๒๓๓๖๓๓๖๓๓ ๒๓๓๖๓๓๖๓๓ ๒๓๓๖๓๓๖๓๓ ๒๓๓๖๓๓๓ ๒๓๓๖๓๓ ๒๓๓๖๓๓๓ ๒๓๓๓๖๓๓ ๒๓๓๓๖๓๓ ๒๓๓๓๖๓๓ ๒๓๓๓๓๓ ๒๓๓๓๓ ๒๓๓๓๓๓๓ ๒๓๓๓๓๓ ๒๓๓๓๓๓๓๓๓ ๒๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓ <	การคลัง ISCAL MAN ** /กมอนรักษ์ * 	กาครัฐแบบอิเล็กทา iAGEMENT INFORMATIO วันสันในในน่ายาก เวล ปายแอกมันที่น่าย่ง พระร่างจะมัน พระร่างจะมัน	 รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - ม่าต่านสินสากพรีสมานสัน 2564 - 6428000 เป็นปาคาร์ล 0300-00000 	
าสะการ หรือของของของของ ซู้มีการที่ขียาม ซุ้มมุษผู้ใช้ มก็เขาก็สล่าม ออกจากระบบ คลิมผู้ใช้ รระบบบ้าส่ง = รัจมภิมาระปล์ = รัจมภิมาระปล์ มหัว2-1 = ปาร์เอโมนงบนต่างรายการ 1xaQ2-2 = มำส่งเป็นแบบต่างรายการ 1xaQ2-2 = มำส่งเป็นเงานต่างรายการ	 รับสูเรีร์: พองอบ และ พร่อมเป็นดี น้ำสั่งเริ่มแบบบทักรายๆ อร้างรัณอุการนำสมในสำหรับ ราสิตหว่อยระย ราสิตหว่อยระย การยัดเรื่อไป รายคายเอียคระยกระบำปาก ประบาทเงิน รายคายอียคระยกระบำปาก ประบาทเงิน รายคายอียคระยกระบำปาก ประบาทเงิน 	ระบบบรหารการเง่น NEW GOVERNMENT F 10 สำนหน่ง: ปันทึก และ 1 หน่าย บักร่าย ระกายรูปเข้นอย ได้สั การ (ง.ศ. 02-2) ยกการทับหัว 1000 - ท่างเกลาะ 03003 กระเมารางกับ 030030003 กระเม็กกระการ 030030003 กระเม็กกระการ 1000 - ท่างเกลาะ 030030003 กระเม็กกระการ 1000 - ท่างเกลาะ 030030003 1000 - ท่างเกลาะ 1000 - ท่างเกลาะ 1000 - ท่างเกลาะ 1000 - ท่างเกลาะ<	การคลัง ISCAL MAN * / กรออะรักป * 	กาครัฐแบบอิเล็กทา iAGEMENT INFORMATIO วันสันในใหม่หวด เวล เป็นแกะมันสีม่วย่ะ เมษะการมันสีม่วย่ะ วรัชนร้ารอสมันส์มีนะวาคอร์	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 13 กรกฎาคม 2564 10 R4 - มำส่งเงินสากตรัสเวทนสัน 2564 → <u>6426000</u> เป็นสากตร์ร 0300.000000	

ภาพที่ 57

รายละเอียดรายการนำฝาก

- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 🔽 เลือก เงินสด/เซิคผลประโยรน์ เงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง เงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง
	ตัวอย่างระบุเป็น "เงินสด/เช็คผลประโยชน์"
- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ
	ในรูปแบบ YY26000
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	26000 คือ ค่าคงที่
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 00901
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300400000
- เลขที่ใบนำฝาก	ระบุเลขอ้างอิง จำนวน 16 หลัก ที่ได้รับจากธนาคาร
	(ข้อมูลที่ใส่ในฟิลด์นี้มีความสำคัญในการกระทบยอดกับ
	รายการใน Bank Statement ที่ได้รับจากธนาคาร)
	ตัวอย่างระบุ 2245677000099922
จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินฝากคลังที่นำส่ง
	ตัวอย่างระบุ 40,000 บาท

ให้กดปุ่ม (จำดองการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการ ตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ค้าออินาย	
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03	
คำเตือน	W0401	ตรวจสอบเลขที่ใบนำฝากให้ตรงกับรหัสอ้างอิงที่ได้จากธนาคาร	

ภาพที่ 58

ให้กดปุ่ม (บันทึกข้อมูล) เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 58

ระบบบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงานหลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการนำส่งของ หน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 12XXXXXXX ตามภาพที่ 59 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม แสดงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 60 กดปุ่ม ^{สร้างเอกสารใหม่} เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 61

กดปุ่ม	ค้นหาเอกสาร
กดปุ่ม	พิมพ์รายงาน

เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62
 เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 63

ผลการบันทึก เลขที่เอกสาร รร	ัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ 1200002188	03003	2021	พักรายการ



กรณีกดปุ่ม (แลงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ระบบแสดงรายละเอียดเลขที่ใบนำส่งให้ ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้นตามภาพที่ 60

New GFMIS Thai		ระบบบริหารการเงินกา NEW GOVERNMENT FISC	รคลังภาครัฐแบบอิเล็กทร al management information	อนิกส์ใหม่ I SYSTEM
รพัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พดสอบ แหว้ หน่วยเพิกจ่าย	ดำแหน่ง: เป็นทึก ดูแล 1 หน่วยเน็กจ่าย หลายดูนย์กันทุน 🛛 ดังกัด : กร	มธนารักษ์	สร้าะ คืนหา
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 สู่มือการใช้ราน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขราจัดผ่าน	น้ำส่งเงินแบบพักรายการ สร้างข้อมูลการนำส่งมินสำหรับเอกส	(นส. 02-2) ารพักรายการ		
ระบบน้ำส่ง	เลขที่ใบนำล่า ผู้ปันทึกรายการ	1200002188 2021 A03003000031001	เลขที่เอกสารกลับรายการ เอกสารบรับเพิ่มเงินฝากคลัง (RY)	N#PNDR#15
» จัดเก็บรายได้				
ะ นำส่งเงิน	รพัสหน่วยงาน	03003 กามอนาวิตร์	วันที่ในใบนำฝาก	13 mingrea 2564
นส02-1 = น้ำส่งเป็นแบบผ่านรายการ	รพัสพื้นที่	1000 - ตัวแกลาง	828	10
นส02-2 » นำส่งเงินแหนทักรายการ	รพัสหน่วยเปิกข่าย	0300306003	ประเภทเงินที่ป่าส่ง	84 - เงินฝากคลังแหนกัน
เมนูถัดไป กลับคน้ำหลัก	การต้างอิง	R640000004		
	ข้อมูลทั่วไป ราแกรรนำฝาด			
	รพัสสูนย์ดับทุนผู้นำล่ง	0300330003 ຄອນວັນກາກການຕິເ	รพัดดูนย์ตันทุนเจ้าของรายได้	0300400000 ការលើរដ្ឋមិតការ
	รพัสบัญชีเงินฝากคลัง (3พลักท้าย)	901		
	ค้าอฮิบายเอกสาร			
	บันทึกนำส่งเงินฝากคลึงแทนท	ส่วนงานขึ้น		
			เอลดารโหม่ (สิมพ์รายงาน)	
				(

ภาพที่ 60

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอลารไหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 61

Since S	Since	Specification Specification Specification 4 (0000000000) (marking) (mark	Specification Specific	Since					ano grupping and	aniadian	
Contraction Production Production If white is a state of the state	Windowski <	Contraction Reference Reference <threference< th=""> <threference< th=""> <</threference<></threference<>	Tatalane Part and	And a	GFMIS		32000301	211.1210.011.126444	ภาครฐแบบอเลกท	ารอนกสเหม	
มีมายางการการการการการการการการการการการการการก	upper source and a source of the source o	มีมายางสามารรรม ชัดรับสมารรมสมารรรม ชัดรับสมารรมสมารรม ชัดรับสมารรมสมารรมสมารรม ชัดรับสมารรมสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรับสมารรมสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรามสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรับสมารรม ชัดรามสมารรม ชัดรับสมารม	1.000000000000000000000000000000000000	มายางการกับ รับสังสามหารการรับเป็นของสมบริการรับเป็นของสมบริยาการรับเป็นของสมบริยาการรับเป็นของสมบริยาการรับสมบริยาการ ระชาการสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยาการรับสมบริยา	Thai		NEW GOVE	RNMENT FISCAL MAN	AGEMENT INFORMATI	UN SYSTEM	
	<pre>invade. 100.000 invade. 100.000 invade. 100.000 invade. 100.000 invade. 100.0000 invade. 100.00000 invade. 100.0000 invade. 100.00000 invade. 100.0000 invade. 100.00000 invade. 100.00000 invade. 100.00000 invade. 100.0000</pre>				ตตู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสตบ UAT หน่วยเน็กจ่าย	สำนหน่ง: บันทึก อูแก 1 หน่วยเปิกข่าย รดาด	ງແມ່ທັນຖາມ ສັດກັດ : ການສະມາລິກອົ			สร้าง
เมาะสาระการ เมาะสาระการ เมาะสาระการ	(พระการสะครามสามารระสุมารรรม เมษรรมสุมารระส มารรรมสามารระสุมารรรมราวารมารรรมราวารมารรรมราวารมารรร มารรรมราวารมารรมราวารมารรมราวารมารรมราวารรมราวารรมราวารรมารรม	เมาะสาระการ เมาะสาระการ		หลาง พลาง พลาง <t< td=""><th>สุรทบบเมื่อ : 08:09:48</th><td>งใจสมสิรแรกเพื่อรอยการ</td><td>(sust 02-2)</td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>	สุรทบบเมื่อ : 08:09:48	งใจสมสิรแรกเพื่อรอยการ	(sust 02-2)				
เลมร์รับ เลมระบบไป เลมระบบป เลมระบบป เลมระบบป เลมระบบป เลมระบบป เลมระบบไป เลมระบบไป เลมระบบไป เลมระบบไป เลมระบบไป เลมระบบไป เลมระบบไป เลมระบบ เลมระบบ เลมระบบ เลมระบบป เลมระบบป เลมระบบป เลมระบบป เลมระบบป เลมระบบ เลมระบบ เลมระบบ เลมระบบ		เมษร์ เมษระ เมษร์ เมษร์ <t< td=""><td>เมษายัง เมษายัง <</td><td>เมษร์ ระบบสมมาย เมษร์ เมษร์ เมษร์ เมษร์ ระบบสมมาย ระบบสมมาย เมษร์ เมษร์ เมษร์ เมษร์ ระบบสมมาย ระบบสมมาย เมษร์ เมษระ เมษร์ เมษระ เมษระ<th>ตารไข้งาน ตกให้ 1 คริโพรรัสปาก</th><td>สร้าเข้าและการน่าส่งมีนสำหรับออล</td><td>า (มห. 02-2)</td><td></td><td></td><td></td><td></td></td></t<>	เมษายัง <	เมษร์ ระบบสมมาย เมษร์ เมษร์ เมษร์ เมษร์ ระบบสมมาย ระบบสมมาย เมษร์ เมษร์ เมษร์ เมษร์ ระบบสมมาย ระบบสมมาย เมษร์ เมษระ เมษร์ เมษระ เมษระ <th>ตารไข้งาน ตกให้ 1 คริโพรรัสปาก</th> <td>สร้าเข้าและการน่าส่งมีนสำหรับออล</td> <td>า (มห. 02-2)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	ตารไข้งาน ตกให้ 1 คริโพรรัสปาก	สร้าเข้าและการน่าส่งมีนสำหรับออล	า (มห. 02-2)				
ระบบไป รับสัมพัน เมาะสามาร์ รับสัมพัน เมาะสามาร์ รับสัมพัน เมาะสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รับสัมพันสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รับสีมพันสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รับสามาร์ รั	ระบบวิทย์ เมืองกับอย่าง ระบบวิทย์ เมืองกับอย่าง เมืองกับอย่าง เมืองกับอย่าง เมืองกับอย่าง เม็อย่าง เมืองกับอย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เมืองกับอย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง เม็อย่าง	ระบบไฟ สัตรีส่ง มีสามาระบบสายแล้วส่ง มีสามาระบบสายแล้วส่ง มีสามาระบบสายแล้วส่ง มีสามาระบบสายแล้วส่ง มีสามาระบบสายแล้วส่ง มีสามาระบบสายแล้วส่ง มีสามาระบบสายแล้วส่ง มีสามาระบบสายแล้วส่ง มีสามาระบบสายสายสายสายแล้วส่ง มีสามาระบบสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายส	ระบบให้ ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กกรอนิกส์ใหม่ หม่ง หม่ง หม่ง หม่ง ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กกรอนิกส์ใหม่ หม่ง หม่ง ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กกรอนิกส์ใหม่ หม่ง หม่ง ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กกรอนิกส์ใหม่ หม่ง หม่ง ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กกรอนิกส์ใหม่ หม่ง หม่ง ระบบบริหารการเงินการครัฐการครัฐแบบอิเล็กกรอนิกส์ใหม่ หม่ง หม่ง ระบบบริหารการเงินการหม่ง หม่ง หม่ง หม่ง ระบบบริหารการเงินการครัฐการหม่ง หม่ง หม่ง หม่ง ระบบบริหารการการหม่ง หม่ง หม่ง หม่ง หม่ง หม่ง หม่ง	สามาร์ส่ง มีเป็นส่วนหาง มีเป็นส่วนหาง ระสงค์ส่ง เป็นส่วนหาง เป็นส่วนหาง เป็นส่วนหาง เป็นส่วนหาง ระสงค์ส่ง เป็นส่วนหาง เป็นส่วนหาง เป็นส่วนหาง เป็นส่วนหาง	เจากระบบ สลับผู้ใช้	North States					
ระบบประการสะสะสะ 1000000000000000000000000000000000000	ระดังส์ 1000000000000000000000000000000000000	ระสะสัง ระสะสาร ระสะสาร ระสะสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสาร ระสะสารสารสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสารสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสารสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสารสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสารสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสาร ระสะสารสารสาร ระสะสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสารสารสาร ระสะสารสารสารสาร ระสะสารสารสาร ระสะสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารสารส	ระสะส์ 1000 เกิมสะหา 1000 เกิมสะหา 1000 เกิมสะหา </td <td>ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง</td> <th>and the second se</th> <td>าพัสหน่วยงาน</td> <td>03003</td> <td></td> <td>วันพื้นในน่าฝาย</td> <td>13 กรกฎาคม 2564</td> <td>•</td>	ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง ระสมสังหาง	and the second se	าพัสหน่วยงาน	03003		วันพื้นในน่าฝาย	13 กรกฎาคม 2564	•
	เม่าหรือ เม่าหร้อง เม่าหร้อง	เล่าหลัง		เหาะได้ เหาะเสมเข้า เสมเข้าสามาระ เป็นส่วนหมายในราชาการ เสมเข้าสามาระ เสมเข้าสามาระ เม่นส่วนหมายในราชาการ เสมเข้าสามาระ เสมเข้าสามาระ เม่นส่วนหมายในราชาการ เสมเขาสามาระ เสมเขาสามาระ เม่นส่วนหมาย เสมเขาสามาระ เสมเขาสามาระ เม่นส่วนหมาย เสมเขาสามาระ เสมเขาสามาระ เม่นส่วนหมาย เม่นส่วนหมาย เสมเขาสามาระ เม่นส่วนหมาย เม่นส่วนหมาย เสมเขาสามาระ เม่นส่วนหมาย เม่นส่วนหมาย เม่นส่วนหมาย เม่นส่วนหมาย เม่นส่วนหมาย เม่นส่วนหมาย เ	ระบบนาลง	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลวง		178	10	
เมื่อง และเป็น และเป็น และเป็น เมิมและเป็น เมิมและเป็น เมิมและเป็น เมิมและเป็น </td <td>สมัย เมนายนกระ เมนายนกระ เมนายนกระ 21 เป็นโปลงส่งการการ เสมธ์การการกระ 21 เป็นโปลงส่งการการ เสมธ์การกระ และกระ เสมธ์การกระ และกระ เสมธ์การกระ เสมธ์การกระ เสมธ์การกระ เสมธ์การกระ <</td> <td>เมื่อง เมทาะเขาะ เมทาะเขาะ</td> <td>เมื่อง เมิงเป็นเขาะ เมิงเป็นเขาะ</td> <td>เมื่อ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษาย</td> <th>แก้บรายได้</th> <td>ราสัตนระวามเป็กส่วน</td> <td>1000 - 11110 14</td> <td></td> <td>a barra sona Tanaffa banka</td> <td></td> <td></td>	สมัย เมนายนกระ เมนายนกระ เมนายนกระ 21 เป็นโปลงส่งการการ เสมธ์การการกระ 21 เป็นโปลงส่งการการ เสมธ์การกระ และกระ เสมธ์การกระ และกระ เสมธ์การกระ เสมธ์การกระ เสมธ์การกระ เสมธ์การกระ <	เมื่อง เมทาะเขาะ	เมื่อง เมิงเป็นเขาะ	เมื่อ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษายองส์ เมษาย	แก้บรายได้	ราสัตนระวามเป็กส่วน	1000 - 11110 14		a barra sona Tanaffa banka		
- งครรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	22 - 24 นับโลยแหน่งการการ 22 - 24 นับโลยแหน่งการการ 12 - 24 นับโลยแหน่งการ 12 - 24 นับโลยแหน่งการการ 12 - 24 นับโลยแหน่งการการ 12 - 24 นับโลยแหน่งการ	• เช่งสมองสรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร			เสลริน	THEN & TOLOTHE IS	0300300003 กละเปลี่พรรมการเสีย		2136211953687103		~
2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 -	22 - 1 ช่งไม่มองกับทางาร ที่ส่งสุดสารัส แต่เล่า เมตูเล่าประกับที่ เมตูเล่าประกับที่ เมตูเล่าประกับที่ เมตูเล่าประการการการการการการการการการการการการการก	2+ 2+ ส่ปลับบบริหาร มีสุดราสต์ มะเสน มนูลนับ (กลับชายที่ มีสุดรูสมิสุดราสต์ มะเสน มนูลนับ (กลับชายที่) มีสุดรูสมิสุดราสต์ มะเสน มนูลนับ (กลับชายที่) มีสุดรูสมิสุดราสต์ มะเสน มระสมโตรงรูปมัน มอบรายการรูปเป็น ของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจออตามภาพที่ 62 มาระนักคยปุ่ม มันหนอกสาร เพื่อค้านหารรายการรูปเป็นของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 มาระนักคยปุ่ม มันหนอกสาร เพื่อค้านหารรายการรูปเป็นของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 มาระนบจะสินกรรณ์ มะแสดงสามาระนบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 มาระนบจะสินกรรณ์ มะเสน มาระนบจะสินกรรณ์ มะเสน มาระนบจะสินกรรณ์ มะเสน มาระนบจะสินกรรณ์ มะเสน มาระนบจะสินกรรณ์ มะเสน มาระนบจะสินกระบบจะแสดงสามาระนบจะสินกระบบจะแสดงสามาระนบจะแสดงสามาระนบจะสินกระนาจะสามาระนบจะสามาระนบจะสามาระนาจะสามาระนาจะแสดงสามาระนาจะสามาระนาจะสามาระนาจะสามาระนาจะสามาระนาจะสามาระนาจะสามาระนาจะเสน มาระนาจะสามาระนาจะนาจะสามาระนาจะนาจะสามาระนาจะสามาระนาจะสามาระนาจะสามาระนาจะสามาระนาจะสามาระนาจ	>> งรับส่วนหน้างขาย หมัญขายไป แก่ไป ระดูสมับ (สมสมาน ระดูสมับ (และสมมาน ระดูสมมบบ (และสมมาน ระดูสมบบ	sededamotives sededamotives sededamotives	2-1 » นำส่งเงินแบบผ่านรายการ	การถ้วงอิะ					
มนูนั่น) เปรี่งเรียง มนูนนั่น) มนูนนั่น) <td>มนูสร้าย เสรียงที่มี ขณะกระบบการสะสุดสุดหน้างการกระบบการแสดงหหน้าจออตามภาพที่ 61 กรณี กิดปุ่ม ขั้นหายอกสาร เพื่อค้านหารรายการรับเงินของหหน่วยงาน ระบบกระแสดงหหน้าจอตามภาพที่ 6 ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เมาะส่งไป ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เมาะส่งสือ ระบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เมาะส่งสอง ระบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ สอง เมาะส่งสอง ระประการครัฐมายารการระบบรายาง ระประประการการระบบรายาง ระประการการระบบรายาง</td> <td>แต่เริ่ม เสมเพราะ มะสุมส์ไม่ เสมเทราะ มะสุมส์ไม่ เสมเทราะ มะสุมส์</td> <td>มมูลกับเปล่ายสามที่ รัฐสุนส์ของหมู่ไปหม่างและเปล่ายสามที่ เป็นของหมู่ประเทศไปหม่างและเปล่ายสามที่ เป็นของหมู่ประเทศไปหม่างและเปล่ายสามที่ไปหมายสามทีง</td> <td>และหร้างเสมสมที่ และแหน่งเมนสมครรรมเมนสมครรรมเมนสมครรรมเนานออกสุรรรม สุรรรมเรานออกสุรรรมเนานออกสุรรรมเรานอจรมเนานออกสุรรรมเนานออกสุรรรมเนานอจรมเรานอจรมเสารรมรรม สุรรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรร</td> <th>2-2 » นำส่งเงินแนนพักรายการ</th> <td>ดีงข้อมะจากไฟก์</td> <td>สนบไทย์ที</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	มนูสร้าย เสรียงที่มี ขณะกระบบการสะสุดสุดหน้างการกระบบการแสดงหหน้าจออตามภาพที่ 61 กรณี กิดปุ่ม ขั้นหายอกสาร เพื่อค้านหารรายการรับเงินของหหน่วยงาน ระบบกระแสดงหหน้าจอตามภาพที่ 6 ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เมาะส่งไป ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เมาะส่งสือ ระบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เมาะส่งสอง ระบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ สอง เมาะส่งสอง ระประการครัฐมายารการระบบรายาง ระประประการการระบบรายาง ระประการการระบบรายาง	แต่เริ่ม เสมเพราะ มะสุมส์ไม่ เสมเทราะ มะสุมส์ไม่ เสมเทราะ มะสุมส์	มมูลกับเปล่ายสามที่ รัฐสุนส์ของหมู่ไปหม่างและเปล่ายสามที่ เป็นของหมู่ประเทศไปหม่างและเปล่ายสามที่ เป็นของหมู่ประเทศไปหม่างและเปล่ายสามที่ไปหมายสามทีง	และหร้างเสมสมที่ และแหน่งเมนสมครรรมเมนสมครรรมเมนสมครรรมเนานออกสุรรรม สุรรรมเรานออกสุรรรมเนานออกสุรรรมเรานอจรมเนานออกสุรรรมเนานออกสุรรรมเนานอจรมเรานอจรมเสารรมรรม สุรรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรรมรร	2-2 » นำส่งเงินแนนพักรายการ	ดีงข้อมะจากไฟก์	สนบไทย์ที				
แม่น้ำมาสังสังสังสังสังสังสังสังสังสังสังสังสังส	มมู่มีรับเทพร์เพราะ รัฐยุร์เกิดหนึ่งสมมาย รัฐยุร์เกิดหนึ่งสมมาย เหราะ มาพร์ที่ 61 กาพร์ที่ 61 กรณีกดปุ่ม ทับหาเลกสาร เพื่อค้านหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 6 ระบบวิหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM มามาให้ ระบบบวิหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM มามาให้ ระบบบวิหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ มามายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสายสา	มมูมมั่ง) เช่นเช่นที่ ระดูแล้วแต่งหนังหนัง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนาง ระดูปหนาง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนัง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนังของสะเหล่าง ระดูปหนัง ร	มมูลไป: เสมสันท์ มายาร์ไป: เสมส์มายาง เสมส์มายางไป: เสมส์มายางไป: มายาร์	แม่ต่อไปเหม่ายไป แม่ต่อไปเหม่ายไป แม่ต่อไปเหม่ายไป แม่ต่อไปเหม่ายไป แม่ต่อไปเหม่ายไป เป็นการออการประเทศ เป็นการประเทศ เปลน เป็นการประเทศ เป							
และหระสะสะระดังสะระสะสะระสะระสะระสะระสะระสะระสะระสะระส		เม่าระเม่างระเมลงค์และระหมายสู่และเหมลงค์และระหมายสู่และเหมลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์ได้ได้การรอบกลงค์และระหมายสู่และระหมลงค์ได้ได้การรอบกลงค์ได้ไหม่ เหมด์และการระหมายสู่ได้ได้การรอบกลงค์ไหม่ไหม่ในการคลังการรัฐแบบอิเล็กกรอบกลงค์ไหม่ เหมด์และการระหมายสู่ได้ได้การรอบกลงค์ไหม่ไหม่ในหมายสู่ในเหมด์ไหม่ไหม่ เหมด์และการระหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ไหม่ในการคลังการรัฐแบบอิเล็กกรอบกลงค์ไหม่ เหมด์และการระหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ไหม่ในการคลังการรัฐแบบอิเล็กกรอบกลงค์ไหม่ เหมด์และการระหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ในการคลังการรัฐแบบอิเล็กกรอบกลงค์ไหม่ เหมด์และระหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ไหม่ในการคลังการรัฐแบบอิเล็กกรอบกลงค์ไหม่ เหมด์และระหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ในการคลังการรัฐแบบอิเล็กกรอบกลงค์ไหม่ เหมด์และระหมายการการไปเป็นหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ไหม่ในการคลังการรัฐแบบอิเล็กกรอบกลงค์ไหม่ เหมด์และระหมายการการไปหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ไหม่ในการคลังการรัฐแบบอิเล็กกรอบกลงค์ไหม่ เหมด์และระหมายการการไปหมายสู่ไหม่ในหมายสู่ไหม่ไหม่ไหม่ไหม่ไหม่ไหม่ไหม่ไหม่ไหม่ไหม	เม่าสู่สมัยหม่องส่วนหน่องสมัยส่วนหน่างสมัยการส การณ์การสมารรถางการการระหารสมัยการสมัยการสมัยการสมัยการสมารการสมารการสมารการสมารการสมารการสมัยการสมารก การณ์การสมารการการการราชายการสมารการสมารการสมารการสมารการสมารการสมารการสมารการสมารการสมารการการการการการการการการการการการการกา	ระบบบริหารการเงินการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 กรณีกดปุ่ม ดับกานอกราร เพื่อค้านหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการกรัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์เมม NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM ระบบบริหารการเงินการกรัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์เมม NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM ระบบบริหารการเงินการกรัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์เมม NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM ระบบบริหารการและการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62	เมนูอัดไป] กลับหน้าหลัก	ข้อมูดทั่วไป รายการนำฝาก					
International Interna			เม่าสู่สมสมสุนทร์สามาร์ เหม่ายไปสู่หมายสามาร์ เหม่ายไปสุนทร์สามาร์ เหม่ายไปสามาร์ เหม่ายกร่ เหม่ายการ์ เหม่ายการ์ เหม่ายการ์ เหม่ายการ์ เหม่ายการ์ เหน	In ระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ In รณีกดปุ่ม โบบานอกการ เพื่อค้านหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 StrupuSหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ New Goveenment risCale MANAGEMENT INFORMATION System Information Informatio I							
มายการและสามาร์ได้มีสุดภาพายางให้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางไห้เป็นสุดภาพายางางไห้เป็นสุดภาพายางางไห้เป็นสุดภาพายางางไห้เป็นสุดภาพายางางไห้เป็นสุทาทางางไห้เป็นสุทาทางางางไห้เป็นสุตภาพายางางางางางางางางางกางางางางางางางางางา	มายการการการการการการการการการการการการการก	มายการสะครระบบสุดิมสายหลังแต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบส ระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะ ระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุติม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่สะครระบบสุดิม แต่	มายการสะบบระสุรุณชาติมายการสะบบระเมลิตจากหน้าจออตามภาพที่ 61 ภาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม คับหายกสาร เพื่อค้านหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินกรครัฐแบบอิเล็กหรอบิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM (4000000000000000000000000000000000000			วามหลักของกลักที่การแล	0300300003	٩	วพษฐายตาม์ทางวมตรรวยใช		
สามารถองระบบระหมายสามารถารรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจออตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62			เป็นโปรงอายาง เป็นการอายาง	มาพที่ 61 ภาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม เมษายอกราว เพื่อค้านหารายอการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามมาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการคลังกาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกลีไหม่ เมษายองและอุปสาย เมษายองของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามมาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการคลังกาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกลีไหม่ เมษายองของของของของของของของของของของของของขอ		รพัสบัณซีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)					
	รระบบให้ ระแบบให้ ระระบบให้ ระบบไห้ ระบบไข้		เป็นและเป็น เป็นและเป็น เป็นและเป็น เป็นและเป็น เป็น เป	เมษายองเหน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายองเปน่า เมษายอ		An Arrange and Array					
เราะ	ระบบปริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังทาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกส์ไหม่ ระบบบริหารการจะเงินการคลามานที่ ระบบบริหารการจะเงินการคลามานที่ ระบบริหารที่จะจะจะจะคลามานที่ ระบบบริหารการจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะ					8185016180813					
	ระบบบริหารการเงินการรัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ กรณีกดปุ่ม คันหาเอกสาร เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามุภาพที่ 6 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ New GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM สิญรีร: เองเบต เป็นประวัติสา และเห็น มีผู้สีร: เองเบต เป็นประวัติสา มีผู้สีร: เองเบต เป็นประวัติสา และเห็น มีผู้สีร: เองเบต เป็นประวัติสา และเห็น มีผู้สีร: เองเบต เป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีผู้สีร: เองเบต เป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีหายนแหน่งเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีหายนะเห็นของรูปประวัติสา มีหายนแหน่งเป็นประวัติสา มีผ่างเป็นประวัติสา มีหายนะเห็นของรูปประวัติสา มีหายนของรูปประวัติสา มีหายนของรูปประวัติสา มีหายนของรูปประวัติสา มีหายนของรูปประวัติสา มีล มีหายนของรูปประวัติสา ม		เริ่ง เราะ	มาพที่ 61 กรณีกตปุม อันหานอกรา เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 มีการณีกตปุม อันหานอกรา เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 มระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ มระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์โหม มระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์โหม มระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์โหม มระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์โหม มระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์โหม มระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์โหม มระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์โหม มระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเลล์กรรณาทรายาง มระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเลล์กรณาทรายาง มระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเลล์กรณาทรายาง มระบบบริหารการเงินการครัฐแบบอิเลล์กรณาทรายาง มระบบบริหารการทรายาง							
	เขาะสามหัต เราะ			เบาะสารสาร เปราะสารสาร เราะสาร เราะ							
	รายสารสงสุดราย มาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม คันหาเอกสาร เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 6 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ กรณี กดปุ่ม คันหาะ ของต่อน คะพระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ กระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ กระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ กระบบปริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ กระบบปริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ กระบบปริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ กระบบปริหารการเงินจะการรับเงินของหน่วยงาน ของเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 6 ระบบปริหารการเงินการกรรมเนินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 6 ระบบปริหารการเงิน (2-2) กระบบปริหารการเงินของหน่วยงาน (2-2) กระบบปริหารการเงิน (2-2) กระบบปริหารการเงินของหน่วยงาน (2-2) กระบบปริหารการเงิน (2-2) กระบบปริหารการเงิน (2-2) กระบบปริหารการเงิน (2-2) กระบบปริหารกรรม (2-2) กระบบปริหารการเงิน (2-2) กระบบปริหารกรรม (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารกรรม (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารของกรม (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารกรม (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารของกรม (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารของกรม (2-2) กระบบปริหารถาน (2-2) กระบบปริหารของกรม (2-2) กระบ	สามารถารที่ 61 ภาพที่ 61 ภรณีกดปุ่ม ศัมหารอกสาร เพื่อค้างหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 พระเม่ง									
	เขาแพรงไฟ มาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม ขันหาเอกสาร เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 6 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกล์ไหม่ กรณีแหน่ง 600348 เพียง แพรง เป็นเป็นประเทศ และ เป็นเป็นขายชุมในชาตายชุมชุมในช อุโลโลโลโลโลโลโลโลโลโลโลโลโลโลโลโลโลโลโล			Inrwin Inrumin In							
ระบบบริหารการเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกล์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM Security August Security	รายงาน รายงา	ระบบบริหารการเงินการรู้แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ครณีกดปุ่ม คับหายกลาร เพื่อค้านหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ คราม	ราย ราย ราย ราย ราย ราย ราย ราย	มาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม ศัมหานอกสาร เพื่อค้านหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เพศร์ เชียง และเชียง และเชียง และเชียงและเชียง และเชียงใหญ่ เชียง และเชียงใหญ่ เพศร์ เชียง และเชียง เชียงและเชียง และเชียงใหญ่ เพศร์ เชียง และเชียง เชียงและเชียง เพศร์ เชียง และเชียง เชียงและเชียง เพศร์ เชียง และเชียง เชียง และเชียงและเชียง เพศร์ เชียงและเชียง เพศร์ เชียงและเชียง เพศร์ เชียงและเชียง เพศร์ เชียงและเชียง เพศร์ เชียงและเชียง เพศร์ เชียง เพศร์				งาคม	การนับอีด		
ราย ราย ราย ราย ราย ราย ราย ราย	ภาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม คันหาเอกสาร เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 6 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	รางที่ 61 กรณีกดปุ่ม คันหาอกสาร เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 พัฒธ์การณ์กิดปุ่ม คันหาอกสาร เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 พัฒธ์การณ์การณ์การณ์การณ์การณ์การณ์การณ์การณ	ราย ราย ราย ราย ราย ราย ราย ราย					Contraction			
ภาพที่ 61 กรณีกตปุ่ม ดับหนอกสาว เพื่อค้านหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอบิกล์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เมื่อมีเสีย เป็นไป เป็นหนึ่งเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็น	ภาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม ค้นหาเอกสาร เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 6 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM (ครั้ง เพราะ เมาะเปล่าง เพราะ เปล่าดอะ เพราะเปล่าดา เพราะ เปล่าดอะ เปล่าดอะ เพราะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เปล่าดอะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เพราะ เพร	ภาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม คันหาเอกสาร เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เคยสีย สังคราม สังคราม เช่นสีนายมาที่กายการปล่มปลาย เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าส่ง เราะบบว่าการเราะบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62	ภาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม คันหายกสาร เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM เครื่อง เครื่อง เกรายใ เมื่อไปเสียงเลือกระบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	ภาพที่ 61 กรณีกดปุ่ม ดังการอริมากรรรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ดังการอริมากรรรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 ดังการรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร							(อัตไป
ผู้สูงไป (ครับหนัวพระว ครับส่านของกับข่าน ครับหนึ่ง ขั้นหนึ่ง ขั้นให้เขางานของขั้นกับข่าน หลายของที่กับข่าน หลายของที่กับของที่กายกาย หลายของที่กับข่าน กลายของที่กับข่าน หลายของที่กับของที่กายกาย กลาย กลาย กลายของที่กับของที่กายกาย กลาย กลาย กลาย กลาย กลาย กลาย กลา	ผู้สีร่างอิงอิงอิงอิงอิงอิงอิงอิงอิงอิงอิงอิงอิง	ดังเกิดราย พัฒหร้างเป็นที่หรือมอารามได้แป้นข้านหันอยเลี้ยงใน ดังการ	สัมพัตร์	61 A0303200031001 ການເດືອ 080948 ຄື້ອ້ານ 40 ຊື້ ຊື້ 1 ເຫລຍ ປະການເປັດປະ ທີ່ ແມ່ນຄະຊະ ບໍ່ເທີກ ຄຸມຂະງານເປັດປະເທດ ທາງອຽບທີ່ກ່າງປະ ສິກຄະ ການເປັດປະການ 6 ຄືກາ 6 ຄົງ 12 ເປັດປະການ 11 ເຮັດເຮັດ 11 ເຮັດ 11 ເຮັດເຮັດ 11 ເຮັດ 11 ເຮັດເຮັດ 11 ເຮັດ		ปุ่ม (ค้นหาเอกสาร	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็กท	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ไหม่	าพที่ 62
	าสามและ เป็นชางสิง มาใช่งาน มฏิโซ่ เมโยรงสิงเกม มรับบามาใส่ มันราสามแกรที่แตกราร คัณหาตามแล้ยไปกลิ่ม มันรายได้ สังสา 21 - มาใช่เป็นแบบกักรายการ 22 - มาใช่เป็นแบบกักรายการ		ເປັນເປັນເປັນອີງ ເປັນເປັນອີງ ເປັນເປັນອີງ ເປັນເປັນ ເປັນເປັນ ເປັນເປັນ ເປັນເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ<	Linkisčiu ແບບກັດງາຍແດງ ແລະ ເຊິ່ງ ແບບກັດງາຍແລະ ເຊິ່ງ ແບບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແບບກັດງາຍ ແລະ ເຊິ່ງ ແມບການ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບການ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບການ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບການ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບກັດງາຍ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບການ ແມບການ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບການ ແມບການ ແມບການ ແລະ ເຊັ່ງ ແມບການ ແມບການ ແມບການ ແມບການ ແມບການ ແ		ปุ่ม คับหาเอกสาร	เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา NEW GOVE	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก VAGEMENT INFORMATI	ปจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
ຊີເຊິ່ມເມືອງກິດທ່ານ ການເບິ່ມກັບເບິ່ມ ການານານານານານານານານານານານານານານານານານານ	มผู้ได้ (มโรงวัลเง่าน เกรงรมม) (สิ่มปูโต้ ระบบน้ำสั่ง ที่เมารามและหนี่เอกราร กัมการรมเลี่ยมไรอื่ม ที่เมารามและหนี่เอกราร กัมการรมเลี่ยมไรอื่ม เพรารีโปมโซช์ สิ่งสาม เราะ น้ำส่งโปมเบบก์รายการ	ຊີຣີ ມເນັນກາຈິຍມ່າຍ: ກາວບບ ສໂປຊີໂຣີ SEULULIIISIS S		Alian Feegarona (Alian Feegarona (Alian Feegarona) (Alian F		ปุ่ญ คันหาเอกสาร ปุ่ญ จิษญีงี: พอสบ และ หม่อมปิกง่าย	เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา NEW GOVE พัฒช่ง: นับถึกฐมะ 1 หมือเมืองบระชาย	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟันซุน 🕷 เกมสมาติช	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก NAGEMENT INFORMATI	ปจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
	าการบบ (สัญโซ์ ระบบนำส์ง มันงาราแลรที่เอกราร ดับอาการแจ้อนไรก็บ มันงารแล้ ส่งกัน 254 จั		กรรมบุ) สภัญได้ ระบบบุ วำสัง เมีย เมื่น เราะ นั่งส่งมีมนเบบต์านรายการ 2: นั่งส่งมินมบบต์กรายการ มนูยัตโป) เคมีบหน้าหลัก มนุยัตโป) เคมีบหน้าหลัก มนุยัตโป) เคมีบหน้าหลัก มนุยัตโป) เคมีบหน้าหลัก มนุยัตโป) เคมีบหน้าหลัก มนุย์ตโป) เคมีบรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	າແມນ		ปุ่ญ คันหาเอกสาร รืงผู้เรีง พระยบ และ หม่อมปัตราย นำส่งเงินแบบพักรายการ	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE ศัมษณะ 1 หมือเน็กร่าน หลาย (นส. 02-2) 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟ้นซุน 🕷 เกมสมาริตง	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็กง vagement informati	ปจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
ระบบนำส่ง ผังหาสามแลงที่เอการ โดกาสวมเสี่อนไทยัง กับรายได้ สถิ่น 1 = นำส่อไมแบบเล่านายการ 2 = นำส่อไมแบบเล่ารายการ เมนูอัตไป เตีบรท์วายการ เหลาริโนเมือง อิง มนูอัตไป เตีบรท์วายการ 2564 หน่างหน่านหน่านรายการ เสียงน่านรายการ เสียงน่านรายการ รลัดหน่านแหน่านรายการ เสียงน่านรายการ เสียงน่านรายการ รลัดหน่านแหน่านรายการ เสียงน่านรายการ เสียงน่านรายการ รลัดหน่านแหน่านรายการ เสียงน่านรายการ เสียงน่านรายการ	ระบบนำส่ง ดับการบนเจ็ตปารที่ ดับการบนเจ็ตปารกับ ดับการบนเจ็ตปารที่ ดับการบนเจ็ตปารกับ 6 เพรรรีโปนโลย ส่งสิน เราะ นำส่งสืบสมบบท์กระยการ 5 -25-64 5	ระบบนำส่ง ผมเทลามและหลีเอกระ ต่อการหมเมื่อมไขอัง ทับรายได้ ตับ ตับ เมิน เมละชิโปปก่อร์ ตัด ตัด เมน กับรายได้ ตัด ตัด ตัด เมน กับรายได้ เมนะชิโปปก่อร์ เมนะชิโปปก่อร์ เมนะ	ระบบนำส่ง ดังสามารถและหลังออกรา ดังการกรมย่อมไขยัง ด้วยายได้ เสีย แล้ว เมะช่อไปแบบเล่าแลายการาง ดังสามารถและหลังออกรา ดังการกรมย่อมไขยัง เมะช่อไปแบบเล่าแลายการาง อัง เมะช่อไปแบบเล่าและการาง อัง เมะช่อไปแบบเล่าแลายการาง อัง เมะช่อไปแบบเล่าและการาง อัง	ระบบนำสัง ผับหางานและหลังออกรางเลื่อนไรตับ หับหางกับเลื่อน คับการบบเลื่อนไรตับ หับส่งสัมแบบห่าวขอกราง 2564 หับส่งสัมแบบห่าวขอกราง 2564 หับส่งสัมแบบห่าวขอกราง รับส่งการบบเลื่อนไรตับ หม่างกับส่งกับ 2564 หางกับส่งกับ รับส่งการบบเลื่อนไรตับ หม่างกับส่งการบบเลื่อนไรตับ 30031 การบบรางการบบริการบบริการบบริการบบริการบบริการบบริการบบริการบบริการบบริการบรางสร้อ 300300003	۲ וکډلا ۲ ۱۹۲	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ร้อยู่ได้: พอสอบ และ พอ่อยเกิดร่าย นำสั่งเสินแบบทักรายการ กับมานั้นอุณารอไก่เงินสำหรับแก	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE พัฒพงะ นับติกลุณ 1 หม้ายามิกลับ พระช (นส. 02-2) แสรงกินรายการ 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟันซูน Million ตามอนาริฟ	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็กง vagement informati	ปจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
กับรายได้ ดับรายามและหลังอกราง ตัดอาสารแต่อาสารแต่อาสารแต่อนไขยับ เมรายได้ เหาราบและหลังอาสาร ตัดอาสารแต่อนไขยับ เมรายได้ เหาราบและหลังอาสาร ตัดอาสารแต่อนไขยับ เมรายได้ เมรายได้ อัง เมรายได้ เการาบเลื่อนไขยับ อัง เมรายได้ เการาบเลื่อนไขยับ อัง เมรายได้ เการาบเลื่อนไขยับ อัง เมรายได้ เการาบเลื่อนไขยับ อัง เมรายังส่งไป เตยีระหน่ายสาย 2564 หลังก่ายสาย 2564 เมรายังส่งไป เตยีระหน่ายสาย 2564 หลังก่ายสาย 2564 เมรายังสามาระหน่ายสาย 30003 เมรายังสามาระหน่ายสาย สองกับการาบส์อ	กับนารกามและหรือการ กับการกามนี่จนไรกับ กับรายได้ เพราริไปอำส์ร อึง เมาะริโปออำส์ร 2564 2 ะ นำส่งเป็นแบบท์กรายการ 2564	หับหางกับและหับเล่าสะ หับหางกับและหับไปข้อ เม่าช่งส่มินบบเล่านายการ อง 2 - นำส่งสัมนบบสำนายการ 2564 มนูลักไป เกมีบรณัวหลัก วรัดหน่ายคน วรัดหน่ายคน 05003 กบบและคน 030030003 กบบและคน 030300003 กบบและคน 030300003 กบบและกระ กบบและกระ	หังหางานแทงที่เอการ ต่องกรรมนี่อนไรยัง หนัง เหารวินประเภท เม่าส่งในแบบคำกระการ 2564 เม่าส่งในแบบคำกระการ เป็นคับกระ วรัสหน่วยงาน 03003 รหน่างกับเมืองระ 0300300003 สมมับการกระดัง องเมืองระดัง	มันรายให้ มันรายในเการ์ และกรรมนี้เอนไรย์ม เมาะได้ เมาะส่งเสียมบบผ่านรายการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งในบบพ์กรรยการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งในบบพ์กรรยการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งในบบพ์กรรยการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งในบบพ์กรรยการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งในบบพ์กรรยการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งเสียมบบผ่ารายการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งเสียมบบผ่ารายการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งเสียมบบผ่ารายการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งเสียมบบผ่ารายการ เล่าส่งเสียมบบผ่ารายการ โรงเสียส่งเสียมบบผ่ารายการ	۲ וکولیا ۲ ۱۹۴ Constant Service ۲4: A03003000031001 میتریند (0:09-48 milionu یژان ا سالیتیکمند. ۲4: Millionu ۲4: A03003000031001 میتریند (0:09-48) ۲4: A03003000031001 ۲4: A030030000031001 ۲4: A030030000031001 ۲4: A0300030000031001 ۲4: A0300030000000000000000000000000000000	ปุ่ญ คันหาเอกสาร รับผู้เรี: พอรอบ และ พอ่อยเปิดร่าย นำส่งเริ่มแบบทักรายการ กับอาร์อนุณากรณ์ก่งในสำหรับอก	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE พัฒพงะ วันมัก ธุณา 3 หมัดเว็กรับ พระช (นส. 02-2) มารรักรายการ 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟ้าหุน Million ครมดนาริฟ	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็กง VAGEMENT INFORMATI	ปจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
มราชได้ สลัน 1 - มัวส์เล้โมแบบเล้ารายการ 2 - มัวส์เลโมแบบเล้ารายการ มมูนัดไป) เต็บหน้าหลัก มมูนัดไป) เต็บหน้าหลัก วรัดหน่ายยาน 03003 กามแนวโก่ย์ วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมีกร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมักร่อย วรัดหน่ายมีกร่อย วรัดหน่ายมีกร้อย วรัดหน่ายมีกร่อย วรัดหน่ายมีกร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้างกร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้างกร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้อย กร้าย กร้อย กร้างกร้าย กร้าง กร้างกร้าง กร้าง	กับรายได้ เหาร์ใหม่เหย่ะ ในเงิน 1 - เป้าส่นโมแบบสำนรายการ 2 - เป้าส่นโมแบบสำนรายการ	เมรารได้ เมรารได้เริ่ม อัง 1 - เริ่มจึงเวิ่มเบบเรีานายการ 2564 ~ 2 - เริ่มจึงเวิ่ม เครีบหน้าหลัก วรีมีการ์เราะนา เมนูล์ดิโป เครีบหน้าหลัก วรีมีการ์เราะนา วรีมีการ์เราะนา 05003 กระยะเราะที่หลัง หน้าหน้าหน้าหลัก 030030003 กระยะเราะที่หลัง	มรารได้ เส็น เราะนักส์เงิมเงนต์การกราร 2+ นักส์เงิมเงนต์การกราร เมนูต์ที่ไป เคมีบหนังหลัก รวัสหน่วยเงาน 0303 รามแนกร์กษ์ รวัสหน่วยเงาน 03003 ตอมปีการการต์เ	เมาะได้ เมาะกับน่าย์ อัน เล้านั่น โกเปรมเวน โกเปรมเวน โกเปรมเวน เล้าส่งเวินแบบทักระดาร โกเปรมเวน โกเปรมเวน โกเปรมเวน เมนูต์ไปไปได้บานโทร์การ โกเปรมเวน โกเปรมเวน โกเปรมเวน เมนูต์ไปไปได้บานโทร์การ โกเปรมเวน โกเปรมเวน โกเปรมเวน เมนูต์ไปไปได้บานโทร์การ โกเปรมเวน โกเปรมเวน โกเปรมเวน หน่าสิ่งไปไปได้บานโทร์การ โกเปรมเวน โกเปรมเวน โกเปรมเวน หน่าสิ่งไปได้บานโทร์การ โกเปรมเวน โกเปรมเวน โกเปรมเวน หน่าสิ่งไปไปได้บานโทร์การ โกเปรมเวน โกเปรมเวน โกเปรมเวน หน่าสิ่งในไปไปไปไปไปไปไปไปไปไปไปไปไปไปไปไปไปไปไป	۲ ۱۵۵۷ ۲۱۹۲ کی کی ک	ปุ่ญ คันหาเอกสาร รับสูโร่: พระอบบรา พะโอบเป็ดร่าย นำสร้าเริ่มแบบทักรายการ คัณการ์ออุสาราปกระไปเราก	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE พัฒพระ บับติกรุณา 1 หม้ายามิกรับราย (นส. 02-2) เหารับรายการ 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟ้าหูน Million กรมดนาริฟ	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็กง VAGEMENT INFORMATI	ปจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
ลลับ 1 - มัวส่งไมมเบบลักรรณกรร 2 - มัวส่งโมมเบบลักรรณกรร 	มิสนัน 1 - มัวส่งโมนกบร่านรายการ 2 - มัวส่งโมนบบทักรายการ	ລະດີບ 2 = ນຳສະລິມແບບທຳການແບກກາ 2 = ນຳສະລິມແບບທຳການແບກກາ ແມ່ຜູ້ຄືເປັງ ເຄີບກນ້ານເຄີດ ກິສາທ່າງເເເບີດ ກິສາທ່າງເເເບີດ ກິສາທ່າງເເເບີດ ກິສາທ່າງເເເບີດ ກິສາທ່າງເເເບີດ ຄະແບບກຳຫາຍ ກາສາກການສົງ ຄະແບບກຳຫາຍ ຄະເຫຍາຍ ຄະເປັນ	มินัน ม ะ นับส่งโมมแบบคักระอกรร 	ມລິບ ເ - ນຳສໍາລົມແບບທຳກາສດາກ ແມູດີກໂປງເ ກຄັບຫລັງການ ມມູດີກໂປງເ ກຄັບຫລັງການ ມມູດີກັບງາກຄັບການທີ່ການ ມມູດີກັບງາກຄົບການທີ່ການ ການສະການ ການ ການສະການ ການ ການສະການ ການສະການ ການ ການສະການ ການສະການ ການສະການ ການ ການ ການ ການສະການ ການ ການ ການ ການ ການ ການ ການ	۲ וکولیا ۲۱۹۲ کی کی ک	ปุ่ญ คันหาเอกสาร รีมสูโร่: พระอบบสา พร่อมบิตร่าย นักสายังสุมารณ์ที่เริ่มสาย ภัณราย์ออกราม ตั้งอาร ภัณราย์ออกราม ตั้งอาร	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE สำเหาไข เป็นเป็นเป็น พระบ ร (นส. 02-2) เหาน้าอนไทอัย 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟันซูน Million กรมอนาริตจ์	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็กง VAGEMENT INFORMATI	ปจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
	 หรัสสัมันแบบตำนายการ 2.9 หรือสัมันแบบตำบายการ 		1 ะ นั่งส่งโมนงบนที่กรายการร แมนูขัดไป) กลับหนัวหลัก รรัสหนัวเหมิกร่าย รรัสหนัวเหมิกร่าย องวิ0300003 ตอมมีการการครับ	 แม่งถึงไป) กยับหนังหลัก วรัสหน่วยเปิดจ่าย วรัสหน่วยเปิดจ่าย 	ר ושנע זיין אייין אייי איי א	ปุ่ญ คันหาเอกสาร รีมสูงร่ะ แตรงขนสา แปลเปิดต่าง น้ำส่งเริงแนบบาร์กรายการ กันอาร์อนุณาราว์ก่งเริงสำหรับออก ดับมา กับมาสามแลรที่เอกการ ดังกา เมาร์โปอว์ร่ะ	 ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE สามหระ บังทึก สุมาราชว่า หนังเป็นกับบรรรง (มส. 02-2) เหาะที่กรรมการ 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟ้าหูน Million กรมดนาริตง	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก NAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
2 ะ นำใช่เงโนบบที่กรายการ แม่นูซังโป กลับหน้าหลัก รพัสหน่ายเนิกจ่าย รพัสหน่ายเนิกจ่าย ออกปราการสร์	2 ะ น้ำส่งอินแบบทักรายการ	2 ะ นำสิ่งในบบที่กรายการ เมนูถัติไป 1 กลับหน้าหลัก รีสัตหน้าหมโกจ้าย รีสัตหน้าหมโกจ้าย ออยปริการการครัง	2 = นำส่งนับมาบที่กรายการ เมนูญัติไป) กลับหนัวหลัก รวิลัตหนัวหนัวหนี้กร่าย วริลัตหนัวหนัวหนี้กร่าย คลแบ่กับกราชครั	2 ะ นำส่งเงินมนหหักรายการ เหมูงถึงไป) กลับหนักหลัก รพัสหน่วยเหมิกจ่าย 03003 เกาน รพัสหน่วยเมิกจ่าย 0300300003 กอสมรักรายการหลัง	ר ושנע זיין איין איין איין איין איין איין איין	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริษฏิริร แตรงขนอง หม่อยเปิดร่าย นำส่งเจ้นแบบทักรายการ สัมหารัณณฑรที่เอกกร ดับกร เมาร์โนยังร์เ การรับอ่าร์เ การส	 ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE สัมษณ์ปะ บันทึก สุมห 1 หมัดเป็นส่วน พระชา (นส. 02-2) แสนาถึงระบบการ 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟันซูน 🦛 กรมอนาริตง	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก NAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
		เมนูอัตไป (กลับหน้ามสาม วรัสหน่วยงาน 03003 รรัสหน่วยเปิกจ่าย 0300300003 คอสมัยวยการคลัง	เมนูอัลไป กลับหนัวหลัก วิจัลหน่วยเงาน 05003 รร้องหนัวแม้กร่าย 0300300003 ตอมมักรากรระดัง	เมนูต์ไป) กลับหน้าหลัก วรัสหน่วยเม็กจ่าย 03003 รรัสหน่วยเม็กจ่าย 030030003 กอสนว์การการหลัง	ר ושנע איז	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริษฏิร์: พระยบนสาทะไวยเป็กร่าย น้ำส่งเงินแบบทักรายการ ดันหารัญการป่างเงินสำหรับอก ดันหารัญการป่างเงินสำหรับอก ดันหารัญการป่างเงินสำหรับอก เหตุรัญการป่างเงินสำหรับอก มาร์โบอไปส์ มิกภาพวาล	 ระบบบริหา ระบบบริหา ระบบบริหา พนฟอะ บันที่กรุณะ 1 หมัดเป็นช่น พระช รั (นส. 02-2) แหนร์กรายกระ 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟสันชุม Mile: กรมสมาทิตร์	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก vagement informati	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
มมูลัดไป∣กลับหน้าหลัก ที่สีหน่วยงาน 03003 รพัสหน่วยเมือกจ่าะ 0300300003 มลมปีบาวเวลร์อ	(TRUNK)	เมนูนัดไป I คลับหน้าหลัก รพัสหน้าแปกจ่าย 03003 รพัสหน้าแปกจ่าย 0300300003 คลสมัยวายการคลัง	ณมูขัดไป (กลับหนัวหลัก รพัดหน่วดเมิกจ่าย 03003 กลองวินาราวดลัง	ณญูขัดไป) กลับหน้าหลัก รพัดหน่วยเม็กจ่าย 03003 กลแสวันากราทศร์อ	ר ושנע איז	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริษฏิริ: พระยบนสายปอยไหร่าย <mark>รับสูริร์: พระยบนสายปอยไหร่าย หมะกรับแบบทักรายการ คันหาสมแรงที่เออกระ คันหา คนหรีโบเปล่ง ริกประกษ</mark>	 ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE สัมพร่ะ: บันทีกฐมะ 1 หมัดเป็กร่าน พระช ร (นส. 2022) มหารจักรายกระ มหารจักรายกระ 2564 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟ้าหุน Mile กรมอนาริฟ	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก vagement informati	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
รพัฒนามิกจ้าย 0300303 เกมน์ใหญ่จะเป็นจ้าย เกมน์ใหญ่จะเวลร์เล	เมนูส์ดีไป (กลับหน้าหลัก วิทัสหน่วยงาน 03003)	าพัฒนาแบกจำหะ 0300300003 กละเว็บานการคลัง	าพัฒนว่าหมือกจ่าย จ	ารพิสหน่วยเปิดข่าย 0300300003 ตอสเปรียาการพลัง	 ۲ เวะไป กำติทั่ง พี่จะสามาร์ เออาส์สาระสาระสาระสาระสาระสาระสาระสาระสาระสาระ	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริษฏิร์: พระยบ และ หม่อมปิดร์ห <mark>รับสุรีร์: พระยบ และ หม่อมปิดร์ห นั้นกรับสุมาระปาส์เป็นสำหรับแต คัมหาสัญญาระปาส์เป็นสำหรับแต คัมหาสัญญาระปาส์เป็นสำหรับแต คัมหาสัญญาระปาส์เป็นสำหรับแต คัมหาสัญญาระปาส์เป็นสำหรับแต</mark>	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา พนพระ นับสึกฐมะ 1 หมัดเว็กรับ พร พ (นส. 02-2) สามหรือเป็นอื่น พามรักรายการ พามรักรายการ 2564 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟ้นชุม Mile: กรมมาสิงไ	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
usodoutus naatikurusek	Instation June 1	บสังของของอ คลองมีหายการคลัง	บริสตรีสุขติบอร์ คอสมัหากราชศ์จ	มันเป็นขึ้นของเหมือ คลสมขั้นของวงพร้อ	TIDELLITION Control of the second of the s	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริษฏิรี: พระอบ และ หม่อมปิดร่าย นำส่งเงินแบบทักรายการ คัณการและหม่องใหล่งหารับแลก คิมหารีมออร์เ มาเริ่มออร์เ มาเริ่มออร์เ มาสัตหว่ายงาน	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา พยพ Gove สัมเพระ บังทีก gue 1 หมัดเป็นชาย 10 (นส. 02-2) เคามส์อนไทธ์ม 2564 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูปสำนญ Mile: ครมสมาติป	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก JAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
	าพัฒนาวนเปิดสาย				۲ เวอไป 7 เพิง"	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริษฐรีร แตรงบนสา แปรมปิดร่าง เป็นสร้างในแบบทักรายการ คัณกรรณธรรมส่งในสำหรับแลก คัณกรรณธรรมส่งในสำหรับแลก คัณกรรณธรรมส่งในสาร กับกรรมเราย์ ราสัตร์วอยาน ราสัตร์วอยาน ราสัตร์วอยาน	 ระบบบริหา ระบบบริหา พยพ GOVE สัมเพรีะ บังที ธุณ 1 หมัดเน็กร่าน หลาย สัมเพรีะ บังที ธุณ 1 หมัดเน็กร่าน หลาย สัมเพรีะ บังที ธุณ 1 หมัดเน็กร่าน หลาย ระบบบริหา พานส์อนไทธิ์น 2564 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูแต่หมุย Mine กระสมบัติข	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก MAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
าพัฒนาโทย้าย 0300300003 กลุณที่มีบากว่าสถึง	เมนูถัดไป (กลับหน้าหลัก รายการในช่วน การแนนาร์กล่า	รพัฒหน่วยเป็กจ่าย กระบวิหารการครับ	าพัฒหน่วยเปิกจ่าย 0300300003 ตองหวัดวากราชสัง	ารัสหน่วยเปิดข่าย 0300300003 ตอสมวันาวการคลัง	۲ เวอไป 1 เพิ่ง	ปุ่ญ คันหาเอกสาร รับสูโร่: พระอบบรา พร่อมเปิดร่าย เป็นสารีเสินแบบที่กรายการ กันสารีเสินแบบที่กรายการ กันสารีเสินแบบที่กรายการ กันสารีเสินแบบที่เอกกร เสีนตา และที่ไปเช่นร์ มีกระประเภท	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE สามพระ ถึงกัด อุณา 1 หน้าสามที่ส่วน หลาย เหนาถึงรายการ เหนาถึงรายการ เราะรับระบบ 2564 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รุงมักษุย 🗛 เกมอะกาศ	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
Realizer twisters mes		คลเปนี้ยายาวงศ์เ	ตลสมวัดราชการคลัง 	สมชาวิหารการคลัง	ר ושנע אין	ปุ่ญ คันหาเอกสาร รับสูโร่: พระอบบรา พร่อมเปิดร่าย เป็นสารีเสียมแบบที่กรายการ กันอาร์เสียมแบบที่กรายการ กันอาร์เสียมายน้ำส่งให้เส้าหรับอก ด้มะกา มหายื่อมูลการน้ำส่งให้เส้าหรับอก มหายื่อมูลการน้ำส่งให้เส้าหรับอก มหายื่อมูลการน้ำส่งให้เส้าหรับอก มหายื่อมูลการน้ำส่งให้เส้าหรับอก มหายิบมวล์เ มีกรวรคาม	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา NEW GOVE สามหระ ถังกัด สุมารายว่างว่างาง พระ สามหระ ถังกัด สุมารายว่างว่างาง พระ สามหระ ถึงกัด สุมารายว่างว่างาง ระบบริการาย 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รุงมักรุง 🗛 กระองกัด	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
	าพัฒน่าหม่ไกษ่าย 0300300003				1 เวชิเปร (191	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริษฐ์ไร่ : พระอบบลา พร่อมบิตร์พ นักรายการ กับมาสอนุณาราร์กลังเรียงการ กับมาสอนุณาราร์กลังเรียงการ กับมาสอนุณาราร์กลังเรียงการ กับมาสอนุณาราร์กลังเรียงการ มาสีเป็นประเ จามีคะบัวอราม ราชัคหน่วอยาน ราชัคหน่วอยาน	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา พยพระ บันที สุมาร หมัดเม็ดร่าน ระวง เนส. 02-2) สามาริสาย สามาริสาย ระเมรารีษ์ 2564 03003 สามมรารีษ์ 0300300033 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟฟันซุน ฟิติ: กรมอนทัศษ	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
	รพิสหน่วยเปิดจำห กองเปลี่ยางการคลัง				1 าวชมม 1 เครื	ปุ่ญ คันหาเอกสาร รับผู้ได้: พอสอบ และ พอ่อยเปิดต่าย นักร่งเงินแบบทักรายการ กับมาชัญญากรณ์เชิดการ ด้องก เมาร์ปันอังค์ อิณประเทศ วรัสหว่ายเปิดร่าย.	 ระบบบริหา ระบบบริหา พยพ Gove สัมสตร์: เป็นที่กรุณ: 1 หมัดเป็นประกอบ สัมสตร์: เป็นที่กรุณ: 1 หมัดเป็นประกอบ เป็นส. 02-22) เสนะจับเราแกะ เป็นส. 02-22) เสน	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูฟสันชุม Min: กรมอบสันช์	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก MAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
	าพัฒนาไวณ์มีกล่าย 0300300003 คลอมปีการการค้อ				ໂ ເວຣິເປລ໌ ໂຊໂ ໂດຍເປັນ ເຊິ່ງ ເປັນເວັດເອງ 48 ແລະເພື່ອເປັນເປັນ ແລະເພື່ອເປັນ ເຊັ່ງ ແຕ່ມີກາວເອົາກາ ເຊັ່ງ ແຕ່ມີກາວເອົາກາ ເຊັ່ງ ແຕ່ມີກາວເອົາກາ ເຊັ່ງ ແຕ່ມີກາວເອົາກາ ເຊັ່ງ ແຕ່ມີກາວເອົາການ ເຊັ່ງ ແຕ່ມີກາວເອົາການ	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริ่งผู้ใช้ : พระอบบลา พร่อมบิตร์พ นั้นสาร์อนูนการบำสังใจสาร กันอาร์อนูกการบำสังใจสาร กันอาร์อนูกการบำสังใจสาร กันอาร์อนูกการ มาสีเมืองรัง มาสีเมืองรัง มาสีเมืองรัง มาสีเมืองรัง มาสีเมืองรัง มาสีเมืองรัง มาสีเมืองรัง มาสีเมืองรัง	 ระบบบริหา ระบบบริหา พะพระ บบทิตุมา ประเทศ พะพระ บบทิตุมา ประเทศ พะพระ บบทิตุมา ประเทศ พระมร์ตรายการ สามาร์ตรายการ พระมรีตรายการ พระมรีตรายกรีตรายการ พระมรีตรายการ พระมรีตรายการ ทาง	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รุษมักรุย 🦗 เกมอะกาศ	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก vagement informati	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
	รพัฒหน่วยเมิกจำหะ 0300300003 คอเมวิหารการครับ				רושנער איז	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริษฏิรี: พระยบและ หม่อมปิดรับ น้ำส่งเงินแบบทักรายการ คัณหารับแทรมีเอกระ คณารับเมือร์ วาลัตรภัวษณะ วาลัตรภัวษณะ	 ระบบบริหา ระบบบริหา พนพระ นับสึกฐมะ 1 หมัดเป็นช่าย พร พร สันพระ นับสึกฐมะ 1 หมัดเป็นช่าย พร พร สันพระ นับสึกฐมะ 1 หมัดเป็นช่าย พร พร (นส. 02-2) แกรมส์เอนไทย์ม 2564 02003 ตอมพิมาร์กล์ 030030003 กละมัยเราการค์ม 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูปสัชญ	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก JAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
	าที่สหน่าหมือกจ่าย 0300300003 ตอสสร้างรางหลัง				TIDELLITION CONSISTENTS THE INFORMATION THE INFORMATI	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริงสูงร์: พระอบ และ หม่วยเปิดร่าย นำส่งเงินแบบทักรายการ คัณกรรมแรรที่แอสาร คัณกรรมแรรที่แอสาร เหตุริมมัตร์เ ชิณรรมเม รรัสหน่วยเมิกร่าย	 ระบบบริหา ระบบบริหา พยพ Gove สัมเพรีะ ถึงศึกษณะ 1 หม่วยเน็กร่าน หลาย สัมเพรีะ ถึงศึกษณะ 1 หม่วยเน็กร่าน หลาย สัมเพรีะ ถึงศึกษณะ 1 หม่วยเน็กร่าน หลาย ระบบบริหา พระเจ้าเราแกร 2564 030030003 ตอมมีรายการครัะ 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูปมัติมาย เหลือ เรื่องมาติด	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก MAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ ON SYSTEM	าพที่ 62
	รพัฒหน่วยเมือกจำหะ 0300300003 ตองเปลี่มาการหลัง				มายังไม่ (กรีบหน้ายการ เมนูซ์ก็ป่ากรับหน้ายการ เมนูซ์ก็ป่ากรับหน้ายการ เมนูซ์ก็ป่ากรับหน้ายการ เมนูซ์ก็ป่ากรับหน้ายการ	ปุ่ญ คันหาเอกสาร รับสู่ไร่: พระอบบรา พร่อมเปิดร่าย เป็นสารีเริ่มแบบทักรายการ กับมาสามแลรที่แอการ ดับกา เหตรีใบอ่าส่ง มาสิ่งหว่ายเมิดร้าย รหัดหว่ายเปิดร่าย	 ระบบบริหา ระบบบริหา พนพร่ะ นับที ดูมะ 1 หรือเป็นข่าย 70 สามพร่ะ นับที ดูมะ 1 เทามเรือนใหญ่ 2564 030030 ตองวิธีการกระดัง อง0030003 ตองวิธีการกระดัง 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูปสำน _า	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
	รพัฒหน่ามเมิกคำขะ 0300300003 ตองปริกาศการต้อ				r ເວຍໄປ ກໍເຊິ່າ ເບິດ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ	ปุ่ญ คันหาเอกสาร ริษฐรีร แตรงขนสายประเทศร สันสารีมูลการบำสงใจสาร กันราชังสุขารนำสงใจสาร กันราช กันราช มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีและรับ มารีเป็นไประเทศ มารีเป็นไประเทศ มารีเป็นไประเทศ มารีเป็นไประเทศ มารีเป็นไประเทศ มารีเป็นไประเทศ มารีเป็นไประเมศรีเป็น มารีเป็นไประเทศ มารีเป็น มารีเป็นไประเทศ มารีเป็น มารีกราราการีเ	 ระบบบริหา ระบบบริหา พะพรงะ บริเก อุษา หวระบบบริหา เราะจังระบบระ เหล่างระบบระ เหล่างระบบระ เหล่างระบบระ เราะจังระบบระ เราะจังระ เราะจงระ เราะจงระ	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN ระกันอะกัด	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
					r ເວຍໄປ ກໍເອົາ ເບິດອອດ ເປັນການໄດ້ ຄຳ ເລືອດປະເທດ ເຊື້າ ໄປເອົາກັດເກັບ ເຊື້າ ໄປເອົາກັດເກັບ ເຊື້າ ໄປເອົາກັດເກັບ ເຊື້າ ໃນເປັນ ເຊື້າ ໃນເປັນ ເຊື້າ ເຊື້າ ແຕ່ມີການເກັບ ເຊື້າ ເຊື້າ ແຕ່ມີການເກັບ ເຊື້າ ເຊື້າ ແຕ່ມີການເກັບ ເຊື້າ ເຊື້າ ແຕ່ມີການເກັບ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊັ່າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື່າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊັ່ນ ເຊື້າ ເຊັ້າ ເຊື້າ ເຊັ້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊັ້າ ເຊື້າ ເຊັ້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊັ້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊື້າ ເຊັ້າ ເຊັ	ปุ่ญ คับหาเอกสาร ริ่งผู้ไร่ แตรงขนอง และออบไดร์ข เป็นสารีเสิงแบบบัตรายการ กันสารีเสิงแบบบัตรายการ กันสารีเสิงแบบบัตรายการ กันสารีเสิงแบบบัตรายการ กันสารีเสิงแบบบัตรายการ กันสารีเสิงเป็นสารีเสิงการ มีเมาริโมชิมชี้ มีการใหม่ได้เร็ม มีการให้เร็มเป็นการ	 ระบบบริหา ระบบบริหา พะพรงะ บริเก (และ 1 หรือเป็นร่าง ระวง สามพระ: บริเก (และ 1 หรือเป็นร่าง ระวง (และ 00-22) และหรือระบบระวง (และ 00-22) (และ 00-22) และหรือระบบระวง (และ 00-22) และหรือระบบระวง (และ 00-22) (และ 00	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
ภาพที่ 62	มาพิที่ 62	ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	۲ 1361/1191	ปุ่ญ คับหาเอกสาร ริ่งผู้ใช้ : พระอบ แล้ หม่อยเป็ดร่าย น้ำส่งเร็งแบบบาักรายการ คัณราชิญภารปาส่งใบสารปัณฑ คัณราชิญภารปาส่งใบสารปัณฑ คัณราชิญภารปาส่งใบสารปัณฑ คัณราชิญภารปาส่งใบสารปัณฑ คัณราชิญภารปาส่งใบสารปัณฑ หารปัณฑ์ร้อง มารีตรปวยราย วรัตรปวยมาต	 ระบบบริหา ระบบบริหา พษพระ บังที่ อุษา 1 หมัดเป็นขาย 10 พัฒพระ บังที่ อุษา 1 หมัดเป็นขาย 10 พัฒพระ บังที่ อุษา 1 หมัดเป็นขาย 10 (144, 00-2) เสนารั้งสามมาย 100030003 ตะแสมัดราชการคร์ะ 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูปสัชญา Mile: กระสารสง 	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ on system	าพที่ 62
ภาพที่ 62	มาพิพภาษณ์การ ระสารการแล้ง ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	۲۱۵۵۷۱۱۷۲ ۲۱۵۵۷۲ ۲۱۵۵۲۲ ۲۰۰۰ ۲۰۰ ۲۰۰ ۲۰۰ ۲۰۰ ۲۰۰ ۲	ปุ่ญ คับหาเอกสาร ริษฏิรี : พระยบนสายประเบิดร่าย <mark>รับสุรีรี : พระยบนสายประเบิดร่าย หันหาริยุการประโยการ คับหาริยุการประโยการ คับหาริยุการประโยการ คับหาริยุการประโยการ คับหาริยุการประโยการ คับหาริยุการประโยการ หัวหาริยุการประโยการ หัวหาริยุการประโยการ หัวหาริยุการประโยการ หัวหาริยุการประโยการ หัวหาริยุการประโยการ หัวหาริยุการประการ</mark>	 ระบบบริหา ระบบบริหา พนพระ นับสึกฐมะ 1 หมัดเป็นช่น พระช สันพระ นับสึกฐมะ 1 หมัดเป็นช่น พระช สันพระ นับสึกฐมะ 1 หมัดเป็นช่น พระช (นส. 02-2) แกรมส์อนไทย์น 2564 02003 ตะบอนกรีกษ์ 030030003 กละมันการกระดัง 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูปเกิมรูป Mile: ครมรมสิต (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก JAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ ON SYSTEM	าพที่ 62
ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	11361/1191	ปุ่ญ คับหาเอกสาร ริษฏิรี: พระอบ และ หม่อมปิดรับ เมารัฐสร้างแบบทักรายการ คับเราสามารรมีเอลกระ คับเรา หมารัฐอากระบางรับเอสาร มารัฐสรรมชาย รารัฐสรรมชาย รารัฐสรรมชาย รารัฐสรรมชาย	 เพื่อค้นหาราย ระบบบริหา ระบบบริหา พยพ Gove สัมหระ บังที่ อุษา หม่ายนิดชน พยาย สัมหระ บังที่ อุษา หม่ายนิดชน พยาย (ปส. 0-22) สัมหระบริกษ์ 03033 ตอมมีหายราคร์ะ 	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูปเกิมรูป Ministration	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็กห JAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าจอตามภ กรอนิกส์ใหม่ ON SYSTEM	าพที่ 62
ภาพที่ 62	มาพิที่ 62	ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	ภาพที่ 62	ร เวริมม การท	ปุ่ญ คับหาเอกสาร ริ่งผู้ใช้ : พระอบบลา พร่อมบิดร่าย เป็นสาร์อนูณาระวัสส์เอินสาร คับมาสอนูณาระวัสส์เอินสาร คับมาสอนูณาระวัสส์เอินสาร คับมาสอนุณาระวัสส์เอินสาร คับมาสอนุณาระวัสส์เอินสาร มาสีเหน่วยสาม ราสัตหน่วยสาม ราสัตหน่วยสาม	 ระบบบริหา ระบบบริหา พษพระ บังที อุษา 1 หรัดเร็กร่าน พระช สัมพระ บังที อุษา 1 หรัดเร็กร่าน พระช ร (นส. 02-2) ตรมเร็ดรายการ สระบริการ กระการ กระบริการ กระบราร กระบริการ กระบราร กระบริการ กร กร กรร กระบริการ กระบริการ กระบริการ กร กร ก	การรับเงินของ รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN รูปส่นญา Mile: กรมมาสิง ภาพที่ 62	หน่วยงาน ระบบ ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMATI	มจะแสดงหน้าง กรอนิกส์ใหม่ on system	จอตามภ

					รายงานกา นส02-	ารรับรายได้และนำส่งเงิน 2 - นำส่งเงินแบบพักราช	งคงคลัง ขการ					หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
ลงที่เอกส วระเภทเอ เว่นราชก ขึ้นที่ ชน์วยเปิก	าร กลาร 15 ม้าย	: 2021 - 12 : R4 - น้ำสัง : 03003 - ก : 1000 - ฮัว : 03003000	00002188 เงินฝากคลังแหนกัน ธมธนารักษ์ นกลาง 103 - กองบริหารการคลัง							เลขที่ระหว่ วันที่เอกสา วันที่ผ่านรา สถานะ การอ้างอิง	างหน่วยงา ร ายการ	ณ : : 13/07/2564 : 13/07/2564 : เอกสารที่ดูกพักไว้ : 8640000004
บรรหัด เายการที่	เคบิต/ เครดิด	รหัสบัญชี	ซื่อบัญปี	การกำหบด	หน่วยคืบทุน	แหล่งเงินทุน		คลัง	<u>เงินฝาก</u> ฮ.พาณิชย [์]	เจ้าของ เงินฝาก	เจ้าของ บัญชีย่อ	บัญชีย่อย ย
					ถ้านวนเงิน รทัสงบประมาณ			ข้อความ	เในรายการ			
				กิจกรรมหลัก			กิจกรรมขอย					รพัสหน่วยงานคู่
				นัญชียอยของป	วัญชีแยกประเภท (Sub Book G	il)		หมวดพั	ing			
1	เครดิต	1101010101	เงินสค์ในมือ	0300300003	0300300003	6426000 เงินฝากคลัง						
					40,000,00 03003	กรมธนารักษ์		บันทึกน์	าส่งเงินผ่ากคลัง	แทนหน่วยงานอื่น		
				P1000	aunuta.							
2	เตบิต	1101010112	พักเงินนำสง	0300300003	0300300003	6426000 เงินฝากคลัง						
					40,000.00 03003	กรมธนารักษ์		บันทึกน์	าสงเว็นฝากคลัง	แทนหน่วยงานอื่น		
				P1000	ส่วนกลาง							
3	ເຫນືອ	2101020106	เจ้าหนี้ส่วนราชการ - ราย	0300300003	0300300003	6426000 เงินฝากคลัง						
			ได้รับแทนกัน		40,000.00 03003	กรมธนารักษ์		บันทึกน์	าสจะจินสากคลัง	แทนหน่วยงานอื่น		
				P1000	สารแน่สาง							
4	เครดีต	1102050125	ลกหนี้ส่วนราชการ - รายได้	0300300003	0300400000	6426000 เงินฝากคลัง						
			รับแทนกัน		40,000.00 03604	ດານເບັດເຈົ້າຄວາ		บันทึกน์	าส่งเงินฝากคลัง	แทนหน่วยรานอื่น		
				P1000	ส่วนกลาง							
	หมายเห	nd —						สมบัติ				
	do term				20		0	a dama	7			
		(<u>(</u>)

ภาพที่ 63

เมื่อพิมพ์รายงานแล้ว ให้ปิดหน้าต่างรายงาน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามภาพที่ 64

singlef. A23003000031001 trigerom/krunder: 080748 gigerom/krunder: 080748 gigerom/krunder: 080748 gigerom/krunder: 080748 gigerom/krunder: 080748 singlef. Lusserom/krunder: 080748 gigerom/krunder: 080748 gigerom/krunder: 080748 gigerom/krunder: 0807288 2021 servfacomzedia/huberom/krunder: 0807288 gigerom/krunder: 0807288 2021 servfacomzedia/huberom/krunder: 0807288 gigerom/krunder: 0807288 2021 servfacomzedia/huberom/krunder: 0807288 gigerom/krunder: 0807288 2021 servfacomzedia/huberom/krunder: 0807288 2021 servfacomzedia/huberom/krunder: 0807288 gigerom/krunder:	New GFMIS		ระบบบริหารการเงินการคล่ NEW GOVERNMENT FISCAL M	ลังภาครัฐแบบอิเล็กท ANAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	
<pre>winiprodukt: c809:48 jijeon Visitsi sequifiki jilinitiki sequifiki jilinitiki sequifiki sequi</pre>	าษัตผู้ใช้: A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พศสอบ แลง พน่วยเพิกร่าย	ดำแหน่ง: นับที่ด ดูแถ 1 หน่วยเน็กว่าย หลายดูแข้ตันทุน - สัชลัด : กามขนาวัต	ui -		สร้าง คันหา
automate/ model ausdichai 100002188 2023 automate/ model automate/ model statistication automate/ model automate/ model automate/ model automate/ model statistication model automate/ model automate/ model automate/ model automate/ model statistication model model automate/ model automate/ model automate/ model statistication model 000000000000000000000000000000000000	เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 คู่มือการให้สาม ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขราสัสล่าน	น้ำส่งเงินแบบพักรายการ สว้างขัญดาวน้ำส่งในสำหรับเอกส	(นส. 02-2) เวพักวรษราร			
• Verification • verification 0.000 - rhung verification 0.0000 - rhung verification 0.00000 - rhung verification 0.000000 - rhung verification 0.00000 - rhung verification 0.00000 - rhung verification 0.000000 - rhung verification 0.00000 - rhung verification 0.00000 - rhung verification 0.000000 - rhung verification 0.00000 - rhung verification 0.0000 - rhung verification 0.00000 - r	ระบบน้ำส่ง	เลขที่โบบ่าอ่ง ผู้บันทึกรายการ	1200002188 2021 A63003000031001	เลขที่แอกสารกลับรายการ เอกสารปรับเพิ่มเงินฝากคลัง (RY)	MPH SUDDITY	
• Makiku Makubusuu Makubusuu <th< td=""><td>» จัดเก็บรายได้</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></th<>	» จัดเก็บรายได้					
1000-ituanis 1000-ituanis rescuence	» น้ำส่งเงิน	าพัสหน่วยงาน	03003 ຕອກພາສັດສົ	วันที่ในใชน่าฝาก	13 (ISBg/IRIJ 2564	
รับส่วน 2 - 2 เป็รโรโนนบบกังานการ รับส่วนรับกังรับสมบับรับ มระเกิดรามการสำนับรับ มระเกิดรามการสำนานรับ มระเกิดรามการสานทรงทาง มระเกิดรามทรงทาง มระเกิดรามทรงทาง มระเกิดรามทรงทาง มระเกิดรามทรงทาง มระเกิดรามทรงทาง มระเกิดรามทรงทาง มะเกิดรามทรงทาง มระเกิดรามทรงทาง มะเกิดรามทรงทาง มะเกิดรามทรงทาง มะเกิดรามทรงทาง มะเกิดรามทรงทาง มะเกิดรามทรงทาง มะเกิดรามทรงทาง มะเกิดรา	นส02-1 × น้ำส่งเงินแบบผ่านรายการ	วทัสพื้นที่	1000 ส่วนกลาง 🗸	829	10	
มนูลังไป เม่าเกร้ายทั่ง พระบาทการกลัง หระบาทการกลัง 1940000004 รังสูนส์กับกุมรู้ป่าส่ง 030000003 กระบาทการกลัง 030000003 กระบาทการกลัง 030000003 กระบาทการกลัง 030000003 กระบาทการกลัง กระบาทการกลัง กระบาทการกลัง กระบาทารกลัง กระบาทการกลัง กระบาทารกลัง กระบาทารกลัง กระบาทารกลัง กระบาทารกลัง กระบาทารกลัง กร	นส02-2 = น้ำส่งอินแบบฟักรายการ	รพัสหน่วยเป็กจำย	0300300003	ประเภทเวินที่นำส่ง	84 - มินมากคลังแหนกัน	
ขัญแต่ที่ไป รามีสรุนย์ที่งบานเร็จและกระได้ 030030003 รามีสรุนย์ที่งบานเร็จและกะได้ 0300400000 กรมมายการกะเล่ง กรมมายการกะเล่ง กรมมายการกะเล่ง <	ເມບູຄັກໄປ ກລັບຫນົງທຄັກ	การต้างอิง	R64D000004			
ารัสดุนส์หันญนูจังร่าง 030030003 ารัสดุนส์หันญนจังระจางได้ 030040000 กระบริหารการโง 030440000 กระบริหารการโง 030440000 หรือรับสูงในประการโง 001 1000 1000 หรือรับสูงในประการโง 001 1000 1000 1000 หรือรับสูงในประการโงสารารได้ 030440000 1000		ข้อมูลทั่วไป ขายการนำฝาด				
າທິຍຊີຍູຊີຍີເພາກາດທິs (ລະໜັກທີ່ກ່ອງ) 901 ທີ່າຍອີນາສແຫລາະ ບັນກິກນຳສ່າຍໃນຢາກາກໂຄມານາກຊ່ວຍການນັ້ນ ມີ		รทัสสุนย์คืนทุนผู้นำส่ง	0300300003 กอนบังการการกิน	รพัสสุนย์ดันทุนเจ้าของรายได้	0300400000 กระบัญโกการ	
คิขอิบาสเตกราร บันทึกน้าที่สมิยสาภกกันมานกน้ายงานอื่น		รทัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักทั่วอ)	901			
บังที่กน้ำส่มเริ่มสากคลั แทบกหร่วมงานอื่ม 		คำอธินายเอกสาร				
แก่งระดับสุดที่ และเป็นการการการการการการการการการการการการการก		บันทึกนำส่งเงินผ่ากอดังแทบห	ว่ายงานอื่น			
			สร้างอาการไร	เล่ (ทีมทั่งายงาน)		(čalu

ภาพที่ 64

enans Auto								
เลือก รา	ศัสทน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสาร	กลับรายการ	เลขที่เอกสา	รกลับรายการ	จ
	03004	RY	160000208					2021
			(ปีค) (รีเฟรซ)				
ការ	กปุ่ม [] ในคอลัมน์	ู่ "เลือก" เพื่อ ระบบบริหารก	าพท 65 แสดงเอกสาร ารเงินการคลังภาศ	ตามภาพที่ ารัฐแบบอิเล็ก	66 กรอนิกส์ไหม่		
tenสารขัญชี	160000	208 2021	NEW GOVERNI	MENT FISCAL MANAGE เลขที่เอกสารถลับรายการ	MENT INFORMATI	ION SYSTEM		1
อมูลทั่วไป รายการบั	VĒ							
สหบ่วยงาน	03004			วันที่เอกสาร	13 mir	เฐาคม 2564		
เหน่วยเปิกร่าย	030040	90004 00004		วันที่ผ่านรายการ	13 077	กฏาคม 2564		
สพื้นที่	1000	and all all an an		42P	10			
มาทเอกสาร	RY - 11	ປັນເຫັດເປັນຝາດຄຣັບແຫນກົນ		การอ้างอิง	21120	000218803003		
ก สำคับที่ P	< ชื่อบัญชี	່ ກາັຫນັດງຈີມອກນ	ระเกท รหัดสูนย์คันทุน	รางัสแหล่งของเงิน	รพัดงบบระมาณ	รพัสกังกรรมหลัก	รพัดกิจกรรมย่อย	จำนวนเสี
j 1 imi	มัล เสียงฝากคลัง	11010205	01 0300400000	6425000	03004	P1000		40,
มาย: 🖰 คักเพิ่มและรา	การรัฐย์			S.				
				4				

เพื่อแสดงเลขที่เอกสารปรับเพิ่มเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร RY ตามภาพที่ 65

กดปุ่ม (พิมพ์รายงาน) เพื่อแสดงเอกสารบัญชีตามภาพที่ 67

กดปุ่ม

แสดงเอกสาร

			รายงานก นส02-	ารรับรายได้และนำส่งเงินคงค -2 - นำส่งเงินแบบพักรายการ	าลัง เ			u	ณ้าที่ 1 จากตั้งหมด 1
ลษที่เอกสาร ประเภทเอกสาร เวนราชการ โนที่ อย่ายเปิดอ่าย	: 2021 - 160000208 : RY - ปวับเทิ่มเงินฝากครั้งแทนกัน : 03004 - กรมบัญชิกลาง : 1000 - สามกลาง : 0200006 - สามกลาง	Mas.					เลขที่ระหว่า วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรา สถานะ การก้างถึง	างหน่วยงาา ร ยการ	น 13/07/2564 13/07/2564 เอกสารที่ถูกพักโว้ วามวอกการปลอกมากว
บรรทัด เดบิต/	รทัสบัญชี ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยค้มทุน	แหล่งเงินทุม	ų	ดินปาก	เจ้าของ	เจ้าของ	บัญชียอย
เายการที่ เครดิด		จำบวนเ	งิน รทัสงบประมาณ		คลง ขอดวา	ธ.พาณขย มในรายการ	เงินฝาก	นญชยอย	E.
		กิจกรรมหลัก		1	กิจกรรมช่อย				รหัสหน่วยงานรุ
1 เตบิต	1101020501 เกิดปากคลัง	บญชยอยของบญชแย 0300300003	0300400000	GL) 6426000 เงินปวกคลัง	00901	เสตุ	0300400000		
		40,00 P1000	0.00 03004 สามาราช	กรมบัญชีกลาง	บันทึกเ	กลังเงินฝากคลังเ	ทนพน่วยงานอื่น		
2 เครลีด	2111828101 เงินรับฝากของรัฐบาล	0300300003	999999999999	6426000 เงินฝากคลัง	00901		0300400000		
		40,00	0.00 99999	บัญชีเงินคงคลังที่ 1(TR1)	บันทึกป	กส่งเงินฝากคลังเ	ทนหน่วยงานอื่น		
หมายเก	us								
แก้มเพื่อ					หือกำบด				
		16				1)
f	() บ ให้กดปุ่ม	กลับหน้	ภาพที่ 67 ำหลัก เพื่อออกจ	จากระบบง	าน ตาม	มภาพที่	68	
f Reg G The	เ	ง	กลับหน้ ระบบบริห NEW GOV	ภาพที่ 67 ภาพลัก เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภา PERNMENT FISCAL MANAG	จากระบบง ครัฐแบบอิเลีศ EMENT INFORMA	าน ตาม าทรอนิกล ากรรรณ	มภาพที่ ใหม่	68	
وست.	เ รรณีออกจากระบง พัทธ์ เสียงงาน เสียงงาน รรณอากระบง เสียงงาน เสียงาน เสียงงาน เสียงงาน เสียงงาน เสียงงาน เสียงาน เสียงงาน เสียงงาน เสียงงาน เสียงา	บ ให้กดปุ่ม บ ให้กดปุ่ม วะเบ้าร์ข คนหน่ะ บันดี	กลับหน่ ระบบบริห NEW GOV	ภาพที่ 67 กหลัก เพื่อออกส ารการเงินการคลังภา PERNMENT FISCAL MANAG	จากระบบง ครัฐแบบอิเลีศ EMENT INFORMA	าน ตาม กทรอนิกล กเงา รรราก	มภาพที่ ¶ใหม่ ™	68	
ຊີເວັດ ຄື ອີງ A030030000 ການເມື່ອ: 083094 ກໍອ້ານ ຢີຢູ່ ແກ້ເອາກັອກ່າວ ສໍຄົນຜູ້ໃຫ້ ເຮືອກວາຍກາວນີ້ ແຫຼດທີ່ໃ	เ รรณีออกจากระบง พัฒริ มา รรณออกจากระบง พัฒริสารระบง รัฐมากราย หรืองการ มา มา มา มา มา มา มา มา มา มา	บ ให้กดปุ่ม บ ให้กดปุ่ม วะเบาร์ การเปล่า ระบบบริหารงบป	กลับหน่ ระบบบริห NEW GOV กละกามว่าเปิดร่าย หล่	ภาพที่ 67 ภหลัก เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภา FERNMENT FISCAL MANAG	จากระบบง ครัฐแบบอิเลีศ EMENT INFORMA	าน ตาม ทรอนิกส ทอง รรรณ	มภาพที่ ใหม่ M	68	
ฐาน โรง (1997)	(บ ให้กดปุ่ม ขะมักร่าะ ค่ามหล่ะ บันดี ระบบบริหารรบบ ระบบบริหารรบบ	<mark>กลับหน้</mark> ระบบบริห NEW GOV กลุยก 1 พ่วะเบิดร่าย พา ไระมาณ N	ภาพที่ 67 ภหลัก เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภา FRNMENT FISCAL MANAG	จากระบบง ครัฐแบบอิเลี EMENT INFORMA	าน ตาม เทรอนิกล TION SYSTE	มภาพที่ ใหม่ M	68	
รูงแหน่ จั เ. 4030030000 จั เ. 4030030000 กระหมุโช้ เรื่อกรายการที่ สือกรายการที่ มมนูล์รไป	เรารณีออกจากระบง พระเรางาง เรางาง เรางาง เรางางเปลาะบง เรางาง เรางางเปลาะบง เรางาง เราง เร	บ ให้กดปุ่ม บ ให้กดปุ่ม วะมักร่าย สามหละ บะส ระบบบริหารงบบ ระบบจัดซื้อจัดจัว ระบบเบิกจ่าย	กลับหน้ ระบบบริห NEW GOV ก gun 1 ห่วะเป็กจ่าย งค ประมาณ	ภาพที่ 67 กหลัก เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภา ERNMENT FISCAL MANAG	จากระบบง ครัฐแบบอิเลีศ EMENT INFORMA	าน ตาม กทรอนิกล กเก รรรา	มภาพที่ ใหม่ ™	68	
ູດແມ່ ຄຳ ເຄດວດວາດ ຄຳແລະ ເອີເດດອະດາ ເຫດ ເຫດ ເຫດ ເຫດ ເຫດ ເຫດ ເຫດ ເຫດ ເຫດ ເຫດ	ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג ג	บ ให้กดปุ่ม ขั้นเปล่ะเองการ ระบบบริหารงบบ ระบบจัดซื้อจัดจั ระบบเปิกจ่าย ระบบรับและนำส	กลับหน่ ระบบบริห NEW GOV ก อุณา 1 หว่ะแว๊กต่าย พล่ ประมาณ N	ภาพที่ 67 ภหลัก เพื่อออกจ <mark>ารการเงินการคลังภา</mark> ERNMENT FISCAL MANAG	จากระบบง ครัฐแบบอิเลีศ EMENT INFORMA	าน ตาม เทรอนิกล กเอง รรรา	มภาพที่ ใใหม่ ฺ	68	
รูปแม่ โรง รายเมือง เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น	(TSQLDDDADADASEUU WINGS 8 131001 8 131001 8 131001 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	บ ให้กดปุ่ม บ ให้กดปุ่ม เหมาะ เนล ระบบริหารงบบ ระบบริหารงบบ ระบบเร็กจ่าย ระบบเร็กจ่าย ระบบรับและกำล ระบบบัญชีแยกบ	กลับหน้ ระบบบริห NEW GOV กลุยก 1 พ่วะเมิต์ชาย พา ไระมาณ N ฟรายได้ ไระนาท	ภาพที่ 67 กหลัก เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภา FERMMENT FISCAL MANAG	จากระบบง ครัฐแบบอิเลีศ EMENT INFORMA	าน ตาม เทรอนิกส กเดง รรรณ	มภาพที่ ใใหม่ M	68	
รูงแม่ง โรง รัง ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.ค.		 บ ให้กดปุ่ม วะเบิงร่าย คำเงาม่ะ บิเสี ระบบบริหารงบบ ระบบบริหารงบบ ระบบบริหารงบบ ระบบบรินาระบบ ระบบบรินาระบาร์ ระบบบรินาระบาร์ ระบบบัญชีแยกป ระบบบัญชีแยกป 	กลับหน่ ระบบบริห NEW GOV ก ธุณ 1 หวะเบิกจาย จุด ประมาณ เง เง เงรายได้ ประเภท ทัพย์ถาวร	ภาพที่ 67 กหลัก เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภา ERNMENT FISCAL MANAG	จากระบบง ครัฐแบบอิเลี EMENT INFORMA	าน ตาม กทรอนิกอ ทอง รรราช	มภาพที่ ใหม่ ฺฺ	68	
ູ ແມ່ນ ຄຳ ເຄວະດອງ ຄຳ ແລະ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ ເປັນ			กลับหน่ ระบบบริห NEW GOV ก gun 1 หประเมิดข่าย vei ประมาณ N โระมาณ เพ โจระเภท ท์พย์ถาวร	ภาพที่ 67 กหลัก เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภา ERNMENT FISCAL MANAG	จากระบบง ครัฐแบบอิเลีศ EMENT INFORMA	าน ตาม เพรอนิกล กาง รรรา	มภาพที่ ใหม่	68	

ภาพที่ 68

2 การบันทึกรายการรับรายได้

- 2.1 การบันทึกรายการรับเงินรายได้แผ่นดิน
 - 2.1.1 การบันทึกรายการรับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงาน

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดง

หน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 1

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าทัศษูโข้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช ้ : พลงขอบ ปลรี พน่วยเพื่องข้อ ดำแมงน่ะ : มันที่อาจุแอ 1 พน่วยเมืองร้าย พยายดูแอ่ตั้งบทุน - อังกัด : ดามอนาวิทย์
ເຈົ້າຢູ່ໝາກແມ້ລ : 08:09:48 ຄູ່ມີວາກະໂອ້ຈານ ຈ້ອມູລຊີເຮັ ແກ້ໂຮຣກັສສ່ານ ວອກຈາກຈະນນ ລກັບຜູ້ໃຮ້	บันทึกรายการ .กร้ายกันดับ/คันตบ/เปลี่ยมแปลง เอกสาร
เสือกรายการที่ต้องการ แนะอีกไป (กลับหน้าหลัก	ระบบบริหารงบประมาณ
	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ระบบเปิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้
	ระบบบัญชีแยกประเภท

ภาพที่ 1

กดปุ่ม ระบบรับและนำส่งรายได้ เพื่อเข้าสู่เมนูจัดเก็บรายได้ ตามภาพที่ 2

New GFMIS Thai azzar	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าพัตยู่ใช้: A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ รางอายบ บงรางหน่วยเป็ดด้วย เข้า แหน่ง ระบันทึก คุณห รางน่วยเป็ดห่วย พยานคุณต์หันทุย - อีลทัด ระหามอนารีกษ์
เข้าสู่ของหมือ : 08:09:48 คู่มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้โชรหัสล่าน อดกจากรอบม สกับผู้ใช้	บันทึกรายการ กร้างกับดัก/ลับดาวกเสี่ยนแปลง เอกสาร
เลือกรายการที่ด้องการ	ระบบบริหารงบประมาณ
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก	
	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ໂມເລຍ ຮະນນເບີ ກຈ່າຍ
	ระบบรับและนำส่งรายได้ • จัดเก็บรายได้ » นำส่งงิน
	ระบบบัญชีแยกประเภท
	ภาพที่ 2

กดปุ่ม **จัดเก็บรายได้** เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส01 การรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 3

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าฟัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสมบบสลังหน่วยเป็กร่าย ดำแหน่ง : นันศึก สูแล 1 หน่วยเป็กร่าย หลาดสูนอีกันกุน สังค์ ระ กามอนาชิกษ์
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 คู่มีอการให้งาน ข้อมูลผู้ใช้ ณ์โชรหัสผ่าน ออกจากระบบ สลับผู้ใช้	บันทึกรายการ สร้างกับดังหลับสนบอง แอกสาร
เลือกรายการที่ด้องการ ฒนูถัดไป) กลับหน้าผลัก	ระบบบริหารงบประมาณ
	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ระบบเบิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้ • จัดกับรายได้ เฉตา การให้เป็นของหน่ายงาน เฉตา การให้เป็นของหน่ายงาน
	» นำส่งอิน

ภาพที่ 3

กดปุ่ม นส01 » การรับเงินของหน่วยงาน เพื่อเข้าสู่การบันทึกการรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 4 ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกรายการรับเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วน หัว ข้อมูลทั่วไป และรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 4

New GFMIS Thai		ระบบบริหารก NEW GOVERN	การเงินการคลัง MENT FISCAL MAR	เภาครัฐแบบอิเล็เ vagement inform/	าทรอนิกส์ไหม่ เทดพ system	
าพัลผู้ใช้ A0300300031001	ชื่อผู้ใช้ : พลงคม UAT หม่วยเป็กข้	าก ด้านหน่ง : นับฟัก ดูแร 1 หน้าทะใหม่าด หลาดฐนย์ด้	ถึงคุณ สังกัด : การสามาให้หล่			สร้าง กลับรายการ กันหา
ເຈົ້າອູ່າອານະແມ້ສ : 08:09:48 ອູ່ມັດກາວໃຫ້ລາບ ທົວມູສຢູ່ໃຫ້ ພາໃຫາທັສກ່ານ ຄວກຈາກາລະແມ ລຸດັນຜູ້ໃຫ້	การรับเงินของหน่วยง สร้างการรับเงินของหน่วยงาน	าน (นส. 01)				
ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 กระดาวชักษ์		ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	
» จัดเก็บรายให้	รพัสพื้นที	1000 - ส่วนกลาง	~	42 0	10	
» นำเช่งเงิน	รพัสหน่วยเมิกจ่าย	0300300003 กละเวิหารกระดัง		ประเภทการรับเงิน	RA - รายใต้แม่นดิน	~
	การตัวงอิง					
เมนูถ ด เป (กอางหมางสถ	ดีงขัญกระทไฟด์	แมะปัจจะทั				
	ข้อมูลทั่วไป รายการจัดเกี่ง	i .				
	รายละเอียดสถานะเงินที่รับ					
	มริสตบสต์น	เงินสด∕เขีคมลประไยขน์	v			
	แหล่งของเงิน	2564 ¥				
	จำนวนอื่น		1/10			
	ข้อมูลหน่วยงาน					
	<u>าทัสสุนย์สันทุนผู้จักเก็บ</u>	0300300003 กอสเรียกรถารคลัง	٩			
	สิโตระหรัดข		٩			
	ด้วยอินายเอกสาร					
			(inne	เการนันทึก		
						(มัดไป

ภาพที่ 4

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 5

A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พระพยน และ หม่วมเพิ่งจ	ino ด้านหน่ง : นับคือ คูแอ 3 หนังแก่ปัดข่าย หลาย กู น	ย์ดันคุณ ดังกัด : กรมธนารักษ์			A macaiña irin
ขบบเมื่อ : 08:09:48 าวไข้งาน ผู้ไข่ แก้ไขาพัดผ่าน การขบบ สลับดีใช้	การวับเงินของหน่วยง สร้างการรับสินของหน่วยงาน	าน (นศ. 01)				
maniada	วพัสหน่วยงาน	03003 กระดงวรักษ์		าประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	ē
	าพัสพื้นที่	1000 - R ouneos	÷	438	10	
ແດ້ງເບົາຍາຍ ແດ້ງນ	ราษัทหน่วยเปิกข่าย	030030003 0844393339666		ประเททการรับเริ่ม	RA - รายได้แผ่นดิน	ų
	การพัวงพิง	R64000001				
สนับธรรม (มนาวงการเอง	ดีสร้อมูอขายไฟด์	www.ll.was				
	ข้อมูลทั่วไป รามการจัดเกี	u.'.				
	รายละเพียดสถานะเงินที่รับ					
	ประเภทเป็น	เงินสด/เข็คมอประโยชน์	~			
	แหล่งของสิน	2564 👻				
	จำนวนอื่น		1/10			
	ข้อมูลหน่วยงาน					
	วทัตฐาสต์กลุ่มผู้จัดเก็บ	0300300003 กองปรีการการหลัง	(q)			
	าที่สวามได้		٩			
	ด้วดอินามเอกการ					



ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- ประจำวันที่	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 芭 ระบบแสดง 🛄 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 13กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
- 4วด	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- ประเภทการรับเงิน	ระบุประเภทการรับเงิน โดยกดปุ่ม 🔽
	เลือก RA - รายได้แผ่นดิน RB - เงินฝากคลัง
	"RA - รายได้แผ่นดิน"

- การอ้างอิง ระบุการอ้างอิงในรูปแบบ RYYXXXXXX R คือ ค่าคงที่ Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน ของหน่วยงาน ตัวอย่างระบุ R64000001 ข้อมูลทั่วไป

ให้กดปุ่ม

เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 6



ภาพที่ 6

ข้อมูลทั่วไป รายละเอียดสถานะเงินที่รับ ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 🖍 - ประเภทเงิน เลือก กรณีเงินสุด/เทศผสประเยรน กรณีเงินฝากธนาคารเพื่อน้ำส่งกลัง กรณีเงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งกลัง ตัวอย่างระบุ "กรณีเงินสด/เช็คผลประโยชน์" - แหล่งของเงิน ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ โดยจะสัมพันธ์กับรหัสรายได้ ในรูปแบบ YY19XXX

	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	19 คือ ค่าคงที่
	X คือ ประเภทของหมวดรายได้ตามประเภทเงินที่ได้รับ
	ตัวอย่างแสดง 6419200
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ
	ตัวอย่างระบุ 10,000 บาท
ข้อมูลหน่วยงาน	
- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300003
- รหัสรายได้	ระบุรหัสรายได้จำนวน 3 หลัก ตัวอย่างระบุ 642
คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกการรับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงาน

ให้กดปุ่ม 🔄 เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 7 และบันทึกรายละเอียด

ตามภาพที่ 8

New GFMIS		ระบบบริหา NEW GOVE	รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กข AGEMENT INFORMATI	ารอนิกส์ใหม่ on system	- 7
รพัสผู้ใช้ : A03003000031001 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีอกรไข้งาน	ชื่อผู้ใช้: พอสอบ และ หน่วยเมือ การรับเงินของหน่วยจ	ข่าย ดำแหน่ง : เห็นทึก ดูแก 1 หน่วยเบ็กข่าย หลายชู สาวม (นเส. 01)	นอ์กันพุม สังกัด : กามธนาจักษ์			สร้าง กลับรายการ คันหา
ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรลังผ่าน	สร้างการวับเงินของหน่วยงาน					
ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 เกมษาวริกษ์		ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	Ē
• จัดเก็บรายได้	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	428	10	
ะ นำส่งเวิน	รพัสหน่วยเป็กจ่าย	0300300003 กระบวิหารการครั้ง		ประเภทการรับเงิน	RA - รายได้แล่นดิน	¥
	การข้างชิง	R64000001				
	ข้อมูลหัวไป รายการจักเกี รายกะเอียดเอกสาร สำคับที่ 1	iu	_	000.00		
	วพัฒนัญชีแลกประเภท		(<u>a</u>)	รพัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก ประมาท (Sub Book GL)		
	ข้ามวนเงิน		1.711	รพัสหน่วยงานรู้ด้า (Trading Partner)		
	รายธะเจียดเพิ่มเติม					
	(ก้อนหน้า)	(Sec	ใบรายสารณ์ แบร์ออง (จำลอง	กรามการนี้ ครั้งเร่นมูลภาพการ กรรมหรืด	ind	

ภาพที่ 7

New GFMIS Thai	- K	ระบบบริหารการเงินกา NEW GOVERNMENT FISC	รคลัง AL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ on system			
าพัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสอบ แลง หน่วยเบ็กทำ	ย ดำแหน่ง : บิมทึก คูแก 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายศูนย์กันพุน สังกัด เ กา	เขนาไกร์			สร้าง กลับรายการ คันหา		
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีอการใช้สาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขาหัสผ่าน ออกกออรงแน รวัมาวิธั	การรับเงินของหน่วยงาน (นส. 01) สร้างการในฝันของหน่วยงาน							
esternistic unique	รพัสหน่วยงาน	03003		ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	Ē		
รอบบนกล	รพัสพื้นที่	1000 ส่วนกลาะ		47M	10			
• นำส่งเงิน	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003		ประเภทการรับสิน	RA - รายได้แผ่นดิน	•		
an Kalu and and an Kausa	การอ้างอิง	R64000001						
•	ดีรรับมูดจากไฟด์	แหน่ไหล์						
	รายการสายการ							
	ลำดับที่ 1							
	รทัสมัญชี่แอกประเภท	4202030105 ราชปีสำหะอเป็ดเกล็ด	٩	รหัสบัญชีปอยของบัญชีนยก ประมาท (Sub Book GL)				
	ข้านวนเงิน	10,000.00	32709	วทัสหม่วยงามรู่ดัว (Trading Partner)				
	รายสมเซียดเพิ่มเดิม	รับเงินรายได้แผ่นดิน						
		(ชัดเล็บรายดารนี้ลงตรรร)	(n:40	นุกรรมการนี้) (สร้างข้อมูลรายการไ	(ini)			
			(dime	การบันทึด)				
	(ก่อนหน้า)							

ภาพที่ 8

รายละเอียดเอกสาร - รหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก โดยระบุ ให้สอดคล้องรหัสรายได้และรหัสแหล่งของเงิน ตัวอย่างระบุ 4202030105 - รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท ระบุรหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท กรณีที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบุรหัสบัญชีย่อย (Sub Book GL) ระบุจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ - จำนวนเงิน ตัวอย่างระบุ 10,000 บาท - รหัสหน่วยงานคู่ค้า ระบุรหัสหน่วยงานคู่ค้า จำนวน 5 หลัก กรณีที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบุหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner) ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ - รายละเอียดเพิ่มเติม ตัวอย่างระบุ รับเงินรายได้แผ่นดิน เพื่อจัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ตามภาพที่ 9 ให้กดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

การจัดเก็บรายการบันทึก

หลังจากกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงในตารางแล้วระบบจะจัดเก็บข้อมูลการบันทึกรายการจัดเก็บ 1 บรรทัดรายการ ตามภาพที่ 9 โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อบัญชีรหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป รายละเอียดเพิ่มเติม และจำนวนเงิน (บาท) จำนวนเงินจัดเก็บ

New GFMIS Thai		ระบบบริหารการเงิน NEW GOVERNMENT FIS	การคลังภาครัฐแบบอิเล็ก scal management inform/	ก ทรอนิกส์ใหม่ มีมีเอง system					
รพัตตุ์ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสถาบนสาหน่วยเป็กร่าย สำนวณไร เว็บติล อูแล 1 หน่วยเป็กร่าย หลายศูนย์สันคุณ ซึ่งสัต : กระยะบริกษ์ สร้าง (กรีบรรษกรร) สันสา								
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 ผู้มือการใช้ราน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขกลัสผ่าน ออกจากระบบ สถันดีไข้	การรับเงินของหน่วยงาน สร้างการรับเงินของหน่วยงาน	(นศ. 01)							
and the later	รพัสหน่วยงาน	03003	ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	5				
ระบบนาณ	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	428	10					
» จัดเกิบรายได้ » นำส่งเว็น	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 กละเว้าหางารคลัง	ประเภทการรับเงิน	RA - รายได้แม่นดิน	÷				
	การตัวเชิง	R640000001							
เมนูถัดไป <mark> กลับหน้าหลัก</mark>	พื่งขัญการประกั	แนะให้เรื							
	ข้อมูลตัวไป รายการจัดเกีย								
	รายสมเอียดเอกสาร								
	ลำคับที่ 2								
	วที่สบัญชี่แลกประเภท		Q รหัสบัญชีปของของบัญชีแขก ประเภท (Sub Book GL)						
	ข้านวนเงิน		บาท รหัสหน่วยงามกู้ด้ว (Trading Partner)						
	รายสะเดียดเพิ่มเดิม								
		สังสัมระการมีละสาร	(ແກ້ລະຫຼາງແຕງນີ້) ເຈັນກັດຊຸດງາ	สการใหม่					
	เลือก <u>สำคับที่</u>	26 ชื่อบัญชี	วทัยบัญชีแอกประเภท	ราชละเดียคเพิ่มเดิม	ข้านวนเงิน(บาท)				
	1	ครสัด ราบได้ครบอนบิจแกล็ด	4202030105	รับเสียรายได้แต่บดิน ส่วนรายได้แต่บดิน	- 10,000.00				
	(ก่อนหนัง)	5	< 1 >	 Material 	2000000)				

ภาพที่ 9

ให้กดปุ่ม (จำลองการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการ ตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ารบันทึกรายการ			>
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย	
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อมิดพลาด: QAS Client 03	
	บันทึกข้อมูล	(กลับไปแก้ไขข้อมูล) (Export XML) (Export JSON)	
		ภาพที่ 10	

ให้กดปุ่ม 🗰 เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 11

ระบบบันทึกการรับเงินของหน่วยงานหลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการรับเงินของหน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 10XXXXXXX ตามภาพที่ 11 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม <i>แสดงข้อมูล</i> เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12
กดปุ่ม 🕼 🛪 รางเอกสารใหม่ เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง
หน้าจอตามภาพที่ 13

กดปุ่ม ^{คันหาเอกสาร} เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 14 กดปุ่ม ^{พิมพ์รายงาน} เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 15

a liner ra				
งลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหม่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ	1000001217	03003	2021	ผ่านรายการ

ภาพที่ 11

กรณีกดปุ่ม (มางข้อมูล) เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ตามภาพที่ 12 ระบบแสดงรายละเอียดเลขที่ ใบจัดเก็บรายได้ให้ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้น

New GFMIS Thai		ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	รเงินการคล้ ENT FISCAL M/	ังภาครัฐแบบอิเล็ก ANAGEMENT INFORMAT	ทรอนิกส์ใหม่ ION SYSTEM	
าพักผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : ทดสขา UAT หน่วยสปักส่วน	ดำแหน่ง : มันทีก ดูแก 1 หน่วยเน็กล่าย พรายชูเสด็ค้นห	าน สิงกิต : กามอนาวังเ	4		สร้าน กลับราชการ คันหา
เข้าสู่ระบนเมื่อ : 08:09:48 คู่มือการใช้งาน ข้อมูกผู้ใช้ แก้ไขรพักม่าน มากระบบคน ครับที่วั	การรับเงินของหน่วยงาน สางการับผืนของหน่วยงาน	(un. 01)				
ระบบน้ำส่ง	แขดใบบันทึกรรยการจัดเก็บรายได้ ผู้บันพึกรายการ	1000001217 2021 A03005000031001		เลขที่เอาสาวกลับรายการ		
» จัดเก็บรายได้						
» นำส่งสิน	รพัสพบ่วยงาน	03003 masuritmi		ประจำวันที่	13 magaeu 2564	
	าหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง		ACP .	10	
เม่นของเป (กลางหนาพยก	รารัสทหม่วยเปิกจ่าย	0300300003 และมีพาหาวาครั้ง		ประเภทการรับเงิน	RA - ราชได้แผ่นลิน	
	การข้างอิง	H64000001				
	ຮ້ອມູ ກທ ົ່ວໄປ ຮານກາກຈັກເຫັນ					
	รายกมเยียดสถานะเงินที่รับ					
	ประเภทเงิน	เป็นอยุ/เข็คผลประโยชน์	×			
	แหล่งของเงิน	2564 👻 66119200 เนรายการสายสี่เซอ-และบริต	19			
	จำนานอื่ม		10,000.00 vm			
	€อมูลหน่วยงาน					
	รพัทธุนย์ดันทุนผู้จัดเก็บ	0300300003 08455W780329464				
	รพังรายได้	642 ค่ายาเขอออัตเหลือ				
	ค่าอยิบายเอกสาร					
	ขันที่กรายการรับเงินรายได้แล่	มสิบของหน่วยงาน				
		(สร้า	in beforense	ภามกระเทรานี้) (ทีมส์ราสาน)	
						(dalu)

ภาพที่ 12

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง

หน้าจอตามภาพที่ 13

GFMIS Thai		ระบบบริหารเ NEW GOVERN	การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็ก AGEMENT INFORMA	าทรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM	c T		
าทัพฏิโซี : 403003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พกสวย UAT หน่วยเป็กร	ine - ดำแหน่ง : บันพึก อูแก 1 หน่ายเบ็กจ่าย หลายฮูนอ่	มีนทุน สังกัด ระกรมธรรรไหม่			สร้าย อดับรายอาร ลับหา		
เข้าสู่ขมายเมื่อ: 08:09:48 คู่มีอการใจ้งาน จัอมูลผู้ใช้ แก้โขรงโหย่าน ออกจากระบบ หลับผู้ใช้	การรับเงินของหน่วยงาน (นส. 01) สวีหการกิดในสองหน่วยงาน							
ระบบนำส่ง	รหัสหน่วยงาน	03003 กามขนาวัตล์		ประจำวันที่	13 mshgrimta 2564	Ē		
» จัดเก็บรายได้	รหัสพื้นที่	1000 - ehunana	~	438	10			
» น้าส่งเงิน	รพัสหน่วยเป็กจ่าย	0300300003 next3mmme8i		ประเภทการในอื่น	RA - รายได้แม่นดิน	r 🗸		
1000	การข้างชิง							
เมนูกัดไป กลับหน้าหลัก	สีงข้อมูลขาวไหล่	นอนบ้าพต่						
	ข้อมูลทั่วไป รายควรติดดั	M						
	รายละเอียดสถานะเงินที่รับ							
	าประเภทเงิน	เงินสด∕เข็คผลประโยชน์						
	แหล่งของเงิน	2564 ~						
	จำนวนเงิน		บาท					
	ขัญสหน่วยงาน							
	รพัดคุณว์ตันทุณบู้จัดเก็บ	0300300003 กละบริหาวการครั้ง	٩					
	าที่สรายได้		(Q)					
	ศำอชิบายเอกสาร							
			(inte	ารณ์เสีย		(
		ſ	าาพที่ 13					

กรณีกดปุ่ม ค้นหาเอกสาร

เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 14

Mew GFMIS Thai	an the	ระบบบริหารการเงิ NEW GOVERNMENT	นการคลังภาครัฐ FISCAL MANAGEMEN	แบบอิเล็ก T INFORMAT	ทรอนิกส์ใหม่ ion system	1
าทัลยู่ให้: 403003000031001 เข้าสู่หมายเนื่อ: 08:09:48 สู่มีสการใช้เรน ชัยมูกผู้ใช้ แก้ไขาวัชเล่าน ออดขาวระบบ สภัยผู้ใช้ ระบบกน้ำให้ป	รึสผู้ใช้: พระสบ ประกมว่างภิษาต่าง "ดำเหน่ง" นัก การรับเริ่มของหน่วยงาน (มส. 01) ด้างกร้อมูลการใบเงินของหน่วยงาม ด้มหา	ม่ทีก สูแก 1 หน่วยเกิดข่าย พยากสูนมีตัวเญน 🕷	ດັກ : ຄວນຫນາວັດເຮັ			ศร้าง (กลับอายการ) สังหา
» จัดเก็บรายได้ » ป่าส่งเงิน	ดันหาตามเองที่เอกราร ค้นหาตามเมือนไขมัน เอาที่ในอัดอันรามได้ ปิถตวรมวณ	2564	*	Ē4		
ມ ະເໜີນີ້ (ເຫັນກວ້າໜີກ	วทัศหน่วยงาน วทัศหน่วยงนิกจ่าย	03003 maraunfini 0300300003 nordfanamseda	(Takun)			

กรณีกดปุ่ม (พิมพ์รายงาน) เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 15

			รายงาา	มการรับรายไดและนำสงเงินคงค	าลัง			1	หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
ลขที่เอกสาร ประเภทเอกสาร ร่วนราชการ พื้นที่ พันที่	: 2021 - 1000001217 FA - รายได้แต่นดิน 03003 - กรมหมารักษ์ : 1000 - ส่วนกลาง			01 - การรับเงินของหน่วยงาน			เลขที่ระหว่า วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรา สถานะ การก้างจิง	างหน่วยงา ร ยการ	NL : 13/07/2564 13/07/2564 : เขตสารเล่านรายการ 5440000001
บรรพัด เตบิต/ ·	รหัสบัญชี ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยคืนทุม	แหล่งเงินทุน	กลัง	<u>เสินฝาก</u> ธ.พาณิชย์	เจ้าของ เงินฝาก	เจ้าของ บัญชีย่อ	บัญชียอย ย
			วำนวนเงิน รทัสงบประมาเ	ณ	ข้อคว	ามในรายการ			-7
		กังกรรมพลก นัญชีย่อยของน้	ัญขีแยกประเภท (Sub Boo	ok GL)	NN.38 UAU327090	พัสกุ			รพถุดนาวอง เปล็ด เ
1 เดบิต	1101010101 เงินฮดในมือ	0300300003 P1000	0300300003 10,000.00 03003 ส่วนกลาง	6419200 งบจากการขายสิ่งของและ กรมอนารักษ์	ะบริการ บันทึก	รายการ <mark>รับเงิน</mark> ราย	ได้แผ่นดินของหน่ว	ยสาน	
2 เครดิด	4202030105 วายได้คาชองเบ็คเคล็ด	0300300003 P1000	0300300003 10,000.00 03003 ส่วนกลาง	6419200 งบงากการจายสิ่งของและ กรมอนาวักษ์	ະນຈີກາຈ ຈັບເຈີນ	รายได้แม่นดิน			
หมายเท ผู้บันทึก	າງ				นู้อนุมัติ				
	(()
ſ	ารณีออกจากระบ	บ ให้กด	เปุ่ม ออกา	จากระบบ เพื่อออ	งกจากระบ	บงาน ต	าามภาพ	เที่ 1	6
۲	ทรณีออกจากระบ FMIS	บ ให้กด	ปุ่ม ระบบบริ NEW G	จากระบบ เพื่อออ หารการเงินการคลังภ overnment fiscal manac	ากจากระบ าครัฐแบบอิเล้ SEMENT INFORM	บงาน ต โกทรอนิก IATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ ^{TEM}	ที่ 1	6
ດ	ารณีออกจากระบ FMIS 31001 31001 สำหรับสัตร์ และคะบบเมาะห	บ ให้กด เรยบิกราช สามหน	ปุ่ม ระบบบริ NEW G	จากระบบ เพื่อออ วิหารการเงินการคลังภ overnment fiscal manac	ากจากระบ าครัฐแบบอิเล้ GEMENT INFORM	บงาน ต ถึกทรอนิก IATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ EM	ที่ 1	6
ດີ ເບັດເຊັ່ງ ເປັນເປັນ ເປັນ	ารณีออกจากระบ FMIS 31001 ชัณฑีร์: และบบสาพ เริ่มกันที่กะหัดการเป	บ ให้กด ระแบระด คะเห ระบบบริหา	ปุ่ม ระบบบริ NEW G ด้ะ อันศึก ฐละ 1 หน่ายเปิดจำห เรงบประมาณ	จากระบบ เพื่อออ รหารการเงินการคลังภ overnment fiscal manac writegumingu Mine: กระปรรศ	ากจากระบ าครัฐแบบอิเล้ SEMENT INFORM	บงาน ต ถึกทรอนิก iation syst	าามภาพ ส์ใหม่ rem	เที่ 1	6
ที่ พื่น ที่มา การการการที่ เป็นการที่มา เป็นการที่มา เป็นการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการที่มี เป็นการการการที่มี เป็นการการการที่มี เป็นการการการที่มี เป็นการการการการการการการการการการการการการก	ารณีออกจากระบ FMIS 3001 สิมพัทธายการ สวยงันสืองทัมพร เองการ (เองการ	บ ให้กด ระยางระ จำแหน ระบบบริหา ระบบจัดซื้อ	ปุ่ม ระบบบรี NEW G A: บันศัก gan 1 สประเทศส หระบบประมาณ องัดจ้าง	จากระบบ เพื่อออ รหารการเงินการคลังภ overnment fiscal manaco weingwiningu เพละกระอบระบ	ากจากระบ าครัฐแบบอิเล้ GEMENT INFORM	บงาน ต ถึกทรอนิก เลาเอง รรรา	าามภาพ ส์ใหม่ ^{TEM}	ที่ 1	6
โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ โ	ารณีออกจากระบ FMIS 31001 31001 ร้องกระ เรื่องวันสิง/สัมหางป เรื่องกระ เรา เรื่องกระ เริงกระ เริงกระ เรื่องกระ เรื่องกระ เรื่องกระ เรื่องกระ เรื่งกระ เรื่อง	บ ให้กด วระบบริหา ระบบจัดชื้อ ระบบเบิกจ่	าปุ่ม ระบบบวิ NEW G 4: จันตัก อุเภา จะร่งเปิดช่าย เรงรบประมาณ อรัตอ้าง าย	จากระบบ เพื่อออ รหารการเงินการคลังภ overnment fiscal manac	าครัฐแบบอิเล GEMENT INFORM	บงาน ต ถึกทรอนิก เลาเอง รงรา	าามภาพ ส์ใหม่ ™	ที่ 1	6
 ที่เรื่องจะเป็นของอาการให้ ค.ค.อาการให้ ค.ค.อาการให้ ค.ค.อาการให้ ค.ค.อาการให้ 	 รณีออกจากระบ รณีออกจากระบ รณีออกจากระบ รณีออกจากระบ รณีอากระบ รณีสุรระบ รณีสุรระบ	บ ให้กด เระเบิร์ช สาเหล ระบบบริหา ระบบเบิกจ่ ระบบรับแล	ปปุ่ม ระบบบริ NEW G พ: ปังศัก gun 1 หว่ายเปิดจำห พรงบประมาณ องัดงร้าง าย เหน้าส่งรายได้	จากระบบ เพื่อออ รหารการเงินการคลังภ overnment fiscal manac worldguiniugu สิงัด กายแก่หง่	ากจากระบ าครัฐแบบอิเล้ GEMENT INFORM	บงาน ต ถึกทรอนิก IATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ rem	ที่ 1	6
	ารณีออกจากระบ FMIS 31001 สิมชัยระทะคะบบสาย สิมชัยระทะ สิมชัยระทะ เป็นสับหนังห์ค (โคยับหนังห์ค (โคยับหนังห์ค (โคยับหนังห์ค (โคยับหนังห์ค (โคยับหนังห์ค (โคยับหนังห์ค (โคยับหนังห์ค (โคยับหนังห์ค	บ ให้กด ระยางระ ศาสส ระบบบริหา ระบบเบิกจ่ ระบบรับแต ระบบรับแต	ปปุ่ม ระบบบรี NEW G A: ขันศัก gan 1 สประเทศ มระบบประมาณ มรัดอ้าง าย เอาการะเภพ	จากระบบ เพื่อออ รหารการเงินการคลังภา overnment fiscal manace workguining Mile: กระยบรัตง	มกจากระบ าครัฐแบบอิเล้ gement INFORM	บงาน ต โกทรอนิก เลทเอง รุงรา	าามภาพ ส์ใหม่ TEM	ที่ 1	6
	ารณีออกจากระบ รัณ 31001 1 เสียงมีหย์ 1 เสียงมีหยาง 1 เสียงมีหย์ 1 เสียงมีหย์ 1 เสียงมีหย์ 1 เสียงมีหย์ 1 เส	บ ให้กด ระแบร่ง ดามา ระบบจัดขึ้ะ ระบบจัดขึ้ ระบบจัญชี ระบบบัญชี ระบบบัญชี	ปปุ่ม ระบบบรี NEW G A: จันดัก gan 1 หประเทศจ มรัดข้าง าย หะนำส่งรายได้ แยกประเภท สินทรัพย์ถาวร	จากระบบ เพื่อออ รหารการเงินการคลังภ overnment fiscal Manace wenguiningu Mine: กายประทัศ	มกจากระบ าครัฐแบบอิเล้ SEMENT INFORM	บงาน ต โกทรอนิก เลาเอง รุงรา	าามภาพ ส์ใหม่ TEM	ที่ 1	6

2.1.2 การบันทึกรายการรับเงินรายได้แผ่นดินแทนหน่วยงานอื่น

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดง หน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 17



ภาพที่ 17

กดปุ่ม ระบบรับและนำส่งรายได้ เพื่อเข้าสู่เมนูจัดเก็บรายได้ ตามภาพที่ 18



ภาพที่ 18

กดปุ่ม 🔉 🛪 สุดเก็บรายได้ เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส03 การรับเงินแบบแทนกัน ตามภาพที่ 19





กดปุ่ม นส03 » การรับเงินแบบแทนกัน เพื่อเข้าสู่การบันทึกการรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 20

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกรายการรับเงินแทนกันของหน่วยงานอื่น ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว ข้อมูลทั่วไปและรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 20

		ระบบบริหารก NEW GOVERN	การเงินการคลัง MENT FISCAL MAI	เภาครัฐแบบอิเล็กข vagement informatio	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM	
าทัสผู้ที่ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : กดสยบ UAT หน่วยเป็น	ร่าย ดำแหน่ง ะ ขันฟัก ยูแก 3 หน่วยรีปีกล้าย) พรายฐนย์ค	กับพุษ สังผิด อาร์มชมามิกษ์			สร้าง คืนหา
เข้าสุระบบเมื่อ : 08:09:48 คู่มีอการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขราลัลม่าน ขอกจากพรบน สลัมค์ใช้	การรับเงินแทนกัน (น สรรศัญลาวรับมินแทนกัน	el. 03)				
manabala	รพัสหน่วยงาน	03003 otucu 305		ประจำวันที่	13 กระกฎาคม 2564	
2.500 AN	รพัสพื้นที่	1000 - dhunana	~	830	10	
» นำส่งสิน	รพัสหน่วยเป็กข่าย	0300300003		ประเภทการรับเงิน	RC - รายได้แผ่นสินแทนกัน	
2000 10 1000	การตัวเอีย					
เมยู่ถัดไป (กลับหนัวหลัก	ที่สร้อมูลจากไฟล์	แบะสังสต์				
	ข้อมูลทั่วไป รามการจัดเก็	U				
	รายละเพียดสถานะเงินที่รับ					
	ประเภทเริ่ม	เงินสด∆ขีคผลประโยชน์	~			
	แหล่งของเงิน	2564 ¥				
	ข้ามวนเงิน		1/1H			
	ข้อมูลหน่วยงาน					
	วษัตสูนย์คันขุนผู้จัดเก็บ	0300300003 กระบริษณฑฑฑลลีะ	٩	<u>วพัสสูนย์ดังชุมเจ้าของวายได้</u>		٩
	าหัสรายได้		(Q)			
	สำอธิบายเอกสาร					
			(Флав	งการบันทึก		
						(อัตโป)

ภาพที่ 20

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 21

New GFMIS That		ระบบบริหารเ NEW GOVERN	าารเงินการคลัง IMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็ก AGEMENT INFORMAT	ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	
าพัตยู่ใช้ : A03003000031001	ອື່ອຜູ້ໃຫ້ : ສອກຫານ UAT ສາມ່ວນເນືອງສໍ	าย ด้านหน่ง: นั่นดีด คูแต 1 หน่วยเป็กจำย จดายศูนย์	ดับคุณ สังกัด 1 การเสนาไท่เพิ่			สร้าง คันมา
หรักสู่ระบบแม็ด : 08:09:48 ผู้มีสถาวปรังาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้โชรทัสผ่าน ดอกจากระบบ สลับผู้ไข้	การรับเงินแทนกัน (นส สว้างขัญดการรับเงินแพนกัน	L 03)				
ระบบน้ำส่ง	รทัสหน่วยงาน	03003 กระดาษาโกษ์		ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	
ะ จัดเก็บรายได้	รพัสพื้นที่	1000 - สำนภสาจ	~	438	10	
• นำส่งงิน	รพัสหน่วยเบ็กจำย	0300300003 กละเวิทารกระกิจ		ประเภทการรับเงิน	RC - รายได้แล่นดีนแทบกับ	~
	การยัวเชีย	R64000003				
เมนูถัดไป∫กฮังหน้าหลัก	ที่สข้อมูลนายให้ก็	แมะปพที				
	รายอะเดียดสถานะสินที่รับ รายอะเดียดสถานะสินที่รับ ประเภทเงิน แหล่งของสิน จำนานเงิน	เงินตะ∧ชิดมอ∪รมโยชน์ 2564 ♥	UNK			
	ร้อมูลหน่วยงาน					
		0300300003 ออสเวิทารการคลิง		<u>รพรษ์กระกว่ากรวมครรวมก</u> ะ		Q
	สำอชิบายเอกสาร		<u>u</u>			
			(dime a	าราปันทีก		

ภาพที่ 21

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- ประจำวันที่	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 🖻 ระบบแสดง 📃 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 13 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
- 130	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- ประเภทการรับเงิน	ระบุประเภทการรับเงิน โดยกดปุ่ม 🔽
	เลือก RD - เงินฝากคลังแทบกับ

"RC - รายได้แผ่นดินแทนกัน" - การอ้างอิง ระบุการอ้างอิงในรูปแบบ RYYXXXXXX R คือ ค่าคงที่ Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน ของหน่วยงาน ตัวอย่างระบุ R640000003

ให้กดปุ่ม

ข้อมูลทั่วไป

เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 22

A03003000031001	. ชื่อผู้ใช้ : พลสอบ UAT หน่วยเน็กข่าะ	ງ ທຳແหນ່ະ ; ພົນທຶກ ຄູແດ 2 ຫນ່ວຍເບີດຈຳສ ງາລາຍສູນນີ້ທັນທຸ	น สงกัด :กระสามาริกษ์			etra A		
ระบบเป็ด : 08:09:48 กระโข้งาน ผู้ใช้ แก้ไขราสัสผ่าน การระบบ สภัยผู้ใช้	การรับเงินแทนกัน (นส. 03) สร้างสัญลากรรับงินแทบกับ							
Tenninda	รพัสหน่วยงาน	บ3003 กระธรมาชักษ์		ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	Ē		
A CONTRACT	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	428	10			
สมวิน สมวิน	รหัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 084531113613868		ประมภทการรับเงิน	RC - รายใต้แผ่นดิบแทนกัน	Ŷ		
	การข้างยื่อ	R64000003						
เมนูอคไป <mark>แต่</mark> บหมาหลัง	ที่สร้อมูลจากไฟก็	แนนปลมัง						
	ข้อมูรจั่วไป รายการจัดเก็บ							
	รายละเมื่อคลถานะเงินที่รับ							
	ประเภทสิน	ผินสด/เขี ด มลประโยชน์						
	แหล่งของเงิน	2564 × 6419200	,					
	ข้านวมเป็น		30,000.00 0.14					
	ข้อมูลหน่วยงาน							
	รพั สสูนย์คันทุนผู้จัดเอ็บ	0300300003 คมปริหาสารคลัง	٩	รหัสดูแย่คับกุมเจ้าของรายได้	0300400000 เริ่มมีผู้ที่สราง	0		
	àlarmăr.	642 สารกษายะเปลี่เคล็ด	٩					
	ด้วอธีนายเอกสาร							
	บับที่กวับเงินรายได้แผ่นดินเ	เทบหน่วยงานอื่น						

ภาพที่ 22

ข้อมูลทั่วไป รายละเอียดสถานะเงินที่รับ	
- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 🔽
	เลียก กรณีงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง ตัวอย่างระบุ "กรณีเงินสด/เช็คผลประโยชน์"
- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงินจำนวน 7 หลัก ให้อัตโนมัติ โดยจะสัมพันธ์กับรหัสรายได้ ในรูปแบบ YY19XXX

	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 19 คือ ค่าคงที่ X คือ ประเภทของหมวดรายได้ตามประเภทเงินที่ได้รับ ตัวอย่างแสดง 6419200
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บแทนกัน
	ตัวอย่างระบุ 30,000 บาท
ข้อมูลหน่วยงาน	
- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300003
- รหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300400000
- รหัสรายได้	ระบุรหัสรายได้จำนวน 3 หลัก ตัวอย่างระบุ 642
คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกรับเงินรายได้แผ่นดินแทนหน่วยงานอื่น

ให้กดปุ่ม	รายการจัดเก็บ	เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการจัดเก็บ	ตามภาพที่ 23 และบันทึก
รายละเอียดตามภาพที่	24		

New GFMIS Thai manuar		ระบบบริหา NEW GOVE	รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	เรอนิกส์ใหม่ on system	
รพัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลงความUAT หน่วยเป็กจำห	ดำแหน่ง : มันพืด ดูแก 1 หน่วยหนึกจำหางอาห	ຕູນນິຕົນກຸນ ສັນກັດ : ຕາມສະມາຊິດທີ			สร้าง ค้นหา
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 สู่มือการได้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขาพัสผ่าน อาจอาวอาชมน ออันนี้ได้	การรับเงินแทนกัน (นส. สร้างข้อมูลการรับเงินแทนกัน	03)				
obie intege energie	รพัสหน่วยงาน	03003		ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	Ē
TEUDUTIN	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง		428	10	
» จัดเกิบรายได้ » นำส่งเงิน	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 กละบริหารการคลัง		ประเภทการรับสีม	RC - รายได้แล่นดินแหนกัน	×
1002200020020020	การข้างยิง	R64000003				
	ข้อมูลทั่วไป รายละเอียดเอกสาร ลำดับที่ 1			อรัสวัดสีประสะวัดสีบาย		
	That and the second second		G	ประมาท (Sub Book GL)		
	ข่านวนเป็น		1/3W	รพัฒนาวะรวมสู่ด้า (Trading Partner)		
	ารอละมีออบรรพิสาขการ ก่อนหน้า	3a	สับราชการนี้สงครรรษ (ชาตรง	แรรมการนี้) (ครัวเชียนตรายการ กรรบในทัด)	Treat }	

ภาพที่ 23

New GFMIS Thai	-	ระบบบริหารการเงินกา New government FISCA	รคลัง L MAN	กาครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM	
าพัตยู่ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสถาว UAT หน่วยเพิ่าจำห	ดำแหน่ง: นันทึก ดูแก 1 หน่วยเนิดช่วย หลวยศูนย์ต้นทุน - สังคัด : กาะ	สมารักษ์			สร้าย คัพหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 สู่มีอยาซไข้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขราพัสล่าน ออกอากระบบ สลับมิได้	การรับเงินแทนกัน (นส. สว้างข้อมูลการวับเงินแทนกัน	03)				
complete	รพัสหน่วยงาน	03003 (2000-2011)		ประสาวันที่	13 กรกฎาคม 2564	
ารายมหากง - วัดขึ้นตามได้	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง 🗸		RCP	10	
ะ นำส่งเว็น	รทัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 nesi5wt5wt5wt5w		ประเภทการรับเงิน	RC - รายได้แผ่นดินแหนกัน	*
10022101000000000	การตัวงยิง	R64000003				
	ข้อมูลทั่วไป รายการจัลเก็บ รายละเอียดเอกสาร สำคัญที่ 1					
	รหัสบัญชีแยกประเภท	4202030105 รายได้การองเมืองกลัด	(Q)	รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแขก ประมาท (Sub Book GL)		
	ข้ามวนสิน	30.000.00	บาท	<u>อพัสหม่วยงานสู่ด้า</u> (Trading Partner)		
	รายละเอียดบรรทัดรายการ	รายได้แล่นดิวแหนกัน				
	ก่อนหน้า	(อิตภัณฑายรี่งหาวา)	antia (atria (atria)	เขางดารนี้) (สร้างที่อยู่สาดการไ	n	

ภาพที่ 24

รายละเอียดเอกสาร

- รหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป	ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก โดยระบุ
	ให้สอดคล้องรหัสรายได้และรหัสแหล่งของเงิน
	ตัวอย่างระบุ 4202030105
- รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท
(Sub Book GL)	กรณีที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบุรหัสสบัญชีย่อย
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ
	ตัวอย่างระบุ 30,000 บาท
- รหัสหน่วยงานคู่ค้า	ระบุรหัสหน่วยงานคู่ค้า จำนวน 5 หลัก
(Trading Partner)	กรณีที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบุหน่วยงานคู่ค้า
- รายละเอียดบรรทัดรายการ	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ รายได้แผ่นดินแทนกัน
ให้กดปุ่ม 🛛 จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง เพื่อจัดเก็บ	รายการนี้ลงในตาราง ตามภาพที่ 25

การจัดเก็บรายการบันทึก

หลังจากกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงในตารางแล้วระบบจะจัดเก็บข้อมูลการบันทึกรายการจัดเก็บ 1 บรรทัดรายการ ตามภาพที่ 25 โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อบัญชีรหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป รายละเอียดเพิ่มเติม และจำนวนเงิน (บาท) จำนวนเงินจัดเก็บ

New GFMIS Thal		ระบบบริหารการ NEW GOVERNME	เงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็ NT FISCAL MANAGEMENT INFORM	กทรอนิกส์ใหม่ ATION SYSTEM	- 7-
าหัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พรงสะบ เสสา หน่วอเนือง	ງ ທຳແຫນ່ຈ ະ ນັ້ນທີກ ສູແລ 3 ຫນັກແນັດຈຳແ ກາດາອຽນຕໍ່ກົນຫຼຸ່ມ	ดังกัด : กรมอนวริกษ์		เร้าะ คันสก
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 สู่มีออาสไข้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขาทัสผ่าน	การรับเงินแทนกัน (นะ สร้างร้อมูลการรับผินแทนกัน	t. 03)			
ระบบใกล่ง	รทัสหน่วยงาน	03003 กระแรนวรักษ์	ประสาวันดี	13 กรกฎาคม 2564	Ē
• จัดเก็บรายใต้	รหัสพิมที	1000 - ส่วนกลาง	- 43B	10	
เข้าส่งงับ	รทัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 กละเดิพารการคลัง	ประเภทการรับเงิน	RC-รายได้แต่นดินแทนกัน	*
	การทัวงมิง	R64000003			
เมนูอัคไป กลับหน้าหลัก	ที่งขัญสูงรากไฟล์	แนะประท			
	ข้อมูลทั่วไป รายการจัดเกี้ย				
	รายสะเอียดเอกสาว				
	ลำดับที่ 2				
	รพัฒบัญชีแลกประเภท		 จพัสบัญชีย่อยของบัญชีแอก ประเภท (Sub Book GL) 		
	ข้ามวนเงิน		บาท รพัสหม่วยงานคู่ทั่ว (Trading Partner)		
	รวยละเพียดบรรทัดรวยการ				
		เชื่อเกี่ยว นะการ	นั้งหาวง แก่สมุภามกาลี เราเรื่อมุภา	(indecome	
	เลือก สำสับชี่	pk ชื่อบัญชี	วหัสบัญชีแอกประเภท	รายอมเอียคเพิ่มเติม	ข้านวนเงิน(บาท)
	E1 1	เครดิด รายได้ค่าของเน็ดเตอ็ด	4202030105	รายได้แผ่นดินสทนกัน	- 30,000.00
		5	< 1 >	ULTURAURAUUUU	30,000,00
	(ก่อนหน้า)				

ภาพที่ 25

ให้กดปุ่ม (จำลองการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล โดยระบบแสดงรายละเอียดผล การตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ตามภาพที่ 26

การบันทึกรายการ			
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ค้าออีบาย	
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อมีคพลาด: QAS Client 03	
	บันทึกข้อมูล	กลับไปแก้ไขข้อมูล Export XML Export JSON	
		STIMM ZO	
ให้กดป่บ	(เพื่อ	ให้ระบบบบับเพื่อรายอารตาบอาพเพื่ 27	

ระบบบันทึกการรับเงินของหน่วยงานหลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการรับเงินของ หน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 11XXXXXXX ตามภาพที่ 27 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม 💷 💷	เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 28
กดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่)	เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง
	หน้าจอตามภาพที่ 29

^{ค้นหาเอกสาร} เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 30 ^{พิมพ์รายงาน} เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 31

Table and the second seco		
สำเร็จ 1100001047 03003	2021	พักรายการ
110001041		10101011

ภาพที่ 27

กรณีกดปุ่ม แสดงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ตามภาพที่ 28 ระบบแสดงรายละเอียดเลขที่ ใบจัดเก็บรายได้ให้ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้น

New GFMIS		ระบบบริหารการเงินการ NEW GOVERNMENT FISCA	รคลังภาครัฐแบบอิเล็กท L MANAGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ไหม่ N System
าทัศษูได้ (403003000031001	รื่อผู้ไข้ : ออกแบบสา หนังหนีกจ่าย	តាំណកវ៉េន: សំហើក ខ្លួនេះ វី មានិដលើកទាំង មកពាញជាព័របញ្ហរ - គឺអាតែ រ ការរ	ณบารั <i>กษ์</i>	ะสวัน กับหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 สู่มีออารใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรพัสต่าน	การรับเงินแทนกัน (นส. 0 สร้างข้อมูลการรับเงินแทนกัน	3)		
soucesan sunfra	เลขที่ใบบันทึกรายการจัดเก็บรายได้	1100001001 2021	เลขที่เอกสารถลับรายการ	
ระบบน้ำส่ง	ผู้บันที่กรายการ	A03033000932001		
» จัดเก็บรายได้				
» น้ำเห่งเงิน	รทัสหน่วยงาน	03003	ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564
	รพัสพื้นที่	1000 - duurani 👻	438	10
ເມຍູນັກໄປ (ກລັບຫນັກເຫັກ	าทัสหาม่วยเนิกข่าย	0300300803	ประเภทการรับเงิน	RC - รายได้แต่บลิงแทบกับ
	การข้างอิง	H640000003		
	ข้อมูลสั่วไป งามการจัดเลีย			
	รายตะเอียคสถานะเงินที่รับ			
	ประมพมีน	เป็นสง/เซ็คมะประโยชน์ 👻		
	แหล่งของเงิน	2564 ~ 6/119200 เหตุการชายสี เชอมสะบริการ		
	จำนวนเงิน	30,000.00	1799	
	ข้อมูลหน่วยงาน			
	ราศัลสูนย์ดับทุนผู้จัดเก็บ	0300300003 กลงบริหาวศารครั้ง	าพัดศูนย์ดับทุนเจ้าของรายได้	0300400000 กามมันเป็นควา
	รารัสรายได้	.642 ท่านระจอมีตะเกิด		
	ศำยอิบายเอกสาร			
	ขันที่กรับเงินรายได้แผ่นดินแห	งหน่วยงามชื่น		
		(สว้านต	กอาวไหม่ พื้นกัรวะงาน	
				L/##1

ภาพที่ 28

กดปุ่ม

กดปุ่ม

กรณีกดปุ่ม สำนอกสารใหม่ เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง

หน้าจอตามภาพที่ 29

การรับเงินแทนกัน (นส	03)				
สวาสจัญลการรับเงินแทนกัน					
าหัสหน่วยงาน	03003 (กมชมาชิกษ์		ประจำวันชื่	13 minghini 2564	Ē
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	3	426	10	
รพัสหน่วยเปิดส่าย	0300300003		ປຈະບາທາງຈຈັນເປັນ	RC - รายได้แผ่นคินแทนคัน	÷
<u>การข้างมีร</u> สีงข้อมูลขวกไฟล์	ายังเปรียงระระการสาย และเรืองได้				
ข้อมูดทั่วไป าาแการจัดเต็บ					
รายละเอียดสถานะเงินที่รับ					
าวระบาทเสีย	ผินสด/เกิดผสประโยบน์	~			
แหล่งของเงิน	2564 🛩				
ข้ามวนเงิน		บาท			
ทัดบูลหน่วยงาน					
รหัดกุมอ์สัมทุนผู้จัดเส็บ	0300330003 คอมรัชการกา คอั ร	٩	รพัสสุนธ์สันหุนเจ้าของรายให้		٩
รพัสรายใต้		٩			
สำอธิบายเอกสาร					
		900	การบินที่อ)		
	2	าพที่ 20			falu
	งรัสงประราช เพิ่งสั่งส์ หรืดปร้ายเปิดต่าย เราสร้างเริ่ม สิ่งรัฐกระบไปอ์ ร้างสุมุตร์ไป รายการจัดเพิ่ม รายการจัดประ ร้างสระบไป สัญหาประชาช หรือรูปเล็ญหมู่รัดเรีย	ນໂຫດ້າຍການ 03003 ເກສະນາໃຫລ່ ເຫລ່າ ເປັນເປັນ ເປັນີ	ນໂສດໂປສານ ເກີດເປັນ ເຄີດໂດ້ 1000: ກັນແກງອິດ ແມ່ນີ້ກາວເມືອງ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ກາວເມືອງ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ກາວເມືອງ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ກາວເມືອງ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ກາວເມືອງ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ກາວເມືອງ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ກາວເມືອງ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ກາວເມືອງ ແມ່ນີ້າ ແມ່ນີ້າ ແມ່ນີ້າ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້າ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້ ແມ່ນີ້າ ແມ່ນີ້ ແມ້ນີ້	New Year State Sta	ນ້ອດປະທານ 0,000 ຄາຍແນກັບຈິ ກາສສາກັບ ກາສາກັບ ກາສ

Contract New GFMIS		ระบบบริหารการเงิ NEW GOVERNMENT	นการคลังภาครัฐแ FISCAL MANAGEMENT	บบอิเล็ก INFORMAT	ทรอนิกส์ใหม่ non system		
าพัสผู้ใช้ : 403003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พอสามบ UA7 หน่วยสนิสร่าย - ดำแห	ปร ะ บันทึก ดูแล 1 หน่วยเบ็กร่าย ทยายสูนย์ดันลุน สั	ทัศ : การอาการักษ์			สร้าง /	ลันหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 08:09:48 ดู้มีอการใช้งาน ร้อนูอผู้ใช้ แก้โขรพัสหาน	กา รรับเงินแทนกัน (นส. 03) ดันหาข้อมูลสารรับเงินแทนกัน						
ออกอากระบบ สลับยู่ปร ระบบน้ำส่ง	ดับหา คัมหาคามเอชที่เออสาร คันหาตามเรีย	รมโซซีน					
. จัดเก็บรายได้	เลขที่ใบจัค ะกับรายได้			6 4			
น้ำส่งเงิน	Variation of the sector of the	2564	~				
เมนูถัดไป (กลับหน้าหลัก			(ซึมส์รอก)				
	รพัสหน่วยงาน	03003					
	รพัสพน่วองปีกจ่าย	13300300003 กละบริหารการศรีะ					

กร	เฉีกดปุ่ม (พิมพ์รายงาน) เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตาม.	ภาพที่ 31	
		รายงานการรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง		หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
1		นส03 - การรบเง่นแทนกน		
เลขที่เอกสาร	: 2021 - 1100001047		เลขพีระหวางหนวย	101U
ประเภทเอกสาร	: RC - ราชโคแผ่นสินแทนกัน		วันที่เอกสาร	: 13/07/2564
ส่วนราชการ	: 03003 - กรมธนารักษ์		วันที่ผ่านรายการ	13/07/2564
พื้นที	: 1000 - สามกลาง		BOTUE	ะเอกสารที่ถูกพักไว้
หน่วยเปิกจ่าย	: 0300300003 - กลุงบริหารการคลัง		การถ้างอิง	: R640000003

		0.00100								คลัง ธ.พาณิชย	เสินฝาก	บัญชียอย	
Нетазай Летазай Нетазай <					3 <u>-</u>	จำนวนเงิน	าหัสงบประมาณ			ขอดวามในรายการ			
บัญธิการระบบ ให้การระบบ เพื่อ บบบบริหารสาสารแปรง 2 เกลิง 200000 5000000 65500 เกราะการสารและแปรง 0.000000 เกลิง 2 เกลิง 500000 5000000 65500 เกราะการสารและแปรง 0.00000 เกลิง 2 เกลิง 500000 5000000 65500 เกราะการสารและแปรง 0.00000 เกลิง 2 เกลิง 500000 5000000 65500 เกราะการสารและแปรง 5000000 2 เกลิง 500000 5000000 65500 เกราะการสารและแปรง 51000000 2 เกลิง 5000000 50000000 65500 เกราะการสารและแปรง 510000000 2 เกลิง 50000000000000 65500 เกราะการสารสารแปรง 51000000000000000000000000000000000000					กิจกรรมหลัก				กิจกรรมขอย				รหัสหน่วยงานคู่ค้
1 ທີ 10000000 600000000 600000000 600000000 6000000000 6000000000 60000000000 60000000000 60000000000 60000000000 600000000000 600000000000 6000000000000 6000000000000 6000000000000000000000000000000000000					บัญชียอยของ	ะบัญชีแยกป	ระเภท (Sub Book	GL)		หมวดพัสดุ			
ΣΟ000 Read Diago Read Diago Colonal Diago 2 India diago S000000000000000000000000000000000000	1	เตบิท	1101010101	เงินสุดในมือ	0300300003	5	0300300003	6419200 งบรากการชายสิงช	องและบริการ			10	
2 with 4000000 100 mmmddw 0000000 1000000 mmddwith 0000000 mmddwith 0000000 mmddwith 00000000 mmddwith 00000000 mmddwith 000000000 mmddwith 00000000000 mmddwith 000000000000000000000000000000000000						30,000.0	0 03003	กรมธนารักษ		บันทึกรับเงินรายไดแผน	สืบแหนหนวยงาน	เอ็น	
2 พระสง 200000 10 บัตราสสังชาตรามัน 200000 20000 20000 100000 100000 100000 100000000					P1000	3	Phunana						
			43000000100		0200200000		0000400000	(4)0000					
Normal Normal 2000 Respect	4	10,364	4202030105	3 IDIMIN IND 45 DM MINDIN	0300300003	30,000,0	0300400000	6419200 จับจากการชายสจะ	34mtis 730.13	ຈາຍໂລ້ມກາເຮັດແອນດ້າ			
					R1000	Suprov	00000	Competition of		1.0000000000000000000			
					P 1000	1.5	CAMPIEL (4						
มาระพุ มาระพ													
มาพที่ 31 ภาพที่ 31 กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม ออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบงาน มาพที่ 31													
มาพที่ 31 กรณีออกจากระบบ ให้กดุปุ่ม ออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบงาน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ หาศารณ์เอา หาศารณ์เอา													
มหาสาง มู่ขสา มาพที่ 31 กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม ออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบงาน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ หาสาง พระเบารที่ส่งสาง มาพที่ 31 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ พระเบารที่ส่งสาง มาพที่ 21 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ พระเบารที่ส่งสาง มาพที่ 21 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ มาพที่ 21 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ มาพที่ 21 ระบบบริหารเงาราราร ระบบบริหารเงาราร ระบบบริหารบบริหารราร ระบบบริหารเงาราร ระบบริหารราร ระบบบริหารบราร ระบบบริหารราร ระบบริหารราร ระบบริหารราร ระบบริหารราร ระบบริหารราร ระบบริหารราร ระบบริหารราร ระบบบริหารราร ระบบริหาราร ระบบริหารราร ระบบริหาราร ระบบริหาราร													
มันที่ มาพที่ 31 กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม ออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบงาน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM AD0000001001 พัฒธิแรกเรา ระบบบริหารงบประมาณ มันตรแรก มันตรไปกรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร		พมายเพ	ию										
ภาพที่ 31 กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม ออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบงาน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM พัฒชัย เช่นชายชาย ชายชายชาย พระชายชาย ชายชายชาย เช่น พัฒชัย เช่นชายชาย		มู่บันทึก							i	เอนมัติ			
ภาพที่ 31 กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม ออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบงาน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM						1				/			
ภาพที่ 31 กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม ออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบงาน ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอเล็กทรอนิกส์ใหม่ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอเล็กทรอนิกส์ใหม่ พย GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM สมขาย สมขาย ระบบบริหารการเงิน ระบบบริหารการเงิน ระบบบริหารการเงิน ระบบบริหารการเงิน ระบบบริหารการ ระบบริหารการ ระบบบริหารการ ระบบร			<u> </u>										
New Covernment Fiscal Management Fiscal Management Fiscal Management Information System A030300003100t Mag E : mean utat tutuatine and is during and twandine managementing and is mean twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and the second and is during and twandine managementing and is mean the second and is during and twandine and the second and th		กร	ເຄເລລ		า เหหกด	19191	961111	เพออ	อกจากร	W 9 19 1.979 1			
A03003000331001 Add ff: meanur Uath Hubble for the sector of the se		110	168991	าจากระบบ									
Contraction Netw GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM A03003000031001 tube : 000948 94rut servite : shufter	2	New	168001	าจากระบบ			Cara Marine	inconstituinen o	0005500		Aleral		
A320330003101: ເມື່ອ: 085938 ອ້າຍ ເມື່ອ: 198938 ອ້າຍ ອ້າຍຄີອີ ອ້າຍອີ ອ້າຍຄີອີ ອ້າຍຄີອີ ອ້າຍຄີອີ ອີ ອີ ອີ ອີ ອີ ອີ ອີ ອີ ອີ	6	New	Mis	าจากระบบ			ระบบบริห	ารการเงินการคลั	งภาครัฐแบ	าง 0 0 ง 1 น เบอิเล็กทรอนิเ	าส์ใหม่	P	
Addication พัฒนิง เป็นการ (การสายการ) พัฒนิง เป็นการ (การสายการ) เป็นการกับการที่สังหาร เป็นที่การการกรับการที่สังหาร เป็นที่การการ เมนูต์ไป (กลับหลังที่) ระบบบริหารงบประมาณ ระบบบริหารงบประมาณ เมนูต์ไป (กลับหลังที่) ระบบบริหารงบประมาณ ระบบบริหารงบประมาณ เมนูต์ไป (กลับหลังที่) ระบบบริหารงบประมาณ ระบบบริหารงบประมาณ เมนูต์ไป (กลับหลังที่) ระบบบริหารงบประมาณ ระบบรังครี้องัดจ้าง เมนูต์ไป (กลับหลังที่) ระบบรังครี้องัดจ้าง ระบบรังเป็นระมาสรายได้		New GF	Mis	าจากระบบ			ระบบบริห NEW GOV	ารการเงินการคลั /ERNMENT FISCAL MA	งภาครัฐแบ NAGEMENT II	าย 0 0 ง าน เบอิเล็กทรอนิเ NFORMATION SYS	าส์ใหม่ ^{тем}	1	
รักษา แปรงที่ผ่าน แหน่ดีไป เคริ่มหรักษากร แนน่ด์ไป เคริ่มหรักษากร แนน่ด์ไป เคริ่มหรักษากร แนน่ด์ไป เคริ่มหรักษากร แนน่ด์ไป เคริ่มหรักษากร แนน่ด์ไป เคริ่มหรักษากร เมนูเด้ไป เกริ่มหรักษากร เมนูเด้ไป เกริ่มหรักษากร เมนูเด้ไป เกริ่มหรักษากร เมนูเลน เนน เมนูเลน เมนูเลน เมนูเลน เมนูเลน เมนูเลน เมนูเลน เนนน เมนูเลน เนน เมนูเลน เนนน เนน เนน เนน เนน เนน เนนน เนน เน	5	New GF Thai	Mis	าจากระบบ			ระบบบริห NEW GOV	ารการเงินการคลั vernment fiscal ma	งภาครัฐแบ NAGEMENT II	าย UUN าน เบอิเล็กทรอนิก NFORMATION SYS	าส์ใหม่ ^{тем}	1	f
มายการที่สัยงาาวามโตรงสมบัตร เสมอาราร อกรายการที่สัยงการ มมุตัตไป ดถังหวังห์ก มมุตัตไป ดถังหวังห์ก มมุตัตไป ดถังหวังห์ก มมุตัตไป ดถังหวังห์ก มมุตัตไป ดถังหวังห์ก มายการที่สังงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่งาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงารที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายการที่สางงาวประมาณ มายก	- A0300	New GF Thai	Mis	าจากระบบ •เญษิ: พอสอบ เมส พบ่ว		มัล: บันทึก สูง	ระบบบริห NEW GOM	ารการเงินการคลั VERNMENT FISCAL MA าษฐนต์พฤษ	งภาครัฐแบ NAGEMENT II	อะบบงาน เบอิเล็กทรอนิเ	าส์ใหม่ ^{тем}		f
 มนูล์ปัป ดรัพธังหัส มนูล์ปัป ดรัพธังหัส มนูล์ปัป ดรัพธังหรือ ระบบบริหารงบประมาณ ระบบจัดชื้อจัดจ้าง ระบบเปิกจ่าย ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท 	- A0300 nudio : 0 Wanu	New GF Thai 0300003 28:09:48	MIS	าจากระบบ ระสูเร: พละอบ แสา พปร บันทึกรายการ		มีสะ บันศึก สูง	ระบบบริห NEW GO	ารการเงินการคลั JERNMENT FISCAL MA พระกับรุน 🏘 : การอยปกจั	งภาครัฐแบ NAGEMENT IN	เขอเล็กทรอนิเ	าส์ใหม่ ^{тем}	1	ł
สารายการที่ดังหกรร มมูล์นไป (ดังหวังหลัด	40300 1000 - 0 16370 16370	New GF Thai 0300003 28:09:48	1001	าจากระบบ ขึ้นผู้เขี: พระยะ แล้ว พะ่ว บันทึกรายการ หร่วมกับทึกภัณฑายเปล่	2 6 6 6 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	มีสะ ขันทึก สูง	ระบบบริห NEW GON	ารการเงินการคลั /ERNMENT FISCAL MA หลุยภัณฑุม 🏘 : กนอบประ	งภาครัฐแบ NAGEMENT IP	เขอเล็กทรอนิเ	าส์ใหม่ тем		
มมูล์ฟันเครีเทยันหลั มมูล์ฟันเครีเทย์นายามุล์ มมูล์ มมูล์ฟันเครีเทย์นายามุล์ มมูล์ มูล์ มูล์ มูล์ มมูล์ มมูล์ ม	 A0300 หมาย พักษา พักษา พักษา พักษา พักษา 	New GF Thai 0300003 08:09:48 อาทัสม่าน สกันผู้ใช้	1001	าจากระบบ รัณสูเรี: พระระบบสายปร บันทึกรายการ สร้ามวันสึก/กันควายได้	ขาะแปกจำกะ จำนาย อาะแปกจำกะ จำนาย	שלא שלא איז איז איז איז איז איז איז איז איז אי	ระบบบริห NEW GO	ารการเงินการคลั /ERNMENT FISCAL MA หลุยภัณฑุม สหั ร กระบบชาช	งภาครัฐแบ NAGEMENT IP	อยับงาาน เบอิเล็กทรอนิเ NFORMATION SYS	าส์ใหม่ ^{тем}	ţ	
 มนูล์ตไป (ครับหรังหลัง ระบบจัดขี้อจัดจ้าง ระบบเปิกจ่าย ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท 	40300 nuđe : 0 lišanu š uriti tzuu	New GF Thai 0300003 08:09:48 อริงัลม่าน สกันผู้ใช้	MIS	าจากระบบ ข้อผู้เจ้า พลดอบ แสา หม่ว บันทึกรายการ สวรมว่นตัดสันตามแต่	มะเป็าจ่าย ดำแหร ขะแปลง เลออาร ระบบปรีหา	น่ง: นันฝึก สูง	ระบบบริห NEW GOT	ารการเงินการคลั /ERNMENT FISCAL MA หลุยภัณฑุษ & ลัง การยนชาช	งภาครัฐแบ NAGEMENT IP	อะบบงาน เบอิเล็กทรอนิเ NFORMATION SYS	าส์ใหม่ ^{тем}	1	ł
ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ระบบเปิกจ่าย ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท	5 A0300 nutle : 0 lösnu 5 ufit 1200	New GF 7hai 0300003 28:09:48 อาร์สล่าน สกันผู้ใช้	Mis	าจากระบบ ขึ้นสูเจ้: พระคะบบสาพย่า บันทึกรายการ หร้างกับที่องคือหมาวนได้ โครงกับติองคือคารานได้	มะเป็กข่าย ดำแหร อะแบกข่าย ดำแหร อะแบบอาหาร	น่ง: บันทึก สูง	ระบบบริห NEW GOM เก 1 หม่วยเมิดข่าย พอ มาณ	เารการเงินการคลั VERNMENT FISCAL MA พระเทินทุน สสร ะ กนอนชาช	มภาครัฐแบ NAGEMENT II	อะบบงาน เบอิเล็กทรอนิเ NFORMATION SYS	าส์ใหม่ TEM		ł
 ระบบเบิกจ่าย ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท 	 A0300 พ.เมื่อ : 0 เพิ่งงาน ซี แต่โประบบ ขอมราย 	New GF Thai 0300003 08:09:48 อางัลผ่าน สกันผู้ใช้ เการที่ดี เมารถี่ไป	- Mis 1001	าจากระบบ ขึ้นสูเจ้: และคะบบสา หม่ว บันทึกรายการ หร่องกับที่เวที่เวที่เวที่เวที่เวที่เวที่เวที่เว	ระบบบริหา	น่ง: บันทึก คู	ระบบบริห NEW GO	เารการเงินการคลั VERNMENT FISCAL MA หสุมทัพรุน	งภาครัฐแบ NAGEMENT II	เ⊌บบัง เผ เบอิเล็กทรอนิก NFORMATION SYS	าส์ใหม่ TEM		
ระบบเบิกจ่าย ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท	 A0300 nuติด : 0 ฟรีสาน ซ์ แก้ได้ เป็นสาน อักราย 	New GF 7hai 2300003 28:09:48 อรงสัลผ่าน สกันผู้ใช้ มาการที่ดี มาการที่ดี	1001	จิตสูงรัะ และครบ เมสา หม่วง จิตสูงรัะ และครบ เมสา หม่วง มีนั่งที่การายการ สร้างเกินที่การที่มหาวงได้ค โครง (ครั้ง)	ระบบบริหา ระบบบริหา ระบบบริหา	ม่ง: ชัมสิก สูง กระงบประ	ระบบบริห NEW GOT เก 1 หน่วยเปิดจำย พย มาณ	เารการเงินการคลั VERNMENT FISCAL MA พรุษภัณฑุษ 🏎 กบอบปกจ่	งภาครัฐแบ NAGEMENT IP	ม บอิเล็กทรอนิ เ	า <mark>ส์ใหม่</mark> rem	1	ł
ระบบเป็กจ่าย ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท	: 40300 เปลี่ย : 0 เชิงาน ซี แก้ไร ระยบ อกราย	New GF 7hai 2300003 28:09:48 25:09:49 25:09:49	1001	จัณฑิจัะ และคะมะแลง หม่อ งันที่กรายการ สว้อมาในที่กรที่แต่งานให้ (โครง) (โค	ระบบจัดขึ้เ	น่ง: งันสิก สูง อจัดจ้าง	ระบบบริห NEW GOT แก่ 1 หม่วยเบิดจ่าย พย มาณ	เารการเงินการคลั VERNMENT FISCAL MA พรุษภัณฑุม & ** การยนชักษ์	งภาครัฐแบ NAGEMENT IP	ม บอิเล็กทรอนิ เ	า ส์ใหม่ тем		ł
ระบบวับและนำส่งรายได้ ระบบวับและนำส่งรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท	: A0300 เปลี่ย : 0 เชี่ยาน ชั เมโโ ระะบบ อกราย	New GF Thai 0300003 28:09:48 อรงสิลผ่าน สกันผู้ใช้ มาการได้ มาการได้	MIS 1001	ริษญ์ได้: พระสอบ ปลา พบว่ รับมีที่กรายการ หรือมาในที่กงกับหาวงปลี่ โดยการ	ระบบจัคขึ้เ	น่ง: บันศึก สูง ารงบประ	ระบบบริห NEW GOM แก่ 1 หม่วยเปิดจำย พ มาณ	เารการเงินการคลั VERNMENT FISCAL MA ทะรูนต์พิมพูน 🍇	มภาครัฐแบ NAGEMENT IP	ม บอิเล็กทรอนิ เ	า <mark>ส์ใหม่</mark> тем		
ระบบวันและนำส่งรายได้ ระบบวันสูงขีแยกประเภท	ົລ0300 ມານນີ້ອ: ເປັ ໃຫ້ສານ ອີ ມານີ້ ອີກຈານ	New GF 7 Thai 0300003 0388:09:48 อางีลย่าน อางีลย่าน อางีลย่าน เมาการี่ที่	1001	ร้อยู่ได้: พรดอาย ปลา หปร รับมีที่กรายการ สร้านส์กงศันดาวหปล่ โกรดี	ระบบจัดขึ้น ระบบจัดขึ้น ระบบจัดขึ้น	มะ บันสิก สูง มะ บันสิก สูง กระงบประ อจัดจ้าง ว่าย	ระบบบริห NEW GOM แก่ 1 หม่วยเนิดข่าย พ มาณ	ารการเงินการคลั JERNMENT FISCAL MA หมูนตัพหูน สิณี : การอบประ	มภาครัฐแบ NAGEMENT IP	ม บอิเล็กทรอนิ เ NFORMATION SYS	า ส์ใหม่ тем		ł
ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบบัญชีแยกประเภท	ລົງ ເປັນເຊື້ອງ ເປັນເຊື້ອງ ເປັນເປັນ ເຊື້ອງ ເປັນເປັນ ເປັນ	New GF 7 กลา 2300003 28:09:48 29:สัลผ่าน อกับผู้ใช้ มาการที่ส์	- Mis 1001 1.กลับหมังแล้ด	โอาการะบบ ชื่อผู้ใช้: พลดอบ ปลา พบ่ว บันที่กรายการ สวรมงในสัตรทันตารเปลี่ย โอโลการ์ โอโลการ โอโลการ โอโลการ โอโลการ โอโลการ โอโลการ โอโลการ โอโ	ระบบงัคขึ้ม ระบบบริหา ระบบงัคขึ้ม	น่ะ: บันทึก (แ กรุงบุประ อจัดจ้าง ว่าย	ระบบบริห NEW GOM แก 1 หน่วยเนิดจ่าย พย มาณ	เารการเงินการคลั VERNMENT FISCAL MA ของทัญน สิหัด: กามขนข้อง	มภาครัฐแบ NAGEMENT IN	เ⊌บบัง เผ ม <mark>บอิเล็กทรอนิ</mark> ก NFORMATION SYS	า ส์ใหม่ тем		
ระบบบัญชีแยกประเภท	ราย เมาร์ เชิงาน ซี (มาโก รระบบ อกราย	New GF 7 Thai 23300003 38609-48 อางีสล่าน มาการที่ส์ มาการที่ส์	ครับสมาร 1001	จัดผู้ใช้: พรดอย แล้ว พย่าง บันทึกรายการ หร้างกันทึกที่เหตุกายได้ เมืองกันทึกที่เหตุกายได้ เมืองกันที่การให้เหตุกายได้ เมืองกันที่การให้เหตุกายได้ เมืองกับเรื่องกันหาวอยได้ เมืองกับเรื่องกับเราะอยได้ เมืองกับเรื่องกับเราะอยได้ เมืองกับเราะอยได้ เมืองกับเราะอยได้ เมืองกับเราะอยได้ เมืองกับเราะอยได้ เมืองกับเราะอยได้ เมืองกับเราะอยได้ เมืองกับเราะอยไม่ได้ เมืองกับเราะอยไก้ เมลา เมืองกับเราะอยได้ เมืองกับเราะอยาเราะอยได้	ระบบบัติชั่ ระบบบัติชั่ ระบบบัติชั่	เน่า: จันเงิก สูเ การงบประ ออจัดจ้าง ว่าย	ระบบบริห NEW GO เก 1 หม่วยเปิดร่าย หย มาณ	<mark>ปรถารเงินการคลั</mark> VERNMENT FISCAL MA ของทัพทุน สสร : การอาเทศ	มภาครัฐแบ NAGEMENT I	ม บอิเล็กทรอนิ เ NFORMATION SYS	าส์ใหม่ TEM		
ระบบบัญชีแยกประเภท	ร 40300 มนส์ = 12 ซี มศัก รระบบ อกราย	New GF Thai 10000033 18:09:48 อางัสอ่าน อางัสรีไป 1	• Mis 1001	จากระบบ จะสุเจ้: เทคละบบเสา หย่อ บันทึกรายการ เหว่องกับที่องที่มหาวงแต่ง โดงกับที่องกับมหาวงแต่ง โดงกับการการ เป็นกระบบเร็ก เป็น เป็น เป็นกระบบเร็ก เป็น เป็น เป็น เปร	ระบบจิทาร์ ระบบจิทาร์ ระบบจิทาร์ ระบบจิทาร์ ระบบจิทาร์ ระบบจิทาร์	น่า: งันสิก ธูน น่า: งันสิก ธูน กรงบประ อจัดจ้าง ม่าย ละนำส่งร	ระบบบริห NEW GOT แก่ หม่อยมีกร่าย หย มาณ	เารการเงินการคลั VERNMENT FISCAL MA หมูมตัญญา สิงค์: กามมาร์กษ์	งภาครัฐแบ NAGEMENT IP	ม บอิเล็กทรอนิ เ NFORMATION SYS	า ส์ใหม่ тем		
ระบบบัญชีแยกประเภท	 A0300 เป็นราน เป็นราน เป็นราน เป็นราน อกราย 	New GF Thai 1000003 18:09:48 อางัสน่าน อางัสไป 1	64000	จิตสุจรี : พระคอบ เปลร พยาย ปันทึกรายการ พร้องเว้นทึกงทันหรางเปลี่ย โปลง (โกลง) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกลง) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกล) (โกลง) (โกล) (โกลง) (โกลง) (โกล) (ระบบจัดขึ้น ระบบบัติส์ ระบบบัติส์ ระบบเปิกจ์	ห่ะ: บันศึกษา ออัตอ้าง ม่าย ละนำส่งร	ระบบบริห NEW GOT มาณ มาณ	เารการเงินการคลั JERNMENT FISCAL MA หรุงมักบรุง สังคะ การอาร์คง	มภาครัฐแบ NAGEMENT IP	ม บอิเล็กทรอนิ NFORMATION SYS	า ส์ใหม่ тем		
(a)	 A0300 เมนี่ยะ 0 เช้าวน มาไป เมนี่ยะ 10 เช่าวน อกราย 	New GF 7 Thai 33000038 38:09:48 99:34:10 90:34:10 90:34:	1001	ริษญ์เรี ะ พระสะบบปลา พะปะ รับบรีการายการ สร้อมาวันส์การทีมหาวายได้ () () () () () () () () () ()	ระบบจัดขึ้ ระบบบจิห	รัฐม เมือง เป็นสักลูษ อาจังกร้าง ม่าย สะนำสงร	ระบบบริห NEW GOT มา หม่วยเปิดจำย พ มาณ ายได้	เารการเงินการคลั VERNMENT FISCAL MA พรุษมีพิมพุน & ส. การอยารักษ์	งภาครัฐแบ NAGEMENT IP	ม บอิเล็กทรอนิ เ NFORMATION SYS	า <mark>ส์ใหม่</mark> тем		
	 ▲0300 nuâs: 0 №37u ≤ ■01510 ■01510 	New GF 7 Thai 3300003 48 93/86/93/48 95/86/93/48 95/86/93/48 95/86/93/48	1001	ร้อยู่ไร้: พรดอาย ปลา หม่ว ร้อยู่ไร้: พรดอาย ปลา หม่ว บันทีกรายการ สร้าย/งานสึก/สันดาว/เปลี่ย () () () () () () () () () ()	ระบบจัดขึ้ ระบบจัดขึ้ ระบบจัดขึ้ ระบบจับแส ระบบจับแส	รัฐม 44: งันสักฐา กระบบระ ภารงบประ ภารงประ ภารงประ ภารงบประ ภารง มารงประ ภารงประ ภารงประ ภารงประ ภารงประ ภารง มารงประ ภารงประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ ภารง ประ กรง ประ กง ประ กรง กรง ประ กง ประ กรง ประ กรง ประ กรง ประ กรง ประ กรง ประ กรง ประ กรง ประ กรง ประ กง ประ ม ง ประ รารง ประ กรง ประ กรง ประ ประ กรง ประ กง ประ รง ประ ง ประ กง ประ ง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ มารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ ราร ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ รารง ประ ราร ปราร ปราร ปราร ปราร ป รารง ปราร ป ป ปราร ป ปราร ป ป ป ปราร ป ป ป ป	ระบบบริห NEW GON มา หม่วยเปิดจำย พ มาณ ายได้ เกท	เารการเงินการคลั /ERNMENT FISCAL MA หรุงมักมรุง ส.ศ. การอเมริกษ์	งภาครัฐแบ NAGEMENT IP	ม บอิเล็กทรอนิ เ NFORMATION SYS	า ส์ใหม่ тем		

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

FA 2

2.2 การบันทึกรายการรับเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลัง

2.2.1 การบันทึกรายการรับเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลังของหน่วยงาน

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดง หน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 33

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
จพัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสอบ แห่ง หน่วยเป็กร่าย ดำแหน่ง : นั้นทึก สูแล 1 หน่วยเป็กร่าย หลายคุณย์ที่แทน อังกัค : การอบาธิกร่
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มือการใช้งาน ขัยมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสผ่าน ขอกจากระบบ สลับผู้ใช้	บันทึกรายการ สร้ายขับดีบลัพยายปลี่ยนแปลงอกการ
เลือกรายการที่ต้องการ	ระบบบริหารงบประมาณ
ເຊນູຄົສໄປ ຄຄັບກນັກເອັກ	ระบบจัดข้อจัดจ้าง
	ระบบเบ็กจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้
	ระบบบัญชีแยกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

ภาพที่ 33

กดปุ่ม **ระบบรับและนำส่งรายได้** เพื่อเข้าสู่เมนูจัดเก็บรายได้ ตามภาพที่ 34



ภาพที่ 34

กดปุ่ม **จัดเก็บรายได้** เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส01 การรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 35



ภาพที่ 35

กดปุ่ม นส01 » การรับเงินของหน่วยงาน เพื่อเข้าสู่การบันทึกการรับเงินของหน่วยงานตามภาพที่ 36

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกรายการรับเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูล ส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป และรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 36

Contract New GFMIS	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM							
าฟัตตูโซ้ A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พระคน แสง หน่วยเน็กร่าย 🖬 และ ๆ หน้าหนึ่งหนักของ กรุณย์กับคุณ . สิงที่จะ กระอนหรือดั							
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีอยากให้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขาหัดผ่าน คอกรากระบบ สถันก็ใช้	การรับเงินของหน่วยงาน สร้างการรับเงินของหน่วยงาน	(uni. 01)						
ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	0.3003 mmmrf/m4		นระจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	6		
• รัตยภีมรายใต้	รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	428	10			
นส01 = การรับเว็บของหน่วยงาน	รพัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003		ประเภทการรับเงิน	R8 - เป็นสากคลัง	2		
นส03 + การรับเงินแบบแทนกัน	การตัวงอิง	กองปาหารอาสตต์จ						
* นั้นส่งเป็น	สีสข้อมูกจากให้ก็	um listo						
เมนูถัดไป (กลับหน้าหลัก	<u>ปอยูลทั่วไป</u> รายการอิจะก็ห							
	ารออาจเรีย							
	แหล่งของเงิน	2564 ¥ 6426000 Judonali						
	ข้านวนเงิน		1/10					
	ข้อมูดหน่วยงาน							
	าษัตชุนย์คันทุนผู้จัดเก็บ	0300300003 กระบริหารการศึก	٩)				
	รพัสบัญชีเงินสากคลัง (3หลักท้าย)							
	ศำลอินายเอกสาร							
			(เทยงการวัณพึก				
						(ลัดไป)		



ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 37

ะมัลเปีย์ 402002000031021	ชื่อผู้ใช้ : พลละบ เมส หน่วยเป็กจ่าก	ดำแหน่ง: เว็บหีก ธแก 1 หน่วยเบ็กร่าย หลายคนธ์กัน	ฟน สังณัด :กรมธนารักษ์			สร้าน ภลับรรษการ คันหา
ราสสุรรา 4050050051051 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีเกาะปรัวาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขวาจัยผ่าน	การรับเงินของหน่วยงาน สร้างกรรับเงินของหน่วยงาน	(นส. 01)	1			
ออกจากระบบ สลับผู้ใช้ ระบบนใกล่ง	าพัสหน่วยงาน	03003 กระคมาริกล์		ประจำวังที่	13 กรกฎาคม 2564	Ē
 จัดเก็บรายได้ นส01 - การรับเงินของหน่วยงาน 	รหัสพันที รหัสหน่วยเป็กจ่าย	1000 - ส่วนกลาง 0300300003 กระเทศสารครศัก	Ÿ	428 ประเภทการรับเงิน	10 RB - Gustinnañs	2
นส03 = การวัดเงินแบบแทบกัน = นำเส่งเงิน	<u>การตัวเซิร</u> พีงร้อมูอขาวไฟอ์	R64000002				
มมบูลัดไป กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รวมการจัดเห็น รายละเมือดสถานะในที่รับ ประมาทเงิน มงส่งของใน	ศินส⊮∕เร็คมอประโบชม์	2			
	ร้านวนเป็น	2564 ~ 6626600 ikuhneñi	1/16			
	ข้อมูลหน่วยงาน ววรัดฐายที่ยังคุณผู้จัดเก็บ	0300300003 คองนั้นการกาพตั้ง	٩			
	รทัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย) ฝ้ายศีรรมแอกสาร					
			Autor	annībūšin)		
						(อัตโป)
		ภา	พที่ 37			

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- ประจำวันที่	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 🗂 ระบบแสดง 📃 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 13 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- ประเภทการรับเงิน	ระบุประเภทการรับเงิน โดยกดปุ่ม 💌

		เลือก	RA - RB -	รายได้แผ่นดิน งินฝากคลัง				
		"RB-	-เงินฝา	กคลัง"				
- การจั	้างอิง	२७१।	ระบุการอ้างอิงในรูปแบบ RYYXXXXXX D วีอ ก่อองนี่					
- 11130		10 U						
		R Ae) คาคง	ท				
		Y คือ) 2 หล้	ักท้ายของปีงเ	บประมาณ พ.ศ.			
		X คีย) Runr	ning Numbe	r 7 หลัก ซึ่งเป็นเลข	เที่ภายใน		
		ของๆ	หา่ายง	าาเ				
				114				
		ଜିତ୍ର	ยางระเ	ہ R6400000	02			
ให้กดปุ่	ข้อมูลทั่วไป	เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบ้	<i>ั</i> นทึกข้	อมูลทั่วไปตาม	มภาพที่ 38			
New GFMIS Thai and the		ระบบบริหารการเงิง NEW GOVERNMENT	นการคลัง FISCAL MA	มภาครัฐแบบอิเล็ก NAGEMENT INFORMA	าทรอนิกส์ใหม่ เTION SYSTEM			
าทัตยู่ใช้ : A03003000031001 เข้าสาราคมนี้อ : 08:09:48	ชื่อผู้ใช้ : พลสถบ เวลา หน่วยเป็กจำย	ด้านหน่ง : ชันเร็ก คูแล 1 หน่วยเช็กร่าย หลายศูนย์พันคุน ด้ง	ถัด : กรมธบารักษ์			สร้าน กลับรายสาร คันสา		
คู่มีอการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้โรรพัสผ่าน	การรับเงินของหน่วยงาน (สร้ามการรับเงินของหน่วยงาน	(นศ. 01)						
ออกจากระบบ สลับผู้ใช้	รพัฒหน่วยงาน	03003		ปาะจำวันที่	13 กรกภาคม 2564	Ē		
ระบบน้ำส่ง	รพัสพื้นที	กณะบาไหม่ 1000 ส่วนกลาง	-	428	10			
 จะหมายราชสพ มงสุรานรรรมเรื่องราย 	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003		ประเภทการรับเสีย	88 - มีนะโกกคลัง	v		
นต03 = การรับเงินแบบแทนกัน	การตัวงชิง	R54000002						
ะ นำส่งงับ	ที่จรับมุกจากไฟล์	แหนูให้ดี						
เมนูอัลไป คลับคน้ำหลัด	ข้อมูลทั่วไป รายการจัดเป็น							
	รายละเลียดสถานะเงินที่วัน							
	ประเภทเวิน	<i>ฝินสด∕</i> เข็คผลประโยชน์	*					
	แหล่งของเงิน	2564 × 6426000 Justivměs						
	ข้ามวมเงิม	20	900.00 V18					
	ข้อมูลหน่วยงาน							
	วทัสสุนท์คันทุนผู้จัดเก็บ	0300300003 คอมวิหาวยามชัย	٩					
	รพัสบัญชีเงินฝายคลัง (3หลักท้าย)							
	คำอธินายเอกสาร							
	บันทึกรับเงินฝากคอังของหน่วย	ערו						
			(≢nne	งการบันทึก				
						(อัดโบ)		

ภาพที่ 38

ข้อมูลทั่วไป รายละเอียดสถานะเงินที่รับ

- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 🔽
	เลือก กรณีเงินสด/เซิลผลประโยชน์ กรณีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง กรณีเงินฝากธนาคารรายบัญซีเพื่อนำส่งคลัง
	ตัวอย่างระบุ "กรณีเงินสด/เซ็คผลประโยชน์"
- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ
	โดยจะสัมพันธ์กับรหัสรายได้ ในรูปแบบ YY26000
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	26000 คือ ค่าคงที่
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินฝากคลังที่จัดเก็บ
	ตัวอย่างระบุ 20,000 บาท
ข้อมูลหน่วยงาน	
- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300003
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบบแสดงรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 3 หลักท้าย
(3 หลักท้าย)	ให้อัตโนมัติ โดยจะสัมพันธ์กับรหัสบัญชีเงินฝากคลังที่
	กรอกในรายการจัดเก็บ
คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือคำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกรับเงินฝากคลังของหน่วยงาน
ให้กดปุ่ม ^{รายการจัดเก็บ} เพื่อเข้าสู่หน้า	จอการบันทึกรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 39 และบันทึก
รายละเอียดตาม ภาพที่ 40	

		ระบบบริหา	รการเงินการคลัง	ภาครัฐแบบอิเล็กท	รอนิกส์ใหม่ 🔛	
GFMIS Thai		NEW GOVE	RNMENT FISCAL MAN	IAGEMENT INFORMATIC	JN SYSTEM	
าทัตยู่ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้: พดสอบ UAT หน่วยเปิดร	ร้าย สำแหน่ง : บันศึก ดูแก 1 หน่วยเบิกร่าย หลายดู	นย์ดันทุน สังกัด : กรมชนารักษ์			สร้าง กลับวายการ คันพ
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 คู่มีแกรมใช้งาน	การรับเงินของหน่วยง	าาน (นส. 01)				
ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรทัสผ่าน ออกจากระบบ สลับผู้ใช้	สร้างการรับเงินของหน่วยงาน					
ระบทกไวตั้ง	รพัสหน่วยงาน	03003 การเอนารักษ์		ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	Ē
3000 RM	รพัสพิ้มที่	1000 ส่วนกลาง		438	10	
มส01 » การรับเงินของหน่วยงาม	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003		ประเภทการรับเงิน	RB - เงินฝากคลัง	~
นส03 » กาววันเงินแบบแทนกัน	การก้างอิง	กธะบริหารการคลัง				
= น้ำส่งเงิน	ดีสข้อมูลจากไฟด์	และประกั				
เมนูอัดไป (กลับหน้าหลัก	ข้อมูลตัวไป รายการจัดเกี	iu				
	รายกะเอียดเอกสาร	-				
	ลำดับที่ 1					
	รพัดบัญชีแยกประเภท		٩	รพัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก ประกอท (Sub Book GI)		
	รพัฒบัญชีเมินปากคลัง			ารพัฒธุ์ราชตามใดเชิงในประกอลัง		
	จำนวนเงิน			าพัสหน่วยงานค่ค้า		
			7.14	(Tracing Partner)		
	รวยกะเพียดเพิ่มเติม					
		<i>(</i>				
		อัตเป	ใบรายสารมีสะสาราง	มูสรายการนี้ (สรายการไ	ntai	
			Grine e	ลารบันทึด		
	(ก้อนหน้า		ภาพที่ 39	\leq		
New GFMIS Thai and the	ก้อนหน้า	ระบบบริหา New Gover	ภาพที่ 39 รการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM	
New Second	ก้อนพบัง รือผู้ใช้: แตกอบ เปล) หน่วยเป็ก การรับเงินของหน่วยง	ระบบบริหา NEW GOVER รัช ชันษณีเป็นศึกลูแก 1 หม่วยเป็กรัช พราชุด 1711 (มศ. 01)	ภาพที่ 39 ธการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ใหม่ พ system	เข้า) เสียงานกร คัณต
New GFMIS Thal ຈາສເຖິສ໌: A030003000031001 ເຮັງສາວນເລື່ອ: 08:09:48 ເຮັງສາວນເລືອງສາວນເລື່ອ: 08:09:48 ເຮັງສາວນເລືອງສາວນເລື່ອ: 08:09:48 ເຮັງສາວນເລືອງສາວງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວນເລືອງສາວງສາວງສາວງສາວງສາວງສາວງສາວງສາວງສາວງສາວ	ก้อนพนัง รื่อผู้ใช้: พอสอบ เปล่ หน่วยสนิส การรับเงินของหน่วยงา เสร้างการวันเงินของหน่วยงาน	ระบบบริหา NEW GOVE ชัย ชันสนี่เป็นศึกษณา 1 มน่อยไปกร้าย พิษาคร มาน (นศ. 01)	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง. RNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM	สร้าน (กลังงานการ) กันสา
าทัลลูให้ : A03003000031001 เข้าสู่รายนน์ช่ะ :08:09:48 สูมิสาราโด้ราย ข้อมูลผู้ให้ มก็เราหัลม่าน ออกจากรายบ ลภัมญีเชี	ก้อนหนัง รื่อผู้ใช้ : หลองบบลง หน่วยสมิก การวับเงินของหน่วยง เร้างการวับเงินของหน่วยงาน	ระบบบริหา NEW GOVEr ทัน ชามหน่ะ ปมศึก และ 1 หมะยะเบิดช่าย พระชะช เวาม (มศ. 01) 03003 กละมาปักษ์	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 mngmai 2864	เชื่อง เดิงสามารถ คัณสา เสื่อง เติง เติงสามารถ คัณสา เสื่อง เติง เติง เติงสามารถ คัณสา เสื่อง เติง เติง เติง เติง เติง เติง เติง เติง เติง เติง เติง เติง เติง เติง
ารัตถุโซ เป็นการ์เล่าน ออกงากระบบ สภัยรีเรี เร็จการระบบ สภัยรีเรี เรือบบาร์กระบ ระบบบาร์กร่	ก้อนหนัง รื่อยู่ไข้: พรสอบปลง หน่วยเมือง การวับเงินของหน่วยง หรัดหวรรับเงินของหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน	ระบบบริหา NEW GOVER ที่ชาติงเหลือง เราบ (มศ. 01) (03003 กลอมารีกม์ 1000 - เริ่มเกลาม์	ภาพที่ 39 ธการเงินการคลัง เหตะการเริลม MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ ภง รystem 13 กระกูลคม 2564 10	 สังง สังงามการ คัณหา
• ເຈັດຄົນການໄດ້ • ແລະເປັນເປັນເອາຫມ່ວຍການ • ແລະເປັນເປັນເອາຫມ່ວຍການ • ແລະເປັນເປັນເອາຫມ່ວຍການ	ก้อนพนัง ข้อผู้ใช้: พระอบ ปลา พน่วยเพิศ การวันเงินของหน่วยง สร้างการวันเงินของหน่วยงน หร้อหน่วยงาน หลัดที่แก่ หลัดหน่วยงาน	ระบบบริหา NEW GOVER ช่าย ซ่ามหาย ปองโกประพัทธ ช่าย ซ่ามหาย เวลา (03003 กามสามาริกษ์ 1000 - เริ่านกลาม (03003 กามสามาริกษ์ 1000 - เริ่านกลาม (03003 กามสามาริกษ์	ภาพที่ 39 ธการเงินการคลัง. เพทยา FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO ประวัณฑ์	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 กากฎาคม 2564 10: R8 - มินฝากกลัง	สัวง เสาะการ คันห
ເພດງ = ແນວນາມານ	ก้อนหนัง รื่อผู้ใช้: แตลลบบเปล หน่วยเปิดก การรับเงินของหน่วยงา สร้างการรับเงินของหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน หลัดห้นที่ รหัดหน่วยเปิดจ่าย การยัวเชิง	ระบบบริหา NEW GOVER ชัย สามหน่ะ มินศึก ขุมา 1 หม่อยไปหวัด ชัดเหตุ กาม (บ.ศ. 01) 03003 กลอมาโคม์ 1000 - สามกลาง 0300300003 กละสำหารการคลัง ค.ศ.ชาวการคลัง ค.ศ.ชาวการคลัง	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง รทพยาา FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIC ประวัวอย่ งารงาทการับสิน	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 กรกฎรรม 2564 10 RB - เป็นสารกลัง	ačna (něvonumos) Avas
	ก้อนหนัง รื่อผู้ใช้ : หลองบบลง หน่วยงมีกา การรับเงินของหน่วยง เร็จงารรับเงินของหน่วยงา เร็จงารรับเงินของหน่วยงา รพัดหน่วยงาน รพัดหน่วยงาน รพัดหน่วยงาน รพัดหน่วยมิกร่าย การยังเชิง เรื่อมูลรากไฟด์	ระบบบริหาฯ NEW GOVER ท่านหน่ะ: ปนะโก แนก 1 หน่วยเปิดช่วย พระกะดู เป็นเสี. 01) 03003 กละเข้าทางกระกิง 1000 - เข้านกลาง 0300300003 กะเข้าทางกระกิง R64000002 แบบไฟย์	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง. RNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 (Magnesi 2864 10: RB - มินสาทกลัง	ແລ້ງ ຄາຍເດຍັດ ເດືອ
	ก้อนหนัง รื่อผู้ใช้ : และคอบ แผ่ แน่วองมีกา การรับเงินของหน่วยง เร็จงการรับเงินของหน่วยงน รหัดหน่วยงกา หลัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รรมการรับเงินของการรับเงิน	ระบบบริหาฯ NEW GOVER ชามหน่ะ: ปนะโก แนก 1 หน่วยเปิดประชะกรุด เป็น ข้ามหน่ะ: ปนะโก แนก 1 หน่วยเปิดประชะกรุด เป็น ข้ามหน่ะ: ปนะโก แนก 1 หน่วยเปิดประชะกรุด เป็น ข้ามหน่ะ: ปนะโก แนก 1 หน่วยเปิดประชะกรุด เป็น 1 เป็น	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง. RNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 magnesi 2864 10: R8 - มิมสาทศัส	ana
	ก้อนหนัง จึงผู้ใช้ : พระอบ ปล่ หน่วยมัก การวับเงินของหน่วยง หร้องการวับเงินของหน่วยง หรือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน	ระบบบริหาฯ NEW GOVEI ท่านหนึ่ง: ปันทึก สุมม 1 หมวยเป็กกำระหะกรุก เป็นปี (ปี (ปี (ปี (ปี (ปี (ปี (ปี (ปี (ปี (กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง. RNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 mmgneu 2864 10 R8 - เงินสาทกลัง	and reneration to be
ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ	ก้อนหนัง จึงผู้ได้: พระอบ ปลา หน่วยเม็ก การวับเงินของหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน รหัดหน่วยงาน หลัดหน่วยเปิดร่าย สะต้อมูลวาไฟด์ สะต้อมูลวาไฟด์ รายการจัดเพื่อ รายการจัดเพื่อ รายการจัดเพื่อ	ระบบบริหา NEW GOVER 1914 ที่หมาย่ะ ปัณฑิก (มา 1 หม่วยเปิดที่ระหะคะ 1914 โมส. 01) 03003 กามสมาทิพย์ 19303 300003 กายสาราชการคริง 194000002 และไหล	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง. เพทยา FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 กรกฎรคม 2564 10 RB - เงินปรากศัง	alia anaraja da
	ก้อนหนัง จึญมีรั: หลอบ ปลม หน่วยเป็ก การรับเงินของหน่วยง กรัสถาย่วยงาน รสัดกับส์ รสัดหว่อยงาน รสัดกับส์ รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รสัดหว่อยงาน รายการจัดเก็	ระบบบริหาฯ NEW GOVER ท่านหนึ่ง: ปันศึก ธุณา 1 รณะอะบิตร์ของของของ สามาร์ไหม่ 03003 สามาร์ไหม่ 03003 สามาร์ไหม่ 03003 สามาร์ไหม่ 1000 - สามาตรง 030030003 สามาร์ไหม่ 1000 - สามาตรง 100 - สามาตรง </td <td>กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง. เพศยา Fiscal Man แต่ดับทุน ศัสดะ กระยนชักษ์</td> <td>มาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO ประวัชิ ประการรับสัม หาราชาวินสิม</td> <td>รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 (พฤฏาคม 2564 10: R8 - มิมสาทกัดัง</td> <td>and a control of a</td>	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง. เพศยา Fiscal Man แต่ดับทุน ศัสดะ กระยนชักษ์	มาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO ประวัชิ ประการรับสัม หาราชาวินสิม	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 (พฤฏาคม 2564 10: R8 - มิมสาทกัดัง	and a control of a
ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ	 ก้อนหนัง จึงผู้ใช้ : พระอบ ปล่ง หน่วยเท็ก การวับเงินของหน่วยง การวับเงินของหน่วยง การวับเงินของหน่วยง หรือหน่วยงาน 	ระบบบริหาฯ NEW GOVER ท่านหนึ่ง: ปันทึก สุมา 1 หม่วยเปิดที่ระ พระกรุก เป็น ท่านหนึ่ง: ปันทึก สุมา 1 หม่วยเปิดที่ระ พระกรุก เป็น ปันทึก สุมา 1 หม่วยเปิดที่ระ พระกรุก การมาริการ การมาร์การ 1900 - เริ่มเกลาง (0300300003) กละสำรวจการคริล Re4000002 แบบไหย์ เป็น 1900 - เริ่มเกม (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง RNMENT FISCAL MAN แต่ทันทุน ฟฟละ กระยนาชิกช์	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO ประวัณย์ รระ ประมาทวันนิน าทัสมัญชีปอยของปัญชีและ ประมาท (Sub Book GL) วรัตนโรมชมัญชีปอยกอร์ม	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 mmgneu 2864 10 RB - เนินสาทศลีง	
ເພ	 ก้อนหนัง จ้อนู่ได้: แตลอน ปล่า หน่วยเมือง จ้อนู่ได้: แตลอน ปล่า หน่วยเมือง การวันเงินของหน่วยงาน หรัดหน่วยงาน หรัดหน่วยงาน หรัดหน่วยเมืองร่าย หรัดหน่วยเมืองร่าย หรัดหน่วยเมืองร่าย หรัดหน่วยเมืองร่าย รายการจัดเพื่อ 	ระบบบริหาฯ NEW GOVEI ทัพษณ์สะ ปัยทึก (ม.ต. 1 หม่วยเปิดที่ระ หะกะคะ เราน (ม.ต. 01) 03003 กละองาร์พร์ 1000- เริ่มและหะ 030030003 กละสำหาญาชลถึง กละสำหาญาชลาง กละสำหาญาชิง กละ กละสำหาญาชิง กละ กละสำหาญาชิง กละสำหาญาชิง กละ กละสำหาญาชิง กละ กละสำหาญาชิง กละ กละ กละกละ กละ กละ กละ กละสำหาญาชิง กละ กละ กละ กละ กละ กละ กละ กละ กละ กละ	กาพที่ 39 รการเงินการคลัง. RNMENT FISCAL MAN นร์ตันทุน สิสตะ กระยนรัตร์	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO ประจำวันซี รวด ประเทศรรับสัม รวดีหน้าของไม่รู้เป็นแก ประเทศ (Sub Book GJ) รรัดประเทศ มีบริเงินประเทศวัน วรัดประเทศ มีบริเงินประเทศวัน วรัดประเทศ มีบริเงินประเทศวัน	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 กรกฎรคม 2564 10 RB - เงินปรากศัล 0500300000	efas néurauras feur
ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ ເພດ	 ก้อนหนัง จึงผู้ใช้ : พอดอบ ปล่ง หน่วยรมิกา การวับเงินของหน่วยง เร้างการวับเงินของหน่วยงาน ราสัดหน่วยงาน รายการจัดเลี้ยา รายการจัดเลี้ยา รายการจัดเลี้ยา รายสมัญร์เลียนสารกตัร ร่านวนเงิน รายสมอนของคนส่งสอน 	ระบบบริหาฯ NEW GOVER ท่านหนึ่ง: ปันศึก ขุณา 1 หมะยะเปิดที่ระ พระกะคุ เป็นไป เป็นศึก ขุณา 1 หมะยะเปิดที่ระ พระกะคุ เป็นเป็นที่ 03003 การแรกที่หลัง 0300300003 กละเป็าหารหลัง R64000002 แนะไฟที่ 1900 - เท็นการหลัง R64000002 แนะไฟที่ 10 10 10 10 10 10 11 1000003 10 10 10 10 10 11 10 11 12 13 14 15 15	กาพที่ 39 รการเงินการคลัง รการเงินการคลัง เกมยา พิศัตร กระยาชาช จัด จัด จัด จัด จัด จัด จัด จัด	มาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO ประวัณซ์ ระด ประมาทั้งไป เป็นรับไม่ยี่ เรา เป็นเราะที่ได้เอาจะเป็นรู้ในมา ประการในชี้ เอาจะเป็นรู้ในมา เป็นเราะหนังรู้กิ่งเอาจะช่ว วาลัตน์ระสะมันรู้กิ่ง	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 mmgneu 2564 10 RB - เนินสาทกดีง 20000000	 สัวเ เลือนานเกร (คิมส เลือนานเกร (คิมส เลือนานเกร (คิมส เลือนานเกร (คิมส
รรับสู่ไข้ เงารง หรับสู่เขีง หรับสู่เขางเนื่อ: 08:09:48 ผู้มีมากได้งาน ข้อมูญไข้ มก็โอหลัยน่าน ออกงากขอบบ มกับสู่ไข้ ระบบนำได่ นส01 = การรับเงินของหน่วยงาน นส03 = การวันเงินของหน่วยงาน นส03 = การวันเงินของหน่วยงาน นส03 = การวันเงินของหน่วยงาน นส03 = การวันเงินของหน่วยงาน	 ก้อนหนัง รื่อนที่รี่: พอดอบ เปล่ หน่วยเป็กที่ ร้องการวันเงินของหน่วยงาน การวันเงินของหน่วยงาน หรือหน่วยงาน หลือหน่วยเป็กง่าย หารข้างมิง หรือมูลสากไป รายการจัดเกิ รายกรจัดเกิ รายกรจัดเกิ รายกรจัดเกิ รายกรจัดเกิ รายกรจัดเลี้ยง ร้านวมเลิน รายกรจัดเลืองเพิ่มลิม 	ระบบบริหาฯ NEW GOVEI ระบบบริหาฯ NEW GOVEI ระบบบริหาฯ NEW GOVEI ระบบบริหาฯ NEW GOVEI ระบบบริหาฯ NEW GOVEI ระบบบริหาฯ Source 1000-สามาระเรียง 1000-1 111111111111111111111111111111111111	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง เพศยา FISCAL MAN เปลี่ยงๆน Mate: กระยนรัตร์ ((() 20,000.00 นาท	มาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIC ประวัวไม่ รวย ประมาทารับสิน หระบาทารับสิน หระบาทารับสิน รวย ประมาท (Sub Book GL) รวยัดประชาญรีเป็นประกะจัน หรัดหน่วยระบบรู้ที่เป็นประกะจัน วิชัตหน่วยระบบรู้ที่เป็นประกะจัน	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 กรกฎรรม 2564 10: 88 - เนินปราคทิช 0300300000	
ເ	 ก้อนเหน้า จึงผู้ได้: แตลลบ ปล่า หน่วยเม็ก การวันเงินของหน่วยงาน การวันเงินของหน่วยงาน รทัดกน่วยงาน รทัดกน่วยงาน รทัดกน่วยงาน รทัดกน่วยงาน รทัดกน่วยงาน รทัดกน่วยงาน รทัดกน่วยงาน รายกระจับเงิน 	ระบบบริหาฯ NEW GOVER 1000 เป็นที่การแก่ เป็นที่การการแก่ เป็นที่การการการแก่ เป็นที่การการการการการการการการการการการการการก	กาพที่ 39 รการเงินการคลัง. RNMENT FISCAL MAN แต่ทันทุน ฟิต์ค: กระยนรักษ์ 20,000.00 นาย	กาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO ประมาณี ราส ราส ราส ราส ราส ราส ราส ราส ราส ราส	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM 13 กรกฎรคม 2564 10 RB - เงินปรากศัง 2000 300000	
	 ก้อนหนัง 4ื่อผู้ใช้: พอดอบปมม หน่วยเปิด การรับเงินของหน่วยงาน หรือหน่วยงาน หลือหน่วยงาน หลาย หลาย	ระบบบริหาฯ NEW GOVEI fire พันพร่ะ: ปันศึก ขุมม 1 มอประเปิดตัดของของชุ สามาร์ได้รัด สามาร์ได้รัด 1000 - เริ่มเกตาง 1000 - เริ่มเริ่ม 1000 - เริ่มเกตาง 1000 - เราะ 1000 -	กาพที่ 39 ธการเงินการคลัง เพพent FISCAL MAN แต่ดับๆบ สัสตะ กระยะเทตร์ ((() 20,000,00 เกรา () () () () () () () () () (มาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIC ประวัธิเสี้ รระ ประมาทารับสิม รระ ประมาทารับสิม รระ ประมาทารับสิม รระ ประมาทารับสิม รระ ประมาทารับสิม	รอนิกส์ไหม่ DN SYSTEM 13 กรกฎกรม 2564 10: RB - มินฝากกลัง 00000000	
ເ	 ก้อนหนัง จึงผู้ใช้ : พอกอบ ปอง หน่วยอะมีกา การรับเงินของหน่วยง เร็จงการรับเงินของหน่วยงน เร็จงการรับเงินของหน่วยงน รพิตหน่วยงาน รพิตร์ เป็นของกน้ายงาน รพิตร์ เป็นของกน้ายงาน รายกระเดียงเอกสาร ต่าสับพู้ได้สมสากต้อง รำนวนเวิน รายกระเดียงเพิ่มเมือน 	ระบบบริหาฯ NEW GOVER fire ฟามหน่ะ: ปมะโก ธุมก 1 มอเวยเปิดวิทยายายาย (1711 (ม.ศ. 01) 03003 masurilmä 1000 - กำมาตระ 030030003 masurilmä 1000 - กำมาตระ 030030003 masurilmä 1000 - กำมาตระ 030030003 masurilmä 1000 - กำมาตระ 030030003 masurilmä 1000 - กำมาตระ 1000 - กำมาตระ 1000 - กำมาตระ 030030003 masurilmä 1000 - กำมาตระ 1000 - กำมาตระ 1000 - กำมาตระ <	กาพที่ 39 รการเงินการคลัง รการเงินการคลัง เพพยา FISCAL MAN แต่ดับฤบ ฟิฟัค : กระยบงชิกษ์ (๑) 20,000.00 นาย เบานอารมีออกราย (๑.54) (ชายอะ	มาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ไหม่ DN SYSTEM 13 กากฏาคม 2564 10: RB - มินฝากกลัง 00000000 000000000	

ภาพที่ 40

รายละเอียดเอกสาร

- รหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป	ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 431310199
- รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท
(Sub Book GL)	กรณีที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบุรหัสบัญชีย่อย
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก
	โดยระบุรหัสเงินฝากคลังที่ต้องการนำฝากเงินเข้าบัญชี
	ตัวอย่างระบุ 00901
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300000
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินฝากคลังที่จัดเก็บ
	ตัวอย่างระบุ 20,000 บาท
- รหัสหน่วยงานคู่ค้า	ระบุรหัสหน่วยงานคู่ค้า จำนวน 5 หลัก
(Trading Partner)	กรณีที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบุหน่วยงานคู่ค้า
- รายละเอียดเพิ่มเติม	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงินหรือ คำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ รับเงินฝากคลัง
จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง	

เพื่อจัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ตามภาพที่ 41

ให้กดปุ่ม

การจัดเก็บรายการบันทึก

หลังจากกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงในตารางแล้วระบบจะจัดเก็บข้อมูลการบันทึกรายการ 1 บรรทัด รายการ ตามภาพที่ 41 โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อบัญชีรหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป รายละเอียดเพิ่มเติม จำนวนเงิน (บาท) และจำนวนเงินจัดเก็บ

New GFMIS		ระบบบริหา NEW GOVE	ารการเงินการคลังภาครัฐแบบย์ ERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFO	อิเล็กทรอนิกส์ใหม่ prmation system	
าพัตยู่ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พหสอม UAT หน่วยเป็ก	ช้าย ด้านหน่ง : บันทึก ดูแล 1 หน่วยเปิดจ่าย หลาย	ຍຕູນມໍທີ່ມາກຸນ ດັ່ນກັດ : ການຫນາວິກພິ		สร้าง กลับรายการ สัมหา
เข้าสู่รอบบบมือ : 08:09:48 ผู้มีอาวรโข้งรม ข้อมูลผู้ใช้ แก้ใจรมักผ่าน ออกระกรรม สถังมีใช้	การรับเงินของหน่วยง สร้างการรับเงินของหน่วยงาน	าน (นส. 01)			
ระบบน่าส่ง	รทัสหน่วยงาน	03003 คระสมาริกษ์	ประจำวันที่	13 mingreat 2564	
» จัดเก็บรายได้	รหัสพื้นที่	1000 - สี่วนกลาง	478	10	
มส01 > การรับผืนของหน่วยงาน	รพัสหน่วยเบ็กร่าย	0300300003	ประเภทการรับฝน	RB - เงินม่ากคลัง	*
นส03 > การรับผิจแบบแทนกัน	การยัวสมิง	RE-FUERTISE TSPER			
» น้ำส่งเงิน	<u>สีงชัญหนากไฟต์</u>	แนนไฟส์			
เมณูถัดไป กลับหน้าหลัก	ข้อมูกทั่วไป รายการจัดเกื	U			
	รายละเอียดเอกสาร				
	สำคัญที่ 2				
	วทัสบัญชีและประเภท		Q วหัสปัญชีฮ่อยของปัญ ประเภท (Sub Book G	สันตก 31.)	
	วหัสบัญชีเสินปากคลัง		🔾 າກັສເອົານອະເບັດເຫັດແມ	สายครั้ง	
	ข่านหมดิน		บาท วรัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)		
	รายออเอียดเพิ่มเติม				
	ເຮືອກ <u>ຄຳກັນທີ່</u> [2] 1	ัย พระคารใต้ชั่น	มมักรามการนี้สมตรรม รษัตวิญชินการระบท 4313010159	รัตมูกรรมการใหม่ รายกรรมมีอยนที่มนติม รับเป็นสารกลไป	ชำนวนเป็นรับาย) - 20,000,00
				จำนวนเงินจัดเก็บ	20,000.00
	(ก่อนหน้า)		เช่นละเภรมันที่ๆ		

ภาพที่ 41

ให้กดปุ่ม (จำลองการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการ ตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

รบันพักรายการ			×
ผลการบันทึก	รพัสข้อความ	ค่าอธิบาย	
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03	

ภาพที่ 42

ให้กดปุ่ม

งันทึกข้อมูล เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 43

ระบบบันทึกการรับเงินของหน่วยงาน หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการรับเงินของหน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 10XXXXXXX ตามภาพที่ 43 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม 🔲 แสดงข้อมูล	เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 44
กดปุ่ม 🛛 สร้างเอกสารใหม่	เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดงหน้าจอ
	ตามภาพที่ 45
^{คันหาเอกสาร} เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 46 ^{พิมพ์รายงาน} เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 47

มพึกรายการ						
ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รพัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร		
สำเร็จ	1000001218	03003	2021	ผ่านรายการ		

กดปุ่ม

กดปุ่ม

ภาพที่ 43

กรณีกดปุ่ม **แสดงข้อมูล** เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกตามภาพที่ 44 ระบบแสดงรายละเอียด เลขที่ใบจัดเก็บรายได้ให้ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้น

		ຈະບບບຈີາ NEW GC	หารการเงินกา IVERNMENT FISC/	รคลังภาครัฐแบบอิเล็ก» IL MANAGEMENT INFORMATI	ารอนิกส์ใหม่ on system	
าพัตตุ์ได้: A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พร.สอบ UAT พน่ายเมือง่าย	ดำแหน่ง : บันทึก สูแอ 1 หน่วยเบิดช่วย ห	ໝາຍຫຼົນວິກັນຄຸນ ສັນນັກ ະຕານ	ฮนารักษ์		สร้าง กลับรายการ ดับหา
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 สู่มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรดัดผ่าน ออกของระบบ สถับเป็ร์	การรับเงินของหน่วยงาน สว้างการขับเงินของหน่วยงาน	(นศ. 01)				
ระบบนักส่ง	เลขที่ในบันทึกรายการจัดเก็บรายได้ ผับันทึกรายการ	1000001218 2021 403003000031001		ม างที่ มอกสาวกลับรายการ		
» จัดเก็บรายได้						
นต01 = การรับเงินของหน่วยจาน	ราโสหน่วยงาน	03003		ประจำวันที่	13 mmgamu 2564	
มต93 + การรับเริ่มแบบเลขมกัน	าพัสพื้นที่	1000 - emora		428	10	
* นำส่งเงิน	รทัสหน่วยเป็กข่าย	0300300003		ประเภทการรับเงิน	R8 - เป็นปากคลัง	
ณญกัดไป <u>)</u> กลับหน้าหลัก	ตารข้างอิง	R640000002				
	ข้อมูลขัวไป รายการสิงเก็บ					
	รายละเมียดสถานะจันที่รับ					
	ประเภทเป็น	เงินสล∕เช็คมสประโ <i>ย</i> ชน์	Ŷ			
	แหล่งของเวิน	2564 ~ 6426000 Bialmeði				
	จำนวนเงิน		20,000.00	นาท		
	ข้อมูลหน่วยงาน					
	รพัสสูนย์คันทุนผู้จัดเก็บ	0300300003 20032777779654				
	รพัฒวัญชีเดินสายคลัง (สหลักห้าย)	901				
	สำแข็นายเหตุกร					
	าวันซึ่งวันเงินฝากคลังของหน่ว	нты				
			(สร้ามอกสารใหม่)	(ถทีมการการเอกสารนี้) (พิมพ์รวม กม		(ซัตูไป

ภาพที่ 44

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 45

New GFMIS	-	ระบบบริหารก NEW GOVERNM	ารเงินการคลัง MENT FISCAL MAR	เภาครัฐแบบอิเล็ก NAGEMENT INFORMA	า ทรอนิกส์ใหม่ เสเอง system	
รพัตยู์ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พรสอบ UAT หน่วยเป็กล่าย	ดำแหน่ง : บันศึก กูแล 1 หน่วยเบิดร่าย หลายศูนธ์ศึก	มพุน สังกัด :กรมธนารักษ์			สร้าน กลับรรยการ คืนหา
ເຈົ້າຢູ່າຂານແມື່ອ : 08:09:48 ຢູ່ມັດການໃຫ້ການ ຈົບມູຍຜູ້ໃຫ້ ແກ້ໄຫາກັສສ່ານ ອວກຈາກກອນນ ສຄັນຢູ່ໃຫ້	การรับเงินของหน่วยงาน สร้างการรับเงินของหน่วยงาน	(นศ. 01)				
ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 กระธารักษ์		ประจำวันที	13 กรณาคม 2564	Ē
ะ จัดเก็บรายได้	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	428	10	
นส01 = การรับเงินของหน่วยงาน	รพัสหน่วยเปิกข่าย	0300300003		ประเภทการรับเงิน	RB - เป็นฝากคลัง	•
นส03 = การรับเงินแบบแทนกัน	การข้างมีง	กะงเกิพาษกรรสัง				
• นำเส่งเงิน	พื้อข้อมูลขายไฟล์	แนะไฟด์				
เมนูลัดไป กลับหน้าหลัก	จ้อมูลทั่วไป รายการลัดเก็บ					
	รายละเขียดสถานะเงินที่รับ					
	ประมาทมัน	เงินสด∧เช็คผลประโบชน์	~			
	แหล่งของเงิน	2564 ~ 6426000 Aushoefs				
	ข้านวนเงิน		1/10			
	ข้อมูลหน่วยงาน					
	<u>ວກັດອຸນກໍຄົນທຸນຜູ້ອັກເກັບ</u>	0300300003 กองบริหาาภาพตั้ง	٩			
	รหัสบัญชีผีนฝากคลัง (3หลักท้าย)					
	ศำอธิบายเอกสาร					
			(เจ้ากะ			(อัตโป

ภาพที่ 45

กรณีกดปุ่ม (พื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 46

New GFMIS Thai		ระบบบริหารการเงิน NEW GOVERNMENT F	มการคลังภาครัฐ FISCAL MANAGEMEN	แบบอิเล็กทรอ ^เ T INFORMATION S	นิกส์ใหม่ ^{YSTEM}	
าพัตตุรีซี : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้: พดสอบ แล้ว หน่วยเมือร่าย ดำแห	น่ง: บันทึก ซูแถ 1 หน่วยเบิกจ่าย หลายชูนย์ตันทุน ดัง	โค ะ กรมธนาชักษ์			สล้าง) หลังชายการ พันหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีแกาวใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้โซาลัสส่าน	การรับเงินของหน่วยงาน (นส. ค้นหาข้อมูดการรับเงินของหน่วยงาน	01)				
ระบบน้ำส่ง	ดับหา กับหาดามเลขที่เออสาร กับวาทานนี้เ	วยไซอื่น				
» จัดเก็บรายได้	เลขที่ในจัดเก็บรายได้			5 4		
นส01 = การรับเงินของหน่วยงาม นส03 = การรับเงินแบบแทนกัน	นิสาวประเมณ	2564	v			
ะ นำสมงิน			สัมคับกา			
ມນູເທົາໄປ†ກຂັບຫນັກະອັກ	วพัสหน่วยงาน วพัสหน่วยเปิกจ่าย	03003 สามอาเาร็กษ์ 0300300003 กละหวัดการรดดัง				
		ภาพที่	46			

					รายงานก [.] นส01	ารรับรายได้และนำส่ง - การรับเงินของหน่	เงินคงคลัง วยงาน			ทนี	ถ้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
อชที่เอกสาร ระเภทเอกสาร วนราชการ นที่ นวยเปิกจ่าย นรรหัด เตบิต.	: 2021 - 1000001 : RB - เงินผ่ากหลัง : 03003 - กรมยน : 1000 - ส่วนกลาง : 0300300003 - 1 / รพัสบัญชี ชื่อบั	เ218 เร็กษ์ เ เองบริหารการคลัง ญชี	การถ้าหนด	и	น่วยคับทุน	แหล่งเงินทุน		เงินฝาก	เลขที่ระห วันที่เอกส วันที่ผ่านร สถานะ การอ้างอิง เจ้าของ	ว่างหน่วยงาน เวร ะ 1 รายการ : 1 ะ ม ง ะ P เจ้าของ	: 13/07/2564 13/07/2564 อุตสารมานรายการ 3640000002 นัญชียอย
ายการที่ เครลิด	1			การเกมน์ราก เอง		18		คลัง ธ.พาณิชย์	เงินฝาก	บัญชีย่อย	
			กิจกรรมหลัก	112210410 21	Mileo O Jean Ita		กิจกรรมย่อย	00H 2 ISTER 3 IDT 13			รหัสหน่วยงานดูค
		1.4	บัญชียอยของป	มัญซึ ่แยกประมา	nni (Sub Book (SL)		หมวดพัสดุ			
1 (201)20	1101010101 1448	AUTE	0300300003	20.000.00 0	300300003 3003	6426000 เงนมากคละ กรมธนาวักษ์		บันทึกวับเงินฝากคลังขอ	งหน่วยงาน		
			P1000	ส่วน	กลาง						
			0200200202		200200022	cancolo Andrea Er		00001	0300300000		
2 18398	4313010199 5180	A614	0300300003	20.000.00 0	300300003	6426000 เสมสากคลง กรมสนารักษ์		00901 วับเสินฝายคลัง	0300300000		
			P1000	10,000.00 0.	กลาง			a deviate surrare.			
หมาย	เหตุ							. 21			
								ALC: NO			
ผู้บันที	in			>				อบุมัติ			>
ผู้บันจี	in					ภาพที่ 47		ອບຸນິສີ			
ų čius Karija Karija Karija Karija	h กรณีออก: •••••••••••••••••••••••••••••••••••	จากระบเ	ุ่ม ให้กด	บุ่ม	ออกจา ะบบบริห NEW GOV	ภาพที่ 47 กระบบ เพื่ ารการเงินการค ERNMENT FISCAL	อออกจากร กลังภาครัฐแบ MANAGEMENT IN	ะบบงาน ต บอิเล็กทรอนิก Formation syst	าามภาพ ส์ใหม่ _{TEM}	เที่ 48	
ម្តីបំរេទី	h กรณีออก FMIS เอาะะะะะะ	จากระบเ ดากระบเ	ป ให้กด เมษาะ คะเพ	ปุ่ม ปุ่ม	ออกจา ะบบบริห NEW GOV	ภาพที่ 47 กระบบ เพื่ ารการเงินการค ERNMENT FISCAL	อออกจากร อออกจากร จลังภาครัฐแบ MANAGEMENT IN	ะบบงาน ต บอิเล็กทรอนิก IFORMATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ _{TEM}	เที่ 48	
ຢູ່ບັນທີ ອີ. 403003000 ສະ 403003000 ການເລີສະ (08:09-3)	h กรณีออก "FMIS เฮ เช เช	จากระบเ จะ: แคลแบบนา แน่ขอ เพ็กรายการ	ป ให้กด และระ คณส	ູ່ ປູ່ມ St	ออกจา ะบบบริห NEW GOV	ภาพที่ 47 กระบบ เพื่ ารการเงินการค ERNMENT FISCAL	อออกจากร อสังภาครัฐแบ MANAGEMENT IN MANAGEMENT IN	ะบบงาน ต บอิเล็กทรอนิก IFORMATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ _{EM}	เที่ 48	
รู้บันที่ รับ 63003000 เหมือ : 08.09: เปลี่ยาม ไปส่าน	h กรณีออก รัศมีร เอาเอเา เอาเอเา เอาเอเา เอาเอเา เอาเอเา เอาเอเา เอาเอเา เอาเอเา เอาเอเา เอาเอเา เอาเอเา เอาเอ เอาเว เอาเอ เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เอาเว เป็น เป็น เอาเว เป็น เป็น เป็น เป็น เอาเว เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น	จากระบเ สูโจ้: หคละ List หน่วย มพีกรายการ เมวันศึกร่านหางเปลี่ย	ป ให้กด แข้งระ คณะส	ບໍ່ມູ່ມ k: duilingua 1	ออกจา ะบบบริห NEW GOV	ภาพที่ 47 กระบบ เพื่ ารการเงินการค ernment fiscal อรุษย์พิษม ลัสดะ เกณะผ	อออกจากร อลังภาครัฐแบ MANAGEMENT IN MANAGEMENT IN	ะบบงาน ต บอิเล็กทรอนิก IFORMATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ _{TEM}	เที่ 48	
ยู่บันที่ ยู่บันที่ 1: A03003000 การนี้ย์ 1: 08:09-3 1: 1: 08:09-3 1: 1: 08:09-3 1: 1: 08:09-3 1: 1: 08:09-3 1: 1: 08:09-3 1: 1: 08:09-3 1: 08:0	กรณีออกร กรณีออกร 18 (1997) 14 (199	จากระบเ มีระ และแรม แล้ว แน่วย มีกี่กรายการ มาวันสิเวล์แลาวเปลี่ย	ป ให้กด และระ คนเส	ปุ่ม ระ ระ บังทึก ธุณ 1 กระบบระนา	ออกจา ะบบบริห NEW GOV t หปะเป็นช่าย พยา	ภาพที่ 47 กระบบ เพื่ ารการเงินการค ERNMENT FISCAL	อออกจากร อสังภาครัฐแบ MANAGEMENT IN	ะบบงาน ต บอิเล็กทรอนิก เFORMATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ _{TEM}	เที่ 48	,
ម្លុំប័រទី	กรณีออกร กรณีออกร ระพาร เชาะระระจากร เชาะระระระจากร เชาะระระจากร เชาะระระจากร เชาะระระจากร เชาะระระจากร เชาะระระระจากร เชาะระระระระระระระระระระระระระระระระระระร	จากระบเ มีร้: แต่แระ เมา แประ เ ภักรายการ รักวันสึกหันตา/เปลี่ย โ <u>ร</u> ์	ป ให้กด เมาระ สมเส มนประเภทา ระบบบริหา ระบบบริหา	ปุ่ม ระ ระบบระมา จจัดจ้าง	ออกจา ะบบบริห NEW GOV เพริมเปิกรับ พระ เพร	ภาพที่ 47 กระบบ เพื่ ารการเงินการศ ERNMENT FISCAL	อออกจากร กลังภาครัฐแบ MANAGEMENT IN	ะบบงาน ต บอิเล็กทรอนิก IFORMATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ rem	เที่ 48	
ຢູ່ບັນຈີ ອັງດີ ເຊິ່ງ ອັງດີ ເປັນ ເປັນ	In กรณีออกร กรณีออกร เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เร	จากระบเ ผู้เรี: หอดเรย Likit หม่วย <mark>มพีกรายการ</mark> ระวันที่เวทันหางเปลี่ย โ	ป ให้กด เมษระ งามสง ระบบบริหา ระบบจัดซื้อ ระบบเบิกจ่	ปุ่ม รา ระบบระมา อจัดจ้าง าย	ออกจา ะบบบริห NEW GOV 1 พร่อมชิทส์ของค	ภาพที่ 47 กระบบ เพื่ ารการเงินการค ERNMENT FISCAL	อออกจากร อออกจากร กลังภาครัฐแบ MANAGEMENT IN	ะะบบงาน ต บอิเล็กทรอนิก IFORMATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ rem	เที่ 48	
ຢູ່ບັນທີ ອູ້ບັນທີ່ ຄຳ A03003000 ການເລີ່ອ: 08.09: ດໃຈ້ຕາມ ຊີຢ ພ/ໄຫາຈິສາ ສາຍແບງ ສີຍກວາຍກາວນີ້ ສາຍແຕ່	h กรณีออก กรณีออก เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา	จากระบง มีระหอสมอบไม่ หม่วย มาทีกรายการ มาทีกรายการ มาทีกรายการ มาทีกรายการ มาทีกรายการ มาทีกรายการ มาทีกรายการ มาทีกรายการ มาทีกรายการ มาทีกรายการ มาที่กรายกราย มาที่กรายกราย มาที่กรายกราย มาที่กรายกราย มาที่กราย มาที่กราย มาที่กรายกราย มาที่ายาที่กราย มาที่กราย มาที่กราย มาที่กราย มาที่กราย มาที่กราย มาที่าย มาที่กราย มาที่กราย มาที่กราย มาที่กราย มาที่ายาที่กราย มาที่กราย มาที่ายาที่กราย มาที่กราย มาที่าย มาที่กราย มาที่ายาที่าย มาที่กราย มาที่กราย มาที่กราย มาที่ายาที่กราย มาที่าย มาที่ายากราย มาการาย มาที่กราย มาที่กรายาการาย มาการาย มาที่าย มาที่กราย มา	ป ให้กด แม้ท่าย สามาย เหม่องเอกกา ระบบบริหา ระบบเบิกจ่า ระบบเบิกจ่า	ปุ่ม ระ ระบบระมา เจ็ตจ้าง าย เะน้าส่งราย	ออกจา ะบบบริห NEW GOV แฟลเป็กว่ายางคา	ภาพที่ 47 กระบบ เพื่ ารการเงินการค ERNMENT FISCAL	อออกจากร กลังภาครัฐแบ MANAGEMENT IN	ะขบบงาน ต บอิเล็กทรอนิก IFORMATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ rem	เที่ 48	
ຢູ່ບັນທີ ອີເດດວາດ ອີເດດວາດ ອີເດດວາດ ອີເດດວາຍທາງ ອີເດດວາຍທາງ ອີເດດວາຍທາງ	กรณีออก กรณีออก พัทธัง เอา เอา เอา เอา เอา เอา เอา เอา เอา เอา	จากระบเ สีงระ แคตยายไปว่า หน่าย เหรียมการ เรียมการ เหรียมการ เกรียมการ เรียมการ เรียม	ป ให้กด เมาระ คมคม มมประเทศาว ระบบบัลคขื้อ ระบบบัลคขื้อ ระบบบัญชีเ ระบบบัญชีเ	ปุ่ม ระ ระบบระมา เจ็ดจ้าง าย แยกประเภ	ออกจา ะบบบริห NEW GOV t หประกับประห	ภาพที่ 47 กระบบ เพื่ ารการเงินการค ERNMENT FISCAL	อออกจากร กลังภาครัฐแบ MANAGEMENT IN	ะะบบงาน ต เะบบงาน ต ปอิเล็กทรอนิก เคลิม	าามภาพ ส์ใหม่ _{EM}	เที่ 48	



2.2.2 การบันทึกรายการรับเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลังแทนหน่วยงานอื่น

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดง หน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 49



กดปุ่ม **» จัดเก็บรายได้** เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส03 การรับเงินแบบแทนกัน ตามภาพที่ 51

New GFMIS	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ New Government FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าพัสสู่ไข้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลงขอบได้กำหน่วยเพื่อร่าย ดำแหน่ ละ บันทึก สุแต 1 พน่วยเพื่อหาย พรายสูนที่ดับรุณ อังกัด : ครมอบารีกล่
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:09:48 สูมัดการให้งาน จัอมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสฝาน ออกจากระบบ สถันผู้ใช้	บันทึกรายการ สำระวันดับ/ดับสับ/สันสา/กเสี่ยมแปละ เอกสาร
เลือกรายการที่ต้องการ เมนูอัดไป) กลับหน้าหอัก	ระบบบริหารงบประมาณ
	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ระบบเบิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้ » จัดมับรายได้ นดป = การ์เหมิยรอดน์ระเวน นดป = การ์เหมิยรอดน์ระเวน » น่าส่งเงิน

ภาพที่ 51

กดปุ่ม นส03 » การรับเงินแบบแทนกัน เพื่อเข้าสู่การบันทึกการรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 52

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกรายการรับเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูล ส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป และรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 52

New GFMIS Thal and		ระบบบริหารการ NEW GOVERNME	รเงินการคลังม INT FISCAL MAN	าาครัฐ <mark>แบบอิเล็</mark> กท agement informatio	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	3
าสัสติโข้า A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสมบ บลัส หน่วยเน็กข่าย	ด้านหน่ง: จันพัก คูณะ 1 หน้วยเปิดจ่าย หลายศูนย์ค้นพุร	ม ดังกัด : กรมอนาวักษ์			สร้าง สังหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มือการใช้ราน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสฝาน อกของรระบบ สถายใช้	การรับเงินแทนกัน (นส. 0 สร้างขัญลูการรับเงินแทนกัน	3)				
ระบบนำส่ง • จัดอัณรายได้	รพัสหน่วยงาน วพัสติ้มที่	03003 กระยงมาชิกษ์ 1000 - ส่วนเกลาะะ	×	ประจำวันที่ *วด	13 กรกฎาคม 2564 10	Ē
นส01 = การรับเวินของหน่วยงาน	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003		ประเภทการรับเงิน	RD - เวินฝาทคลังแทนกัน	*
นสมี3 = การรับเงิมแบบแทนกัน	การตัวงจิง					
» น้ำส่งเงิน	ที่สข้อมูลขวกไฟล์	Abell man				
เมนูอัดไป (กลับหน้าหอัก	ข้อมูลทั่วไป รายการจัดเกีย					
	รายละเขียดสถานะฝันที่รับ					
	ประเภทอิน	ผันสด/เข็คผลประโยขน์	~			
	แหล่งของเงิน	2564 ~ 6476000 Austroništ				
	ข้านวนเงิน		11W			
	ข้อมูลหน่วยงาน					
	ราทิตสุนย์ค้นทุนผู้จัดเย็บ	0300300003 ธอรมรัพทรการคลีง	٩	รหัสสูบส์ตั้นกุมเจ้าของรายได้		٩
	รพัสบัญชีเงินสากคลัง (3หลักท้าย)					
	ค้าออิชาอเอกการ					
			(dimen	ากบันทึก		
						(อัตไป

ภาพที่ 52

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 53

New GFMIS Thai		ระบา	บบริหารการเงินกา w government fisc/	รคลัง AL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กทา AGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	
าพัสผู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พอสแบ มลา พน่วยเบิกร่าย	ด้วนหน่ง : นันทึก ดูแต 5 หน่วยเ	เงิกข่าย หลายสูนย์กันพุน สังกัด : กระ	แขนารักษี			สร้าง สังหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ดูมือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้โชรพัสผ่าน ออกจากระบบ สลับผู้ใช้	การรับเงินแทนกัน (นส. 0 สร้างขัญดการรับเงินแทนกัน	3)					
ระบทกโรสล	รพัสหน่วยงาน	03003 magazitesi			ปาะจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	Ē
- รัสเต็มสามได้	วพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~		429	10	
นค01 » การรับเงินของหน่วยงาม	รทัสหน่วยเป็กจ่าย	0300300003			ประเภทการรับเงิน	RD - เงินฝาดคลังแทนกัน	v
นส93 + การขึ้นเงิมแบบแทนกัน	การตัวงอิล	R64000004					
» นำส่งมิน	ลีสข้อมูลจากไฟล์	use.Twif					
เมนูดัคไป (กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการจัดเก็บ รายละเขียดสถานยอันที่รับ ประเภทเงิน	<i>เงินสด∕เซ็ค</i> มอประโยช	1 🗸				
	แหลงของสม <u>จำนวนเส้น</u>	2564 ¥ 6420 Juan	5000 1185:	1/10			
	ขณะอาน รารัตรุนต์ศัณรุนผู้จัดตับ รารัตถักเขียวแปรดตรัง (สหลักทั่วต)	0300300003 คอาปริหารการหลัง		٩	าทัสธุนต์สันขุนเข้าของรายได้		٩
	ศ้ายอินายเอกสาร						
				(4mei	การรับทัก		(čalu)

ภาพที่ 53

ขั้นตอนการบันทึกรายการ	
- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- ประจำวันที่	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 🗖 ระบบแสดง 🗾 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 13 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- ประเภทการรับเงิน	ระบุประเภทการรับเงิน โดยกดปุ่ม 🔽
	เลือก RC - รายได้แผ่นดินแทนกัน RD - เงินฝากคลังแทนกัน

	"RD-เงินฝากคลังแทนกัน"
- การอ้างอิง	ระบุการอ้างอิงเป็น RYYXXXXXX
	R คือ ค่าคงที่
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน
	ของหน่วยงาน
	ตัวอย่างระบุ R64000004

ให้กดปุ่ม

ข้อมูลทั่วไป

เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 54

Thai and the		NEW GOVERNMENT FISCA	L MANAGEMENT	NFORMATION SYSTEM	
กทัพยู่ใช้ A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พระกบ LAT หน่วยเมือร่าย	ดำนหน่ง : บันหิก คูแล 1 หน่วยเปิกร่าย หลายศูนย์ต้มตุน สังคัด : กระ	สมารักษ์		สรีวย ดังสถา
สารูสออออออ (55,55,45) สู่มีอการให้ร่าน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขราพัสผ่าน ออกจากระบบ สลัมผู้ใช้	การรับเงินแทนกัน (นส. 0 สว้าสะณุตการรับเงินแทนกัน	3)			
ระบทกไวส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 การเชนาโคล์	ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	
Fordered S	รพัสพื้นที่	1000 สำนาลาง 🗸	428	10	
พระการรับเรียงระการ มาระอะไทรรอบเรียงระการ	รพัสหน่วยเป็กจ่าย	0300300003 กอนวิหารการคลัง	ประเภทการรับ	R0 - เงินฝากคลังแทนกัน	2
มช03 » การรับเงินแบบแทนกัน	การตัวงชิง	R640000004			
น้ำส่งเงิน	พีงชัยมุสรายให้ย์	แนะปัจจะ.			
เม นูอัลไป (กลับหน้าหลัก	พัฒนตรายการ ไปไรที่สมุมพั				
	รายสะเอียดสถานะเงินที่รับ				
	ประเภทเริ่ม	เงินสด/เซ็คผอประโยชน์			
	แหล่งของเงิน	2564 👻 6426000 Austrada			
	ข้านวนเงิน	40,000.00	1/18		
	ข้อมูลหน่วยงาน				
	ราโสสูนที่ดังทุนผู้จัดเก็บ	0300300003 คอมมัวการการคลัง	(Q) รหัสสุนม์สันทุก	เน้าของราชได้ 0300400000 กามมัญชัยสาง	٩
	ราศัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)				
	คำอธินายเอกสาร				
	บันทึกรับเงินฝากคลังแทนหน่ว	มงามอื่น			
			รัรลองการบันทึก		

ภาพที่ 54

ข้อมูลทั่วไป รายละเอียดสถานะเงินที่รับ

	- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 🖸
		เลือก กรณีเงินสด/เข้ดผลประโยชน์ กรณีเงินฝากธนาคารเพื่อบำสงคลัง กรณีเงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง
		ตัวอย่างระบุเป็น "กรณีเงินสด/เช็คผลประโยชน์"
	- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ
		โดยจะสัมพันธ์กับรหัสรายได้ ในรูปแบบ YY26000
		Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
		26000 คือ ค่าคงที่
	- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินฝากคลังที่จัดเก็บแทนกัน
		ตัวอย่างระบุ 40,000 บาท
ข้อมูลหา	น่วยงาน	
	- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก
		ตัวอย่างระบุ 0300300003
	- รหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนเจ้าของรายได้ จำนวน 10 หลัก
		ตัวอย่างระบุ 0300400000
	- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบบแสดงรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 3 หลักท้าย
	(3 หลักท้าย)	ให้อัตโนมัติ จากรหัสบัญชีเงินฝากคลังที่ระบุใน
		รายการจัดเก็บ
คำอธิบา	ยเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ
		ตัวอย่างระบุ บันทึกรับเงินฝากคลังแทนหน่วยงานอื่น

ให้กดปุ่ม ^{รายการจัดเก็บ} เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 55 และบันทึก รายละเอียดตามภาพที่ 56

New GFMIS That sector		ระบบบริหาร NEW GOVER	การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ใหม่ IN SYSTEM	
สีสตู้ใช้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสงาน เมล า หน่วยเพิ่งข่	ຫ ທ ່ານສາວ່າ : ນັ້ນທີ່ລະສູແຕ 1 ຫນ່ວນເນີດຈຳຫ ຈະກະຫຼາ	ພໍທົນທຸນ ສັນກັດ ເຕານສມານັກທີ			กว่าง คัญห
าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 โอการได้งาน มุณผู้ใช้ แก้โชรพัสผ่าน ครากระบบ ออันส์ไข้	การรับเงินแทนกัน (นล สว้างข้อมูลการรับฝันแทนกัน	. 03)				
ระบทกไวส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 manustris		ประจำวันที่	13 กรกฏาคม 2564	Ē
Aurolá	รพัสพิ้มที่	1000 - ส่วนกลาง	~	438	10	
1 » การรับเงินของหน่วยงาน	รพัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003 กระเวิทางการครัฐ		ประเภทการรับเงิน	RD - เงินสาทคลังแทนกัน	*
3 = การรับเงินแบบแทนกัน	การข้างอิง	R640000004				
ฟสวิน	ที่งข้อมูลขวดไฟล์	และประกั				
เมนูถัดไป <mark>(กลับหน้าหลัก</mark>	ข้อมูลทั่วไป รายการจัดเกีย					
	รายสะเอียคเอกสาร					
	สำลับที่ 1					
	วทัสบัญชีนแกประเภท		٩	รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแบก ประเภท (Sub Book Gl.)		
	วารัสบัญชีเงินฝากกลัง		٩	รพัสเจ้าของมัญชีเงินฝากกลัง		
	ข้านวนเงิน		wru -	วทัศหน่วยงามสู่ด้ว (Trading Partner)		
	รายละเอียดบรรทัดรายการ					
			13756779204687979	การแกรงสุดตั้งกระการ กระการกระการ	Yai	
	(ก่อนหน้า)					
		វ	าาพที่ 55			
New GFMIS Thai		ระบบบริหาร NEW GOVER	การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN	กา ครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ NN SYSTEM	
	4-00					ača L či

รพัสผู้ใช้: A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พลสถน UAT หน่วยเม็กจำย	คำแหน่ง: นั่นหีก อูแล 1 หน่วยเนิกจ่าย หลายศูนย์ตัณทุน ดังกัด : การ	สนารักษ์			สร้าะ คืนหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มือการให้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรพัดผ่าน	การรับเงินแทบกับ (บส. สร้างข้อมูลการรับเงินแทนกัน	03)				
ออกจากระบบ อกขอูเข ระบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	03003 กระยามารักษ์		ประจำวันที่	13 กรกฎาคม 2564	Ē
» จัดเก็บรายได้	รพัสพันที	1000 ส่วนกลาง		428	10	
นทง1 = การรับเริ่มของหน่วยงาน	รพัสหน่วยเปิกจ่าย	630030003 กระเวิทารการครัง		ประเภทการรับเงิน	RD - เงินฝากคลังแทนกับ	*
ินส03 » การรับเงินแบบแทนกัน	การด้างอิง	8640000004				
ะ นำส่งเงิน	ดีสมัธมูอจากไฟอ์	autibié				
เมนูถัดไป∤กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการจัดเก็บ					
	รายละเยียดเอกสาร					
	สำคัญที่ 1					
	รพัฒบัญชีแยกประเภท	4313010199 รายได้ใน	٩	รพัสบัญชีย่อยของบัญชีแยก ประเภท (Sub Book GL)		
	วทัสบัญชีเงินฝากหลัง	00901 เป็นปากสำรรุชขณะเมตรอัง	٩	วที่สเข้าของบัญชีเงินฝากคลัง	0300400000	
	ร่านวนเป็น	40,000.00	um	ารศึสทน่วยงามสู่ด้า (Trading Partner)		
	รายละเพียดบรรรัดรายการ	รับเงินสากคลังแทนกัน				
	(in the second s	(อัลเด็กรายคระนี้สมครรร	endia enacia	มูชรรมต่าวนี้) สร้างรัดมูดรรมการไร สารวิษศึก	m.)	
	(neuman)					

ภาพที่ 56

รายละเอียดเอกสาร

- รหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป	ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก โดยระบุ
	ให้สอดคล้องรหัสรายได้และรหัสแหล่งของเงิน
	ตัวอย่างระบุ 4313010199
- รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท
(Sub Book GL)	กรณีที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบุรหัสบัญชีย่อย
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 00901
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300400000
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ
	ตัวอย่างระบุ 40,000 บาท
- รหัสหน่วยงานคู่ค้า	ระบุรหัสหน่วยงานคู่ค้า จำนวน 5 หลัก เฉพาะกรณี
(Trading Partner)	ที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบุหน่วยงานคู่ค้า
- รายละเอียดบรรทัดรายการ	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ รับเงินฝากคลังแทนกัน
ให้กดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง เพื่อจั	ัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ตามภาพที่ 57

การจัดเก็บรายการบันทึก

หลังจากกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงในตารางแล้วระบบจะจัดเก็บข้อมูลการบันทึกรายการจัดเก็บ 1 บรรทัดรายการ ตามภาพที่ 57 โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อบัญชีรหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป รายละเอียดเพิ่มเติม และจำนวนเงิน (บาท) จำนวนเงินจัดเก็บ

shift shift	New GFMIS Thai and the second		ระบบบริห NEW GOVI	เรการเงินการคลังภาครั ERNMENT FISCAL MANAGEME	ฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ ENT INFORMATION SYSTEM	1911
sound second second second second second rankink 3000-fruinari rm 10 unct a mikukanikanikani 000000000000000000000000000000000000	าทัตสูโข้ : A03003000031001 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:09:48 ผู้มีอาวปิจัราน จัอนูลผู้ใช้ แก้ไขราศัสลาน ออกจากขอบ สถัยสิโข้	ขึ่อผู้ใช้: พอสอบ เอง พน่วยเป็กจ่าย การรับเจินแทนกัน (นส. สร้างข้อมูลการรับเงินแทนกัน	ສຳແຫນ່ຈະ ບັນທິດ ຄູແລ 1 ຫນ່າຍເບີດຈ່າຍ ຫລາຍ 03)	ะศูนย์ทันทุน อังกัด : กรมสุนาชิกษ์		ะโระ คันกา
Nititative Reference Note: unplaining unplain	ระบบนไทส์ง • จัดเก็บรายได้ แสย1 • การรับเงินของหน่วยงาม แสย3 • การรับเงินแกมเหมกัน	รพัฒน์วยงาน รพัฒนิ้มที่ รพัฒนว่อเมติกษ์ขอ การเข้าะเปิด	03003 masurtini 1000 - ฟามกลาง 0300300003 nex.2kmsonaelis R540000004	ประชาว จาวต ประเภท	รณที่ 13 กรกญาคม 2564 10. พารรับเงิน RD - เงินฝากคลังแทร	itiu ~
	∍ นาสหสน หมูถัดไป (ครับหน้าหลัก	ที่หรือมูลราวไฟย์ ข้อมูลทั้วไป รายการจัดเกีย รายกระเอียดเอกสาร สำคัญรื่อ หรือรัญรี่อินสารกลรัง รัวหวัญรี่อินสารกลรัง		ແລະ ເພື່ອການ ແລະ ເພ	ซึ่งธยางระบัญชินเท (Sub Book GL) ของบัญชีมิวนสาทคลัง วนปามบุชัญ	
1 มารมิต รายได้ชื่น 4313010199 รับเงินฝากครับสามกัน -40,000.00 ชำนวนเรียงไคมร์บ ชานวนเรียงไคมร์บ (รักสะอากวันหัด กัดย.น.นั่ว		ววอลแต้อสนรรทัดราชการ เมืองก ช่วงวิ.ศี	ระ ซึ่งมันชั	(Trade แก้บานภาพมีสอาการ) หลังชัญชัมอาปารแกร	g Ratined) 	จำนวนเกิดชาวต)
		ก่อนหนัง	รสมมุขร มีรู้ไม่มากา การได้รับ	1.0000grammitatee.00 433,3010199 1. €inesanrijuria	มันสังหมังคุณกับการ ขับเป็นเจากกรับสายเกีย เข้าบารเรียงรักษ	- 40,000.00 - 40,000.00

ภาพที่ 57

ให้กดปุ่ม (จำลองการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการ ตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ารบันทึกรายการ			
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ค่ำอธิบาย	
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client D3	
	* *********	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

ภาพที่ 58

ให้กดปุ่ม 🛛 งันทึกข้อมูล 🕽 เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 59

ระบบบันทึกการรับเงินของหน่วยงานหลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการรับเงินของ หน่วยงานโดยแสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 11XXXXXXX ตามภาพที่ 59 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้ กดปุ่ม แสดงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 60

กดปุ่ม ^(สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 61

กดปุ่ม ^{คันหาเอกสาร} เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 62 กดปุ่ม ^{พิมพ์รายงาน} เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 63

	A CHARTER CHARTER	เลขทเอกลาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสา
87159 1100001048 03003 2021	สำเร็จ	1100001048	03003	2021	พื้อรวยอาร

กรณีกดปุ่ม แสดงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ตามภาพที่ 60 ระบบแสดงรายละเอียด เลขที่ใบจัดเก็บรายได้ให้ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้น

GFMIS Thai		ระบบบริหารการเงินการคล้ New Government Fiscal M	ังภาครัฐแบบอิเล็กท NAGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ใหม่ IN SYSTEM	
MMM - A03003000031001	สมมัลร์ เหตุสาย เหตุ หน้าอเป็นสำน	สำหรุงประวันทึก ขุณะ 1 หน่วยเป็กห่าย พรายชุมธ์กับคุณ 🤅 รับที่ค ะ กามขณาพิก	ŧ		สร้าง คัมหา
เข้าสู่ขะบบเมื่อ (09:09:48 มือการโข้งรม ร้อยูดผู้ใช้ แต่โขรคัดเง่าบ	การรับเงินแทนกัน (นส. 0 อว้างร้อมูอการกิเงินแทนกัน	3)			
ระบบว่าส่ง	และที่ใบบันที่กรายการจัดเส็บรายได้ ดีบันทักรายการ	1100001028 2021 A03003000031001	เลงที่เอกสารกลับรายการ		
จัดเก็บรายได้					
ด01 + การรับเงินของหน่วยงาม	าพัสหน่วยงาน	03003	ประจำวันที่	13 mingrow 2564	
803 = การรับเป็นและเลยเสรีบ	วพัสพื้นที	rnasurliné	638	10	
บำส์เต็น	าพัฒนว่าเมโอส่าน	1000 - annani 👻	ประเภทการจี เอิน		
		0.300300003		HD - MUHJOBANNUMU	
เมนูอัดไป กลับหน้าหลัก	การอ้างสิง	P-540000004			
	ข้อมูลตั้วไป รามการมือเกิด				
	รายกะเมิดตกรามะเงินที่รับ				
	ประเทพสิน	เป็นสหรังข้อสสรประโยงน์			
	แพล่งของเวิน	2564 v 6426000 Gudomňa			
	ข่านวนเงิน	40,000,00 viv			
	ข้อมูลหน่วยงาน				
	รมัสฐนย์ดันทุนผู้จัดเก็บ	0300300003 คลมใหาวถารกต์ -	รพัสสูนย์พันชุมเจ้าของรายให้	0300400000 ma:Qations	
	ວກັກນັ້ໜູນີ້ເຈີນຝາດອອັດ (ວິທອັດກົງຮ)	901			
	สำเภิญาตาลาส				
	ขันที่กรับเงินสาดคลังแทนหน่า	ะหมชัม	9		
		elevenaria)	ม (รัมทัรดาน		สัตโป

ภาพที่ 60

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 61

เหตุ้ได้ : A03003000031001	ชื่ อผู้ใช้ : พคลอบ 1001 กล้ายเมืองร้าย	ดำแหน่ง : บันทึก ดูแก 1 หน่วยหนึกจำยาหลายศูนย์ดันคุ	น สิงกัด : กรมรรมารักษ์			สร้าง คัน
าสู่รอบหมือ : 05:09:48 มีอาราโด้งาน มูเอยู่ได้ แก้โดรหัสะ่าน กษากระบบ สถันยู่ได้	การรับเงินแทนกัน (นส. 0 สร้างขัฒูลการรับเงินแทนกัน	3)				
ระบบน้ำส่ง	รหัสหน่วยงาน วหัสพื้นที่	03003 กามกมารักษ์ 1000 - ส่วนกลาง	v	ประชาวันที่ ชวด	13 กวกฎาคม 2564 10	
ສແກບຈາຍເສ 01 > ກາຮຮັບເປັນຫລາຍແມ່ນອາານ	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003		ประเภทการรับเงิน	RD - เงินฝากคลังแทนกับ	÷
33 = การรับเจินแบบแทนกัน	ดารตัวงติง					
าธุรณิน	ดีงนัยมูอนากไฟอ์	แบบไฟด์				
เมนูถัดไป) กลับหน้าหลัก	ข้อมูลทั่วไป รายการลัดภัณ					
	ราะละเซียดสถานะเงินที่วับ					
	มระเทษสะน	เป็นสด/เข็คผลประโยชน์	~			
	แพล่งของเงิน	2564 ~ 6426000 Guatrine St				
	ข้านวนเงิน		1/10			
	ข้อมูดหน่วยงาน					
	รหัดฐานย์คันทุนผู้จัดเป็น	0300300003 กองเร็จรายกระกอัง	(Q)	รพัสสูนย์คันทุนเจ้าของรายได้		(0
	รหัสบัญชีเงินฝากคอัง (3หลักส้าย)					
	สำอธิบายเอกสาร					
			(Innu	แรงหนันที่ส		
		-				(ถัดไป
		ภา	พที่ 61			

โดยู่ไข้ : A03003000031001	ชื่อผู้ใช้ : พดสอน UAT หน่วยเน็กจ่าย ดำแหน่ง : นั้น	พึก คูแล 1 หน่วนเมือง่าย พลามคุณที่ดันทุน 🕺	ຕັ້ງ: ຄວາມສາມາດີເຫຍີ		สร้าง ดังสหา
าการของและ : งอะงรรมอ ออการโข้งาน ชมูลผู้ใช้ แต่ไขรหัสผ่าน อกอากระบน หลังผู้ใช้	การรับเงินแทนกัน (นส. 03) ดัมหาข้อมูลการวันสิมแทนกัน				
ระบบนำส่ง	ด้างกา คับหาคามและที่เอกสาร ค้อหาหายเนื่อนไขปัง				
จัดเก็บรายได้ IOI > การรับสินของหน่วยงาน IO3 > การรับสินแบบแหนกัน	รอรที่ในจัดเก็บรายใต้ ปิยบประมาณ	2564	•	5 4	
าฟลเงิน			(เริ่มค้นพา)		
มญรักไป กลับหน้าหรัก	าฟักหน่วยงาน ารฟักหน่วยเป็กจ่าย	03003 maaniini 0300320003 maafiymooniis			
		ภาพท์	i 62		

			51841	านการรบรายเดและนาสงเงเ นส03 - การรับเงินแทนกัน	นคงคลัง เ			หน้	เพี้ 1 จากทั้งหมด 1
เขที่เอกสาร ระเภทเอกสาร วมราชการ นที่	: 2021 - 1100001048 : RD - เริ่มฝากคลัมเทนกัน : 03003 - กรมชนาวักษ์ : 1000 - ส่วนกลาง			2003 - 117704241414			เลขที่ระท วันที่เอกส วันที่ต่ำบร สถานะ	ว่างหน่วยงาน กร : 1. มายการ : 1 : เอ	: 3/07/2564 3/07/2564 มาสารที่อูกพักไว้ 44000004
นรรทัด เตปิต/	รพัลบัญชี ชื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยคับทุบ	แหล่งเงินทุน		<u>เงินฟาก</u>	เขาของ	เขาของ	งัญชีย่อย บัญชีย่อย
ายการที่ เครติด		-	จำนวนเงิน รทัสงบประม	าณ		คลัง ธ.พาณิขย ข้อความในรายการ	เงินฝาก	บัญชียอย	
		กิจกรรมหลัก			กิจกรรมย่อย				รพัสหน่วยงานดู่ค
1 ເທນິທ	1101010101 เงินสดในมีอ	0300300003	บัญชีแยกประเภท (Sub Bo 0300300003	ook GL) 3. 6426000 เงินปากคลัง		หมวดพัสกุ			
G - 2011			40,000.00 03003	กรมธนารักษ์		บันทึกวับเงินฝากคลังแท	านหน่วยงานอื่น		
		P1000	สารการ						
2 เครดิต	สรารกากเจจ รายได้สืบ	0300300003	0300400000) 6426000 เงินชากคลัง		00901	0300400000		
2 111111	4313010177 7186684	0.000000	40,000.00 03004	การณัญชีกสาง		รับเงินฝากคลังแทนกัน	0300400000		
		P1000	ส่วนกลาง	A MARCH STREET AND AND					
50.0000.0									
หมายเ									
หมาย ผู้บันทึ	u				ผู้อา	นุมัติ			
หมายเ ผู้บันที	n			ภาพที่ 63	ų				<u>`</u>
າມາຍ ຢູ່ບັນກໍ ອູ້ມີນ ເຄີ	" กรณีออกจาก [.]	ระบบ ให้กด) กปุ่ม ออก ระบบบ NEW (ภาพที่ 63 จากระบบ เพื่อส ริหารการเงินการคลั sovernment FISCAL MA	ข้ออกจากระ วังภาครัฐแบบ NAGEMENT INF	ะบบงาน ต เอิเล็กทรอนิก rormation syst	าามภาพ ส์ใหม่ ^{rem}	เที่ 64	
พมาย ผู้บันที่ ผู้บันที่ G	ที่ (ระบบ ให้กด) กปุ่ม ออก ระบบบ NEW (เฟล: durin gun 1 mizer@nd	ภาพที่ 63 จากระบบ เพื่อส ริหารการเงินการคลั sovernment Fiscal Ma	ข้ออกจากระ ออกจากระ มังภาครัฐแบบ เกลgement INF	ะบบงาน ต เอิเล็กทรอนิก FORMATION SYST	าามภาพ ส์ใหม่ ^{rem}	เที่ 64	
หมาย ผู้บันที่ ผู้บันที่ 5: A03003000 บนเลื่ะ 08:094 ปรีสาน ปรีสาน ปรีสาน 14 µ เป็นราสัยเรื่	กรณีออกจากร กรณีออกจากร อากรณีออกจากร เริ่านที่หระทะคะ เริ่านที่กราย เริ่านที่ง เริ่านที่กราย เริ่านาทายากรายากรายา เริ่านที่ง เรานาทากราย เริ่านที่งกาย เริ่านที่งกาย	ระบบ ให้กด • เหราะเนิดาด จำแห การ) กปุ่ม ออก ระบบบ NEW (หน่ะ เน้นทีก gun 1 หน่วยเปิกต่	ภาพที่ 63 จากระบบ เพื่อส ริหารการเงินการคลั sovernment Fiscal Ma	ข้ออกจากระ จังภาครัฐแบบ NNAGEMENT INF	 เบบงาน ต เอิเล็กทรอนิก rormation syst 	าามภาพ ส์ใหม่ ^{rem}	เที่ 64	
າມາຍ ຢູ່ບັນກີ ຍູ່ບັນກີ ຍູ່ບັນກີ ອີ ສໍ. AD3003000 ບານແລ້ຍ. 08:09:4 ອີ ສໍ. AD3003000 ບານແລ້ຍ. 08:09:4 ອີ ສໍ. AD3003000 ບານແລ້ຍ. ເປັນກີ ອີ ເປັນ ອີ ເປັ ເປັນ ອີ ເປັ ເປັນ ອີ ເປັນ ອີ ເປັ ເປັ ເປັນ ອີ ເປັ ເປັນ ອີ ເປັ ເປັ ເປັ ເປັ ເປັ ເປັ ເປັ ເປັ ເປັ ເປັ	ที่ กรณีออกจาก FMIS al อาการ al อาการ เสืองการ bill เป็นที่เกราะ เสืองการ	ระบบ ให้กด) กปุ่ม ออก ระบบบบ NEW (ห่ะ: ถันทัก ขุณ 1 หน่วยเป็กว่า กระบบประมาณ	ภาพที่ 63 จากระบบ เพื่อส ริหารการเงินการคลั sovernment fiscal ma	 ออกจากระ ังภาครัฐแบบ INAGEMENT INF 	ะบบงาน ต เอิเล็กทรอนิก rormation syst	าามภาพ ส์ใหม่ _{TEM}	เที่ 64	
หมาย ผู้บันที ผู้บันที รั : A03003000 บนนี้อ: 08.09/3 อโร้าน ไข่ เกโซาส์หล่ะ เรายน สิโคกรายการที มีมูลสิป	 พาการณีออกจากร พรณีรออกจากร พรณีรออกจากร พรณรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	ระบบ ให้กด บนสาหน่วยเนิดร่าย ตำแห การ การ ระบบบริหา ระบบบริหา จะบบบริหา	ง กปุ่ม ออก ระบบบ NEW (ห่ะ ชันทีก ชุมก 1 หน่วยเปิดที่ ารงบประมาณ อจัดจ้าง	ภาพที่ 63 จากระบบ เพื่อส ริหารการเงินการคลั GOVERNMENT FISCAL MA	 ออกจากระ ังภาครัฐแบบ INAGEMENT INF 	ะบบงาน ต เอิเล็กทรอนิก rormation syst	าามภาพ ส์ไหม่ rem	เที่ 64	
หมาย ผู้บันที่ รั : A03003000 บนนี้อ : 08:09: มายัสาว ไข่ มกีเขาสัตว์ เขาสัตว์ เขาสัตว์ เขาสัตว์	 คารณีออกจากร ครณีออกจากร ครณีออ	ระบบ ให้กด ม แสร หน่วยเป็กร่าว ดำแห การ การ ระบบบริห ระบบบริห จะ ระบบบริห จะ ระบบบริห		ภาพที่ 63 จากระบบ เพื่อส ริหารการเงินการคลั GOVERNMENT FISCAL MA	 ข้าง ข้ออกจากระ จังภาครัฐแบบ เพลสุยพยพา เพศ 	น™ (เอิเล็กทรอนิก rormation syst	าามภาพ ส์ใหม่ ^{TEM}	เที่ 64	
หมาย ผู้บันที ผู้บันที รับ 1000 รับ 10	กรณีออกจากร FMIS al al bio bio bio bio bio bio bio bio	ระบบ ให้กด บนหาแล่นเล่าร่อ ดำเห การ การ ระบบบริห ระบบบริห ระบบเงิกร ระบบเงิกร ระบบเงิกร) กปุ่ม ออก ระบบบบั NEW (กระบบประมาณ อจัดจ้าง ว่าย ละนำส่งรายได้	ภาพที่ 63 จากระบบ เพื่อส ริหารการเงินการคลั sovernment Fiscal Ma	ยอกจากระ (งภาครัฐแบบ INAGEMENT INF INF INF INF INF INF INF INF	มมั ะบบงาน ต เอิเล็กทรอนิก rormation syst	าามภาพ ส์ไหม่ ^{rem}	เที่ 64	
หมาย ผู้บันที่ 6 เคงเงงเลือง 5 เคงเงงเลือง 5 เคงเงงเลือง 5 เคงเงงเลือง 5 เคงเงง 5 เคงเงง 5 เคงเงง 5 เคงเงง 5 เคงเง 5 เกง 5 เง	กรณีออกจาก FMIS 311001 18 131001 16 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14	ระบบ ให้กด ม แสร หม่วยเป็ดร่าย ดำนห การ การ การ ระบบเริ่มห ระบบเปิดร ระบบเปิดร การ ระบบเปิดร การ การ การ การ การ การ การ กา) กปุ่ม ออก ระบบบบ NEW (กระบบบบ กระบบประมาณ อจัดจ้าง อ่าย ละนำส่งรายได้ มีแยกประเภท	ภาพที่ 63 จากระบบ เพื่อส ริหารการเงินการคลั sovernment Fiscal Ma อาคาอรูปมักคุม สิตัจ: การยาโคร	ยอกจากระ จังภาครัฐแบบ NNAGEMENT INF ส	นมั≋ เ	าามภาพ ส์ใหม่ rem	เที่ 64	



3 การอนุมัติรายการนำส่งแทนหน่วยงานอื่น

วิธีการอนุมัติรายการนำส่งแทนหน่วยงานอื่น

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 2

กดปุ่ม **» อนุมัติรายการ** เพื่อเข้าสู่เมนูคำสั่งงานอนุมัติเอกสารนำส่ง ตามภาพที่ 3

New GFMIS	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าทัพรู้ไฟ้ : A03003000000201 เข้าสุระบบเมื่อ : 08:31:57	ชื่อผู้ใช้ รางสระบบมี กองสร้อยามาการ ต่านหน่ง: อนุปีสี ขึ้นที่ 2 (อออ)) ซึ่งมีล : การสารกิจร์
ຫຼິມີມາກາໃຫ້ກາຍ ພ້ອມູໜູ່ໃຫ້ ແກ້ໃນກອັສທານ ອອກຈາກອອບນ ສອັບຜູ້ໃຫ້	บันทึกรายการ สร้างบันสังห์จงต่างเป็นแปลง แกลาร
เสือกรายการที่ต้องการ แนะเจ้น เรลิมพริพลัก	ระบบเบิกจ่าย
	ระบบวับและนำส่งรายได้ * ชมมีรายกาว 1007 - ชนุมีสายการปาส์เ 1004 - ชนุมีสินกราชปาส์เ
	ภาพที่ 3

กดปุ่ม อม03 » อนุมัติเอกสารนำส่ง เพื่อเข้าสู่การอนุมัติเอกสารนำส่ง ตามภาพที่ 4

ขั้นตอนการสร้างอนุมัติเอกสารนำส่ง

ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารการนำส่งเงินที่ต้องการอนุมัติตามภาพที่ 4 โดยมีรายละเอียด การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว ข้อมูลเงื่อนไข และรายการรออนุมัติ ให้บันทึกรายละเอียด ดังนี้

าพัตธุ์ใช้ : 403003000000201	ชื่อผู้ใช้ : พรศมาย UNT คมารคลินส์ วงการาช	สำหารใน เกมพี ยั้นที่ 1 (1602) - สีปรีตระบาทอนกรักษ์				214 Ø
งข้าสู่ระบบเมือ (08:31:57 รูปมิดารได้งาน รัชบุญมีปี เกิดรูปกับ	<mark>อนุมัติเอกสารนำส่ง (อม.</mark> 03 สร้ายนุมัติเอกสารปาช่ง	0				
ะการการการการการการการการการการการการการก	ารัสกล่วยงาน	03003 musualini 1000 sinoran		າທີ່ສາວວ່າກະນີ້ໜ້າຍ	0300300003 najažki vstrivněk	
แหลูมัดใน) กลับหน้าหลัก	เรื่อนไข คันทางานเหลี่เลงสาว คัดการ	นวิทยังส่น				
	เลขที่สิมนักส์ร ป้อนประมาณ	2564		Ба Ба	2564	
			C			(

ภาพที่ 4

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000

ให้กดปุ่ม เพื่อเข้าสู่หน้าจอการค้นหาเอกสารนำส่งเงินแทนหน่วยงานอื่น โดยเลือก วิธีการค้นหาได้ 2 กรณี คือ การค้นหาตามเลขที่เอกสาร หรือการค้นหาตามเงื่อนไขตามภาพที่ 5

การค้นหาตามเลขที่เอกสาร ตามภาพที่ 5 ใช้สำหรับกรณีที่ทราบเลขที่เอกสารการนำส่งเงิน (ประเภท เอกสาร R3 หรือ R4) ระบบแสดงการค้นหาตามเลขที่เอกสาร ให้ระบุดังนี้

New GFMIS Thai and		52	ะบบบริหารการเงินการคล่ NEW GOVERNMENT FISCAL M	ลังภาครัฐแบบอิ ANAGEMENT INFOR	เล็กทรอนิกส์ใหม่ RMATION SYSTEM	1.11
าทัพธุ์ใช้: A03003000000201	ช้อผู้ใช้ 1 พกสวอ (WI ทองครั้งส่วน	สการ ด้านหน่อง อนุมีสี ขึ้นที่ 2 กระบบ ดังกัดง กระกะเร็กษ์				nin Aun
เข้าสู่ขะเหงอิต : 08:31:57 อู่มีอาการีด้าน ข้อสูงผู้ใช้ แก๊สระกัดน่าน	อนุมัติเอกสารนำส่ง (อ สวามมุมันเกศรณ์ฟา	u.03)				
ระบบนักส่ง	าพังหน่วยงาาม	03003 esunu fică		າທິສາລໂລແລີກຄຳມ	0300300003 เหมณีพรากวรศรัษ	ه
 อนุมัพิราชการ 	2428.4	1000 - ส่วนกลาง	*			
แหลูเอ็คไป (กลับหน้าหลัก	เมื่อนไข รามการออนไ คัณการามเลขอังสุดสาร ค่อ	สร				
	และพิโมกไฟอ	1200001509		5a		
	Dentisanos	2564	*	ñ«	2564	*
				דדאונינאפי)		(melu)

ภาพที่ 5

การระบุเงื่อนไขการค้นหา	
- เลขที่ใบนำส่ง	ระบุเลขที่เอกสารการนำส่งเงิน (ประเภทเอกสาร R3
	หรือ R4) จำนวน 10 หลัก
- ถึง	ระบุเลขที่เอกสารการนำส่งเงิน (ประเภทเอกสาร R3
	หรือ R4) จำนวน 10 หลัก กรณีต้องการค้นหามากกว่า
	1 รายการ กรณีต้องการค้นหาเพียง 1 รายการ ให้ระบุ
	เลขที่เอกสารเฉพาะช่องแรก
- ปีงบประมาณ	ระบแสดงปีงบประมาณปีจจุบันให้อัตโนมัติ
ให้กดปุ่ม 🛛 แสดงรายการ หลังจากระบุเลขที่เ	แล้วระบบแสดงเอกสารการนำส่งเงิน เพื่อแสดงรายการ
เอกสารรอ การอนุมัติตามภาพที่ 6	

Angle : A03003000000201	Aufid: me	an UNT res	ndatama d an	ndes aufäh לנוא ש נות	an Bele : m	ละบารีกษ์									151	+ #say
รกฎหมายมีสา 08:31:57 มีอากได้กาม ใญรฏิโส้ มาโดราสัตว่าน เหมาะกระบบ มกับวิวัส	อนุมัติเอ ร สร้างอยุมีคะ	หลาวน้ำ กลารนำสัง	ria (1931.03)				-	_								
ระบบน่าส่ง	รพัสหน่วยงาน			03003 Prominers	03003 manarited				รพัฒนาในเมืองร่าย		0300300003			٩		
នម្មដ៏តិនាលាក	<u>niah d</u>	THURST		1000 - สำเนาขาง					¥							
มนูฮ์ดิป (กลับหว่าหลัก	daaba	17801	Ayean													
	จังสำมันงาน หลังไ 1 แกร	<mark>weflunar</mark> e hrene 1	ร จาก นัดเป็นในกก													
	श्वकृति	sênn	าวจังหารไวยราม	วียงว่าหาด	Naseth	เหต่องการ	บรรพัด รายการ	ส่วนรายสิน	การตัวหมือ	วันที่เอกสาว	วันที่ค่าหาายการ	สูมมีสับรุษ	แหล่งของไป	ารัสด์เหวิด	าทัธยะ ประกาณ	รพัธ 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11
	0	1 23	03003	2564	54	1200001509	001	1,000.00	R640000003	12 ming was 2564	12 minghesi 2564	0300300003	6426000	1000	03003	P1000
	ค่ามขับาง	2 m	งอันปลี่มีเส้นใส่เสื้อมีด หมีกเสียมสด พยาสาว	หรือสำคัญ												
									- 11							

ภาพที่ 6

กรณีค้นหาตามเงื่อนไขอื่น ตามภาพที่ 7 การค้นหาตามเงื่อนไขอื่น ให้ระบุวันเดือนปีที่ได้บันทึกเอกสารการนำส่งเงิน ในช่อง "วันที่บันทึกรายการ" เพื่อให้ระบบแสดงเลขที่เอกสารการนำส่งเงิน ตามช่วงวัน เวลาดังกล่าว ตามภาพที่ 7

GFMIS Thai		ระบบบริหา NEW GOVI	ารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็ก ERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMAT	ทรอนิกส์ไหม่ TION SYSTEM	
10000000000000000000000000000000000000	ชื่อผู้ให้ : พละสมารณา กระหลังสามาการ 🦛	แหน่ง : พรุมัพิ ซึ่งนี้ 2 ((2003) ดังทัด ว การกระบัดน์			efia five
สาสาร์หมาย รูมิอาร์ที่สาม ชัญญรูโข์ เสียหมัดสาม เสราะกรรรม สร้างให้	อนุมัติเอกสารนำส่ง (อม.03) สำหารุสังเทศกนำฝ				
າະບຸບນຳສ່າ	าหีสหน่วดงาน	0.3003 masautinā	าที่สาวมันเมือร่อม	0300300003	٩
+ อนุมีพิราอการ	าเลิสตั้งที	1000 - ส่วนกลาง			
	Signarrower check				
ເມນູມັດໃນ) ເຈລັດຫນັກເດັດ	จันการนองที่แบกกา จันหาคามสื่อ	นไหล่น			
	วิ่งที่บันที่แรกเหลาย	✓ 12 rang wa 2564		84 12 mingrima 2564	
	ประเทศสาร	— hintman —		8	~
			uderser		(

ภาพที่ 7

ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย กดปุ่มปฏิทิน 🖻 ระบบแสดง 🦲 เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 12 กรกฎาคม 2564 ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย กดปุ่มปฏิทิน 🖻 ระบบแสดง 💽 เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 12 กรกฎาคม 2564 ระบุ "R3-รายได้แผ่นดินแทนกัน" หรือ "R4-เงินฝากคลัง แทนกัน" เพื่อให้ระบบแสดงเอกสารนำส่งเงินเฉพาะ

การระบุเงื่อนไขการค้นหา

- วันที่บันทึกรายการ
- ถึง
- ประเภทเอกสาร

เอกสารประเภทที่ต้องการ หรือระบุไม่กำหนด กรณีที่ ต้องการแสดงรายการทั้งหมด

ให้กดปุ่ม แสดงรายการ เพื่อแสดงรายการเอกสารรอการอนุมัติ ตามภาพที่ 8

รายการรออนุมัติ

ระบุเอกสารนำส่งเงินที่หน่วยงานต้องการอนุมัติตามภาพที่ 8 โดยมีปุ่มกดให้เลือกได้ดังนี้

กดปุ่ม	
กดปุ่ม	อนุมัติทุกรายการ
กดปุ่ม	ยกเลิกอนุมัติทุกรายการ
กดปุ่ม	บันทึกรายการ

เลือกเฉพาะรายการเอกสารนำส่งเงินที่หน่วยงานต้องการอนุมัติ เลือกเอกสารนำส่งเงินทุกรายการที่รอการอนุมัติ เพื่อยกเลิกการอนุมัติเอกสารนำส่งเงินทุกรายการ เพื่อบันทึกรายการ

4 - A03003000000001	รื่อรู้ใช้ : กอก	U LIST AND	Adamanta Anno	ຜ່າ ວ ກາງກັສ ທີ່ເຄີ 2 (ຄະ	02) 8:50 : 1	navioi									nin	i ñu
ຄູ່າະບານນີ້ສະເບີຍ:31.57 ສາກໃຫ້ການ ທູນຊີເປີ ທີ່ມີແກ່ຄືໜ່ານ ຈາກລະບານ ອອີນຊີໄປ	ອ ນຸລິທີເອກ ສຳນານຸລິສະ	เ <mark>สารน้ำเ</mark> กลารนำสะ	da (esi.03)													
ระบบน่าส่ง	ามีเหม่วงงาม			83083 เหมาะเข้าย์					7	พัฒนร่วมเมืองร่วย	0300300	003 11166				0
นูมีคิรายการ	ามักพื้นที่			1000 - #7vm	ni				•							
	เรื่อนไข	51807	ราขอยุมีพิ													
ແມ່ດີອຸງການ ບໍ່ມີການການ	สิทธิบริเมณ หนึ่งที่ 1 การรั	unilunen loon 31	ราก นิยะไปมาก													
	engil i t	iñen	าพังหน่วงงาน	Destimon	daam	anduntra	umie XIMIII	énenalu	minis	วิสีเอสาร	วิสติสารางการ	ອຸບທີ່ສັນສຸມ	เสร้างจากไห	าทัสจักรัด	รษัตย ประเทศ	shi filensi Ma
	0.	<u>E</u> 1	03003	2564	84	1200001509	001	1.000.00	R64000003	12 mmg wai 2564	12 ming ww 2564	0300300003	6426000	1000	05003	P10
	D	101	03003	2564	.R4	1200001510	001	3,000.00	R640000004	12 ming into 2564	12 merginese 2564	0300300003	6426000	1000	03003	P10
	O	=	03003	2564	814	1200001511	091	1.000.00	RE-80000004	12 (2003) 256.4	12 risignes: 2564	0300300003	6426000	1000	030013	PEO
	0	121	capas	230.6	84	1700001512	001	1.000.00	R64000005	13 nang ani 2564	1219/09/09/00/054	0.100300000	6426000	1000	030018	110
	.0	œ	03003	2564	84	1200001513	005	1,009.00	R54000006	12 mmg mu 2564	12 mingrate 2564	0300300000	6426000	1000	83003	110
	ส่วงสิบาท	2 m r	ลกับบ์ที่มีประปัติสัตว์ด อิณส์จะประจะกรร	Sealalu												
									2 3 4	567>						

ภาพที่ 8

กดปุ่ม 🜌 ช่องอนุมัติหน้าเลขที่เอกสาร 1200001509 (ตัวอย่าง) เพื่ออนุมัติรายการนำส่งเงิน ตามภาพที่ 9

Ingili : A0306300000201	ชื่อผู้ให้เพาะก	10.047 964	หลังส่วนการ สำเภ	slan अप्रदेश की भी हा गांव	an Avier	ume firs									ste	i dus
าสารแนนี้ด 08:31:57 โดการให้สาม สุดผู้ใช้ มร์โบราทักร่าน กระบบคมม หรือมีวิธี	าอาพีนีนุเอ องมีมุของไท	เสารบ้า กระวังป	ส่ง (อม.03)													
ระบบน่าสง	งหัสหน่วยงาน			03003 สามาราชย์				21	โดงหน่วยหมือน	0300300003					(
นุมิศิรายการ	mentud			1000 - dourn	R74				•							
	ingila	31607	ารอนุลิติ													
ເມນູວັສໄປ (ກຄັບສະນັດສຄັກ	มัดสำคับคาม หน้าเพิ่ 1 จากจ่	a nk anor lenin 11	ร อาก นัดเสียนกา													
	Binco	án	าพักหน่วงงาน	ปีกกระบบ	VISION	และที่เอกสาร	MILIËR NIRECIJ	innin	สารนักเหีย	Sutioners	วันที่ดำหรายการ	quiétoqu	<u>utatestau</u>	<u>รพัสธัญชัล</u>	วษัตณ ประมาณ	sita <u>intorsi</u> nlo
		21	03003	2564	R4	1200001509	001	1,000.00	R64000003	12 mmg wa 2564	12 ming wai 2564	0300300003	6426000	1000	03003	P100
	0	10	03003	2964	84	1200001510	001	1,000.00	R64000004	12 mmg mu 2564	12 mmg ww 2564	0300300003	6426000	1000	03003	P100
	0	121	03003	2564	R4	1200001511	001	1.000.00	R64000004	12 nong ana 2564	12 margines 2564	0300300003	6426000	1000	03003	100 P
	0	-	03003	2564	84	1200001512	001	1.000.00	8640000005	12 ming the 2564	12 ming tells 2564	0300300000	6426000	1000	03003	₽100
	0		03003	3564		1200001513	001	1,000.00	R640000006	12 110 2564	12 minghesiz 2564	0300300000	6426000	1000	03003	P1005
	สำรริบาย	2 🖬 1	າວມັນບໍ່ກໍມີເປັນເປັນໃຫ້ເຈົ້າຈຸດີ ຄືກີ່ເກລືອນຂອ 4.01ອາດ	สัญญาสับ				main	2 2 4 mum) (m (Quimma	5 6 7 > feegülipmumn n						

ภาพที่ 9

ให้กดปุ่ม 🛛 🗤 แพื่อบันทึกรายการอนุมัติเอกสารนำส่งเงินแทนหน่วยงานอื่น ตามภาพที่ 10

หลังจากกดปุ่มบันทึกรายการ ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลของเอกสารนำส่งเงินแทนหน่วยงานอื่น ที่หน่วยงานต้องการอนุมัติโดยจัดลำดับตาม เลขที่เอกสารจากน้อยไปมาก ตามภาพที่ 10 โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย รหัสหน่วยงาน ปีงบประมาณ ประเภท เลขที่เอกสาร บรรทัดรายการ จำนวนเงิน การอ้างอิง วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ ศูนย์ต้นทุน แหล่งของเงิน รหัสจังหวัด รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก สถานะ และคำอธิบาย

ผลการอนุมั	5														,
จัดสำคัญสาม เล หน้าที่ จากทั้งหว	พื้นแกสาร จาก # 1	ບ້ອຍໄປມາ	,												
รพัสหม่วยงาน	นี้งบบระมาณ	ประเภท	เลขที่เอกสาร	บรรพัดรายการ	อ่านวนเงิน	(การอ้างชิง	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	สูนก์ดันทุน	แพล่งของเงิน	าษัสจังหวัด	รพัสงนประมาณ	รพัสกิจกรรมหลัก	103140	ด้ายสีมาย
03003	2564	R4	1200001509	001	1,000.00	R64000003	12 minghew 2564	12 กรกฎาคม 2564	0300300003	6426000	1000	03003	P1000	สำเร็จ	เปลี่ยนเอกสารที่ผ่านรายการเนื้องคัน 1200001509 แล้ว
ค่าอชีบาย: ค	ลิกที่คออังณ์ที่	มีเส้นใต้เร่	ใอจัดเรียงสำคับ					(+ A - 1 - 7							
								- MILLABETSING		<u></u>					

ให้กดปุ่ม 👘แนนการต่อ เพื่อดำเนินการอนุมัติรายการเอกสารนำส่งเงินแทนหน่วยงานอื่น ตามภาพที่ 11

New GFMIS That						ระบบ NEV	บริหาร / GOVEF	มการเงินก INMENT FIS	การคลังภา CAL MANAG	ครัฐแบบอิเล็กา EMENT INFORMATI	ารอนิกส์ใหม่ on system		-			
าฟัลสูริธ์ : 403003000000201 เข้าสู่เขาบรมีด : 08:31:57	fogid: ven	no UAP nm	ดสีสานสาร สำเภ	de: myl% flu% 2 mm	un dela im	ามพระจำจำจำ									19271	i Aart
รูปมหารใจเรษ ชื่อมูลผู้ใช้ แต่โรรสัตลว่าน	อนุมค รอก สร้างสนุปไหว	เลารบา กลารบำลัง	84 (01.03)													
ระบบใกล่ง	าหัสหม่วงงาน			03003 rmauriné					3	ອັສສະນ່ວຍເບີດຈຳສ	0300300	1003 weeds				٩
> แต่มีรายการ	าษักลิ่นที่			1000 - divenu	u				÷		- number of					
และมัดไป (กลับหน้าหลัง	daula	\$70012	maayGB													
	หรือส์ 1 คายไ	Arren 30	C-910 SB603270				0.7725								14010	788
	Riegen	ufiten	200 and a second second	Questina	sission	แรร์เลอสาร	SCHOOD SCHOOL	ร้างวนสิน	อารดังเพิ่ง	รังสี่งออสส	วันที่ส่วนระดาร	ອາຊຸສູນນັກ	anterneta	ารัสดังหวัด	Aperican Aperican	lisossu <u>uln</u>
	D		43(413	2564	814	1200001518	001	1,000.00	8640000004	12 mngore 2564	12 nstganu 2564	0300300003	6426010	7300	01005	F1000
		t 1	03005	2564	154	1206001511	001	1,000.00	R5.40000004	12 mignes 2564	12 mingwu 2564	03003000003	6426000	2000	00001	F1000
		10	03003	2564	RI	1200001512	001	1,000.00	R64000000	12 migrets 2944	12 minjaku 2564	0300300000	6426000	1000	03000	P 1000
			03003	2564	84	1200001514	001	1.000.00	R5.42000007	12 mmg wu 2354	12 mingreu 2564	0300300000	6426000	1000	03000	F1000
	สายอินาม	ะ เหลิดสี่	ะสันณ์ที่มีเห็งได้เสี่ยวัง	สับสำคัญ												
		を同	PECOTE AND ADDRESS						1 2 3 4	5 4 2						
								(eqliv	prinora 🗍 🛛 🗤	alocyllogram)						
									(มันสีการค	m						
	(nevs	nūs)														
กรณีออ	กจาก	າວະ	บบ ให้	ักดปุ่ม	อ	อกจาก	ระบ	ບ	พื่อออ	กจากระบ	เบงานตาม	มภาพที่	12			
New GFMI GFMI Thal ====	is for	ผู้ใช้ : าาล	dau UM novelied	วมกลาง คำแหน่	4: eq23 to	ที่ 2 (คม02) - ดัง	5 e : 1720	ระบเ NE	เบริหารก w govern	าารเงินการค IMENT FISCAL N	ลังภาครัฐแบ MANAGEMENT II	มบอิเล็กท NFORMATIC	รอนิกส์ให N SYSTEM	าม่		
คู่มีอยาวใช้งาน ข้อมอยใช้ แก้ไขาทัศม่าน อนกรากระบน เส้นผู้ใช้	ນັກ #5	นที่กรา นงบันทีก	ายการ งคันชงเปลี่ยนแป	(คง เอกสาว ชาวาเมิกล่าย			ļ									
ແບຼມັສໃນ (ແລ້ນໜີ	ำหลัก			ายเร็จและเ	ไกล่งราย	ام										
		0	RP 3	• • • • • • ••	110310	571										

ภาพที่ 12

4 การบันทึกรายการนำส่งเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารแห่งประเทศไทย (เงินคงคลังบัญชีที่ 1)

4.1 การบันทึกรายการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินผ่านบัญชีเงินฝากธปท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 1)

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอ บันทึกรายการ ตามภาพที่ 1

GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าพัฒน ิโซ้ : A03003000001101	ซึ่งผู้ใช้ : พลงอย ในปี กละสันขันและาะ เพิ่มตนใน เป็นที่ก ดูแหลูกหน่วยเป็กร่าย เชื้อโดะ เกมอนาริกม์
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 09:17:32 อูมิอการใช้งาน จัดบุลบู้ใช้ แก้โขรหัดม่าน ออกจากระบบ สกับผู้ใช้	บันทึกรายการ สำหวัดสังห่างเปลี่ยมแปละ เอกการ
เลือกรายการที่ต้องการ	ระบบบริหารงบประมาณ
millionro i unoversana	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ระบบเป็กจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้
	ระบบบัญชีแยกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์กาวร

ภาพที่ 1

กดปุ่ม ระบบรับและนำส่งรายได้ เพื่อเข้าสู่เมนูคำสั่งงานนำส่งเงิน ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม 🗵 มาส่งดิน เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส04-1 นำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสารพักรายการ ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

กดปุ่ม นส04-1» นำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสารพักรายการ เพื่อเข้าสู่การบันทึกการนำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสาร พักรายการตามภาพที่ 4

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป และรายการนำฝาก ตามภาพที่ 4

New GFMIS That		ระบบบริหา NEW GOVE	รการเงินการคลัง: RNMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็ก AGEMENT INFORMA	ทรอนิกส์ไหม่ TION SYSTEM	
าทัพยู่ได้ : A0300300001101	ชื่อผู้ใช้ : พละขบ ปลา กลางกิจร่าง	มาการ สานงหน่ะ : บันดึก ดูและการป่วยเมืองสาย สะ อั	ษะ การแอนการจ			สร้าง คันกา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 09:17:32 อูมิอการโข้งาน ข้อมูลผู้ไข้ แก้ไรรพัสผ่าน ออกจากระบบ สถับสีใช้	บำส่งเงินผ่าน TR-1 แน สร้างข้อมูลนำส่งมีหม่าน TR-1 ส่	บ งทักรายการ (นส. 04-1) านรับเอาสารทักรายการ				
ระบบนำส่ง	นะเจละเสหรีย	03003 กามอนารักษ์	٩	วันที่ในใหม่วย่วย	15 nangseu 2564	Ē
⇒ จัดเก็บรายได้	วพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	*	ACP.	10	
⇒ นำต่อเงิน	ວທີ່ສາກໂລຍເບີກຈຳສ	0300300003	٩	ประเภทสินที่ปาส่ง	01 - นำส่งรายใต้แผ่นดินผ่าน TR-1	~
นส02-1 × นำสังเงินแบบผ่านรายการ	การต้างสิง	numary and a second second				
ามส02-2 » นำส่งเงินแบบฟ้ารายการ						
นส04 I » น้ำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสาร พักรายการ	ข้อมูกทั่วไป รายการมำฝาก					
ามส04-2 » นำส่งอินของขนประมาณปีก่อน แนนพัทรายการ	าทักฐนย์สันทุนผู้นำสะ	0300300003 noau/ferterterte	٩			
> การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหลีย	รพังคุณประมาณ	03003 กระสนาร์กษ์		รษัตรายใต้		٩
	ค่าอฮินารเอกสาร					
ณกูเมือะไป (กลับทาวาหลัก				ĥ		
			มีสุดคล	ารอังที่ย		
						(ถึดใป

ภาพที่ 4

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 5

~							
ทัพผู้ใช้ : A03003000001101 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 ผู้มีอการใช้อาน ยักมูลผู้ใช้ แก้โหกทัศอ่าน	รื่อสู้รัง พลสมบนสา กองกัสว่าหลาย - สำแหน่ง: บันกิจ สูมกลูทหน่วยเมือง่าง - ดังสัด: จามสมาจิทธ์ ป้าสิ่งเงิ้นห่าน TR-1 แบบพักรายการ (แส. 04-1) สร้างสัญญณ่าส่งเป็นน่าน TR-1 สำหรับออกสารศักรรดการ						
ออกอากระบบ คลับผู้ใช้ ระบบน้ำส่ง	วรศักรรม	03003 กระสงกรักษ์	٩	วันที่ในใบนำฝาก	15 лэлдэни 2564	Ē	
• จัดเก็บรายได้	รพัดพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	ACF	10		
ปาส่งเงิน	รพัสหน่วยเนิกร่าย	0300300003	٩	ประเภทเงินที่นำส่ง	01 - ปาต่อรายได้แผ่นดินผ่าน TR-1	*	
.สอว 1 - นำเล่งอินแนนผ่านรายการ	การข้างอิง	B640715001					
เส02-2 » น้ำส่นในแบบทักรายการ							
ส04-1 » นำสังเงิน TR-1 สำหรับเอกสาร โกราชการ	ข้อมูลทั่วไป รายการปกปน	1					
a#04-2 + น้ำสั่งเว็บนอกงบประมาณปีก่อน เนบพักรายการ	รทั ดสูนย์ดับ ทุนผู้นำส่ง	0300300003 10803613013656	٩				
- การบันทึกรายการเงินทุนสำรองร่ายคง หลือ	รพัสงบประมาณ	03003 กระชองกรีกษ์		าษัตรวมได้		٩	
เมนูกัดไป กลับหน้าหลัก	ทั่วเขีบระเอกสาร			2			
			(inter-	การอันสิก		(อัลโป	

ข้อมูลส่วนหัว			
- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ		
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003		
- วันที่ในใบนำฝาก	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย		
	กดปุ่มปฏิทิน 🗂 ระบบแสดง 🛄 เลือก เดือน ปี และวันห์		
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 15 กรกฎาคม 2564		
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ		
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000		
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ		
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10		
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ		
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003		
- ประเภทเงินที่นำส่ง	ระบุประเภทเงินที่นำส่ง โดยกดปุ่ม 🛛 🕞		
	เลือกเป็น 01 - รายได้แผ่นดินผ่าน TR-1		
	"O1 – รายได้แผ่นดินผ่าน TR-1"		
- การอ้างอิง	ระบุการอ้างอิงตามเอกสารการรับเงินรายได้แผ่นดิน		
	ของหน่วยงาน (RA) ในรูปแบบ RYYXXXXXX		

R คือ ค่าคงที่ Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน ของหน่วยงาน ตัวอย่างระบุ R640715001

ให้กดปุ่ม 🔤 👘 เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 6

New GFMIS		ระบบบริห NEW GOVI	ารการเงินการคลัง: ernment fiscal man	กาครัฐแบบอิเล็ก AGEMENT INFORMA	ทรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM		
าทัสธุ์ใช้: A0300300001101	ชื่อผู้ใช้: พลายบ ในปี กองลดีสรีรแกลาง ดำแหน่ง: เป็นที่ก อุณสพุภแนวยณ์กล่าย อังกีด : กวมสนารักษ์						
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 09:17:32 คูมีออารโข้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไทรพัลผ่าน	น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบ สร้างข้อมูลนำส่งมินผ่าน TR-1 ส่	บพักรายการ (นส. 04-1) หรับออสารพักรายการ					
ระบบน้ำส่ง	ารศัสหน่วยงาน	03003	٩	วันที่ในใบน่วยวก	15 กรณ _์ วาคม 2564	Ē	
 จัดเก็บรายได้ 	รพัสพื้นที่	1000 - shanena	~	438	10		
⇒ น้ำส่งเงิน	ารพัฒนว่ายเป็กสาย	0300300003	(9)	ประเภทเงินที่นำส่ง	01 - นำส่งรายได้แล่นดินผ่าน TR-1	*	
นส02-1 » นำส่งมีนอยอย่านรายการ	and all a	ດອອນວິນການການອອລິມ					
นส02-2 » นำส่งอื่นแบบพักรายการ	ILIZE 1985	R640715001					
นส04-1 » นำส่งอิบ TR-1 สำหรับเลกสาร พักรายการ	ข้อมูลพั่วไป กาะการนำฝาก						
ນສ04-2 × ນຳກ່ະເປັນນອອກນປາສະກອກີກ່ອນ ແນນໜ້າຮາຍກາງ	รหัสสูนย์สันกุษฐ์นำส่ง	0300300003 ครามวินารการสลัง	٩				
» การบันพีกรายการเงินทุนสำรองร่ายคง เหอีย	วทัสงาประมาณ	E00E0		รพัสรายโต้	821 ສະຫນີຍເປັນຫຼື	٩	
	ค่าออินายเอกสาร						
ເມລູເຈົ້າໄປ (ກຄັກເຈົ້ານອີກ	นับที่กน่าส่งรายได้แผ่นสิบ"	18-1	(-fune	ารมันศัก			
						(ถัดไป	

ภาพที่ 6

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300000
- รหัสงบประมาณ	ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลักแรกของ
	รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่งให้อัตโนมัติ
	ตัวอย่างแสดง 03003
- รหัสรายได้	ระบุรหัสรายได้จำนวน 3 หลัก ให้สัมพันธ์กับรายการ
	รับเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงาน (RA)
	ตัวอย่างระบุ 821
- คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือคำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกนำส่งเงินรายได้แผ่นดินของหน่วยงาน

เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการนำฝาก ตามภาพที่ 7 และบันทึก ภาพที่ 8

รายละเอียด ตาม

ให้กดปุ่ม

รายการนำฝาก

A03003000001101	รอนไข่ : พระกอบ LAT กอะกาลง	สายกลาว ด้วนหน่ง: บันนัก ดูแลทุกหน่วยเบิยว่าย ซึ่งก็ด: ก	12712 W 121125			BASE N			
ງສະນາເພື່ອ: 09:17:32	บำสุ่งเงินน่าน TR-1 แนกพักรวมการ (มส. 04-1)								
กผู้ใช้ แก้โขรฟัสส่วน	สร้างข้อมูลนำต่อสินผ่าน TR-1 สำหรับเอกสาวพักรายการ								
อากระบบ สลับผู้ใช้	รษัสหหม่วยงาม	03003	(Q)	วันที่ในใบประกา	15 conoceu 2564	Ē			
ระบบน้ำส่ง		กรมอนารักษ์	0		contail the case	2			
ก็บรายได้	าหัสทั้นที่	1000 - dounana	~	42B	10				
สรีน	รพัสษาไวยเนียง่าย	0300300003 maximumanäa	(a)	ประเภทเงินที่น้ำส่ง	01 - นำสงรายได้แผ่นดินผ่าน TR-1	~			
1 = นำส่งสินอบแผ่างรายการ	การตัวหนึ่ง	R640715001							
2 = น้ำส่งเริ่มแบบพัทรายการ		-							
l » น่าส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสาร การ	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝ	hn							
2 - นำส่งอำนนอกสนประมาณปีก่อน	รายละเอียดเอกสาร								
นารถา	ประเภทอิน	เป็นสอ/เซ็คนอประโยชน์	~	แหก่งของเงิน	2564 - 6419400				
รมาการ แก่ เพชงสุมช เรษาง เมาง	เมาะที่ไม่น้ำฝาก				409703#Ex				
	สำนานเป็น		1						
เมนูอดเบ [กลางการเลก			1.0.11						
	(ก่อนหน้า)	ส์ ระบบบริหารก NEW GOVERN	กาพที่ 7 การเงินการคลัง	ภาครัฐแบบอิเล็ก	พรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM				
New GFMIS Thai ande:09:17:32	ก่อนหน้า	ระบบบริหารก ระบบบริหารก NEW GOVERN กอนาณ ศักรณ์เร นับกิจ ของกุลหน้อนมีกร่าง ศัสระ ก	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMA	าทรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM	sin			
New GFMIS Their 44: A03003000001101 routule::09:17:32 taifernu: taifernu: taifernu: taifernu: taifernu:	(ก่อนหนัว) ที่อนหนัว รื่อยู่ได้: พระเอน และ กองครัฟ บ้าส่งเงินผ่าน TR-1 แต่ สร้างก่อนูลน่าช่วงในผ่าน TR-1 แต่	ระบบบริหารก ระบบบริหารก NEW GOVERN รัณฑน์: มันสัดของสุดหน้อยิตร์มา สีสัด เ มบบทักรายการ (มส. 04-1) เร้าหนันแดกระทัดระการ	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMA	าทรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM	afin (
New GFMIS 6: A0300300001101 nuda: 09:17:32 sifemu [6] แต่โชกลัดกัน กอรับเป็ร์	ก่อนหน้า รื่อยู่ได้: เองสอบนอา กอบเครือย์ น้ำสุ่งเงินน่าน TR-1 เม เก้าหรือมูลนั่งไปในเล่าน TR-1 มากัสน์เงินน่าน TR-1 มาก TR-1 มากัสน์เงินน่น TR-1 มากัสน์เงินน่น TR-1 มากัสน์เงินน่าน TR-1 มากัสน์เงินน่าน TR-1 มากัสน์เงินน่าน TR-1 มากัสน์เงินน่าน TR-1 มากัสน์เงินน่าน TR-1 มากัสน่าน TR-1 มากัสน่าน TR-1 มากัสน์เงินน่าน TR-1 มากัสน่านนน่าน TR-1 มากัสน่นน้านี	ระบบบริหารร ระบบบริหารร NEW GOVERN ที่มาการ (กล. 04-1) เร้าหวันแกลราวกักรายการ (ส. 04-1)	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN mateurstoi	ภาครัฐแบบอิเล็ก JAGEMENT INFORMA ริงศึมโมชน่าง	เพรอนิกส์ไหม่ TION SYSTEM 15 mmg/sw 2564	δiu T			
New SFMIS New SFMIS New SFMIS SFMI SSMI SSMI	(ก่อนหมัก) รื่อญี่รี: พระอบบอร์กอย <mark>ร้องผู้รี: พระอบบอร์กอย บ้าส่งเงินผ่าน TR-1 แ อร้างพ่อมูลข่างไปแต่งบ TR-1 ทโซกอ้วยรวม อภัยทั้นที่</mark>	ระบบบริหารก ระบบบริหารก NEW GOVERN humon ศาสนร์ เป็นรักษณฑุกษณ์แน่นกับท ศิสตะ ก เริ่มหรือรายการ (น.ศ. 04-1) เริ่มหรือรายการ เริ่มหรือรายการ	กาพที่ 7 การเงินการคลัง INMENT FISCAL MAN maternani	ภาครัฐแบบอิเล็ก JAGEMENT INFORMA วัลซีโปเนอษาก	เพรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM 15 mmgาคม 2564 10	สรับ			
New GFMis State Sta	(ก่อนหมัก) รืงผู้จริง แขงอน และ กอบคริส <mark>นักส่งเงินผ่าน TR-1 แ</mark> สร้างก่อนูลน่างเงินผาน TR-1 มที่เกตไวยงาน มที่เกตไวยงาน มที่เกตไวยงาน	3 ระบบบริหารก New Govern humar ศาสสรรษรรรษรรรษ เป็นหนึ่งเรื่องเร เป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็นเป็น	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN กระแบรถง ด	ภาครัฐแบบอิเล็ก iAGEMENT INFORMA วังส์ไปในประก รวด ประเภทให้กับร่อ	19 รอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM 15 พทฎาคม 2564 10	añu			
	ก่อนหน้า ด้อนหน้า ชื่อผู้ใช้: เพลงอะและ กองคริสส์ บ้าส่งเงินผ่าน TR-1 แต่ เร้างต่อมูลน่อต่อมิเม่าน TR-1 แต่ เร้างต่อมูลน่อต่อมิเม่าน TR-1 แต่ เร้าด้อมมันที่ หรือหมื่อมาน หรือหมือมระบบ หรือหมือมระบบ หรือหมือมระบบ หรือหมือมระบบ หรือหมือมระบบ	3 ระบบบบริหารก NEW GOVERN รัณชน์: มันสัตฐแหลูดหน่างมิตร์แกร่าง สัตร์: 1 เร็ชปริมชุดสาวที่กระบารร 1000-สารุมกราร 1000-สารุมกราร 1000-สารุมกราร 1000-สารุมกราร 1000-สารุมกราร 1000-สารุมกราร	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN Insection	ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMA รัษสินในกัษภา รระ ประเภทสิสร์ประ	<mark>าหรอนิกส์ใหม่</mark> TION SYSTEM 15 กรยุโรยม 2564 10 01 - เวินซ์เราะมีได้และเอียมเราน TR-1	afu v			
New Crisic St. A03003000001101 vuide: 09:17:32: stérnu Veil universite Veil universite St. A0300300001101 vuide: 09:17:32: stérnu New St. A0300300001101 vuide: 09:17:32: stérnu stérnu stérnu stérnu stérnu struptifie struptifie struptifie struptifie struptifie	ก่อนหนัง ด่อนหนัง รืงสู่ได้: พงขณะแล้ว กองคริสส์ น้ำสร้างสิ่งแล้วน TR-1 แต่สร้างก่อนหนังส่านส่วนเป็นแล้ว TR-1 แต่สร้างก่อนหนังส่วนเสียง หนัดหนังส่วนเล่าน TR-1 แต่สร้างก่อนหนังส่านส่วนเสียงแล้ว หนัดหนังส่วนเล่าน TR-1 แต่สร้างก่อนหนังส่วนเล่าน TR-1 แต่สร้างก่อนหนังส่วนเล่าน TR-1 แต่สร้างก่อนหนังส่วนเล่าน TR-1 แต่สร้างส่วนเล่าน TR-1 แต่สร้างส่วนเล่าน TR-1 แต่สร้างก่อนหนังส่วนเล่าน TR-1 แต่สร้างส่วนเล่าน TR-1 แต่สร้างสร้างสร้างสร้างสร้างสร้างสร้างสร้าง	3 ระบบบริหาร กะพร่ะ นับริจ ของทุลงประบัตราช พระ ก มาบารักรายการ (บส. 04-1) เร้างในเดงกระทั่งระเงาร 1000 - สรุมกราร 1000 - สรุมกราร 1000 - สรุมกราร 1000 - สรุมกราร 1000 - สรุมกราร 1000 - สรุมกราร 1000 - สรุมกราร	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMA วันซึ่งในปล่าก รวด ประเภทชินที่ปล่ง	19 15 าราชได้และเสียม่าน TR-1	afin 1			
New SF: A03003000001101 vuide: 09:17:32. View Bis Motorial: 09:17:32. View Bis Motorial: 09:17:32.	 ก่อนหนัง รังอุเรีย์: พงคมะ และ กอยกรีสส์ รังอุเรีย์: พงคมะ และ กอยกรีสส์ รังว่ามีสุงให้เสมันท่าน TR-1 เม สร้างที่อยูลนักร์เงินเก่าน TR-1 สร้างที่อยูลนักร์เงินเก่าน TR-1 มารัตกร้อยกาม หรือหน้าสนี้ หรือหน้าหรือ 	3 ระบบบริหาร กะพ Govern ทะพาท สามาร์ เมาร์ด ขุมองุณาไม่เป็นกับช สามัตร เ สามาร์ กะคราร เราะรับบองกรรรทัดรายการ (สามาร์ และเราะที่ 1000 - สามารรร 1000 - สามารรรร 1000 - สามารรร 1000 - สามารร 1000 - สามาร 1000 -	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN การแรงกับ (()	ภาครัฐแบบอิเล็ก เผสยพยา เทรอสพด วิทัโปไม่ปอย่า วาร ประเทศไฟที่ปาร์ง	เพรอนิกส์ไหม่ TION SYSTEM 15 กรยุระย 2564 10 01 - เวิชคระยได้แต่มสัมม่าน TR-1	atin T			
New Second State New Second State New Second State Second Stat	ก่ระหานัก รับผู้เรียงของ และ กออกจีลย์ นักส่งเงินเข่าน TR-1 แ เข้าส่งเงินเข่าน TR-1 แ เข้าส่งเงินเข้าน TR-1 แ เข้าน TR-1 แนน TR-1 แ เข้าน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR-1 แนน TR	3 ระบบบริหาร NEW GOVERN Truror สามหาร เปลร์ด จูแลยุดหน่ายเสียต่าย สังคิะ (เปลร์) สมมณฑิต์ 1000-สารมาราร 1000-	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN routerrăni	ภาครัฐแบบอิเล็ก JAGEMENT INFORMA วิธศึมในช่วยว รร ประเทศสิสโปซ	เพรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM 15 กรรรรษ 10 01 - เวิลต์รรชได้และเครียม่าน TR-1	ศัก 1			
New Second New Second	ກ່ອນຫນັກ ກ່ອນຫນັກ ຈົນຊີຣ໌: ຈັນຊີຣ໌: ກ້ອນກ້ອນຄືແຮ້ ກ້ອນຄົນເຮັດ	3 ระบบบริหาร NEW GOVERN Truron คนหน่ะ ปะวิต จูแสงุกษณ์ประมิกษ์พ สังหะ เ สังหรือมองการ สังหรือมองการ 1000- สำนายราร 1000- สำนาย 1000- สำนายราร 1000- สำนาย 1000- สำนาย 1000- สำนาย 1000- สำนาย	กาพที่ 7 การเงินการคลัง INMENT FISCAL MAN routurrănă	ภาครัฐแบบอิเล็ก JAGEMENT INFORMA วงสัมในแก่ฟาก วงส ประเภทส์ปอร์ช	เพรอนิกส์ใหม่ TION SYSTEM 15 กรยุรรษ 2564 10 01 - เริ่มรักราชได้แต่มสัมต่าน TR-1	<i>ส</i> ับ •			
	ດ້ອນຫນັກ ອີຍຊີອີ: ພາຍແນນເປັກເອນເຈັນສີ ເຈົ້າທີ່ສຸດທີ່ອີດເຈັນເດັບ TR-1 ເຊ ອາໂອເຊີຍເອົາມະ ກາໂອເຊີຍເປັດເຊັນ ການເລີຍເຮືອນ ເຫລືອເຮືອນ ເຫລືອເຮືອນ ເຫລືອເຮືອນ ກາຍແຜ່ນີອແຜນທາກ ກາຍແຜ່ນີອແຜນທາກ ເມືາສະແຫນ້ອນ	3 ระบบบริหารร NEW GOVERN huma คินหน่ง: มันวิต ขุณฑารประมิทธา สมมารที่เช่ เร้าสามารกร์เช่ 1000 - สามาราร 1000 - สามาราร	กาพที่ 7 การเงินการคลัง INMENT FISCAL MAN Insuevrani	ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMA วัลสิปปนกษาก รวด ประเทศให้ปนกษาก เม	15 กรกฎรคม 2564 10 01 - เร่าช่งราชได้แผ่งสังหร่าน TP-1	ன்ப ர ப			
	ດ້ອນຫນັກ ອ້າງຊື່ອີ: ພາຍແນ ແລະ ກອນຄົນສີ ນຳສາດເຊື່ອນດ້ານ TR-1 ແ ເກັນຕ່ອງແກ່ວ່າເປັນແກນ TR-1 ກອ້າງຄ່າງເປັນເຫັນແມ່ນ ແລະ ກອ້າງຄ່າງເປັນ ກາຍແນ່ນອາເມດກາກ ນາຍແນ່ນອາເມດກາກ ນາຍແນ່ນອາເມດກາກ	3 ระบบบริหาร ทยพร่ะ เบริต ขุมงทุกษร์เสรีตร์ พระ ส พระ สงหรือขุมงกรรษัตร เรางที่มายการ (ม.ศ. 04-1) เรางที่มายการ (1000 - สรุมศตรร 1000 - สรุมศรรร 1000 - สรุมรร 1000 - สรุมรร 1000 - สรุมรร 1000 - สรุมรร 1000 - สรุมรร 1000 - สรุมรร 1000 - สรุมรร	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็ก เลgement informa วังสัปปนกษาก รวด ประเภทสินที่ว่าส่ง	15 ารกฎาคม 2564 10 01 - เริงส์ครายได้แต่งสิ่งแก่าน TR-1	ອ້ານ 1			
	ດ້ອນຫນັກ ອ້າງຊີຊີ: ເຫດແນ ແລະ ກອນຄົນສ່ ນຳສາດເຊີຍແຕ່ການ TR-1 ແ ອ້າງກາດເຊີຍແຕ່ການ TR-1 ແ ອ້າງກາດເຊີຍແຕ່ການ TR-1 ແ ອ້າງກາດເຊີຍແຕ່ການ TR-1 ແ ອ້າງກາດເຊີຍແຕ່ການ TR-1 ແ ອ້າງກາດເຊີຍແຕ່ການ TR-1 ແ ອ້າງການເຊີຍແຕ່ການ TR-1 ແ	3 ระบบบริหาร NEW GOVERN human Menurals: มันสัตรูแลงทุกหน้มรมีการ มาบารักรายการ (แส. 04-1) 1 รักษ์ในแรงกระทักรายการ 1 รักษ์ในแรงกระทักรายการ 1 รักษ์สาวารีกระ htm เป็นแหะกรัตยแต่ประโยชน์ 1 รักรวิ20030300003	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN PRABLEYSING	ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMA วังส์ไปในประก รวด ประเภทสินที่ประ	15 กราย 2564 10 01 - เริ่าต่ะระชได้แต่มสัมม่าน TR-1				
	(ก่อนหมัว) ชิษฐ์รีร เขางาน และ กอบคริษ ชิษฐ์รีร เขางาน และ กอบคริษ มาร์กร์อนูลประเมินร่าน เราะ มาร์กร์อนูลประเมินร่าน เราะ มาร์กร่อน รายอนเมืองเฉลาราร มาระบบเมืองแลกราร มาระบบเมืองแลกราร มาระบบเมืองเลลาราร มาระบบเมืองเลลาราร	3 ระบบบริหาร NEW GOVERN human Interest: เป็นสัตรูแลงกูลหนึ่งแต่สามาร มาบาทักรายการ (บ.ศ. 04-1) เร้างหนึ่งแต่ครางที่สามาร 1000 - สามาราช 1000 - สาม	กาพที่ 7 การเงินการคลัง NMENT FISCAL MAN Transcription	ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMA รังสัปนันประก รรด ประเภทสินส์ประร แพร่งระองใน	15 การถูกคม 2564 10 01 - มัวสราชชไม้แต่มสับเล่าน TR-1 2564 * <u>6419400</u> ชาชายังสิน				

รายละเอียดรายการนำฝาก

- ประเภทเงิน

ระบุประเภทเงิน	โดยกดปุ่ม	~
۲	ч .	

เลือก

กรณีเงินสด/เซ็คผลประโยขน์ กรณีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง กรณีเงินฝาก ธปท.เงินกู้เพื่อช่วยกองทุนฟื้นฟูการเงิน FIDF3 กรณีเงินฝาก ธปท.จากเงินกู้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ FIDF1 กรณีเงินฝาก ธปท.เพื่อการบริหารหนี้ ตัวอย่างระบุเป็น "เงินสด/เช็คผลประโยชน์"

- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ
	โดยจะสัมพันธ์กับรหัสรายได้ ในรูปแบบ YY19XXX
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	19 คือ ค่าคงที่
	X คือ ประเภทของหมวดรายได้ตามประเภทเงินที่นำส่ง
	ตัวอย่างแสดง 6419400
- เลขที่ใบนำฝาก	ระบุเลขที่ใบนำฝาก จำนวน 16 หลัก
	ซึ่งมีรหัสเป็น DDMMYYXXXXXXXXX
	DD คือ วัน
	MM คือ เดือน
	YY คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ ค.ศ.
	X คือ ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง
	ตัวอย่างระบุ 1507210300300003
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินรายได้แผ่นดินที่นำส่ง
	ตัวอย่างระบุ 100,000 บาท

ให้กดปุ่ม (ภายงการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

กรบันทึกรายการ			
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ห้าอธิบาย	
สำเร็จ	S001	ครวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03	
คำเคือน	W0401	ตรวจสอบเลขที่ใบนำฝากให้ตรงกับรหัสอ้างอิงที่ได้จากธนาคาร	



หลังจากนั้น ให้กดปุ่ม 🛈 เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 10

ระบบบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการนำส่งของหน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จ ได้เลขที่เอกสาร 12XXXXXXX ตามภาพที่ 10 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม 🔲 แสดงข้อมูล	เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11
กดปุ่ม 🤇 สร้างเอกสารใหม่	เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง
	หน้าจอตามภาพที่ 12

กดปุ่ม	$\left(\right)$	ค้นหาเอกสาร)
กดป่ม	$\left(\right)$	พิมพ์รายงาน	

เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 13 เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 14

avirta tott ta				;
ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาบ	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ	1200002177	03003	2021	พักรายการ

ภาพที่ 10

กดปุ่ม แห่งแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกตามภาพที่ 11 ระบบแสดงหน้าจอบันทึกการนำส่ง เงินของหน่วยงาน

GFMIS Thal and		NEW GOVERNMENT FIS	CAL MANAGEMENT INFORMATIC	DN SYSTEM		
พัฒนุโข้ : A03003000001101	ชื่อผู้ใช้: และสอบ UST กอรมเลี้ยงในและ เริ่มที่ก ดูแลรูกหน่วมเม็กปาก เสียรัก ะ การอย่างักษ์					
ทั่งสู่ระบบเมือ : 09:17:32 รู้มีอการใช้งาน อัณูกผู้ใช้ แก้โชรหัสม่าน	น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบบพักรายการ (มส. 04-1) ดัวทั้งอยู่อย่างสนับแทน TR-1 สำหรับอากราทั้งรายการ					
อกงากระบบ สถับผู้16	เลขที่ใบบันทึกรายการจัดเก็บรายได้	1200002177 2021	เลขที่เอกสารกลับรายการ			
ระบบน่าสง	ผู้บันทึกรายการ	A03003000001101				
จัดเก็บรายได้						
ปาสลเงิน	รพัสหน่วยงาน	03003	วันที่ในใบนำสาก	15 mmgawa 2564		
102-1 = มักส่งเงินเฉยะล่านรายการ	-r-å.d	กามสนารักษ์		15		
102-2 » นำส่งมันแบบพักรายการ	shimun	1000 - Hatenna	Y the second sec	10 (Auto)		
104-1 » น้ำส่วเว็บ TR-1 สำหรับแอกสาร กรายการ	รฟัสหน่วยเบิกจ่าย	0300300003 กองปริหารศารศรีย	ประเภทเงินที่น่าสง	01- น่าส่งราชได้แม่นดินผ่าน TR-1	Ÿ	
804-2 > นำต่อวิจางสรงบประมาณปีก่อน บนพักรายการ	ดารห้างอิง	R640715001				
การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจำยอง	ข้อมูลพื้วไป รายการนำสาย					
1019	รพัสสุนย์คันทุนผู้ป่าส่ง	0300300003				
เมนูลัคไป (กลับหน้าหลัก		กขงมริหารกรรดดิง				
	ารพิษณาระบบราย	03003 กามอนาริกษ์	าพัสรายได้	821 คยหนึ่ยเงิมผู้		
	ศำอธิบายเอกสาร					
	บันพึกนำส่งรายได้แผ่นดิน TR-					
			าลอาสารโหม่		(

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการนำส่งเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 12

New GFMIS That and the second		ระบบบริหารเ New Govern	าารเงินการคลัง IMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMA	ทรอนิกส์ใหม่ поง system	
าทัลผู้ใช้ : A0300300001101 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 รู้มีอาาวไข้งาน ร้อมูอผู้ใช้ แก้ไขรหัสม่าน	ชื่อผู้ใช้ : พลอยบ UAT กองคลังส่ว น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบ หร้างข้อมูลนำค่มงินผ่าน TR-1 เ	นของ ดำเหน่ง: บันทึกชุณหมูกของวิทยาก สังทีด: ก บบทั้กรายการ (นส. 04-1) รำหรับเอกสารพักรายการ	สมอนสร้างข้			สร้าง คันหา
าะบบน้ำส่ง	รพัสหน่วยงาน	63003 พัฒนิกษ์	٩	ว้าที่ไปเกิดสาย	15 กรณุวคม 2564	
» จัดเก็บรายได้	รพัสพื้นที่	1000 - ארואמנגלא	~	430	10	
⇒ นำส่งเงิน	ารสังหม่วยเมืองร่วย	0300300003	(a)	ประเภทสินที่ปกต่ะ	01 - น้ำส่งรายได้แผ่นดินผ่าน TR-1	~
นส02-1 × นำส่งเงินแบบผ่านวายการ	การตัวสถึง	กธ.พ.ริพารการคลัง				
ນສ02-2 » ນໍາທ່ານອື່ນແບບທີ່ກາງແຕງຮ						
นสอง-1 » นำส่งเงิน TR-1 สำหรับแลกสาร พักรายการ	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝา	ñ				
ນສ04-2 > ນຳສໍາເດັນນອກຈບປຽສມາໝປີກ່ອນ ມນນສົກຮານກາຣ	วจัสสุนย์สัมรุน ผู้นั่วส่ง	0300300003 กลงมันการคลัง	٩			
» การบันพีกรายการเงินทุนสำรองจำยอง เหลือ	รพัสแบประมาณ	60060 maaaniinii		าทัสรายได้		٩
	สำอธิบายเอเหาร					
ឈរួម៉ាស់វ (ករបែលជាអតិក			(रंगहर	การจังศัก]		
						(ถัดไป)

ภาพที่ 12

กรณีกดปุ่ม (คนหาเอกสาร) เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 13

New GFMIS Thai		ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ New government FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM					
าพัสธุ์ไข้ : A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : พลสอน และ กลองอีลสำนาลาง ค่าแหน่ง : บันศึก สูนอยุการประเมิดว่าย ซึ่ งศึ ด : กามสนาวิถีกม่						
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 คู่มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรทัศม่าน	น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบบพักรายการ (น คันหาข้อมูลนำส่งในผ่าน TR-1 สำหรับแอกสารพักราคก	1 8. 04-1) N					
ออกการกระบบ สลัมสูโต้ ระบบน้ำสิ่ง	ดับหา ดันหาคามเลขที่เอกลาร ดับกาตาดเงือนไขอับ						
» จัดเก็บรายได้	และที่ในน่าส่ง	ãi l					
⇒ น้ำซึ่งเงิน นส02-1 - น้ำสั่งเงินแนนผ่านรายการ	Development	2564 ~					
นส02-2 = นำส่งเวินแบบพักรายการ		(รีมคัณหา					
นส04-1 » นำสังเงิน TR-1 สำหรับเอกสาร พักราชการ	าพัสหน่วยงาน	03003					
นส04-2 » นำส่งเว็บขอกสบประมาณปีก่อน แนนหลักรายการ	าหัสงหม่วยเมิกจ่าย	יז אור אור אור אור איז					
> การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจำยุคง เหลือ							
เมนูถัดไป กลับหน้าหลัก							
		ภาพที่ 13					

กรณีกดปุ่ม (พิมพ์รายงาน) เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 14

			รายงานก นส04-1 - 1	าารรับรายได้และนำส่งเงินคงคลัง มำส่งเงินผ่าน TR-1 แบบพักรายก	าร		หน้าที่	1 จากทั้งหมด 1
เขที่เอกสาร : 2021 - 12 ระเภทเอกสาร : 01 - นั่งสัง วนราชการ : 03003 - ก นหรี่ : 1000 - ส่ว	00002177 เรายได้แผ่นดินผ่าน TR-1 รมชนารักษ์ นกลาง					เลขที่ระหว่าง วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายก สถานะ	ณ่วยงาน : : 15/07 าร : 15/07 : เอกสา	7/2564 7/2564 เวที่ถูกพักไว้
น่วยเป็กจ่าย 103003000	03 - กองบริหารการคลัง	10000 8 00000				การอางอิง	: R640	715001
ปรรทด เดษค/ รทสบญช วยการที่ เครดิด	ขอบญช	การกาหนด	หมวยตบทุม	แหลงเงินทุน	<u>เงินผาก</u> คลัง ธ.พาณิขย [์]	เจาของ เห เงินฝาก บั	ลาของ โญชีย่อย	าติสุธออ
		จำน	วนเงิน รหัสงบประมาณ		ข้อความในรายการ			
		กิจกรรมหลัก		กิจกร	1999			รหัสหน่วยงานดูดำ
1 เครสิด 1101010101	เงินตดในปีอ	0300300003	0300300003	GL) 6419400 สบราชโตอื่น	หมวกพยดุ			
1 101010101	1141011480	100	0,000.00 03003	กรมธนารักษ์	บันทึกนำสงรายได้แม่นดิ	u TR-1		
		P1000	สวนกอาง					
2 ເສນີຫ 1101020102	ພັດເວັດແລະຄຸດສາງທາງເວັດ.	0300300003	0000000000	6419400 มหายใดกี่ย				
2 INUM TIOTOZOTOZ	คงคลัง ที่ 1)	100	0,000.00 99999	บัญชีเงินคงคมังที่ 1(TR1)	บันทึกบำสงรายได้แม่นดี	u TR-1		
		P1000	ส่วนกลาง					
หมายเหตุ					¥			
ผู่บันทึก					ยือนุมัติ			
<u> </u>)		(
กรณีออกจา	กระบบ ให้	_้ เักดปุ่ม	ออกจากระ	งาพท 14 บบ เพื่อออกจาก [.]	ระบบงาน ตามร	าาพที่ 15		
กรณีออกจา	กระบบ ให้	เ ักดปุ่ม	ออกจากระ	งาาพท 14 บบ เพื่อออกจาก [.]	ระบบงาน ตามร	าาพที่ 15	5	
กรณีออกจา	กระบบ ให้	กักดปุ่ม	ออกจากระ ระบบบริ NEW GO	งาาพทา14 บบ เพื่อออกจาก หารการเงินการคลังภาครั overnment fiscal managem	ระบบงาน ตามร รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ENT INFORMATION SYSTE	าาพที่ 15 ใหม่		
กรณีออกจา	กระบบ ให้ รัญรี: แครง แม่ กอเค ขันที่กรายการ	รักดปุ่ม เรียวแกก คณะนะ	ออกจากระ ระบบบริ NEW GO	มาเพท 14 บบ เพื่อออกจาก หารการเงินการคลังภาคร้ พระ การเหน	ระบบงาน ตาม <i>ร</i> รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ _{ENT INFORMATION SYSTE}	าาพที่ 15 ใหม่		
กรณีออกจา พระ GFMS Chal	กระบบ ให้ รื่อสูเรี: แต่ตอบ แล้ กอเต <mark>ขันที่กรายการ</mark> เราะภับนรียงทันหางแล้อ	รักดปุ่ม เรียวแกรง คัณหน่ะ และโอง เองหรร	ออกจากระ ระบบบริร NEW GO	มาเพท 14 บบ เพื่อออกจาก' หารการเงินการคลังภาครั overnment fiscal Managem	ระบบงาน ตามส รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ENT INFORMATION SYSTE	าาพที่ 15 ใหม่		
กรณีออกจา พระ กระบารห์กระบาร เริ่า กระบารห์กระบาร กระบา กระบารห์กระบาร กระบา กระบารห์กระบาร กระบารห์กระบาร กระบารห์กระบาร	กระบบ ให้ รัญรี: แครง แม่ กระค บันที่กรายการ ครายกับพัดภัณฑางเสีย ()	รักดปุ่ม เองนอง คินเปล นนประบองกา ระบบบริหารงบ ระบบจัดซื้อจัดจ้	ออกจากระ ระบบบริก พยพ GC ประมาณ ประมาณ	มาเพท 14 บบ เพื่อออกจาก หารการเงินการคลังภาคร้ พระ การเงินการคลังภาคร้ พระ การเงิน	ระบบงาน ตาม <i>เ</i> รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ENT INFORMATION SYSTE	าาพที่ 15 ใหม่		
ກຽໝີ່ອອກຈາ ເອັງ ເຊິ່າ 403003000001101 ສາມເສົາ 00:17:32 າວີຮ້າມ ທານບາ ສາມຊີເຮັ ສີຍກາງບາກກິທ້ອາກາງ	กระบบ ให้ รังสุร: เหตอน แม่ กองค เราะหวันมีความสา (โกรง	รักดปุ่ม เรงระแกก คนเหน่ะ แนปอง เหตุกา ระบบบริหารจบ ระบบบริหารจบ	ออกจากระ ระบบบริร ุ่งเกิด จุษาราชประวัตราช ประมาณ	มาเพท 14 บบ เพื่อออกจาก' หารการเงินการคลังภาคร้ overnment fiscal managem	ระบบงาน ตามร รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ENT INFORMATION SYSTE	าาพที่ 15 ใหม่		
ກຽໝີອອກຈາ ເອັງ ເຊິ່ງ ເຊີ່ງ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ	กระบบ ให้ รัญรีร์: หลอย แล้ กอะค บังทีกรายการ เราะภัยมันที่เห็นหันหันเสีย () () () () () () () () () () () () ()	รักดปุ่ม เอง่วและ คันเฟะ นอง่วและกา ระบบบริหารงบ ระบบบริหารงบ ระบบเบิกจ่าย	ออกจากระ ระบบบริส NEW GO ฉันเกิด ดูแลๆคนประเนิดร่าย ประมาณ ก่าง	มาเพท 14 บบ เพื่อออกจาก' หารการเงินการคลังภาครั wernment fiscal managem	ระบบงาน ตามร รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ENT INFORMATION SYSTE	าาพที่ 15 ใหม่		
กรณีออกจา จักรณีออกจา จักรณ์อากจะ จะแล่ะ เชา:7:32 ราชังน จะแล่ะ เชา:7:32 ราชังน จะเป็นเป็น เชา:7:32 ราชังน จะเป็น เชา:7:32 ราชังน ราชีงน ราชังน ราชังน ราชีงน ราชังน ราชีงน ราชีงน ราชชางน ราชีงน ราชีงน ราชชางน ราชีงน ราชชางน ราชชางน ราชีงน ราชชางน ราชางน ราชชางน ราชชางน ราชางน ราชชางน ราชางน ราชางน ราชชางน ราชางน ราชางน ราชชางน ราชางน ราชางน ราชชางน ราชางน ราชางน ราชชางน ราชางน ราชางน ราชชางน ราชางน ราชางน ราชชางน ราชางน ราชางน ราชชางน ราชางน ราชางน ราชชางน ราชางน	กระบบ ให้ รังผู้รับ แลกอน แม่ กอนค เราะหัวแล้าเพิ่งสางเปลี่ย () () () () () () () () () () () () ()	รักดปุ่ม เราะบบริหารงบ ระบบริหารงบ ระบบเบิกจ่าย ระบบรับและนำ	ออกจากระ ระบบบริก พยพ GC ประมาณ ประมาณ ส่งรายได้	มาเพท 14 บบ เพื่อออกจาก' หารการเงินการคลังภาคร้ พหะ maar	ระบบงาน ตามร รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ENT INFORMATION SYSTE	าาพที่ 15 ใหม่		
กรณีออกจา โร (การณีออกจา เร (การสะ เร (การสะ กระ เร (การสะ กระ เร (การสะ กระ เร (การสะ กระ กระ กระ กระ กระ กระ กระ กระ กระ กร	กระบบ ให้ รัญโร่: เหตอบ List กอยค บันทีกรายการ เราะงบันทั่ง/พัฒรางเปลี่ยง () () () () () () () () () () () () ()	รักดปุ่ม เรงระแกก คนเหน่ะ แน่ประเทศกา ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบรินเละนำ ระบบรับและนำ	ออกจากระ ระบบบริท ุ่ง รับเกิด ดูแตๆคะแว้อะเร็กร่าย เประมาณ ก่าง ส่งรายได้ ประเภท	มาเพท 14 บบ เพื่อออกจาก' หารการเงินการคลังภาครั overnment fiscal managem	ระบบงาน ตามส รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ENT INFORMATION SYSTE	าาพที่ 15 ใหม่		
กรณีออกจา จังการเการที่ส่งการ เริ่งการเการที่ส่งการ เริ่งการเการที่ส่งการ เริ่งการเการที่ส่งการ	กระบบ ให้ รังกับระเทศ (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	รักดปุ่ม เราะบบริหารงบ ระบบริหารงบ ระบบริหารงบ ระบบริหารงบ ระบบริหารงบ ระบบริหารงบ ระบบริหารงบ ระบบริหารงบ ระบบริหารงบ ระบบริหารงบ	ออกจากระ ระบบบริ ุ่มเกิ ลูแตๆเหม่องเร็กร่าง ประมาณ ส่งรายได้ ประเภท รัพย์ถาวร	มาเพท 14 บบ เพื่อออกจากฯ หารการเงินการคลังภาครั งหระการเงินการคลังภาครั พหะ การแก่ง	ระบบงาน ตามร รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ENT INFORMATION SYSTE	าาพที่ 15 ใหม่		
กรณีออกจา โร (403003000001101 ระบบสี: 00:17:32 าริชาน เสียงรับสารม สองสรีร์ สองกรายการที่ห้องการ	กระบบ ให้ รัญโร่: เหตอบ LAI กอยค บันทีกรายการ เราะหวันเทียงพัฒนาเสียง (บันคิด) (บันคิด) (บันคิด) (บันคิด) (บันคิด) (บันคิด)	รักดปุ่ม เรงรรมกา คนหน่ะ เรงรรมบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ ระบบริหารจบ	ออกจากระ ระบบบริร NEW GO มันถึก ดูแตรงแปวะเนิดจ่าย ประมาณ ถึง สงรายได้ ประเภท รัพย์ถาวร	มาเพท 14 บบ เพื่อออกจาก' หารการเงินการคลังภาครั งvernment fiscal Managem	ระบบงาน ตามส รัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ENT INFORMATION SYSTE	าาพที่ 15 ใหม่		

ภาพที่ 15

4.2 การนำส่งเงินรายได้เงินนอกงบประมาณฝากคลังผ่านบัญชีเงินฝากธปท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 1)
 เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอ
 บันทึกรายการ ตามภาพที่ 16

New GFMIS Thal and	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าพัสญิธี : A03003000001101 เข้าสู่ระบนเมื่อ : 09:17:32 อุนัสแกรโข้ยาม จัณระมีใช้ มกัสรหัสสาม สมกรากระบบ สตัวผู้ใช้	ซึ่งผู้ใช้ รากแรกข ปลัก กละครับส่านกราย - ดำนหนึ่งระบันทึก ขุณกุญาทนังหนักข่าย - สังพัฒ รากมอบานักข่ - <mark>บันที่กรายการ</mark> สร้านวันทักษณีแทนปลังนอกสาร
เลือกรายการที่ต้องการ อนูลัดไป (กลับพน้าหลัก	ระบบบริหารงบประมาณ
	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ระบบเนิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้
	ระบบบัญชีแยกประเภท
	ระบบบญชสนทรพยกาวร
	ภาพที่ 16
กดปุ่ม 👓	บ บรับและนำส่งรายได้ เพื่อเข้าสู่เมนูนำส่งเงิน ตามภาพที่ 17
~	
GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ New Government FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าทัศษูไข้ : A0300300001101 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 ผู้มีเอกรรัฐสาม จัณนุษยู่ไป แก้ไหรรัฐสาม ออกรากระบบ ครับมีไร้	ซึ่งผู้สร้างของขนายสากออกอิสารแนกรรร ที่หนดหนึ่ง: มันศึก รุณหญาหายวิทยาอิการ์ทร ที่สถึด รายมะยางรักษ์ - นั้นที่ที่กรายการ สารังวยังที่มีกับพื้นหาปอง และสาร
เลือกรายการที่ต้องการ	ระบบบริหารงบประมาณ
enderstred i service const	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
	ระบบเบิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้ • โอเก็ญรายได้ • ปาส่งเงิน > การบันที่กรายการเงินทุนสำรองง่ายคงเหลือ
	ระบบบัญชีแยกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

ภาพที่ 17

กดปุ่ม **มาส่งเงิน** เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส04-1 นำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสารพักรายการ ตามภาพที่ 18



ภาพที่ 18

กดปุ่ม นส04-1 » นำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสารพักรายการ เพื่อเข้าสู่การบันทึกการนำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสารพัก รายการตามภาพที่ 19

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกรายการรับเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูล ส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป และรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 19

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM							
รพัสดุปีชั : A03003000001101 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 สู่มีอาราโช้งาม รัสบุลปูรีซ์ มกัโบรพัสเกิม	รื่อผู้ใช้: คลสอบ UAT กอยเด็สร้าง น้ำสั่งเงินเผ่าน TR-1 แบ สว้างข้อมูลน่าส่งใหม่าน TR-1 ป	และระ สำเหน่ง: กับถึกรูแลรู่แหม่แหน่มาร์าย สังดั บบพักรายการ (บส. 04–1) การับเอกการพิวรายการ	ระ กรมถางวักษ์			สร้าน ดังสา		
ออกจากระบบ สกับรู้ใช้ ระบบน้ำส่ง • จัดเก็บรายได้	รพัฒนว่ออาน รพัฒนิมพี	03003 สมสมาชิตร์ 1000 - ส่วนกลาง	(a) ~	วันที่ในในประโรก จรด	15 плајзен 2564 10	۵		
» นำต่อสิน นส02-1 - น่าต่อสินแบบสำหรายการ นส02-2 - น่าต่อสินแบบส์กรายการ	วที่เขณวองมิกข่วย การข้องซิล	0300300003 กองเร็กวรการครั้ง	٩	ประเภทสินที่ประ	02 - น่าสั่งในฝากคลั่งร่าน TR-1	×		
นส04-1 » น่าส่งเว็น TR-1 สำหรับแอกสาร พักราชการ	ร้อมูลทั่วไป รายการมีระไป							
นตป4-2 × น่าส่วเว็นนอกระประสารณีที่ก่อน แบบพัดรายการ	วษัตตุนย์ดับอุนผู้นำส่ง	ດ300300003 ຕຣະນາໃຫາງກາງກະສະຫະ	٩					
» การบันทึกรายการเสียงรุนสำรรจจำยอง เหลือ	จพัดงบบระมาณ	03003 manunicá		หลัดบัญชีเงินฝากคลัง (3พธิกท้าย)				
ເມນູຕົ່ສໄປງ ກອັດຫນັກໜັກ	สำอธิบามอาหาร							
			(में अग्र	การมินทึก		(ดัดไป		

ภาพที่ 19

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 20

NEW 403003000001101	ซื้อมู่ใช้; พละอย (มา กองคลังท่านคนา ทั้นมาน่ะ บันทึก ละอาการประเม็กร่าง ซึ่งก็ด: กระยะเวล้กร่ สร้าง							
ซ้าสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 (มีออาจใช้งาน ร่อมูลผู้ใช้ แก้โขรมัสะเ่าน ลอกรากระบบ สถับอิโซ้	<mark>นำส่งเงินผ่าน TR-1 แห</mark> สร้างข้อมูลน่าส่งงินผ่าน TR-1 ข	บบพักรายการ (นส. 04-1) กับอันดกลามพักรายการ						
ระบบน้ำส่ง	ราสัสหรน่วยงาวน	03003 กามมารักษ์	٩	ว้นขึ้นในน่วย่าย	15 กรกฎาคม 2564	Ē		
จัดเก็บรายได้	วพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	43M	10			
น ำปงเงิน	รพัสหน่วยเนิกร่าย	0300300003	٩	ประเภทเดินที่ม่วย่ง	02 - น้ำสังเงินฝากคลังผ่าน TR-1	•		
ส02-1 = นำสั่งเงินแบบผ่านรายการ ส02-2 = นำสัมอินแบบพักรายการ	การตัวงมิง	R640715002						
สมิ4-1 » นำสั่งเป็น TR-1 สำหรับเอกสาร การการ	ข้อมูกทั่วไป รายการนำฝ่า	9						
ส04-2 » น้ำสันจีนบอกรบประมาณปีก่อน มนพักรรมการ	วหัสสูนบ์คันกุษยู่นำส่ง	0300300003 กละบาทาาการคลัง	٩					
การบันที่กรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง เชื่อ	รพัสงบประมาณ	03003 กามการโกษ์		รหัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)				
	คำออิบารเอกสาร							
เมนูเรียน) เกสับหนาหมด			<u> </u>					

ภาพที่ 20

ข้อมูลส่วนหัว	
- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- วันที่ในใบนำฝาก	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 🖻 ระบบแสดง 🦲 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 15 กรกฎาคม 2564
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
- งวด	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
- ประเภทเงินที่นำส่ง	ระบุประเภทเงินที่นำส่ง โดยกดปุ่ม 🗠
	เลือกเป็น 01 - ราชได้แผ่นดินผ่าน TR-1 02 - เงินฝากคลังฝาน TR-1
	"O2 – เงินฝากคลังผ่าน TR-1"
- การอ้างอิง	ระบุการอ้างอิงตามเอกสารการรับเงินนอกงบประมาณ
	ฝากคลังของตนเอง (RB) ในรูปแบบ RYYXXXXXX

R คือ ค่าคงที่ Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน ของหน่วยงาน ตัวอย่างระบุ R640715002

ให้กดปุ่ม 👦 เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 21

New GFMIS Thai		ระบบบริหารการเงิน NEW GOVERNMENT F	มการคลัง. FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กทระ IAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ system				
าลัสผู้ใช้ : A0300300001101	ชื่อผู้ใช้ การสอบ ปลวี การสอบปลวี การสอบปลวี เป็นขัก สูแลกฎารหน่วยเป็นที่ว่าย ซึ่งส์ด: การสอบ วิกษ์								
เข้าสู่ระบบเมือ : 09:17:32 ดูมีออารโข้งทม ข้อมูลผู้ใช้ แก้โขวหัสผ่วม ออกจากระบบ ตลับดีใช้	น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบบ สร้างขัฒูหน้าส่งมีนผ่าน 58-3 สำห	พักรายการ (นส. 04-1) วันเอกสารพักรายการ							
ระบบน้ำส่ง	บริสพร์อยสาม	03003 ศรมชนารักษ์	٩	วันที่ไปสิบปาต่าก	15 กรกฎาคม 2564	Ē			
> จัดเก็บรายได้	วษัสสั้นซี	1000 - ส่วนกลาง	~	43M	10				
» น้าส่งเงิน	รษัสหน่วยเป็กร่วย	0300300003	٩	ประเภทสินที่ประ	02 - นำส่งเงินฝากคลังฝ่าน TR-1	~			
นฮ02-1 - นำส่งมีหมุยขย่างรายการ	การข้างอิง	10405915900							
นต02-2 × นำส่งเงินแบบพักรายการ		1010112002							
นส04-1 » นำส่งเวิน TR-1 สำหรับเอกสาร พักรายการ	ข้อมูลพิ่วไป รวยการนำฝาก								
นส04-2 × นำส่งมีขนอกงบประมาณปีก่อน แบบพักรายการ	รพัสสูนย์ดับทุนผู้นำส่ง	0300300003 กละเปริ่มาวการคลัง	٩						
» การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหลือ	วพัสงบประมาณ	03003 เกมสนาโกษ์		รหัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักห้าย)					
121 522 5	ศาลธิบายเฉกสาร								
นญูกัดไป) กลับหน้างสัก	บันทึกน่าส่งมีแผ่ากคลังผ่าน	TR-1							
				ars:0/u#n		(อัลไป			

ภาพที่ 21

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300003
- รหัสงบประมาณ	ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลักแรกของ
	รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่งให้อัตโนมัติ
	ตัวอย่างแสดง 03003
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบบแสดงรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 3 หลักท้าย
(3 หลักท้าย)	ให้อัตโนมัติ จากรหัสบัญชีเงินฝากคลังที่กรอกใน
	รายการนำฝาก
- คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกนำส่งเงินฝากคลังของหน่วยงาน

ให้กดปุ่ม **ภษามีนาก** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการนำฝาก ตามภาพที่ 22 และบันทึก รายละเอียดตามภาพที่ 23

GFMIS Thai		ระบบบริหารการเงินก NEW GOVERNMENT FISC	ารคลัง CAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กทร IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	t i
าพัสญ์ใช้ : A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : พลสอม UAT กลาคลังค่านกล	น คำแหน่ง : มันทึก ดูแลทุกหน่วยเนิกข่าย อังกัด : กรมรณารักษ์				หร้าง คัณหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 09:17:32 สู่มือการใช้งาน ข้อมูกผู้ใช้ แก้ไขรดัดเล่าน	บ้ายั่งเงินผ่าน TR-1 แบบ สร้างข้อมูลนำข่อมีนต่าน TR-1 สำห	ศักรายการ (นส. 04-1) มแลกสารศักรายการ				
ออกจากระบบ สถับผู้ใช้	มพัสหน่วยงาน	03003	٩	วันที่ในใบน่าสาก	15 กรกฎาคม 2564	
200011514	วษัสตั้นที่	สมธรรรักษ์ 1000 - สาระออา 1		08	10	
> ORINUSTEIR	รพัสพน่วยเปิกข่าย	0200200002		ประเภทเงินที่นำส่ง	02 - ปัจจัมปังปวดคลีพ่าน 10.1	
» นายงงะน		าลงบริหารการคลัง			And the second of the second second second	10.51
นส02-2 - นำส่งเวินแบบพักรายการ	การตัวสติง	R640715002				
นส04-1 × น้ำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสาร พัตรายการ	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝาก					
นส04-2 > นำส่งเสียนอกงบประมาณปีก่อน	รายละเอียคเอกสาร					
แบนพักรายการ	ประเภทสิน	กรณีเงินสด/เข็ดผลประโยชน์		แหล่งของเงิน	2564 ~ 6426000	
 การบันทึกรวยการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหลือ 	- Marine de Barrison des			ารัส อ้านหารักเสียนประหยัง	มินมากคลัง	
	sector sector		a	THOSE LEAST OF DECISE TIMES		
เมนูอัคไป∥กลับหน้าหลัก	สาขารเสีย					
	THANKS		.0.96			
New GFMIS That		ระบบบริหารการเงินกา NEW GOVERNMENT FISC	ารคลัง AL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทร IAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ ง system	
	ชื่อเสีย ้ : ทรดรบ UST กราะกังส่วนกล	ນ ອຳແຫນ່ລ ະ ບັນຫົກ ອະລາຫານນັກແນ້ກຮ່ານ ອັດກັດ ະ ດານຫນາກັກຜູ້				สร้าง ดับหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 ดูมือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรพัสส่าน ออกจากระบบ สลับผู้ใช้	น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบบ สร้างข้อมูลนำส่งเงินผ่าน TR-1 สำห	พักรายการ (นส. 04-1) โนออสรรษักราชอาร				
ระบบน้ำส่ง	ารศึสหน่วยงาน	03003 naumuliné	a	วันที่ในใบป่าต่าก	15 magneti 2564	Ē
» จัดเก็บรายได้	รหัดพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	1	909	10	
⇒ น้ำส่งเงิน	รหัสหน่วยเป็กด่าย	0300300003	(Q)	ประเภทเงินที่นำส่ง	02 - น้ำส่งเงินฝากคลังผ่าน TR-1	¥
นส02-1 » นำสัสอันแบบม่านรายการ	การข้างสิง	R640715002				
นส02-2 - นำส่งอินะบบทักรายการ						
นสมส-1 ะ เราสองน / 8-1 สามารมเลกสาร พักรรมการ	ข้อมูกทั่วไป รายการนำฝาก					
ນສ04-2 = ນຳກໍລຳນັນນອກການປາສມາເພນີກ່ອນ ແນນເທັກຮາຍກາຮ	รายละเอียดเอกสาร			2.2		
> การบันพีกรายการเงินกรุนสำรองร่ายคง สื่อ	Distrated	กรณีเงินหลุ/เช็คแกประโยชน์		TMB4891117	2564 - 6426000 Gushneñs	
LMB9	วทัสบัญชีเงินฝากคลัง	00901 มันแว่กรับสุขามสนารักษ์	(۵)	รทัสเร็วของบัญชีเงินปวกคลัง	0300306000	
นบูเม็ดไป กลับหน้าหลัก	เลขที่ในนำฝาก	1507210300300003				
	รำนวนเสิน	200,000.0	um o			
	((ข่าลธา	การมันทึก)		

ภาพที่ 23

รายละเอียดรายการนำฝาก

- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 🗹
	เลือก กรณีเงินธด/เข็คผลประโยชน์ กรณีเงินฝากรนาคารเพื่อนำส่งคลัง
	ตัวอย่างระบุเป็น "กรณีเงินสด/เช็คผลประโยชน์"
- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ
	ในรูปแบบ YY 26000
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	26000 คือ ค่าคงที่
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 00901
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุศูนย์ต้นทุนเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300000
- เลขที่ใบนำฝาก	ระบุเลขที่ใบนำฝาก จำนวน 16 หลัก
	ซึ่งมีรหัสเป็น DDMMYYXXXXXXXXX
	DD คือ วัน
	MM คือ เดือน
	YY คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ ค.ศ.
	X คือ ศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง
	ตัวอย่างระบุ 1507210300300003
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินฝากคลังที่นำส่ง
	ตัวอย่างระบุ 200,000 บาท

ให้กดปุ่ม (ภาษมการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

งการบันทึกรายการ			2
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	คำอธิบาย	
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03	
คำเดือน	W0401	ตรวจสอบเลขที่ใบนำฝากให้ตรงกับรพัสอ้างอิงที่ได้จากธนาคาร	
	Uum	ภาพที่ 24	
หลังจากนั้น	ให้กดปุ่ม 🛛 🕅 🕅	กข้อมูล เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 25	
ระบบบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการนำส่งของหน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 13XXXXXXX ตามภาพที่ 25 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม 💷 แสดงข้อมูล	เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 26
กดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่)	เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง
	หน้าจอตามภาพที่ 27
กดปุ่ม 🔒 ค้นหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 2

กดปุ่ม

(ค้นหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 28	3
พิมพ์รายงาน	เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 29	

ารายการ				
ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	ปีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ	1300001367	03003	2021	พักรายการ

ภาพที่ 25

กดปุ่ม (พ่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ตามภาพที่ 26 ระบบแสดงรายละเอียดเลขที่ใบนำส่งให้ ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้น

GFMIS Thai		ระบบบริหารกา NEW GOVERNM	เรเงินการคลั IENT FISCAL M	งังภาครัฐแบบอิเล็กทร ANAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ system	
ราสัสสูโข้ : A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : พงสอบ UAT กองคลังส่วนกลา	 คำแหน่ง: บันทึก ดูแลกุกหน่วยเป็กจ่าย สังกัด: กรมย 	หมารักษ์			สาว คิเลง
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 ผู้มีสการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขราสัตล้าน	บ้าส่งเงินผ่าน TR-1 แบบท่ อร้างขัดขูดบำอังเงินผ่าน TR-1 สำหรัก	โกรายการ (นส. 04-1) ผอกสารพักรรยการ				
ระบบน่ำส่ง	เลขที่ใบบันทึกรายการจัดเก็บรายได้ ผู้บันทึกรายการ	1300001367 2021 A03001000001101		เลขที่เอกสารกลับรายการ เอกสารปรับเพิ่มเดิมฝากคลัง(RX)	WTHERDIT22	
ะ จัดเก็บรายได้						
» นำส่งเงิน	รพัสหน่วยงาน	03003		วันที่ในใบนำฝาก	15 nongoeu 2564	
นส02-1 - น้ำสังเงินแบบผ่านรายการ	รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	v	82M	10	
นส04-1 » นำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสาร พักราชการ	รพัสหน่วยเป็กจ่าย	0300300003 mpindiammaniki		ประเภทเงินที่น่าส่ง	02 - น่าส่งเงินผ่ากคลังผ่าน TR-1	
นส04.2 × นำส่งเงินขอกงบประมาณปีก่อน แนนพักรายการ	การอ้างอิง	R640715002				
 การบันทีกรายการเงินทุมสำรองจ่ายคง 	ขัญลทั่วไป รายการประกา					
	รพัสสูนย์คันทุนผู้นำส่ง	0300300003 08423977077888				
เมมู่อดเป (กอบหมาหลก	รพัดงบประมาณ	03003 ครมะมารักษ์		รพัดปัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)	901	
	สำอธินายะอกการ					
	บันทึกนำสังเงินฝากตลังผ่าน TR	-1				
			(สว้านรถสาวไท	ณ์) (รัณฑ์รายงาน)		(felsi
						(INTO

สร้างเอกสารใหม่ เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง

หน้าจอตามภาพที่ 27

กรณีกดปุ่ม

i : A03003000001101	Colle: were not un the second	กลาง ด้านหน่อะ บันทึก ดูแลบุกหน่วยเน็กจำย	สังกัด : กรมอนาริกษ์			RÍna
สบนปีอ : 09:17:32 ปรีสาน	น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบ	เบพักรายการ (นส. 04-1)				
ใช้ แก้โขรพัฒน่าน	สร้างข้อมูลนำส่งเงินม่าน TR-1 สำ	าหรับแตกสารพักรายการ				
กระบบ สลับผู้ใช้	ารอัสหน่วยงาน	03000	0	วันที่ในใหน่าฝาก	15 program 2564	
ระบบน่าส่ง		กามธนารักษ์	G		10 (00) 90 2000	٣
บรายได้	วทัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	~	438	10	
สิน	รพัสหม่วยเมือร่วย	0300300003	٩	ประมาทเงินที่น่าส่ง	02 - น่าส่งเงินฝากคลังฝ่าน TR-1	~
= นำส่งมีหมวยม่างรายการ	ດານພົວະພັດ	No 4USH IST TING 4				
» น้ำส่งเวินแบบพักรายการ						
» น้ำส่งเงิน TR-1 สำหรับแขเสาร าร	ข้อมูลทั่วไป รวยการนำฝาด					
= นำสำเว็บบอกงบประฉากมีปีก่อน	รพัสสุนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	0300300003	٩			
FINIT		กละเส้นาวการคลิง				
มที่กรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง	รพัสงบประมาณ	. 03003 กามอนารักษ์		รพัฒบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักทั่วเ	5)	
	ต่ำออิบายเอกสาร					
เมนูกัดไป) กลับหน้าหลัก						
				ŀ		
			(นำแหง	การบันทัก		
			A			
						(อัคโน
กรณีกดปุ่ม	ค้นหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายก ระบบบริ	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง	ม่วยงาน ระบบข ภาครัฐแบบอิเล็ก	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่	พที่ 28
กรณีกดปุ่ม	ค้นหาเอกสาร) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ NEW GO	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment Fiscal Man	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณีกดปุ่ม	ค้นหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายก ระบบบริ NEW GO กกา ศัสด์และเลิส์ (และคะส่วนให้คาย)	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment FISCAL MAR	่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณีกดปุ่ม	ค้บหาเอกสาร ค้อมู้เรียงของ เหรือเหรือเ น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบ	เพื่อค้นหารายก ระบบบริ มะพ Go ภะพ ส่งเสน ส่งเหน่ะ ถิ่งถึง (ม.ศ. 94-1)	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment fiscal man	ม่วยงาน ระบบข ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณีกดปุ่ม	ค้นหาเอกสาร • ขณุรีร์ : หลอย เมริกอะครับส่วย นำส่งเงินผ่าน TR-1 แบ หันหารัญญาย่างะวินย่าน TR-1 แบ	เพื่อค้นหารายก ระบบบริ มะพ Go ภะพ คนหน่ะ ถิ่นถึง ของจุดของเปิดข้อง พันหน่ะ ถิ่นถึง ของจุดของเปิดข้อง มะพักรายการ (นส. 04-1) ถ้าชัวมอดการทัศรายการ	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment FISCAL MAN	ม่วยงาน ระบบข ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ เจง รуรтем	พที่ 28
กรณีกดปุ่ม Second	ค้บหาเอกสาร ค้มผู้เข้ : หลอย แผ่ กอะครับช่วย นำส่งเงินผ่าน TR-1 แบ กับอารอัญณะปลงในผ่าน TR-1 แบ กับอารอัญณะปลงในผ่าน TR-1 แบ	เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ พยพ 60 การ คณฑน่ะ ถันต์อ ดูแลดุตระไวอเมือง พ.พ.พ. พ.พ.พ. พ.พ.พ. พ.พ.พ. พ.พ.พ. พ.พ.พ. พ.	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment fiscal man	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ ION SYSTEM	พที่ 28 #**
กรณีกดปุ่ม พระ กรณีกดปุ่ม พระ ระ กรณีกดปุ่ม กรณีกดปุ่ม กรณีกดปุ่ม กรณีกดปุ่ม กรณีกดปุ่ม	ค้บหาเอกสาร ค้มผู้เริ่: หละอบ แห้ กอะครั้งต่วย น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบ หันหารัสมูลน่างส่งในผ่าน TR-1 แบ หันหารัสมูลน่างส่งในต่าน 3 แต่ง	เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กษา กษณะ ถันถึก และคุณช่อนใดส่งน กษณะวิณาภารายการ (มส. 04-1) กษร์และกษารกัดรายศาร เพราะแล้อนใหรีม	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment FISCAL MAN	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณีกดปุ่ม พี่ พี่ พี่ เสม เปลา เปล	คับหาเอกสาร รืงผู้เริ่: พระชบ แล้ว กระเริ่มร่วม ทั่งหารังผูลมัสร้างม่าน TR-1 แบ หันหารังผูลมัสร้างม่าน TR-1 แบ หันหายามแองที่แอกสาร ดับ อาชาราย่าง	เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ พนพระ ถังถึง (แตะดูเพน่อมปัตว) การายการ (แต. 04-1) การายการ (แต. 04-1) การายการ (แต. 04-1) การายการ การการ การการการ การการการการ การการ การการการ การการการ การการการ การการการการ การการการการ การการการการ การการการการ การการการการการ การการการ	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment fiscal man	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ ion system	พที่ 28
กรณีกดปุ่ม ระการณีกดปุ่ม ระการณ์กดปุ่ม ระการณ์การณ์ ระบบราสง ระบบราสง ระบบราสง ระบบราสง ระบบราสง	คับหาเอกสาร รัชผู้ได้: พอลอย และ กอะหลังส่วน น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบ สับหารัชแลงวินีเอกรร อัน เมษาที่เอมช่วน	เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ มหาร เนส์ (และดุษาร์แลยงระ มหักรายการ (แส. 04-1) รำหรัมออกราทักรายการ	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment fiscal man	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณี กดปุ่ม	ค้นหาเอกสาร รับการออน เหา กอกดังก่อน เราส่งเริ่มผ่าน TR-1 แบ กับการอยู่อน่าย่ะเวินท่าน TR-1 แบ กับการอยู่อน่าย่ะเวินท่าน TR-1 แบ กับการอยู่อน่าย่ะเวินท่าน TR-1 แบ กับการอยู่อน่าย่ะเวินท่าน TR-1 แบ กับการอยู่อน่าย่ะเวินท่าน TR-1 แบ กับการอยู่อน่าย่ะเวินท่าน TR-1 แบ) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กยา คณฑะเร้องโรงัน เทศรายกร (มร. 04-1) รางรัมออกราจักรมอาร เทศรายเรื่องไรอัน เทศรายเรื่องไรอัน	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment FISCAL MAR	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณี กดปุ่ง กรณี กดปุ่ง พระ	ค้ามหาเอกสาร รืงผู้เรี: พระชบ เหราอยะจังท่วย นำสร้างสินรับเริ่าน TR-1 แบ กับหารัญขมายสวันต่าน TR-1 แบ กับหารัญขมายสวันต่าน TR-1 แบ กับหารัญขมายสวันต่าน TR-1 แบ กับหารัญขมายสวันต่าน TR-1 แบ กับหารัญขมายสวันต่าน TR-1 แบ กับหารัญขมายสวันต่าน TR-1 แบ) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ ภะพ GC การ สามสตรรณระ เหตุรายการ (มร. 04-1) (หร่วมอดการทัวรายการ เพราะแร้อนไรอัง	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment fiscal Mar	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณี กดปุ่ง พิษพรรณร พรรณร พรรณร พรรณร พรรณร พรรณร์ พรณร์ พรรณร์ พร	ค้ามหาเอกสาร รืงผู้ไร้ : พระชายามรักอะหรับร่วย นักร์เงินเล่าน TR-1 แบ กับหารัญหมัยเงินเล่านเหน TR-1 แบ กับหารัญหมัยเงินสายเหน TR-1 แบ กับหารัญหมัยเงินสายเมือง รับหาราวมเอริกันเกตาร เสีย และที่ในประสะ มิยายโรมราย) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กราช ส่วนหน่ะ ถิ่มถึก สุนธรุกษรโลยมิตร์าน บบทักรายการ (ม.ศ. 04-1) ราชรับมองการทัวรายการ เกษรณร์โลยไรอัง	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment fiscal mar	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณี กดปุ่ง พิษัทธ์ พิษัทธ์ พิษัทธ์ พิษัทธ์ พิษัทธ์ พิษัทธ์ พิษัทธ์ พายาย พิษัทธ์ พายาย	ค้ามหาเอกสาร รืงผู้ไร้ : พระชายามสากอะหรับสวน นารส่งเงินผ่าน TR-1 แบ สันหารัชญายายสาขมหาย TR-1 สัน ค้ามหารัชญายายสาขมหาย สัน ค้ามหารัชมายาราม สัน และที่ในประสะ มิยายโรมราย ราที่เทาประมาณ) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กรา สามหน่ะ ถิ่มถึก และรุกษาย่อมมิกช่าย เทพัรรายการ (ม.ศ. 04-1) (พร้ามออการทัดรายการ เพราะเรื่อมไรเงิ่ม (2564	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระกพระกระจัด	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณีกดปุ่ง กรณีกดปุ่ง พะพรณ์ พรณ์กดปุ่ง พะพรณ์ พรณ์การจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะจะ	 คับหาเอกสาร ร้องรู้รัง ระกอบ เบร กอะครับส่วน ร้องรู้รัง ระกอบ เบร กอะครับส่วน น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบ กับการอัญละต่องวินปาน TR-1 แป กับการอัญละต่องวินปาน TR-1 แป กับการอัญละต่องวินปาน TR-1 แป กับการออกรับสาร กับการออกรับสาร) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กราง สำนสถ (และพุทชวณปิกว่าง บบทักรายการ (มส. 04-1) ถ้างวันและกระกังรายการ 	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระกพยุณาร์กร์	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณีกดปุ่ง พระมีกดปุ่ง พระมีกดปุง พระมีกดปุง พระมีกดปุง พระมีกดปุง พระมีกดปุง พร	 คับหาเอกสาร รับหาเอกสาร รับหารอบ เหราอะหรับส่วน นำสั่งเงินผ่าน TR-1 แบ หันครอบุลแห่งสานปาน TR-1 แป หันครอบุลแห่งสานปาน TR-1 เป็น รับหารอบุลเพิ่มสาน อนประการ หันครีโนประการ หันครีโนประการ หันครโนยวิทราย) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กระ คนหน่ะ ถิ่งถึง (และพุทศวลงใกล่าน บบกัวรายการ (และ 04-1) (หรับและพระทั่งรายการ และ เรร4 (1564)	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระคงพรา FISCAL MAN	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณีกดปุ่ง พระมีกดปุ่ง พระมีกดปุง พระมีกดปุง พระมีกดปุง พระมีกดปุง พระมีกดปุง พ	 คับหาเอกสาร รับหาเอกสาร รับหารอบ เหราอะหรับส่วน นำสั่งเงินผ่าน TR-1 แบ หันครอยู่อย่างส่งในน่าน TR-1 แบ หันครอยู่อย่างส่งในน่าน TR-1 แบ หันครอบเรื่องเป็นอาการ สัมรายของพับอกสาร) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กระ คนหน่ะ ถิ่งถึง (และคุณชนตรีตส์กระ เหล่ามมากระทั่งรายกระ เหล่ามมากระทั่งรายกระ เมื่อ เมื่อ เมื่อ กระ คนหน่ะ ระสะ เมื่อ เป็น เมื่อ เมา เมื่อ เมื่อ เมื่อ เมื่อ เมื่อ เป็น เมื่อ เมื่อ เมื่อ เมื่อ เมื่อ เมื่อ เมี่ เมื่อ เมื่อ เมื่อ เมา เมื่อ เมา เม้ เมา เม้ เม้ เม้ เม่ เม่ เม่ เม่ เม่ เม่ เม เมา เม เม เมา เ เมา เมา เม่ เม่ เมา เม่ เมา เมา เม้ เม้ เม้ เม่ เม่ เม่ เม่ เม่ เม่ เม่ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เม่ เ เ เ เ	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระคงพรา FISCAL MAN	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก IAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณีกดปุ่ม โรงเมือง เห็น เห็น เห็น เห็น เห็น เห็น เห็น เห็น	 คับหาเอกสาร รับหาออกสาร รับหาออกประวาท รับหาออกประวาท รับหาออกประวาท รับหาออกประวาท รับหาออกประวาท รับหาออกประวาท รับหาออกประวาท รับหาออกประวาท) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ ระ เพรา ระ ระ ระ ระ ระ งาน ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระคงพระท FISCAL MAN	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณีกดปุ่ม โรง200300001101 เหลือ (9:17:32 โร้หาะ ส่ายเป็นสายเร็ก เราะ ระบบนำสะ เราะ ระบบนำสะ เราะ ระบบนำสะ เราะ เราะ เราะ เราะ เราะ เราะ เราะ เรา	 คับหาเอกสาร รับหาออกสาร รับหาออกประการ รับหาออกประการ รับหาออกประการ รับหาออกประการ รับหาออกประการ รับหาออกประการ) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กระ งาน ระบบบริ กระ งาน ระ ระ งาน ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ งาน ระ ระ ระ งาน ระ ระ ระ งาน ระ ระ ระ งาน ระ ระ ระ งาน ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ ระ	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระคงพระท FISCAL MAN	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณี กดปุ่ง พระมี เกมาะ	 คับหาเอกสาร รังสูรีร์ : หลดอบ เมา กอะครับส่วน น้ำส่งให้เงินผ่าน TR-1 แบ หิเอาซีมูลเกล่งงานหาะ 1 ห้มหาตามแอชที่เอกสาร สมสรรมสรรมสรรม ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามเรียงสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร ห้มหาตามแอชที่เอกสาร) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กระ คนพนะ ถังรัก ธุณรุงพร่อมถึงระ กระ คนพนะรักรายกร (มร. 04-1) (หรับมอกระหักรายกระ คนพนะรักษ์ 2564	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระคงพระท FISCAL MAN	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณี กดปุ่ง พระมี เกิดจากรับ เกิดจากรับ เกิดจากรับ เกิดจากรับ เกิดจากราย เกิดจาการาย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจากราย เกิดจาการาย เกิดจาการาย เกิดจาการาย เกิดจาการาย เกิดจาการาย เกิดจาการาย เกิดจาการาย เกิดจาการาย เกิดจ	 คับหาเอกสาร รังสูรีร์ : หลดอบ เมา กอะครับส่วน น้ำส่งให้เงินผ่าน TR-1 แบ หิงการังสูงน่างสามน่าน TR-1 แบ หิงการอังสุราย สัมหาตามมองที่เอกสาร สม สม รังสุราย รังสุราย รังสุราย) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กระ คนพนะ ถังรัก ธุณรุงพร่อมถึงระ กระ ระการ กระ ระการ กระ ระการ กระ ระการ กระ ระการ กระ ระการ กระ ระบบบริ กระ ระ กระ ระ กระ ระ กระ ระ กระ กระ กระ	ภาพที่ 27 กรรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระคงพระท FISCAL MAN	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMAT	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ไหม่ ION SYSTEM	พที่ 28
กรณี กดปุ่ม โรงองจงดงจะเปรา เหมาะคราม เริ่งของจงดงจะเปรา เริ่งของจงดงจะเปรา เริ่งของจะเปรา เริ่งของจะเปรา เริ่งของจะเปรา เริ่งของจะเปรา เริ่งของจะเปรา เริ่งของจะเปรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เ	คับหาเอกสาร รับการแนะหันการสมเรา รับการแนะทันการ อัน ของสินประวาณ รับการแนะทันการ อัน การรับการแนะทันการ อัน การรับการแนะทันการ) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กรา คณฑะ ถิ่งถึง (และคุณช่วยเป็นส่วน กรา คณฑะ (มส. 04-1) (กร้ามอกราจทัวรายกร บรักรายกร (มส. 04-1) (กรรมอกราจทัวรายกร บรักรายกร (มส. 04-1) (กรรมอกราจทัวรายกร บรักรายกร (มส. 04-1) (กรรมอกราชที่ระบบรร (มส. 04-1) (กรรมอกราชที่ระบบรร) (กรรมอกรรมอายุกร (กรรมอายุกร) (กรรมอายุกร) (กรรมอายุกร) (กรรมอายุกร) (กรรมอายุกร) (กรรมอายุกร) (กรรมอายุกร) (กรรมอายุกร) (กรรมอายุกร) (กรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกร (กรรมอายุกรรมอายุกร) (กรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกร (กรรมอายุกร (กรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกร (กรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกรรมอายุกร	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง wernment fiscal man สังละ ถนอนซ์ฟ	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMAT (▲) (▲) (▲)	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ เอง รystem	พที่ 28
กรณี กดปุ่ง โดยารณ์ เกมร์ เช่าไว้2 โหน เมร์ เช่าไว้2 โหน ระบบไวล์ ระบบไวล์ ระบบไวล์ ระบบไวล์ หน เมร์เป็นแบบทารายการ ระบบไวล์ หน เมร์เป็นเราะการไป ระบบไวล์ เมร์เป็นเราะการไป เม	คับหาเอกสาร รัษญิรี: พระอบ เหา กอะหรับร่วย รับรารอบ เหา TR-1 แบ กับรารอบูลประวันสายเหน TR-1 แบ กับรารอบเราะโอเสราะ รับรารอบเราะโอเสราะ มีของสินประเทศ วิธีการ่วยเวาย วิธีการ่วยเวาย) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กรา พนพยะ ถิ่งก็กลุ่มดุษาร่วมมีกราย การพัทรายการ (มร. 04-1) รำหรับแกรงรหักรายการ 2564	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระกพยะการเริน และ สงจะ กระการเงิน ภาพที่ 28	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMAT (จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ เอง รystem	พที่ 28
กรณี กดปุ่ม โรง โรง โรง โรง โรง โรง โรง โรง โรง โรง	คับหาเอกสาร รัษญิรี: พระอบ เหา กอะหรับร่วย รับสร้างในผ่าน TR-1 แบ กับหาะอัญณาต่องวันปาน TR-1 แบ กับหาะอัญญาต่องวันปาน TR-1 แบ กับหาะออญาต่องวันปาน TR-1 แน กับหาะออูงว่น) เพื่อค้นหารายก ระบบบริ ระบบบริ กรา พนพยะ ถิ่งก็กลุ่มดุษทร่มมยิงระ บทักรายกร (มร. 04-1) รำรรัมยุกรารทั่งรมยาร 2564	ภาพที่ 27 ารรับเงินของหน หารการเงินการคลัง พระเทษแชษต์ สังหะ เทษแชษต์ ภาพที่ 28	ม่วยงาน ระบบร ภาครัฐแบบอิเล็ก เAGEMENT INFORMAT ดัด ดัด	จะแสดงหน้าจอตามภา ทรอนิกส์ใหม่ เอง รystem	พที่ 28

: 2021 - 1300001367 : O2 - นำสันสิวเสวกคลัมเว่าน TR-1 : 03003 - กรมธนาวิกซ์ : 1000 - สวนกลาง : 0300300003 - กองบริหารการคลัย สิลบัญชี ชื่อบัญชี	- 1300001367 มำต่อในปากคลีย่าน TR-1 5 - กรมขนาวักษ์ - ตัวมถมาง 300003 - กองบริพารการคลัง 	นรเปน-1 - ม หน่วยต้มทุน จำนวนเงิม รหัดงบประมาณ	แหลงในทุน	เงินฝาก	เลขที่ระหว่ วันที่เอกสา วันที่ผ่านรา สถานะ การอ้างอิง	างหน่วยงาน : \$: 15/ เขการ : 15/ : เอก : R64	07/2564 07/2564 สารที่ถูาพักไว้ 07/5002
101010101 เกินสตในมือ	กจกรรมพล			คลัง ธ.พาณิชย ข้อความในรายการ	สินฝาก	เขาของ บัญชีย่อย	บัญชีย่อย
101010101 เป็นสตไปเมื่อ	1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1 / 1	ก ลงโอเซีเมตประเภท (Sub Book G	1)	หมวดพัสด			วพลหน่วยงามกู้คา
	01 กันสะในมือ 03003000 P1000	13 0300300003 200,000.00 03003 abunana	6426000 เงินปากคลัง กามอนาวักษ์	บันทึกบำส่งเงินสากคลังเ	anu TR-1		
101020102 ทักเงินสาก ซปท.(เงิน คงคลัง ที่ 1)	102 พักเสียฝากซปท.เสีย 03003000 คงคลังที่1) P1000	13 9999999999 200,000,00 99999 ส่วนกลาง	6426000 เป็นสากคลิง บัญชีเดินคงคอิรที่ 1(TR1)	ບັນທຶກຝ່າສໍາເຈີນສາກຄອ້າຍ	nu TR-1		
				ญมัติ			
							ម្ម័តរដូរិគ

ภาพที่ 29

เมื่อพิมพ์รายงานแล้ว ให้ปิดหน้าต่างรายงาน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามภาพที่ 30

New GFMIS Thai and the second		ระบบบริหารกา New Governm	ารเงินการคล์ IENT FISCAL M	ลังภาครัฐแบบอิเล็กทรเ ANAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ system	
รพัสผู้ใช้ : A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : กางรับบ LKT กองคลังส่วนกลา	< ดำแหน่ง: บันกับ ดูแลนุกหน่วยเน็กจ่าย สังกัด: กาม	สมาริกษ์			สถาง คับหา
เข้าสู่ระบบเมือ 09:17:32 ชู่มือการใช้งาน ข้อมูกผู้ใช้ แก้โชรมัดผ่าน	น้ำส่งเงินผ่าน TR-1 แบบท สร้างข้อมูลนำส่งมินผ่าน TR-1 สำหรั	ทักรายการ (นส. 04-1) และคลารพักราชการ				
ออกจากระบบ สอบผู้ใช	เลขที่ใบบันทึกรายการจัดเก็บรายได้	1300001367 2021		เลขที่เอกสารกลับรายการ		
ระบบน้ำส่ง	ผู้บันทึกรายการ	A03063000001101		เอกสารบรับเพื่มเงินฝากคลัง(RX)	rcmcmueenw	
» จัดเก็บรายได้						
» น้ำส่งเงิน	รหัสหน่วยงาน	03003		วันที่ในใบนำฝาก	15 mng1ни 2564	
นส02-1 ะ นำส่งอินแบบอำนรายการ	- and a	กรมสนารักษ์		878	10	
นส02-2 - นักส่อวิหมณฑ์กรายการ	110111	1000 - #310834	Ÿ	*2*	10	
นส04-1 × นำส่งเงิน TR-1 สำหรับเอกสาร พัทรายการ	รพัสหน่วยสปักจำย	0300300003 กระเดิมาการกรัง		<u>ประเภทเจินที่น่าส่ง</u>	02 - น่าส่งเงินฝากคลังผ่าน TR-1	v
นส04-2 × นำส่อไหนอกงบประมาณปีก่อน แบบพักรายการ	การข้างอิง	R640715002				
> การบันทึกรวยการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหลีย	ข้อมูดทั่วไป รายการนำสาด					
	รทัสสูนย์ดับทุนผู้นำส่ง	0300300003 กองปริหารการครั้ง				
เมนูเลหเน (กลุงหนาหลก	รพัดคนประมาณ	03003 กระชาวรักษ์		รพัฒบัญชีงจีนฝากคลัง (3พลักท้าย)	901	
	ศ้ายฮินายเอกสาร					
	ขันพึกนำค่องินสากคลังล่าน Ti	R1				
			(สร้านองสาวไร	หม่ (พัมพ์รายสาย)		
						(ลัดไป

ภาพที่ 30

เอกสาร Aut	to					×
เลือก	รพัสหน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสารกลับรายการ	เลขที่เอกสารกลับรายการ	ปี
	03003	RX	1600002171			2021
123						2022
			(ปิด) (รีเฟรซ		

กดปุ่ม และเอกสาร เพื่อแสดงเลขที่เอกสารปรับเพิ่มเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร RX ตามภาพที่ 31

ภาพที่ 31

กดปุ่ม 🖻 ในคอลัมน์ "เลือก" เพื่อแสดงเอกสาร ตามภาพที่ 32

			NEW GOVERNME	NT FISCAL MANAG	EMENT INFORMATI	ION SYSTEM		-1
เพี้เอกสารบัญชี	1600002171 2021			เลขที่เอกสารกลับรายการ				
ข้อมูลทั่วไป รากการบัญชี								
ารัสหน่วยงาน	03003 manuarin4			วันที่เอกสาร	15 m	າກງາຍາມ 2564		
าหัสหน่วยเปิกจ่าย	0300300003 กละเวิษายาวรคลัง			วันที่ผ่านรายการ	15.0	າກ <u>ຕ</u> າຍພ 2564		
นัสทั้นที่	1000 - ส่วนกการ			828	10			
lsaumianans	RX - ปรับเพิ่มเงินฝากคลั	สของสนเอง		การข้างชิง	2113	0000136703003		
อ๊อก ตำดับที่ PK	ชื่อบัญชี	รพัสบัญขึ้นอกประเภท	รหัสสูนย์ตันทุน	รพัสแหล่งของเสิน	รพัสงหน่ระมาณ	รพัดกิจกรรมหลัก	าหัสกิจกรรมก่อย	จำนวนดิน
🗂 I WON 07	นฝากคลัง	1101020501	0300300000	6426000	03003	P1000		200,000.0
งชิบาย : 🎦 คลิกเพื่อแสดงรายการบัญ	1							
				aniarststa				

ภาพที่ 32

กดปุ่ม	พิมพ์รายงาน	เพื่อแสดงเอ	กสารบัญชีตามภ	าพที่ 33
กดปุ่ม	พิมพ์รายงาน	เพื่อแสดงเอเ	กสารบัญชีตามภ	าพที่ 3

				ว นส(รายงานกา 04-1 - <mark>น</mark> ำ	ารรับรายได้และนำส่งเงินคง าส่งเงินผ่าน TR-1 แบบพัก	งคลัง รายการ			v	น้ำที่ 1 จากทั้งหมด 1
ลษที่เอกสาร Isะมาทเอกสาร วนราชการ ในที่	: 2021 - 1 : RX - ปรับ : 03003 - : 1000 - ส	600002171 เพิ่มเงินฝากคลังของตนเอง กรมชนารักษ์ รนกลาง			04-1 - u	NNN AN 12 11-1 600701	10111		เลขที่ระห วันที่เอกส วันที่ผ่านร สถานะ	ว่างหน่วยงาา าร : เวยการ :	น : 15/07/2564 15/07/2564 เอกสารที่ถูกพักไว้
นวยเบกจาย บรรทัด เดบิต/	: 0300300 รพัสบัญชี	ข้อบัญชี	การกำหนด	หน่วย	ด้นทุน	แหล่งเงินทุน		เงินฝาก	การอางอง เจ้าของ	เจาของ	21130000136703003 นัญชียอย
ายการที่ เครดิต						100000000000000000000000000000000000000		คลัง ธ.พาณิขย์	เงินฝาก	บัญชีย่อย	
			กิจกรรมหลัก	จานวนเงิน รหลงเ	บประมาณ		กิจกรรมก่อย	ขอความในรายการ			รพัสหน่วยงานค
			บัญชีย่อยของร	บัญชีนยกประเภท (S	Sub Book G	il)	114117220000	หมวดพัสดุ			งคลคม เมลู
1 เคบิด	1101020501	เงินฝากคลัง	0300300003	03003	500000	6426000 เงินฝากคลัง		00901	0300300000		
				200,000.00 03003	3	กรมธนารักษ์		บันทึกนำส่งสินฝากคลัง	4114 TR-1		
			P1000	สวนกลาง	É						
2 เควดีต	2111020101	เงินวับฝากของวัดบาล	0300300003	99999	22222	6426000 เงินฝากคลัง		00901	0300300000		
		4		200,000.00 99999	,	บัญชีเงินคงคลังที่ 1(TRI)		บันทึกนำส่งสินฝากคลัง	น่าน TR-1		
			P1000	ส่วนกลาง	в						
หมายเ ผู้บันที	หซ ู			54			Ň	นมัติ			
	0)							,
กรถ์	นีออกจ	จากระบบ ใ	ห้กดป่น] ออกร	จากระ	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ	ากระบ	บงาน ตาม	ภาพที่	34	
កទត់ ទ្រាំ 🛱	นีออกจ FMIS	จากระบบ ใ	ห้กดปุ่ม	1 0005 521	จากระ บบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ rernment Fiscal Manar	ากระบบ าครัฐแบบ GEMENT INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ อรุณสาเอง system	ภาพที่ : ใหม่	34	
กรถ์	นีออกจ FMIS ๗	จากระบบ ใ 	ห้กดปุ่ม] ออกร ระบ เ	งากระ บบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ กรการเงินการคลังภ / ERNMENT FISCAL MANAG	าครัฐแบบ gement info	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ อรรม	ภาพที่ : ใหม่	34	
กรถ์ โรง รักร ค. 14 14 17 13	นี้ออกจ FMIS สาราร	จากระบบ ใ •่อสูฬ: พระบบสาณห่ บันทึกรายการ	ห้กดปุ่ม ^{สัมนายาง} จำแพ	ม ออกร ระเ หน่ง: มันทึก จุดอารุกทน่ว	งากระ บบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ /cenment fiscal manar	าครัฐแบบ GEMENT INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ วรุงสาเวง system	ภาพที่ : ใหม่	34	
ກວເ ອີ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ	นี้ออกจ FMIS อ	จากระบบ ใ รื่อสูฬ: พระบบเรา เป็นที่กรายการ สำนวันกินกับเกียน	ห้กดปุ่ม ค้มร่ามการ	ม ออกร ระเ ระเ	งากระ บบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ /eenment fiscal manar	าครัฐแบบ Gement INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ วรศสาเวง system	ภาพที่ ∶ ใหม่	34	
กรร์	นีออกจ FMIS ⁸⁰	จากระบบ ใ • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ห้กดปุ่ม สีประเทศ คำแส มนโอง เอกศาร	ม ออกร ระวุ ฟละ วันทีก ชุมสงุกทาง	งากระ บบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ remment fiscal manar	าครัฐแบบ Gement INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ วรศลาเอง system	ภาพที่ : ใหม่	34	
กรร์	นี้ออกจ FMIS อาการ	จากระบบ ใ • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ห้กดปุ่ม อังกันสาย สนใจหมาย ระบบบริหาร	1 ออกร ระบุ ระบุ เม่ระ อันทึก จุดสงุกสน่อ เงินประมาณ	จากระ บบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ กรการเงินการคลังภ /cenment fiscal manar	าครัฐแบบร GEMENT INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ อุณหลาเอง system	ภาพที่ ∶ ใหม่	34	
กรร์ โรง เป็น เป็น กระเทศ เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น	นี้ออกจ FMIS อ่างการ ต้องการ	จากระบบ ใ •ี่สสูฬ: พระบบ โกระ ขั้นที่กรายการ สร้างกับกับกับสายงารียม	ห้กดปุ่ม อังกันสา สปองเอกรร ระบบบริหาร	ม ออกร ระเ ระเ งบระมาณ	งากระ บบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ reenment fiscal manar	าครัฐแบบ Gement INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ วรศสาเวง system	ภาพที่ ∶ ใหม่	34	
กรร์ โรง เป็น เป็น กระเบ เช่น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็	นี้ออกจ FMIS อ่างการ ต้องการ	จากระบบ ใ •ี่สุสั: พระบบ ใ •ันทึกรายการ สร้างกับกิจที่และปลโดม (โกร)	ห้กดปุ่ม อังรามการ สปองเอกราร ระบบบริหาร- ระบบบริหารีองั] ระบุ งบประมาณ โดจ้าง	งากระ บบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ reenment fiscal manar	าครัฐแบบ GEMENT INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ อุณหลาเอง system	ภาพที่ ∶ ใหม่	34	
ກວເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ	นี้ออกจ FMIS อ่างการ ต้องการ	จากระบบ ใ •ี่สุสั: พระบบ ใ •ั่นที่กรายการ สร้างกับกิ่งที่แห่งเสียม •ั่นที่ด	ห้กดปุ่ม อังรับอย่าง สัปองเอกราร ระบบบริหาร- ระบบบริหารีองั ระบบบริหาร] ออกร ระบุ ระบุ งบุระมาณ เคจ้าง	อ ากระ มบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ /ERNMENT FISCAL MANA/	าครัฐแบบ Gement INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ วรศสาเวง system	ภาพที่ ∶ ใหม่	34	
กรร์ โรง เกม เป็น กระเทศ เป็น เมษายา เป็น เมษายา เป็น เมษายา เมษา เป็ เป็ เป็ เป็ เป็ เป็ เป็ เป็ เป็ เป็	นี้ออกจ FMIS ai	จากระบบ ใ •ิญหี: พระบบ โ •ันทีกรายการ สร้ามวับริดงหันตงไม่สือน •ับรู้ •ั	ห้กดปุ่ม อัสรมสาย ดับสา สนใสง แตสาร ระบบบริหาร- ระบบบริหาร- ระบบบริหาร-	ไ ออกร ระว ระว งบาระมาณ เคจ้าง	งากระ มบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ /eenment fiscal mana/	าครัฐแบบ gement info	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ วรศสาเวง system	ภาพที่ ∶ ใหม่	34	
ກຣ໌ເ ໂດຍ ເຊິ່າ ເດຍ ເຊິ່າ ເດຍ ເຊິ່າ ເດຍ ເຊິ່າ ເຊີ່າ ເຊີ ເຊີ່າ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ ເ เ เ เ เ เ เ เ เ	นี้ออกจ FMIS อาการ ค้องการ	จากระบบ ใ • • • • • • • • • • • • •	ห้กดปุ่ม อีสามสาว คัมสา สปองเสสาร ระบบเริหาร- ระบบเริหาร- ระบบเริหาร- ระบบเริหาร-	 ออกร ระบ ระบ งบประมาณ เคจ้าง มาส่งรายได้ 	งากระ มบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ /eRNMENT FISCAL MANA/	าครัฐแบบ Gement INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ อุณหลาเอง system	ภาพที่ ∶ ใหม่	34	
កាទត្ថ ស្ត្រី សេចក្រុង ស្ត្រី សេចក្រុង សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្ត សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្ត សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តី សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្ត សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្ត សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្ត សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្ត សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្ត សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្ត សេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តាសេចក្តីសេចក្តាសេចក្ត សេចក្តីសេចក្តសេចក្តសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តាសេចក្តីសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តា សេចក្តាសេចក្តីសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តីសេចក្តីសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្ត សេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្តាសេចក្ត	นี้ออกจ FMIS 1	จากระบบ ใ •ิญหี: พระระบบ ใ •ิญหี: พระระบบ เรา •ิรักษร์บริกรรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรษการ •ิรักษร์บริกรร •ิรักษร์บริกรษการ •ิรีกรรษการ •ิรีกษร์บริกรร •ิรีกรร •	ห้กดปุ่ม อีสามารา อำเภร สมไป เอาราร ระบบบริหาร- ระบบเร็กร่าง ระบบรับและ ระบบรับและ] ออกร ระยุ ระยุ เงินที่ก จุษายุกรณ์ งบนไระมาณ (คจ้าง ย นำส่งรายได้ ยกประเภท	บบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ /ERNMENT FISCAL MANA/	าครัฐแบบ Gement INFO	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ วรศสาเวง system	ภาพที่ ∶ ใหม่	34	
กรร์ โมา ส. 4030030000 เยนน์:: 09173 กร้าน สิ่งแห้ง สิ่งแห้ง สิ่งแห้ง เหน่งสืม เหน่งสืม	นี่ออกจ FMIS อ่านการ ปากสังหนัวหลัก	จากระบบ ใ • • • • • • • • • • • • •	ห้กดปุ่ม อังร่ามงาน ค่างร เหม่อง เอกราร ระบบบริหาร- ระบบบริหาร- ระบบบริหาร- ระบบบริหาร- ระบบบริหาร- ระบบบริหาร- ระบบบริหาร- ระบบบริหาร- ระบบบริหาร-] ออกร ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระ	งากระ มบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ กรการเงินการคลังภ /ERNMENT FISCAL MANA/	ากระบา าครัฐแบบ gement info	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ วรศสาเวง system	ภาพที่ : ใหม่	34	
กรร์ โร 4030030000 กมเนื่อ: 0917-3 กโร้งาม ได้ แก้ตรงัดก่า สถัญหิส สถาวยการ์ มหุสัตไ	นี่ออกจ FMIS อ่างการ ปากสับหนัวหลัก	จากระบบ ใ เงินรู้เริ่: เพทรอนปนั กระเ เงินที่กรายการ เชินบัติก/พัตราปเสียน (บัติ) (บัติ) (บัติ) (บัติ) (บัติ) (บัติ) (บัติ) (บัติ)	ห้กดปุ่ม คิสามาณ ค่ามส มหม่อเฉลาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร ระบบบริหาร] ออกร ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระบ ระ	งากระ มบบริห NEW GOV	ภาพที่ 33 บบ เพื่อออกจ ารการเงินการคลังภ /ERNMENT FISCAL MANA/	าครัฐแบบ gement info	บงาน ตาม. อิเล็กทรอนิกส์ วรศสาเวง system	ภาพที่ : ใหม่	34	

5 การอนุมัติรายการนำส่งผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารแห่งประเทศไทย (เงินคงคลังบัญชีที่ 1)

วิธีการอนุมัติรายการนำส่งผ่านบัญชีเงินฝากธปท. (เงินคงคลังบัญชีที่ 1)

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม **ระบบรับและนำสงรายได้** เพื่อเข้าสู่เมนูคำสั่งงานอนุมัติรายการ ซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม » อนุมัตรายการ เพื่อเข้าสู่เมนูคำสั่งงานอนุมัติเอกสารนำส่ง ตามภาพที่ 3

New GFMIS That Internet	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
รพัสผู้ใช้ : A03003000006201	ช่อผู้ใช้ ร พุฒสอบ ขนา กรองลังสามกล่าง - สามกล ่ะ อนุมัต ขึ้นที่ 2 (อมชว) - สอล ์จะ กามอนารักษ์
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 08:31:57 ซู่มัณาารใช้เราะ ช้อมูลผู้ให้ แก้โขรพัดผ่าน ออร่างการแบบ คลับผู้ใช้	บันทึกรายการ กร้ายขันทึกหันทยางเชื่อนแปลง เขกตาว
เสือกรายการที่ค้องการ	🕕 🥵 ระบบเบิกจ่าย
เมนูอัดไป∦กลับหน้าหลัก	
	ระบบวันและนำส่งรายได้ > ะบุมีรายการ ค.ณ รณสังการกำร์เกิด ค.ณ รณสังการกำร์เกิดต่าน TR-1
	5 C 9 M 9 D

ภาพที่ 3

กดปุ่ม อม04 » อนุมัติเอกสารนำส่งเงินผ่าน TR-1 เพื่อเข้าสู่การอนุมัติเอกสารนำส่งผ่าน TR-1 ตามภาพที่ 4

ขั้นตอนการสร้างอนุมัติเอกสารนำส่ง

ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารการนำส่งเงินที่ต้องการอนุมัติตามภาพที่ 4 โดยมี รายละเอียด การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว ข้อมูลเงื่อนไข และรายการรออนุมัติ ให้บันทึก รายละเอียด ดังนี้

		72	ะบบบริหารการเงินการคลัง NEW GOVERNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATIO	เรอนิกส์ใหม่ on system	-	4.
าศักลูโฟ 403003000000201	สัญริษ์: คองประเทศ	me ด้านหน้อะ กรุบัติ คิ้มไ 2 กระบว (สังกัด: กระกรรริกษ์					etos éxem
ເຕັ້າຢູ່ກອບເລີຍ: 08:31:57 ອູ່ມີລາກໃຫ້ການ ທີ່ດອູດຢູ່ໃຫ້ ມາປັກກອັດການ	<mark>ธนูมัติเอกสารนำส่งเงินเ</mark> สร้างธนูมัติเอกสารนำส่ง	ห่าน TR-1 (811.04)					
อองเรา ระบบน้ำส่ง	รษัสหน่วยงาน	113003 การเหตรีตรั		ารพัฒนาเมืองเมือง	0300300003 esis/broose/6		٩
> ទណ្ឌិមិនាលារន	minical	1000 - Marwana					
นญร์ดไป (กลับคน้ำหลิด	นัยนไข งามการของสมั คันการของสันอาสาร ตับเร	างกับเรื่องใหม่ม					
	เสซติโปรโรส์จ			8e			
	ปิกประเทพ	2554		5 4 2564		v	
			an	enume)			
							(űslu)

ภาพที่ 4

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003

รหัสพื้นที่
 ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
 ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000

ให้กดปุ่ม เพื่อเข้าสู่หน้าจอการค้นหาเอกสารนำส่งเงินผ่าน TR-1 โดยเลือกวิธีการค้นหา ได้ 2 กรณี คือ การค้นหาตามเลขที่เอกสาร หรือการค้นหาตามเงื่อนไขตามภาพที่ 5

การค้นหาตามเลขที่เอกสาร ตามภาพที่ 5 ใช้สำหรับกรณีที่ทราบเลขที่เอกสารการนำส่งเงิน (ประเภท เอกสาร O1 หรือ O2) ระบบแสดงการค้นหาตามเลขที่เอกสาร ให้ระบุดังนี้

GFMIS Thal access			ระบบบริหารการเงินการค NEW GOVERNMENT FISCAL	กลังภาครัฐแบบอิ MANAGEMENT INFO	เล็กทรอนิกส์ไหม่ RMATION SYSTEM	1	43
พัตธุ์ได้ : A03089000000201	น้อมู่ได้ : กองการแปก กองจะไปสาวน	icersi dravde ; aqtib blik 2 (tanta). Bela : ma	การใกษ์				ntri Aun
ເຈົ້າອູ້າອນເປລິສ : 08:31:57 ຢູ່ມີທາກໃຫ້ການ ທີ່ເຊຍະຫຼືໃຫ້ ເປດິກກາສະການ ການການການແມ່ ເຫັນເຫີດ	อนุมัติเอกสารน้ำส่งเงิน สาวอนุเวียดสารปาช	มย่าน TR-1 (ธม.04)					
ระบบม่าส่ง	าทัศหน่วยงาน	03003 1033003		รารัสหน่วยเป็นส่วย	0300300003		٩
+ อนุมัติรายการ	ายังชั่งสั	1000 - สำนภ ะกา4	÷				
ณ03 - อยุสีสอกราชอิสต	daula eluab	a)					
สมมัง (> มหุมได้เอกสารประกังสัมมักน 19-1	ดับหาดาและที่เองสาร กับ	งคากามเป็อหรีกมืน					
แนลูยัดไป (กลับหน้าหลัก	และเป็นหม้าสะ	1200002137		-Ba			
	Understa	2564	•	Ű1	2564	•	
				Milecondition			
							(สัตโป

ภาพที่ 5

การระบุเงื่อนไขการค้นหา	
- เลขที่ใบนำส่ง	ระบุเลขที่เอกสารการนำส่งเงิน (ประเภทเอกสาร O1
	หรือ O2) จำนวน 10 หลัก
- ถึง	ระบุเลขที่เอกสารการนำส่งเงิน (ประเภทเอกสาร O1
	หรือ O2) จำนวน 10 หลักกรณีต้องการค้นหามากกว่า
	1 รายการ กรณีต้องการค้นหาเพียง 1 รายการ ให้ระบุ
	เลขที่เอกสารเฉพาะช่องแรก
- ปีงบประมาณ	ระบุแสดงปีงบประมาณปัจจุบันให้อัตโนมัติ
ให้กดปุ่ม 💷 แสดงรายการ หลังจากระบุเลข	ที่แล้วระบบแสดงเอกสารการนำส่งเงิน เพื่อแสดงรายการ
เอกสารรอ การอนุมัติตามภาพที่ 6	

สุรทบเมือง1931-57 โลกาไล่คน อนุมิพีเอกสารบ้าส่งเงินน่าน TR-1 (อน.04) อนุร์ได้ แต่โหร้องการ อนุร์			TTERE THEOLOGY ADDRESS OF A CONTRACT AND A CONTRACT													
	etypeneteria (a) terevolar tu (h-z (e)).com etypeneteria (a) ninogli aneroti al:															
ารัตรนับครับ (2008) การเกิดรู้เกิดรู้เลือกรู้เล	3			٩												
ะสุนศึกษาท ชุมศึกษาที่ 1000 - สำนายาง																
atta - พฤติสึกสารปฟร มีอเป็น รพการออนุพิ																
14 • อนุมีที่เกตารน้ำที่สร้องราย (16) หนึ่งที่ 1 จายนี้สวยคาร (จา Gooldann หนึ่งที่ 1 จายนี้สวยคาร 1	She'r Kurst swefdaner yw Goddarn wirfi 1 y môrau 1															
มนูล์สไป)เกิดข้างอีก อนูล์ฟิ เมือก รลักหม่องกาม ปีขณะโหมดาย น่ามนอก และที่มอกกา บริบาทีก ร่วมวนเป็น การประปอ วันชั่งเลยนา วันชั่งเวลาบรกา	ฐนต์สัมสุด เลงต์สองมี	n zizšede	ภษัยย ประเทศ	nia farra nin												
🗆 🛅 03001 2564 01 120002137 001 150,000.00 966000/033 111mmmu.2564 111mmu.2564	0300380003 6419400	10/0	00003	11000												
ທີ່ໃໝ່ໃນການ 1.1 ເມື່ອເຈົ້າແມ່ນນີ້ມີເມື່ອມີດ ບໍ່ຄົນເຮັ້ມແມ່ນເປັນ 2. <u>[2]</u> ເພື່ອເຈົ້າເຫັນແຫນແທນການ																
influence unknown	(adherent) (adherent)															

ภาพที่ 6

กรณีค้นหาตามเงื่อนไขอื่น ตามภาพที่ 7

การค้นหาตามเงื่อนไขอื่น ให้ระบุวันเดือนปีที่ได้บันทึกเอกสารการนำส่งเงิน ในช่อง "วันที่บันทึก รายการ" เพื่อให้ระบบแสดงเลขที่เอกสารการนำส่งเงิน ตามช่วงวัน เวลาดังกล่าว ตามภาพที่ 7

New GFMIS Thai			ระบบบริหารการ NEW GOVERNME	เงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็ก NT FISCAL MANAGEMENT INFORMA	เพรอนิกส์ TION SYSTE	ใหม่ M	1.1
าฟัสญัโช้ 40300300000201	ชื่อผู้ให ้ เพลงสาม เมษิ การคลังการกา	na Aranda ; sigili fullo (mitt) d	Selle : ความการกำรง				ตัวง คังกา
เท้าสู่ระบบเมือ (68:31:57 ดูมิสถารได้งาน จันรุสรูโซ์ แก้ไขามัลน่าน	<mark>ขนุมัติเอกสารนำส่งเงินต่</mark> สำหา _เ มืองการปาค	inu TR-1 (eu.04)					
ระบบน้ำส่ง	าทัศพน่วยงาน	03003 manunkoj		าษัตรณ์สตรีกล่าย		0300300005 noisi/hetortaeős	٩
» เปลมีสายการ	มัดขึ้งมี	1000 - สัวนภาคาง		~			
ขม03 - ขรุมิพิเมาสาวน่าค่า	เมื่อนไข ขายการเลยมูมิไ						
ສະເປັ4 = ສນຸມີທີ່ເອດອາຈະນຳກ່ະເວັນທ່ານ TR-1	สมหาศาสมหลีสาคา สมห	างแล้องไซซึ่ง					
เมรูส์ตไป) หลังหม้านลัก	วันที่วันสีเอาเตร	v	01 mmg wai 2564		Ē4	15 mmg wai 2564	
	transmusche .		— laińwan —	v	B4	— ไม่กำหนส —	
				admetriating			
							()



การระบุเงื่อนไขการค้นหา

- วันที่บันทึกรายการ	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 🛅 ระบบแสดง 📃 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 1 กรกฎาคม 2564
- ถึง	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
	กดปุ่มปฏิทิน 🛅 ระบบแสดง 📃 เลือก เดือน ปี และวันที่
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 15 กรกฎาคม 2564

- ประเภทเอกสาร	ระบุ "01-รายได้แผ่นดินผ่าน TR-1" หรือ "02-เงินฝากคลัง
	ผ่าน TR-1" เพื่อให้ระบบแสดงเอกสารนำส่งเงินเฉพาะ
	เอกสารประเภทที่ต้องการ หรือระบุไม่กำหนด กรณีที่
	ต้องการแสดงรายการทั้งหมด
ให้กดปุ่ม แสดงรายการ	เพื่อแสดงรายการเอกสารรอการอนุมัติ ตามภาพที่ 8

รายการรออนุมัติ

ระบุเอกสารนำส่งเงินที่หน่วยงานต้องการอนุมัติตามภาพที่ 8 โดยมีปุ่มกดให้เลือกได้ดังนี้

กดปุ่ม	
กดปุ่ม	อนุมัติทุกรายการ
กดปุ่ม	ยกเลิกอนุมัติทุกรายการ
กดปุ่ม	บันทึกรายการ

เลือกเฉพาะรายการเอกสารนำส่งเงินที่หน่วยงานต้องการอนุมัติ

- เลือกเอกสารนำส่งเงินทุกรายการที่รอการอนุมัติ
- เพื่อยกเลิกการอนุมัติเอกสารนำส่งเงินทุกรายการ

เพื่อบันทึกรายการ

ทักษูโปร์: A03003000000201	Regifi: www	nu 1947 yılı	เคมิลสามสาก สำเภ	ala: optiti fiuil 7 cos	an site m	iestrom									สร้า	i inun
ອ້າສູ່ເພດແມ້ສະ 08:31:57 ຢູ່ໃນການໃຫ້ເກຍ ຮັດຊຸລຊູໃຫ້ ແຕ່ໃນການັກທ່ານ ການສະຫາການ ແຕ່ປະຕິໃຫ້	<mark>อนุมัติเอก</mark> สร้างหนูโด้เอ	สารน้ำ สารบัสส	ส่งเงินผ่าน TR-	1 (81.04)												
ระบบน้ำส่ง	รพัสหม่วยงาน			03003 eniandeă					mie	nchallsectamiler		0300300003 nau/3mmm56				٩
» รนุมัติรายการ	ามัสตั้งที่			1000 - #25militer												
เพราะ อนุมัลิเอาตารณ์เฟล	ilaite	11107	าราออนูลิพิ													
ณบั4 = อบุมีพิเลาพารมักส์ตจีนร่าม TR-1	จังก่ามีเลามา หน้าที่ 1 จากใ	avilaran İncus 2	ร เรก นัยชไปนาค													
เมนูม์ครับ (กลับหน้าหลัก	Rika	ulion	ราโดรประเวน	Ganhauna	NUMBER	anihannos	นารทัด รายเวล	ร่ามวนปัน	រះនៅរាលិត	วันสิ่งสกสาร	วันซี่ม่านสารการ	ពួមបំព័ររាប្រ	แหม่งของสิน	รพัสดังหวัด	รทัศม มายสาม	tritt Bansta wän
	D		03003	2564	61	1200002137	001	350,000.00	R540007013	11 10194a 2564	13 serves 2564	0300360003	6419400	1000	03003	P1000
	0	10	01001	2564	03	1300001365	100	200,000.00	R581000713	13 101546 2564	13 umaiu 2564	03003000023	6425000	1000	03003	P1000
	คำหรับกร	1 eñrile 2- [[]]	คมกับ บัที่มีเสียให้เพื่อจัด คริกเพื่อแรคลอกทาง	เสียงสำคัญ												
									- 🖬 -							
									nauna) (unita	ahgulanana)						

ภาพที่ 8

กดปุ่ม 🗹 ช่องอนุมัติหน้าเลขที่เอกสาร 1200002137 (ตัวอย่าง) เพื่ออนุมัติรายการนำส่งเงิน ตามภาพที่ 9

Angle A03003000000201	ชื่อผู้ให้ : พลกา	in her obi	เคลี่มหานากการ สำนาย	sla: ហ្សេរ៊ា ទ័រនៅ ((au	อม สีงกิด เทร	งสมาร์กษ์									in	- dur
ฟูระบนมัด (08:31:57 โดยฟฟิลาม ญหรูไข่ แก้ไขาหัสมาม วงบนของ แล้วเกิดั	<mark>ยนุมัติเอ</mark> ก ส่วนอยู่มีเอ	<mark>เขารน้</mark> า ณารนับป	ส่งเงินต่าน TR-	1 (811.04)												
ระบบน้ำส่ง	าหัสหน่วยงาน			03003 manetivä					าวไท	ารโทกประเม็กร่วย		6300368003 กระเภิศารรษตร				
แน่ประวงการ	าหักพื้นที่			1000 - ส่วนกราช					·							
03 - อนุมีคิเอาสารมัก ร ัง	itaile	11010	паацыя													
618 » หมุมีพิเลกสารน้ำที่หลีมม่าน TR-1	อัพร์ชไปสาม หมันนี้ 1 จากร	anfluran Écuia 2	ร จาก มัดยไม่มาก													
เมนูกัดไป (กลับหน้าหลัง	Biezz	1800	าลัยหน่วยงาน	Brudseanse	<u>siterum</u>	เลาที่เอกสาร	<u>มสวรัต</u> สวยยาว	ร่านวนมิน	<u>อาสโรเลีย</u>	วังที่เอกสาร	<u>ริมที่ส่างสายการ</u>	gulikagu	แหล่งของมีน	ามักจังหวัด	unite secretic	săr an <u>aș</u> aăr
		1	03003	2564	01	1200002137	001	150,000.00	R640007013	11 autrien 2564	11 ummui 2564	0900300003	6419400	1000	03003	P1000
	0	-	0.3093	2564	02	1300001365	001	200,000.00	R641000713	13.1071908 2564	k3 ummmu 2564	8300399003	6426000	1000	03003	P1000
	sheitune	2 (E) 1	นอในนักที่มีเส่นใต้เพื่อจัด คลิกเพิ่มแสดงเอาสาร	เสียงสำคัญ												
									- 🖬 -							
								anggya	erauers unske	อนมีพิพาร						

ภาพที่ 9

ให้กดปุ่ม 🔍 🗥 แพื่อบันทึกรายการอนุมัติเอกสารนำส่งเงินผ่าน TR-1 ตามภาพที่ 10

หลังจากกดปุมบันทึกรายการ ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลของเอกสารนำส่งเงิน ผ่าน TR-1 ที่หน่วยงานต้องการอนุมัติโดยจัดลำดับตาม เลขที่เอกสารจากน้อยไปมาก ตามภาพที่ 10 โดยมีรายละเอียด ประกอบด้วย รหัสหน่วยงาน ปีงบประมาณ ประเภท เลขที่เอกสาร บรรทัดรายการ จำนวน เงิน การอ้างอิง วันที่เอกสาร วันที่ผ่านรายการ ศูนย์ต้นทุน แหล่งของเงิน รหัสจังหวัด รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก สถานะ และคำอธิบาย

หลการอนุมัติ															,
อัดสำคับภาม เ สขร ์ สน้าที่ ชวกทั้งหมด	นี้แอกสาร จาก 1	ນັອຍໄປມາ	n												
รพัสหน่วยงาน นี	ใหม่ประมาณ	ประเภท	<u>เลขที่เอกสาร</u>	บรรทัดรายการ	จำนวนเงิน	การยัวงอิง	วันที่เอกสาร	วันที่ผ่านรายการ	สูบบ์พับทุบ	แหล่งของเงิน	รหัสจังหวัด	รพัสงบประมาณ	รพัสกิจกรรมหลัก	สถานะ	ศาลธิบาย
03003	2564	01	1200002137	001	150,000.00	R640007013	11 มกราคม 2564	11 มกราคม 2564	0300300003	6419400	1000	03003	P1000	สำเริ่ง	เปลี่ยนเอกสารที่ผ่านรายการเบื้องคัม 1200002137 แล้ว
ด้ายอิบาย: คลั	กที่คอสัมน์ที่	มีเส้นใต้เร่	ขึ่อจัดเรืองสำคับ												
								ต่ำเนินการต่อ	(ดับหาะอาจ	813					
								0.084	a 10						

ให้กดปุ่ม 🕼 แพื่อดำเนินการอนุมัติรายการเอกสารนำส่งเงินผ่าน TR-1 ตามภาพที่ 11

mil#: 403003000000201	fogl4: men	INCLUST OB	หลีดโรงรอบ สำนา	ณ่ง 1 อนุมัติ ซึ่มดี 2103	02) ดีสกัด :กา	แขนกลีกษ์									nin	1 1
ត្តទេលាណី៖ 08:31:57 កាលពីតំណ ទូមជួច លើចហាតដោល	<mark>อนุมัติเอ</mark> ก สวรมเลีย	หล่ารน้ำ กลารนำส่ง	ส่งเงินผ่าน TR-	1 (811.04)												
ระบบน้ำส่ง	าหัดหน่วยงาน	52		03003 ความสามาร์กล่					TAN	น่ายหรือท่าน	020030	0003. സാലർം				0
ម្មវិធីរាមការ	าทัสสินที่			1000 - dauna	114				•							
3 - หมุ่มีพิปประการประก	idealla	1000	កាទលម្ពណ៍													
14 - อนุมีรีเอาตารนำสำนักน่าน 11	ซึ่งสำคัญหาม หน้าที่ 1 พาย	orkann inur 1	ร ราก มัธยไปมาก													
เมนูอัดไป กลับคน้ำหลัง	1940 0	ditto	minnhern	Deviltanta	<u>whatter</u>	westioners	บรรษัต รายการ	ร่างการให	mineis	วังที่ละสาว	วังที่ด่างสายการ	et al a a a a a a a a a a a a a a a a a a	สหต่อรถหลับ	<u>รพัสดังหวัด</u>	ารัตถุม ประกอ	nie Leni W
	D.	51	03003	2564	02	1300001365	001	200,000.00	R641000713	13 amy inte 2564	13 arm wa 2564	0300300003	6426000	1000	03003	P10
	eholling	a Lobolio 2. 🖸 1	ารขับปีรีมิสันให้เพื่อจึง คลิกเพื่อมรรมอกการ	เป็นสำรับ												
									< 11 ×							

ภาพที่ 11

กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม ^{ออกจากระบบ} เพื่อออกจากระบบงานตามภาพที่ 12

GFMIS Thal	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าพัฒนิชี A03003000000201	ชื่มผู้ใช้: พระสะบบนา กระดอีสรรมพราม ตัวแหน่ง: หนุมรี ซึ่มพี่ 27แมว2) ซึ่งสีด: กระละการกร
เข้าสู่ระบบเมือ : 08:31:57 คู่มัยการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขวทัดผ่าน ออกจากระบบ คลับผู้ใช้	บันทึกรายการ ดร้างบันติดหรือทาบปลี่ยวมปละ เอกสาร
เสือกรายการที่ด้องการ เมนูอัดไป (กลับหน้าหลัก	ระบบเป็กจ่าย
3494, 1, 2, 2, 1, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 2, 3, 3, 3, 3, 3, 3, 3, 3, 3, 3, 3, 3, 3,	ระบบรับและนำส่งรายได้

ภาพที่ 12

6 การบันทึกรายการนำส่งเงินฝากคลังของปีงบประมาณก่อน

วิธีการบันทึกรายการนำส่งเงินฝากคลังของปีงบประมาณก่อน

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 1

New GFMIS	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าพัตธุ์ใช้ : A03003000001101	ซื้อผู้ใช้ : พลอยแปลส กอลตอีดร่วยหลาง - สำเหลงไร เป็นพิมพุทคนโลยมีกล่าย - ซึ่งกัด : พนตยาลักษ์
ະຕົາຢູ່າລາມແລ້ອ : 09:17:32 ອູລັສາາກໃຫ້ການ ຮ້ອຍູລຊີໃຫ້ ແກ້ໄຫວທີ່ສະ່ານ ອອກຈາກຣະບບ ສຄັບຊີໃຫ້	บันที่กรายการ สร้างขันที่กงคัณหางปลี่ยนแปละแสงสาร
เลือกรายการที่ต้องการ	ระบบบริหารงบประมาณ
นสมูถัดไป (กลับหน้าหลัก	
	ระบบจัดชื่อจัดจ้าง
	ระบบเบิกจ่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้
	ระบบบัญชีแยกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

ภาพที่ 1

กดปุ่ม ระบบรับและนำสงรายได้ เพื่อเข้าสู่เมนูคำสั่งงานนำส่งเงินซึ่งจะมีรายการย่อยตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม **มาส่งเงิน** เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส04-2 นำส่งเงินนอกงบประมาณปีก่อนแบบ พักรายการ ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

กดปุ่ม นส04-2 » นำส่งเงินนอกงบประมาณปีก่อนแบบพักรายการ เพื่อเข้าสู่การบันทึกการนำส่งเงินนอกงบประมาณปีก่อน แบบพักรายการ ตามภาพที่ 4

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกรายการรับเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป และรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 4

GFMIS Thai	-	ระบบบริหาร New Gover	การเงินการคลังม NMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทรเ AGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ SYSTEM	
าพัฒนุโซ้: A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : พระกอบ UAT กองหลังส่วน	ออกจะ ดำนหน่ง: บันคือ คูแลงการประเบ็ดร่วย ซึ่งกัด:	กามขนาวไหน่			ลร้าง คัมหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 รูมิออารโร้งาน ร้อมูลผู้ไร้ แก้ไรรพัดผ่าน ออกระกระบบ ครับมีไร้	นำส่งเงินนอกงบประม า สร้าส่อมูลนำส่งวิทรดาสบไวณ	าณปีก่อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) ภณปีก่อนสำหรับเอเสารศักราชการ				
ระบบน้ำต่ง	นางจะไทยที่ส	03003 munufini	٩	วันที่เอกอาร	30 Barrinu 2563	6
⇒ จัดเก็บรายได้	วหัดพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	¥	วันที่ในในปาฝวก	01 nsngnen 2564	1
⇒ นำส่งเงิน	<u>รพัสหม่วยเป็กจ่าย</u>	0300300003	٩	NCP.	10	
นส02-1 + น่าส่งเงินแบบผ่านรายการ	การกำลดิง	กอะบริหารการคลัง		ประเภทเงินที่ประสง	an hali an A	-143
นส02-2 ะ น้ำส่งเงินแบบพิกรายการ	STREET.				09 - นาเช่นของของทั่งเกา	~
นส04-1 » ม่าส่งมีน TR-1 สำหรับเอกสาร พักรายการ	ข้อมูกทั่วไป รายการนำสาก					
าเสย4-2 - นำสันมีขนอลงบประมาณปีก่อน แบบพักรายการ	รทัสสูนย์ดับทุนผู้บำส่ง	0300300010 ceat/httsGumm	٩			
» การบันพึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหลือ	าพัดงาประมาณ	03003 manufini		รทัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักทั่วย)		
12 12 12 12 12	คำอธินาอเลกสาร					
ររបូរើទៅថ / ហើល។វិកាលីក			(จำสงส	(การมันทัก		
						(ลัดใน)

ภาพที่ 4

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 5

GFMIS		NEW GOVER	NMENT FISCAL MAN	กาครฐแบบอเลกท AGEMENT INFORMATIC	รอนกลเหม IN SYSTEM			
พัฒนุโข้ A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : พงสอบ UAT กอยกลังส่วนกลาง ด้านหน่ อะ นักดัก ดูแลบุกากใจเหน็กของ สีเด็ จ ะ กามสนาวัสน์							
ข้าสู่ระบบเมือ : 09:17:32 ผู้มีขการใช้สาน สือมูลผู้ใช้ แก้ไขรมัสสล้าน	น้ำส่งเงินขอกจบประม หร้างข้อมูลนำส่งมีนนอกงบประ	าณปีก่อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) มาณปีก่อนสำหรับเอกสารทัศรายการ						
ระบบน้ำส่ง	າທັສໜ່ວຍຕາມ	03003 กามอนวักษ์	٩	วังที่แอกสาร	30 Bammai 2563	8		
จัดเก็บรายได้	วหัดขึ้นที	1000 - ส่วนกลาง	~	วันที่ในในปละย	01 กรกฎวคม 2564			
น้ำส่งเงิน	ສທິສານໄລຍະນີກທ່າຍ	0300300003	(9)	438	10			
ส02-1 - นำสำเว็บแบบผ่านทายการ	การตัวงอิง	2020202000009403003		ประเภทจินที่จไปย์ง	09 - ซึ่งส่งบอกงบอากปีเก่า			
ส02-2 + นำสำเว็บแบบพักรายการ		100000000000000000000000000000000000000		Sector Contraction Contractico	ALL REPORTED AND A			
ส04-1 × นำส่วเว็น TR-1 สำหรับเอกสาร โกราชการ	ข้อมูลทั่วไป รามการเมืองไข	1						
เสปิ4-3 = นำส์เนโบนอกงบประมาณปีก่อน เนนพัทรายการ	<u>วงสัตสุนย์สันทุนผู้ป่วส่</u> ง	0300300010 กมหมวิหารเงินหรร	٩					
การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง หลือ	าพัดงบประมาณ	03003 กระยะเร็กษ์		รหัสบัญขึ้งในฝากคลัง (3หลักท้าย)				
	คำอธิบายเอกสาร							
เห _ญ ถัคไป กลับหน้าหลัก								
			(winner	าาบันที่ย				
						(501st		

ภาพที่ 5

ข้อมูลส่วนหัว

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ
ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย
กดปุ่มปฏิทิน 🖻 ระบบแสดง 🔝 เลือก เดือน ปี และวันที่
เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 30 สิงหาคม 2563
ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ
ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
ระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่ 1 ของงวดเดือนปัจจุบัน
กดปุ่มปฏิทิน ระบบแสดง 🛄 เลือก เดือน ปี และวันที่
เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปี ตัวอย่างระบุ 1 กรกฎาคม 2564
ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ
ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003
ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ
วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 6
ระบุการอ้างอิง ในรูปแบบ YYXXXXXXXXXXNNNNN
Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ ค.ศ.
X คือ เลขที่ของประเภทเอกสาร CJ (10 หลัก)

N คือ รหัสหน่วยงาน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 20200000009403003 ระบุประเภทการรับเงิน "O9 – เงินฝากคลังปีก่อนของตน"

- ประเภทเงินที่นำส่ง

เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 6 ให้กดปุ่ม ข้อมูลทั่วไป

New GFMIS Thai		ระบบบริหารก NEW GOVERNM	ารเงินการคลัง MENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทรเ AGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ รystem				
ทัศษ์ไข้ : A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ เพรงของ แล้ว กองครัดส่วนกรรม เพิ่าแหน่งะ บันซีก ขุนอพุธพนโวรมนิกร่าย เพิ่งที่ตะ กรมอบกรักษ์								
ทั่งสู่ระบบเมื่อ : 09:17:32 ผู้มีอการใช้งาน โดมูลผู้ใช้ แก้ไขวหัดผ่าน	น้ำส่งเงินนอกงบประม สร้างร้อมูลน้ำส่งถิ่นแอกงบประม	าณปีก่อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) มาณปีก่อนสำหรับแกลารทักรายการ							
ออกจากระบบ สลับสูรร ระบบน้ำสิ่ง	มการสร้างสา	63003 กามณารักษ์	٩	วันที่เองสาร	30 Baarinaa 2563				
• จัดเก็บรายได้	รหัดพื้นที่	1000 - distancia	÷	วันขึ้นในนำฝาก	01 กรกฎรคม 2564	۵			
. น้ำส่งเงิน	ສທັສາດໄ ສຍະບົດຮ່ວຍ	0300300003 กระบริษารภาพหลัง	٩	RCB	10				
ส02-1 = น้ำส่งอินแบบผ่านรายการ 2802-2 = น้ำส่งอินแบบพักรายการ	การข้างอิง	2020000009403003		ประเภทเงินที่นำส่ง	09 - นำส่งนอกงบจากปีเก่า	¥			
ส04-1 » น่าส่งเงิน TR-1 สำหวังเอกสาร โกรายการ	ข้อมูลทั่วไป รายการนำฝาก								
เสอิ4-2 = นำดำเว็บบอกงบประมาณปีก่อน เบบพักรายการ	<u>รหัสสูนย์สันชุมผู้ปรส</u> ร	0300300010 masufara/Janza	٩						
การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจำยอง หลือ	รพัดจบประมาณ	03003 กามสมาริกษ์		รพัฒบัญชีเงิมฝากคลัง (3หลักพ้าย)					
	ศำลอิบาณอกสาร								
เมนูกัคไป) หลับหมัวหลัก	ขันทึกนำส่งนอลงบุจากปี <i>ก</i>	'n							
			(สำสมอ	ากบันทึก					
		ກ	าพที่ 6						

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300300010
- รหัสงบประมาณ	ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลักแรกของ
	รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่งให้อัตโนมัติ
	ตัวอย่างแสดง 03003
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบบแสดงรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 3 หลักท้าย
(3 หลักท้าย)	ให้อัตโนมัติ จากรหัสบัญชีเงินฝากคลังที่กรอกใน
	รายการนำฝาก
- คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกนำส่งนอกงบจากปีเก่า

เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการนำฝาก ตามภาพที่ 8 ให้บันทึกรายละเอียด

ตามภาพที่ 9

ให้กดปุ่ม

GFMIS		NEW GOVER	RNMENT FISCAL MAN	AGEMENT INFORMATIC	IN SYSTEM	
	สื่อมีส์: motes UAT กายาอิสวร	และวง สำนหน่ง: ปันทึก หนองการน่วยเนืองร่าย สังคัด	ากมามาที่กลั			สรีม คัน
สมสูญ ครรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร ถึงสูงขนามมีล : 09:17:32 มีลการใช้งาน อนอนได้ มกโพรพัสส่วน	น้ำส่งเงินนอกงบประม า กร้างร้อมูลน้ำส่งมีขณอกงบประม	าณปีก่อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) มาณปีก่อนสำหรับเอกสารที่กรายการ				
อกจากระบบ คลับผู้ใช้	-	Courses and Courses	0	Sufficient's		
ระบบน้ำส่ง		0.3003 กรมธษารักษ์	(Y)	PARTICIPALITY	30 938090 5263	۲
จัดเก็บรายได้	รพัฒนิมที่	1000 - ส่วนกลาง	-	วันขี้ไปไปเช่วย่าย	01 nangnes: 2564	Ē
น้าส่งเป็น	รทัพดโวยเป็ดร่วย	0300300003 กแต่สีมารถกัง	(a)	47R	10	
102-1 » น้ำสั่งเริ่มแบบผ่านรายการ	ແກກໂດຍອີສ	2020000009403003		ประเภทเริ่มเที่น้ำต่อ	09 - น้ำส่งนอกงบจากปีเก่า	v
102-2 + นาสนสมแบบพรารายการ 104-1 - น่าส่งเว็บ TR-1 สำหรับเอกสาร กรายการ	ขัดมูลทั่วไป รายการนำฝาด	1				
104-2 + นำสังเว็บบอลงบประมาณปีก่อน มนพัตรายการ	นริเทคมสน	เงินสด/เข็ดผลประโยชน์	v	แทล่งของเงิน	2564 ~ 6426000	
การบันที่กรวยการเงินทุนสำรองง่วยคง	รษัสบัญชีเป็นฝากคลัง		0	าหัสเข้าของบัญชีเสินฝากคลัง	สีนมากครัง	
ře.	เลขที่ไหน่วย่าย			our manufactory and the		
เมนูกัดไป กลับหน้าหลัก	ร้านวนเงิน		0.00° vrw			
			ภาพที่ 7	2		
New GFMIS That		ระบบบริหาร NEW GOVER	ภาพที่ 7 รการเงินการคลัง. INMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท เAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N system	
New GFMIS Thai Mag14: A03003000001101	tegis: vange UNT neuräistru	ระบบบริหาร NEW GOVER กลาะ ศัณฑ์4: มันวิต ธุษญายา/สมบัตช่อะ ศัศตะ	ภาพที่ 7 รถารเงินการคลัง INMENT FISCAL MAN	อาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	atis Aug
New Service Baglit : A03003000001101 New Information New Baglit : A03003000001101 New Servitianu Servitianu Servitianu Servitianu Servitianu Servitianu	ร้ายผู้ใช้ : พลายบ IAT กอสจังศาม บาสจางสิงมามอกงาบประมา	ระบบบบริหาร NEW GOVER ภอาะ ศัณฑ์น่า: เป็นที่ก ยุณหากหน่อยโกร่วย สังทั่ง: าณปีก้อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) มายเป็ก้อนแบบพักรายการ (นส. 04-2)	ภาพที่ 7 รถารเงินการคลัง เทMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM	atris Au
New GFMIS Thai Seaflet A0300300001101 Index: 09:17:32 Seaved and Search	ร้อยู่ไข้: พอลาย เหรี กอะหวังข้าน เร็าสู่ไข้: พอลาย เหรี กอะหวังข้าน เร็าเรื่อมูณให่งเงินแอกสบประเมา สร้าเรื่อมูณให่งเงินแอกสบประเ	ระบบบริหาร NEW GOVER กลาะ ฟานหล่ะ รับภิก รูณราตปละมักช่ว กลมปีก้อนแบบพักรายการ (บส. 04-2) เรณปีก้อนแบบพักรายการ (บส. 04-2) เรณปีก้อมเรื่องเรื่อง	ภาพที่ 7 รถารเงินการคลัง เทศยารักษ์	อาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 30สีทาพม 2563	ntis (Aur
New CFAIS Thai แต่ได้ เ- A03003000001101 เสนาได้ : 09:17:32 เสนาได้เราะห้อน่าน มุณที่ได้ แต่โราหัดน่าน มุณที่ได้ แต่โราหัดน่าน มุณที่ได้ แต่โราหัดน่าน มุณที่ได้ แต่โราหัดน่าน มุณที่ได้ แต่โราหัดน่าน มุณที่ได้ แต่โราหัดน่าน มุณที่ได้ แต่โราหัดน่าน มุณที่ได้ แต่โราหัดน่าน	รัชญ์ได้ : พอลอบ (MT กอนจังตำม นำส่งเงินนอกจบประมา สร้างรังสุดนำห่งสิงแนอกจบประม ระโยหน่วยเราน มาใหญ่ไม่	ระบบบบริหาร NEW GOVER กลาะ จำแหล่ะ รับอัก รูแสรกแปรยอักร่อง จังที่ระ าณปีก้อมแบบหักรายการ (มส. 04-2) มาณปีก้อมแบบหักรายการ (03003 กระรมรักษ์ 1000 - ส่วนกลาะ	ภาพที่ 7 รถารเงินการคลัง เทMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กท เAGEMENT INFORMATIO วิธริมแนวชก	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 30 ลิพาคม 2563 01 ศกฎาคม 2564	nthi Au
New GFMIS เมษายายายายายายายายายายายายายายายายายายาย	ร้อยู่ได้: พอกอบ IAT กอนหลังสาม นำกล่งเส็นนอกจบประเมา กร้างข้อมูกนำส่งเงินนอกจบประเ ราสักพิมพ์ ราสักพิมพ์ ราสักพม์กะมัยร่วย	ระบบบบริหาร NEW GOVER กรา: ศานหน่ะ รับอีก รูลสารแห่งสมักร่อง ศัสดะ าณปีก้อนแบบพักรายการ (ปส. 04-2) มาณปีก่อนสำหรับเลาสารทักรายการ 03003 กระหารัณช์ 1000 - สารแกลาะ 030030003	ภาพที่ 7 การเงินการคลัง. เทศยารักษ์	ภาครัฐแบบอิเล็กท IAGEMENT INFORMATIO มีเชิ่มกระบา วังชื่นในประบา ระด	รอบิกส์ใหม่ N SYSTEM 30 สีหาทม 2563 01 กรกฎาษม 2564 10	ofic Au
New GFMIS ແລະ New Construction ແລະ New Construction ແລະ New Construction และ New Construction และ New Construction และ New Construction เลือนสีประการปลา New Construction เลือนสีประการปลา New Construction </td <td>รัสญ์ร่ะ พลกอบ (MT กอมจังตำม รัสญ์ร่ะ พลกอบ (MT กอมจังตำม นำส่งเงินนอกงบประมา กร้างร้อมูกมำหลังในบอกงบประม ระโตหน้ะคะหม ระโตหน้ะคะหม มาส่วยมีเหลือ</td> <td>ระบบบริหาร NEW GOVER ภอาะ ทัณฑ์ง: ปังก็ต อูแลทุกเปละเกิดช่อ ทัศต์ าณปีก้อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) มายเป็ก้อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) ภอมราชโตย์ 1000 - ส่วนกลาะ 1000 - ส่วนกลาะ 1000 - ส่วนกลาะ 1000 - ส่วนกลาะ 20200000024403003</td> <td>ภาพที่ 7 รถารเงินการคลัง. INMENT FISCAL MAN</td> <td>ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO วิธริมแน่นอ่างก รวด นายแล้นชั่วอ่า</td> <td>30 มีหารคม 2563 01 กากฎาคม 2564 10 09 - นำส่วนอาจบรากปีน่า</td> <td>aths Aux</td>	รัสญ์ร่ะ พลกอบ (MT กอมจังตำม รัสญ์ร่ะ พลกอบ (MT กอมจังตำม นำส่งเงินนอกงบประมา กร้างร้อมูกมำหลังในบอกงบประม ระโตหน้ะคะหม ระโตหน้ะคะหม มาส่วยมีเหลือ	ระบบบริหาร NEW GOVER ภอาะ ทัณฑ์ง: ปังก็ต อูแลทุกเปละเกิดช่อ ทัศต์ าณปีก้อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) มายเป็ก้อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) ภอมราชโตย์ 1000 - ส่วนกลาะ 1000 - ส่วนกลาะ 1000 - ส่วนกลาะ 1000 - ส่วนกลาะ 20200000024403003	ภาพที่ 7 รถารเงินการคลัง. INMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO วิธริมแน่นอ่างก รวด นายแล้นชั่วอ่า	30 มีหารคม 2563 01 กากฎาคม 2564 10 09 - นำส่วนอาจบรากปีน่า	aths Aux
New CFINIS แล่ได้: A030300001101 กฎ่านหนดียะ 09:17:32 มิการใช้งาน มิการใช้งาน มิการได้เป็น ระบบบน้ำเส่ง ระบบบน้ำเส่ง ระบบบน้ำเส่ง มิกัสเงิน (02:1 = เป้ารัสมันหายแต่งกรายการ (02:2 = เป้ารัสมันหายแต่งกรายการ	รัญรีร์: พละอบ (MT กอนจังรัทม นาร่งจัญหน้าข่อสินนอกระบะละ สร้างจัญหน้าข่อสินนอกระบะละ ระภัณหวัดหลาย ระภัณหวัดหวัดหลาย ระภัณหวัดหวัดหวัด ระภัณหวัดหวัด ระภัณหวัดหวัด ระภัณหวัด ระกร ระกัด ระกัด ระกัด ระกา ระกา ระกา ระกา ระกา ระกา ระกา ระกา	ระบบบริหาร NEW GOVER ภายาะ ทำแหน่ะ : เป็นรีก อุณฑากประเทศร วณปีก้อนแบบทักรายการ (นส. 04-2) มาณปีก้อนแบบทักรายการ 0.3005 กละมายังชั 1000 - ส่วนกระ 1000 - ส่วนกระ 2020000003 กละประการหลัง 2020000009403003	ภาพที่ 7 รการเงินการคลัง. เทMENT FISCAL MAN	อาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO ชิงสินในประก หล ประเทศไปกระก	รอบิกส์ใหม่ N SYSTEM 30 ลิทาคม 2563 01 กรกฎาคม 2564 10 09 - มำส่วนอาจบงากปีเก่า	etts Au
New CFINIS India Second Construction	ร้อยู่ได้ระ พอลอย (มหัว กอะหวังสำหะ นำส่งเริ่วนอกงายประวม สร้างร้อยู่หน้าฟรงใจแนะกระบประว ระทัศหน่วยระบบ ระทัศหน่วยระบบ ระทัศหน่วยระบบกระบะ ระการประกับ	ระบบบบริหาร NEW GOVER กลาะ จำนหก่ะ : ปังก็กรูษญาณใสงเกิดช่วง ดังด์ าณบิก้อนแบบทักรายการ (บส. 04-2) มาณปิก้อนแบบทักรายการ (บส. 04-2) มาณปิก้อนเร็จหรับเรางารทักรายการ 03003 กละเทร็ดข์ 1000 - ส่วนกลาะ 030030003 กระบบบการคล์ะ 2020000009403003	ภาพที่ 7 รการเงินการคลัง เทศยารังช์	กาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO วิธริมในประก ระสัมในประก ระ	รอบิกส์ใหม่ N SYSTEM 30 ลิหารย 2563 01 กรการม 2564 10 09 - นำส่งนอกรบจากปีเก่า	nthe Au
New Specific หลังสามารถเป็น หลังสามารถสามาร สามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามาร สามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารถสามารสามาร	ร้ายผู้เริ่ะ พลกอบ (MT กอมหวัดร้าน นำส่งเงินนอกงานประมา กร้างร้อยูกมังหลังมนอกงานประม รภัสหรือส์ รภัสหรัดมี เมาะร้ายผือ เมาะร้ายผือ เมาะร้ายผือ เมาะร้ายผือ	ระบบบริหาร NEW GOVER เกษาะ ทันเหล่ะ เป็นที่ค ยูแลทุกหน่อนบักร่วย ทัศร าณปีก้อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) เกษาะปีก่อนเบบพักรายการ 03003 กระเมาะกัน 1000 - ส่วนกลาะ 030030003 กระเมาะการหลัง 20200000004030303	ภาพที่ 7 รถารเงินการคลัง. INMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 30 สีหาคม 2563 01 กากฎาณ 2564 10 09- มำส่อนตารขรากปีเก่า 2564 v 6426000	atis (Aux
New Cristian New Cristian	ร้อยู่ได้: พอกอบ เหรี กอนหลังสาม นำกล่งเส็งนายการบประเมา อร่างต่อมูกนำหลังสินแอกสบประเ รามัยหนึ่งที่ เข้อหน่วยเป็นร่วย เมระยัวเป็น เรายารประมา ประเภทเป็น	ระบบบบริเหาร NEW GOVER กอาว คำแหน่ง เป็นที่ก จะการแก่งอน ดังค์ : าณปีก้อนแบบทักรายการ (ปส. 04-2) มามะปีก่อนแบบทักรายการ 03003 กละเหาร์คร์ 1000 - ส่วนกลาง 03003 กละเป็นสาระไขามั 2020000009403003 กละปายการคัด 202000009403003	ภาพที่ 7 การเงินการคลัง. INMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO วิธริมในในว่ากัก ระด ประกอทให้ก็ว่าร่า แหล่งของใน วรัตร์โรรเซต์ผู้สืบินว่ากะก็ร	รอบิกส์ใหรม่ N SYSTEM 30 สิมาทย 2563 01 กรกฎาษม 2564 10 09 - นำส่รมอาจบรากปีนกา 2564 (426000 มีนลาพเลิม 0300300000	ofic Au
	ร้อยู่ได้: พลกอบ (MT กอมหลังตำม นำสิ่งได้นามอกจาบประมา กร้างร้อมูกมำหลังใจมอก สาประว ระทัศพิ่มส์ าะทัศหน่วยเป็นช่วย เมาะอ้างยิ่ง เมาะอ้างยิ่ง น่วยเกรนั้น เมาะกันน่วยกรร	ระบบบบริหาร NEW GOVER เกษาะ ข้านหร้ะ เป็นที่ๆ ยุละพุทะปอนมีกร่วย ซึ่งที่ละ าณปีก้อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) ลายมปีก่อนแบบพักรายการ 03003 กระสมเกร็อร์ 1000 - สำนาคระ 030030003 กระสมเกร็อร์ 2020000004030303	ภาพที่ 7 รการเงินการคลัง. INMENT FISCAL MAN	อาครัฐแบบอิเล็กทา เงสุยMENT INFORMATIO วิเริ่มแน่นช่วยร หละ ประเทศในในว่าร่าง ราง ประเทศใน	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 30 สีทาคม 2563 01 กากการม 2564 10 09 - นำส่รมอกรมชากปีเก่า 2564 v 6426000 กันชาตติม 0300300000	atis Aur
	ร้อยู่ไร่: พละคบ (มา กอะเจ้ะทาม <mark>นำส่งเงินนอกงาบประมา</mark> ธว้างรังสุดม้าห่งสินนอกงาบประมา หรัดทั้งที่ หวัดหนัดแรกม หรือเพิ่งไป รายการประกา ประเทศไห	ระบบบบริหาร NEW GOVER ภอาะ ทัณฑล่ะ เป็นที่ก และทุกเช่นสมโกร่วย ที่ตำ าณปีก้อมแบบทักรายการ (ม.ศ. 04-2) มายเป็ก่อมแบบทักรายการ (ม.ศ. 04-2) มายเป็ก่อมแบบทักรายการ 03003 กระบบบบริการ 1000 - สรมกระ 1000 - สรมกระ 2020000000+03003 วายเป็กเรื่อง 2020000000+03003	ภาพที่ 7 รการเงินการคลัง INMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	รอบิกส์ใหม่ N SYSTEM 30 ใหาคม 2563 01 กกฎาณ 2564 10 09 - ม่าส่วนอาจบรากปีเก่า 2564 ~ 6420000 เป็นอาหมดีม 0200300000	ette i Aur
	ເພລະຄູ່ເຄີຍ, ເພລະອຸບ (MT ຄວຍເຜັດການ ເງົາຕູ່ເຄີດເປັນເອກອບປາງສະນາ? ແຮ້ງແຮ້ວຊຸມເປົາທ່າວໃນແອກອບປາງສະນາ? ແຮ້ງແຮ້ວຊຸມເປົາທ່າວໃນແອກອບປາງສະນາ? ແຮ້ງແຮ່ວງແຫຼງການເປົາທີ່ການ ເຫຼົາແຫຼງການເປົາແຮ້ງແອກການນຳເກີກກ ເປັນສະມານເປັນ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະສົງແຫຼງການນຳເຫັງ ເພລະຫຼາງ ເຫຼາງ ເຫຼາງ ເພລະຫຼາງ ເພລະຫຼາງ ເພລະຫຼາງ ເຫ	ระบบบบริหาร NEW GOVER กลาะ จำนหต่ะ เป็งก็กรูณะทุกเปลงมักส่วง พิศัต รายเป็ก้อนแบบหักรายการ (บส. 04-2) มายเป็ก้อนแบบหักรายการ (บส. 04-2) มายเป็ก้อนแบบหักรายการ (บส. 04-2) มายเป็ก้อนแบบหักรายการ (บส. 04-2) เสียระหาร์ต 2020000009403003 กระเป็กรากรายมี 2020000009403003	ภาพที่ 7 รการเงินการคลัง เทศการครัง กละเจริตร์ () () () () () () () () () () () () ()	กาครัฐแบบอิเล็กทา IAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ N SYSTEM 30 สิทาคม 2563 01 ศกฎาณ 2564 10 09 - เว็าส่วนอกลบจากปีแก่ 2564 (42000 มีนาพพิลิ 0300300000	atri i Au

ภาพที่ 8

รายละเอียดรายการนำฝาก

- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 💌 เลือก กรณีเงินสด/เซ็คผลประโยชน์ กรณีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง กรณีเงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง
- แหล่งของเงิน	ตัวอย่างระบุเป็น "กรณีเงินสด/เช็คผลประโยชน์" ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ ในรูปแบบ YY26000
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. 26000 คือ ค่าคงที่
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก ตัวอย่างระบุ 00901
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุศูนย์ต้นทุนเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก ตัวอย่างระบ 0300300000
- เลขที่ใบนำฝาก	ระบุเลขอ้างอิง จำนวน 16 หลัก ที่ได้รับจากธนาคาร (ข้อมูลที่ใส่ในฟิลด์นี้มีความสำคัญในการกระทบยอดกับ รายการใน Bank Statement ที่ได้รับจากธนาคาร)
- จำนวนเงิน	ตัวอย่างระบุ 4076029200007323 ระบุจำนวนเงินฝากคลังที่นำส่ง ตัวอย่างระบุ 57,325 บาท

ให้กดปุ่ม (จำลองการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ค่าอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03
คำเตือน	W0401	ตรวจสอบเลขที่ใบนำฝากให้ตรงกับรหัสอ้างอิงที่ได้จากธนาคาร
		31 IWW 9

ระบบบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการนำส่งของหน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 13XXXXXXX ตามภาพที่ 10 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม 🔲 แสดงข้อมูล ที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 11

กดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่	เพื่อบันทึกข้อมูลก	ารรับเงินขอ [ุ]	งหน่วยงานรายการต่อไบ) ระบบจะแส	୭୬
	หน้าจอตามภาพที่	12			
×	يە ئە			97	4

กดปุ่ม 🕒 คนหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน	เระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 13	3
กดปุ่ม 🕅 พิมพ์รายงาน	เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจ	งอตามภาพที่ 14	

ผลการบันทึกรายการ				x
ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รหัสหน่วยงาน	บีบัญชี	สถานะเอกสาร
สำเร็จ	1300001368	03003	2021	พักรายการ
	(แสดงข้อมูล) (กลับไปแก้ไขข้อมูล	สร้างเอกสารไหน่ ค้นหาเอกส	กร (พิมพ์รายงาน)	
		ภาพที่ 10		

กดปุ่ม แสดงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ตามภาพที่ 11 ระบบแสดงรายละเอียดเลขที่ใบนำส่งให้ ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้น

New GFMIS		ระบบบริหารเ NEW GOVER	การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กท WENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM						
ารัสผู้ใช้: A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : กดของ UAT กองคลิงส่วน	ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UST กองคลับร่วมกมาร เพ้าแหน่ง : บันกิด พูแลกฎกหน่วยเมือกว่าย เพียงนารักษ์								
เข้าสู่ระบบเมือ : 09:17:32 ชุมินการโข้งาน ข้อมูกผู้ใช้ แก้โขวทัสล่าน	นำส่งเงินนอกงบประมาณปีก่อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) สวันร์อยู่อน่องอินนอกงบประมาณปีก่อนส่าหวันเอลรารกัดรายการ									
eenonneuu aeugin	นทรที่ใบบันทึกรายการบัญชี	1300001368 2021	แลซที่แอกสารถลับราอการ							
ระบบนาสง	ผู้บันพึกรายการ	403003000001101	เอกสารปรับเพิ่มเงินฝากคลัง(OX)	MEMAGINETS						
.» จัดเก็บรายได้										
⇒ นำต่งเงิน	รพัสหน่วยงาน	03003	วันที่เอกสาร	30 สีเหาคม 2563						
นส02-1 - นำสัญวินแบบผ่านรายการ	รพัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	🗸 รันที่ในใบนำฝาก	01 marganeta 2564						
มส02-2 - น่าสะเขิมแบบทักรายการ	รหัสหน่วยะนิกจำย	0300300003	428	10						
นสอ4-1 × มาสระชม 18-1 สาหรอบอกสาร พักราชการ		<u>ก</u> องชวิหารการคอัง								
นสมิ4-2 » น้ำสั่งเงินนอกงบประมาณปีก่อน แบบพักรายการ	การอ้างอิง	2020000009403003	ประเมาหเงินที่น้ำค่ง	09 - นำสมนอกระจากปีเท่า	v					
> การบันที่กรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหล็ด	ข้อมูลพั่วไป รายการบำเปาก									
	รพัสสูนย์ดับทุนผู้นำส่ง	0300300010								
เมนูถัดไป (คลับหน้าหลัก	รพัดงบประมาณ	03003	รทัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)	901						
	ค่าอธิบายเอกสาร									
	บันทึกนำส่งนอกงบจากปีเก่	'n								
			(แม้ระกรมรูป)		(ถัดไป					

ภาพที่ 11

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 12

Thai		NEW	GOVERNMENT FISCA	L MAN	AGEMENT INFORMATION	SYSTEM	
สัสผู้ใช้ : A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : ทครอบ UAT กองคลังส่วน	กลาด ดำแหน่ง : บันสึก ขูแลหลูกหน่วยเม็กข่	าน สังกัด: กามขนาร์กษ์				asha A
กสูงมายเมื่อ : 09:17:32 มือการโข้งรม	น่าส่งเงินนอกงบประมา	าณปีก่อนแบบพักรายการ (นส	. 04-2)				
ญลผู้ใช้ แก้ไขรพัสผ่าน	สร้างข้อมูลนำส่งสินนอกงบประม	กณ์ปีส่อนสำหรับเอกสารทักราชการ					
กรากระบบ สลับผู้ใช้	วษัสหน่วยงาน	63003	1	Q	รับที่แองสาร	30 สีกราคม 2563	m
ระบบนำส่ง		กรมธนาวิเษ้		\sim			
ณกับรายได้	รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	÷		วันที่ไนใหม่วย่าก	01 nsngrøn 2564	
สลเงิน	າວຈີທີສາຊວ່ວມເບີດທ່ານ	0300300003		٩	RC10	10	
2-1 » นำสัสอินสอบสำหลายการ	การน้ำงอิง	Noto Strain Time 4			ประเภทเงินที่น่าส่ง	09 - นำส่งนอกงบจากปีเก่า	~
2-2 × นำส่วงในแบบพัทรายการ							
4-1 - นำสัตจิน TR-1 สำหรับเอกสาว ายการ	ข้อมูลทั่วไป รายภาพังฝาก						
4-2 = ນຳຄໍລ ີ ຄົນນລາວເປຣະມາດເປີຄ່ອນ	รมัสสูนม์สังหุนผู้นำส่ง	0300300010		٩			
פר הטרצושת	a Var an a far an a t	กระบริหารมันสรา			Walland Surface & Parket		
8 เจากหุ่ยว่าสมาริเราที่กรุ่ววิธรรวดษร	รพถุงบาวอม แม	03003 กามสมารักษ์			รมยายชื่อหมาด แต่ยง (วิทยาล (6)		
	ศาอฮินายเอกสาร						
				[4			
				น่ากอลา	ารจังที่ก		
			ภาพที่ 12	2			(ถัดไป
กรณีกดปุ่ม	ค้นหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายก	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห	<u>2</u> เน่วย	มงาน ระบบจะแล	เดงหน้าจอตามภาพห์	(
กรณีกดปุ่ม	ค้นหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายก ระบบ NEW	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินการ GOVERNMENT FISCA	2 หน่วย รคลัง	มงาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกสไหม่ ISYSTEM	113
กรณีกดปุ่ม	ค้บหาเอกสาร ด้อยู่ดี: พลอย และ กองส์เล่าม	เพื่อค้นหารายก ระบบ NEW	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินการ GOVERNMENT FISCA	2 เน่วย รคลัง	เงาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพข์ อนิกส์ใหม่ I SYSTEM	113
กรณีกดปุ่ม โรง เงาราง กรณีกดปุ่ม	คับหาเอกสาร คับสูง : พอลอบ แล้ กอองโลโน ชื่อสูง : พอลอบ แล้ กอองโลโน น้ำสิ่งเงินบอกงบประมา ศักรฑร์เคยูะน้ำส่งเงินขอกงบประมา	เพื่อค้นหารายก ระบบ ครา คนหน่ะ นิเดิ ดูแตรกน่ายก กองไก้อนแบบหักรายการ (นอ นายปีก่อนถึงหวันอกการทักรายการ	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินกา goveRNMENT FISCA	2 หน่วย รุกลัง	งงาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ใหม่ ISYSTEM	1 13 13
กรณีกดปุ่ม โรง คระเรา คระเรา (ราย (ราย (ราย (ราย (ราย (ราย (ราย (ร	คับหาเอกสาร ชื่อยู่ได้: กรอยบบอร กออดโตร่าน น้ำสิ่งเงินบอกงบประมา คับหาร์อยู่อยังร่างในบอกงบประมา คับหาร์อยู่อยังร่างในบอกงบประ	เพื่อค้นหารายก ระบบ NEV การ คินหน่ะ นังส์ อูลตราชว่างไห กองปีก้อนแบบหักรายการ (นอ มายปีก้อนสำหรับเอกการทักรายการ (นอ	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินกา goveRNMENT FISCA	2 หน่วย ธุรุลลัง	งงาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ใหม่ ISYSTEM	1 13 13
กรณีกดปุ่ม กรณีกดปุ่ม โครง กระจะ ครั้ง ครั้ง ครั้ง กระจะ กร กกระจะ กระ กระ กระ กระ กระ กระ กระ กระ กระ กร	คับหาเอกสาร ชื่อผู้เริ่: พลอย และ กอะคลีสไป <mark>ชื่อผู้เริ่: พลอย และ กอะคลีสไป นำสั่งเงินบอกงบประมา ศัมหาร์กมุตะนำส์เงินบอกเประ สัมหา กับการกมุตรภิมอกรา ภัย</mark>	เพื่อค้นหารายก ระบบ NEV การ ศักรายการ (มอ การบักยนบบทักรายการ (มอ การบถึงขนร้างรับ	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินกา GoveRNMENT FISCA	2 หน่วย รคลัง	งงาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ไหม่ ISYSTEM	113
กรณีกดปุ่ม โรง 200300001101 รางรัชาน หรือ แต่โรงรัชราน หรือ แต่โรงรัชราน หรือ แต่โรงรัชราน หรือ เป็นกระสาน เรายานได้	ค้นหาเอกสาร ค้นหาเอกสาร รื่อผู้เรื: พลอย และ กอะคลีสาม น้ำสิ่งเงินขอกรบไรรมา ศัมหาร์อยูลประเงินขอกเบาร ค้มหาร์อยูลประเงินขอกเบาร ค้มหา หาร์ออสาม	เพื่อค้นหารายก ระบบ NEW การศาสรรษการ (มอั กษณิกัญนุบุบุพักรายการ (มอ การกนอื่อประวัย	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินกา government Fisca เ. 04-2)	2 าน่วย รรคลัง.	งงาน ระบบจะแล กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ไหม่ I SYSTEM	113
กรณีกดปุ่ม โรง เกิด (14) โรง เกิด (14) โรง เกิด (14) โรง เกิด (14) โรง เกิด (14) โรง (14) โร	ค้ามหาเอกสาร ค้ามหาเอกสาร ริ่งผู้เริ่ะ หลอย และ กอะหรือไหม น้ำสิ่งเงินบอกงายประมา ค้ามหารัญสมัจร์เงินบอกงายประ ค้ามหารัญสมัจร์เงินบอกงายประมา ค้ามหารัญสมัจร์เงินบอกงายประ ค้ามหารัญสมัจร์เงินบอกงายประมา ค้ามหาร์ เงินจายประมา ค่ามหาร์ เงินจายประมา ค่ามหาร์ เงินจายประมา ค่ามหาร์ เงินจายประมา ค่ามหาร์ เงินจายประมา ค่ามหาร์ เงินจายประมา ค่ามหาร์ เงินจายประมา ค่ามหาร์ เงินจายประมาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประมาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประมาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประมาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประมาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประกาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประมาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประมาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประกาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประกาทาง ค่ามาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประกาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประกาทาง ค่ามหาร์ เงินจายประกาทาง ค่ามาทาง ค่ามาทางาทาง ค่ามาทางาทาง ค่ามาทางาทางาทาง ค่ามาทางาทาง ค่ามาทาง ค่ามากาทาง ค่ามาทางาทางาทางาท	เพื่อค้นหารายก ระบบ กระ ศัลสม: นิสต ลูลตรุกสมอดัก กลา <u>ศัลสม เป็นสต ลูลตรุกสมอดัก</u> เกลาได้อนสารปังกระ กระบบใชบไซส์	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินการ GOVERNMENT FISCA	2 หน่วย รคลัง	งาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกสไหม่ I SYSTEM	(อตไป ที่ 13 ฮัน 1
กรณีกดปุ่ม กรณีกดปุ่ม	ค้ามหาเอกสาร ชื่อผู้ได้: พลอย และ กอะคลีสมม นำส่งเงินขอกงานสะค ค้ามหาสมสุขมังส่งเงินขอกเบเไระ ค้ามหาสามสุขมังส่งเงินขอกเบเไระ ค้ามหาสามสุขมังส่งเงินขอกเบเไระ ค้ามหาสามสุขมังส่งเงินขอกเบเไระ ค้ามหาสามสุขมังส่งเงินขอกเบเไระ ค้ามหาสามสุขมังส่งเงินขอกเบเไระ	เพื่อค้นหารายก ระบบ NEV การ คันหน่ะ วันดิ อุษทรายไม่มีก การทางเรียงให้ม	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินการ GOVERNMENT FISCA	2 หน่วย รคลัง	เงาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ไหม่ I SYSTEM	(and 13
ກຽວນີ້ກດບໍ່ປຸ່ມ ຄາວນີ້ກດບໍ່ປຸ່ມ ໂຄ່ານເຄື່ອງ ກາງ ກາງ ກາງ ກາງ ກາງ ກາງ ກາງ ກາງ ກາງ ກາ	ค้ามหาเอกสาร รื่อผู้เรี: พละอะ และ กอะคลัสมม นำส่งเงินขอกงานระมา ค้ามหารัญขาวอ่องในขอกเบประ ค้ามหารัญขาวอ่องในขอกเบประ ค้ามหารัญขาวอ่องในขอกเบประ	เพื่อค้นหารายก ระบบ NEW การ คินหน่ะ บันดี จุษตราชไมนติด การบัก้อนแบบทักรายการ (นอ การบานใดนิศัยรับ การบานใดนิศัยรับ การบานใดนิศัยรับ	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินการ GOVERNMENT FISCA	2 หน่วย รคลัง	Iงาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ไหม่ I SYSTEM	(and 13
ກຽຄນີກດປຸ່ມ ຄຽວເມັກດປຸ່ມ ເພື່ອຍາມາ ເຫຼືອຍາມາ ເຫຼືອຍານາ ເຫຼາ ເຫຼືອຍານາ ເຫຼືອຍານາ ເຫຼືອຍານາ ເຫຼືອຍານາ ເຫຼືອຍານາ ເຫຼາ	คับหาเอกสาร รืงผู้เรี: หลอย และ กอะอร์แล่น น้ำสั่งเงินบอกงบไระ มา คัมหารัญหน้าส่งเงินขอกงบไระ ทัมหาสามเพรลิมอสาร ภัม เพรสิโมอัสร มีระบารมาณ วรักหน่วะงาน	เพื่อค้นหารายก ระบบ ครา ขณะไม่ บังค์ อุษารณ์ระบังค กรา ขณะไม่ เป็นครามกรรณกร กระบบให้คนไปเห็น กระบบ กระกา กระการ กระบบ กระการ กระการ กระการ กระบบ กระ กระการ กระการ กระ กระการ กระ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระบบ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระบ กระการ กระการ กระการ กระบบ กระการ กร กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กร กระการ กระ กระการ กระการ กระการ กระการ กระการ กระ กระการ กระ กระการ กระการ กระ กระ ก กระ ก กระ ก กร กระ กร กระ กร กระ กร กร กร กร กร กร กร กร กร กร กร กร กร	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห เริงารการเงินการ GOVERNMENT FISCA	2 หน่วย รถลังม	Iงาน ระบบจะแส ภาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ใหม่ ISYSTEM	1 13 13
กรณีกดปุ่ม กรณีกดปุ่ม พิมพระครระคร คมาย คมาย คมาย คมาย คระบบโล คระบาล คร	 คับหาเอกสาร คับหาเอกสาร ร้องรู้จ่: พอลอบแต่ กอองร์แก่น น้ำสิ่งเงินของงบรรม หันหารักยุคนใจร่ะมีบนอกเบประมา หันหารักยุคนใจร่ะมีบนอกเบประ พัฒรา ทันรายางนกรรมีของราย หันรายางนกรรมีของราย 	เพื่อค้นหารายก ระบบ NEW การสามหารับติดอุตศุภรารายการ แนวมิโดยประทั่ง เการสามรับ การสามรายการสามรับ การสามรับ การสามรับ การสามรับ การสามรับ การสามรับ การสามรับ การสามรับ การสามรับ การายการการสามรายการสามรายการการการการการการการการการการการการการายการการการการการการการการการการการการการก	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินกา covernment Fisca	2 หน่วย ธรคลัม เ	Iงาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ใหม่ ISYSTEM	1 13 env (
กรณีกดปุ่ม พิมพระ	 คับหาเอกสาร คับหาเอกสาร ร้อยู่จั: กรอยบบสารออกัสร่าย ร้อยู่จั: กรอยบบสารออกัสร่าย ร้อยจะเป็นของงานประมา คับสารออกัสร์เอบสรร สัมธา 	เพื่อค้นหารายก ระบบ พยง การ สันสน์: บันดี ดูสตุกล่างสัน การ การเรื่องไหว้ การ การ การ การ การ การ การ การ การ การ	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินกา GOVERNMENT FISCA	2 หน่วย รรคลังเ แ MAN	Iงาน ระบบจะแส กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ใหม่ ISYSTEM	1 13 2011
กรณีกดปุ่ม กรณีกดปุ่ม พิษัทร์	ค้ามหาเอกสาร ค้ามหาเอกสาร รื่อผู้ใช้: พละอบแรก กอะครีสปาย น้ำส่งเงินขอกงาประมา ค้ามหารอยุคะไรส่งในขอกงาประมา ค้ามหารอยุคะไรส่งในขอกงาประมา ค้ามหารอยุคะไรส่งในขอกงาประมา ค้ามหารอยุคะไรส่งในขอกงาประมา ค้ามหารอยุคะไรส่งในขอกงาประมา ค้ามหารอยุคะไรส่งในขอกงาประมา ค้ามหารอยุคะไรส่งในขอกงาประมา ค้ามหารอยุคะไรส่งในขอกงาประมา ค้ามหารอยุคะไรส่งในขอกงาประมา หารอิเมริมามะเราย มารักษณ์วิทย์ไรยาย มารักษณ์วิทย์ไรย	เพื่อค้นหารายก ระบบ NEV การ คินหน่ะ บันดิ ดูแตรกประเมต์ค การบันชน์หนับและการทั่งรายการ (มอ การบันชน์หนับและการทั่งรายการ การบนั้ยชไทส์ข 2564	ภาพที่ 12 ารรับเงินของห บริหารการเงินกา GoveRNMENT FISCA (04-2)	2 เน่วะ รคลังเ เ เล	INTU ระบบจะแล กาครัฐแบบอิเล็กทร AGEMENT INFORMATION	เดงหน้าจอตามภาพท์ อนิกส์ไหม่ I SYSTEM	113

ภาพที่ 13

กรณีกดปุ่ม (พิมพ์รายงาน) เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 14

เลขที่เอก ประเภทเ ส่วนราชก พื้นที่ หน่วยเปิก	เกร เกสาร าร จ่าย	: 2021 - 13 : O9 - น้ำส : 03003 - n : 1000 - สว : 03003000	00001368 เนอกงบจากปู่เก่า เรมชนาวักษ์ นกลาง 103 - กองบริหารการคลัง		นส04-2 - น้ำส่งเงิ	นนอกงบประมาณปีก่อง	มแบบพักรายการ			เลขที่ระหว วันที่เอกล วันที่ผ่านร สถานะ การอ้างอิง	ว่างหน่วยงาา าร ายการ	ม : 30/08/2563 01/07/2564 เอกสาวที่ถูกพักไว้ 20200000009403003
บรรทัด	เดบิต/	รหัสบัญชี	ซื่อบัญชี	การกำหนด	หน่วยคมทุน	แหล่งเงิบทุน		- 21	<u>เงินฝาก</u>	เข้าของ	เจ้าของ	บัญชีย่อย
ายการที	เครดิต			ย้าง	นวนเงิน รพัสงหประบาณ			108211	ธ.พาณขย มีบรายการ	เงนตาก	าญิมตธร	1
				กิจกรรมหลัก			กิจกรรมย่อย					รหัสหน่วยงานคด
				บัญชีย่อยของบัญ	ซีแยกประเภท (Sub Book G	SL)	NAME OF DR. WAR	หมวดพั	กตุ			
1	เควดิต	1101010101	เงินสดในมือ	0300300010	0300300010 7.325.00 03003	6426000 เงินฝากคลัง กระอนารักษ์		00901 บันทึกน์	ห่งนอกงบจากท	0300300000 ปีนา้า		
				P1000	ส่วนกลาง							
2	เคบิด	1101010112	พักเงินนำส่ง	0300300010	0300300010	6426000 เป็นฝากคลัง		00901		0300300000		
				5	7,325.00 03003	กรมขนารักษ		บันทึกน้	าสงนอกงบรากที่	ปีเกา		

ภาพที่ 14

เมื่อพิมพ์รายงานแล้ว ให้ปิดหน้าต่างรายงาน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามภาพที่ 15

Mew GFMIS		ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM								
าพักผู้ใช้ : A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : ทดสอบ UAT กองคลังส่วน ก	งลาง ดำแหน่ง : บันทึก ดูแตทุกคนัวอเน็กจ่าย สังกัด : กรมอนารักษ์			สร้าง ดังลเว					
เข้าสูรขบบเมื่อ : 09:17:32 คู่มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัดผ่าน	น้ำส่งเงินนอกงบประมา สร้างข้อมูลนำส่งเงินนอกงบประม	ณปีก่อนแบบพักรายการ (นส. 04-2) มะปีก่อนสำหรับเอกสารพักรายการ								
eenenmeuu nnugre	เลขที่ใบบันทึกรายการบัญชี	1300001368 2021	เมชที่เอกสารกลับรายการ							
ระบบน้ำส่ง	ผู้บันทึกรายการ	A03003000001101	เขกสารปรับเพิ่มเงินฝากคลัง(03)	udes:00d33						
» จัดเก็บรายได้										
» น้ำส่งเงิน	รหัสหน่วยงาน	03003	วัมที่เอกสาร	30 สิงกาคม 2563						
นส02-1 » น้ำสั่งเงินแบบผ่านรายการ	รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	. วันที่ไนใบนำฝาก	01 กรกฎาคม 2564						
นส04-1 = น้ำส์ลโน TR-1 สำหรับเอกสาร พักรรษกรร	รหัสหน่วยเบ็กจ่าย	0300300003 กละบริหารกาพทั้ง	9634	10						
นส04-2 » นำส่งเงินนอกงบประมาณปีก่อน แบบพักรายการ	การข้างยิง	2020000009403003	ประเภทเงินที่นำส่ง	09 - น้ำส่งนอกงบจากปีเก่า	~					
» การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหอือ	ข้อมูลทั่วไป รายการน่วฝาด									
	รพัสสูนย์ดันทุนผู้นำส่ง	0300300010 กามอนาวิตษ์								
ເມນູມັດໄປ (ດຄັບກນ້າຈາທັກ	รหัสเบประมาณ	03003	รทัสบัญชีเงินฝากคลัง (3หลักท้าย)	901						
	ค่าออินายเอกสาร									
	ขัมพึกนำส่งนอกงบจากปี <i>เก่</i>	h.	Å							
		cīn	มรายหารับนี้ (ทีมก์รายราย							
					(อัตโบ					

ภาพที่ 15

เอกสาร Au	anans Auto										
เสียก	รพัสหน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ประเภทเอกสารกลับรายการ	เลขที่เอกสารกลับรายการ	จ					
	03003	OX	1600002172			2021					
			(บิต) (รีแฟรซ							
				a							

กดปุ่ม แสดงเองที่เอกสารปรับเพิ่มเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร OX ตามภาพที่ 16

ภาพที่ 16

กดปุ่ม 🖻 ในคอลัมน์ "เลือก" เพื่อแสดงเอกสาร ตามภาพที่ 17

E	Ne G Th	i FM iai	is P		ะบบบริหารการ NEW GOVERNMEI	เงินการคลังภาค NT FISCAL MANAGE	ารัฐแบบอิเล็กท EMENT INFORMATIO	เรอนิกส์ใหม่ DN SYSTEM	-	
งที่เอกสารบั	ญชี		1600002172 2021			เลขที่เอกสารกลับรายการ				
ข้อมูลทั่ วไป	.19500	ารจัญชี								
รพัสหน่วยงา	u		03003 กรมธรรริกษ์			วันที่เอกสาร	30 Be	ศาคม 2563		
กลัสหน่วยเป	งก่าย		0300300003 neau3x12013eñ#			วันที่ผ่านงายการ	01 m	กฏาพม 2564		
รหัสพื้นที่			1000 - Maturana			800	10			
dscumiana	m		CIX - บรับเพิ่มเสียสากคร	ลังปีขบประมาณก่อน		การข้างอิง	21130	0000136803003		
เลือก ส่	กลับที่	РК	ชื่อบัญชี	รพัสษัญชีลยกประเภท	วทัสสูนย์ต้นทุน	าหัสแหล่งของเงิน	รพัสงบประมาณ	วทัสกิจกรรมหลัก	ราโสกิจกรรมอ่อย	ข้านวนฝืน
Ē1	1	มคบิต	ເຈັນຜ່າດຄຣັນ	1101020501	0300300000	6426000	63003	P1000		57,325.0
10	2	เครลิต	เล้มวันฝากของวัฐบาล	2111020101	9999999999	6426000	99999	P1000		- 57,325.0
					Ref	1				
					ภาท	งที่ 17				

กดปุ่ม (พิมพ์รายงาน) เพื่อแสดงเอกสารบัญชีตามภาพที่ 18

				មត	รายงานก 104-2 - นำส่งเงี	ารรับรายได้และนำส่งเงิน ่นนอกงบประมาณปีก่อนเ	คงคลัง แบบพักรายการ			หน้าร่	1ี่ 1 จากทั้งหมด 1
ลงที่เอกสาร ระเภทเอกสาร วนราชการ นที่ นวยเปิกจ่าย	: 2021 - 1) : OX - ਪੀਨੈ : 03003 -) : 1000 - ਗ - 0300300	500002172 แพ็มสินฝากคลังปีงบประมา ารมอบารักษ์ รบกลาง 003 - กองบริหารการคลัง	เฉก่อน						เลขที่ระหว วันที่เอกส วันที่ผ่านร สถานะ การล้างอิง	ทั้งหม่วยงาม : 15 : 30. ายการ : 01. : เอร - 21	/08/2563 /07/2564 เสารที่ถูกพักไว้ 130000136803003
บรรทัด เดบิต/	รพัสบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด		หน่วยคับทุบ	แหล่งเงินทุน		เงินฝาก	เจ้าของ	เจาของ	บัญชีย่อย
<mark>ายการที่ เครติต</mark>				ຈຳນວນເຈີນ	รพัสงบประมาณ			คลัง ธ.พาณิขย ข้อความใบรายการ	เสียงใน	บัญชียอย	
			กิจกรรมหลัก				กิจกรรมย่อย				รพัสหน่วยงานคู่ค้า
		* . *	บัญชียอยของป	ງໜຶ່ງທີ່ສາຍບາງ	ระเภพ (Sub Book	GL)		หมวดพัสดุ			
1 19009	1101020501	หนุยากคลง	0300300010	57.325.0	0300300000	6426000 เสมมากิศลง กรมธนารักษ์		00901 บันทึกนำส่งนอกงบจาก	0300300000 Jinn		
			P1000	-	ส่วนกลาง	040003000000					
2 เครติด	2111020101	เงินรับฝากของรัฐบาล	0300300010	57 325 0	99999999999	6426000 เสินฝากคลัง มัณฑีประกอร์สที่ 1/15	211	00901 พัฒชิกประกอบสะเรอา	0300300000		
			P1000	57,325.0	ส่วนกลาง	Utgardananana 1016	(1)	ชนทกนาสสมอกสบราก	UCIVI		
שרעא	หตุ										
ผู้บันที	n						ยู่อ	พีนับ			
1558)				()
ารณีออ	งกจาก	ระบบ ให้ก	ดปุ่ม [ออก	จากระบบ	เพื่อออกจา	กระบบงา	าน ตามภา	พที่ 19		
Image: A030030000 Units Op17.3 Intervention 0917.3 Intervention Intervention 061.77.3 Intervention	FMIS	ร้องให้ เกิดอย และ กอเคม บันทึกรายการ	Selounena Anum Kalounena Anum	มะ ฉันทึกลู	ระบบบริห NEW GO	หารการเงินการคลัง vernment FISCAL MAN	เภาครัฐแบบ NAGEMENT INF	อิเล็กทรอนิกส่ ormation syste	ี่ใหม่ ™	ł	
ใอกรายการที่ เพชังไป	<mark>ท้องการ</mark> ปากถึงหน้าพลัก	FM	ระบบบริหารง	າບປรະມ	าณ						
		PO	ระบบจัดซื้อจั	ดจ้าง							
		AP	ระบบเบิกจ่าย								
		RP .	ระบบรับและเ	น้ำส่งราย	ปด้						
		GL	ระบบบัญชีแย	າດປະຊານ	ואו						
		EA DE	ระบบบัญชีสิน	เทรัพย์ถ	125						

ภาพที่ 19

7 การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ

การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ ประกอบด้วย

- 7.1 การบันทึกการรับคืนเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ
- 7.2 การบันทึกรายการนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ
- 7.1 การบันทึกการรับคืนเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอ บันทึกรายการ ตามภาพที่ 1

GFMIS Thal association		ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ New government Fiscal Management INFORMATION SYSTEM	
าฟักผู้ใช้ : A03011000001101	ອື່ຍຜູ້ໃຫ້: ສຳມະນະ: ລັບໃດ: ກຳເວັດການມາກອຽກອາການໃນ		
ເຫຼັງການເຊັ່ນ (15:04:28 ອູ້ມີຄາກນີ້ເຮົານ ຮົອນູກຊີເບີ້ ແກ້ໄຈຈາກີຫວ່ານ ຮອກຈາກສະນນ ສຳຄັນຊີໃຫ້	ขึ้นที่กรายการ สำนวนสำเภรณ์แทงเปลี่ยนแปลง แกลาง		
เลือกรายการที่ต้องการ แนวัคไป (กลับหน้าหลัก	ระบบบริหารงบประมาณ		
	ระบบจัดซื้อจัดจ้าง		
	ระบบเบ็กจ่าย		
	ระบบรับและนำส่งรายได้		
	ระบบบัญชีแยกประเภท		
	ระบบบัญชีสินหรัพย์ถาวร		

ภาพที่ 1

กดปุ่ม ระบบรับและนำส่งรายได้ เพื่อเข้าสู่เมนูจัดเก็บรายได้ ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม <mark>» การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ</mark>

เพื่อเข้าสู่เมนูแบบฟอร์ม นส05-1 การรับคืนเงินทุน

สำรองจ่ายคงเหลือ ตามภาพที่ 3

New GFMIS	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM
าพัตญ์ไข้: A03011000001101	flagfet shanke shine industantsighteranda
เข้าสู่ของหมือ 15:04:28 สู่มีอาราโซ้งาน ข้อมูลผู้ที่ป แก้โขรเล็ดอาน ออกรากรอบ อภัณนิชี	บันทึกรายการ สร้างบันสิ่งสังสร้างเรื่อมแปละเสรสร
เสือกรายการที่ต้องการ เมนุอังไป) กลับหวัดเด็ก	ระบบบริหารงบประมาณ
	ระบบจัดชื่อจัดจ้าง
	ระบบแป๊กจ่าย
	ระบบวันและนำส่งรายได้ - จัดที่เรายได้ - มาส์เม็นคนการแรงการและเพื่อ - การนับการแรงการและเพื่อ - การนับส่วานเราสมในการการแจ้งการเรีย - การนับส่วานเราสมในการการแจ้งการเรีย - เพื่อ 2 - การนับส่วยการแจ้งการเรีย
	ระบบบัญชีแยกประเภท

ภาพที่ 3

กดปุ่ม นส05-1 » การรับคืนเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ เพื่อเข้าสู่การบันทึกการรับคืนทุนสำรองจ่ายคงเหลือ ตามภาพที่ 4

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกการรับคืนทุนสำรองจ่ายคงเหลือ ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูล ส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป และรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 4

403011000001101	lağı sinanlı kala indersemişterinde										
าสู่ของหมือ: 15:04:28 โอการได้คาม ໝຸຍຢູ່ໃຫ້ มาใหกเมือน่าน	การบันพีกรายการรับคืนผ้ อำเวลาการให้แล้นคุณสารอาย	ในทุนสำรองข่ายคงเหลือ (นส. 05-1) คะหลัง									
าะบบน้ำปง		03011 สนามสาชฏที่สถาหาลัง		ที่มรับพื้นที่	12 mag was 2561	0					
โดเก็บรายได้	าทัสต์แท้	1000 - drament	~	418	.10						
ให้เป็น	าทัสหน่วยเนิกจ่าย	0301100001 Andrewagengenerate		ประเทศชาติเสีย	FB - รับคือพุณสารธรร่าย	٣					
การมีมาโกรายการเงินทุนสำรองร่ายคง สือ	aminato										
สมุรัตไป (เช่นหร้างสัก	šegentativ vuornininis										
	รายอยเสียงสอานแล้งส์สัน										
	theoremake	งันสองเร็จระสน่าวโทชน์									
	มหลังของเวิน	2564 🍝 (6629000) Republicación									
	Strenelus		1/96								
	ที่หมูดหน่วยงาม										
	รพัดสุนย์ดับสุนธุ์จัดเป็น	E30(10000) Hukouwingfurmels	٩								
	รษัตกกระบาย	83011 Advancempformed a									
	สารสิบาทสารท										

ภาพที่ 4

New GFMIS		1	บบบริหารการเงินการ NEW GOVERNMENT FISCA	รคลังม 1. MAN	าาครัฐแบบอิเล็กท AGEMENT INFORMATIC	รอนิกส์ไหม่ DN SYSTEM					
กษัตรูโซ้. 403011000001101 เร็าสารแหน่ได้ : 15:04:28	Segis, dearais, shin him and a shin him and a shin him and a shin										
ເຮົາອູ່ານແນເມື່ອ : 15:04:28 ອູລັດຫາກີເຮັກນ ຈັດຊຸດຊູໃຫ້ ມາໂປະເທັກທ່ານ ການການການນາ ອກິນຊູໃຫ້	การบันทึกรายการรับพื้นเงิ สาวระดากับต้องโหรนสาวออาส	นทุนสำรองจ่ายคงเหลีย (นส. 05-1) ^{แหล้อ}									
าะบบน้ำส่ง	าหัดหน่วยงาน	03013 musimugficeronia			Unstrate	12 ming/¥ai 2564	•				
. Confermal &	ามัสตั้นที่	1000 - #runana			636	10					
ะ น่วส่งเป็น	າທີ່ສະບັດເວົ້າທີ່ ານ	0301300001 #140cmaesturmina			ม่ทรงการมีเหลีย	FB - วับคืนทุนสำรองข่าย	~				
> การบันทึกรายการเป็นทุนสำรองจ่ายคล เหมือ	ເດນພັວເຮົາ	8640000010									
เมญกัดไป : กลับหน้าหลัก	autorite contranent										
CONTRACTO : CHEVRICI THREE	รายสะเอียงสะระเวินที่รับ										
	theomh	ນັບສາດ/ເບື້ອນສາປານໂອນນ໌	*								
	นหร่องเสีย	2964 ~ 11429000 Burgutmatches									
	- Emeraldus			30797							
	จัอมูลพรโมงราย										
	งพัฒชุษย์สับกุษผู้จัดเป็น	สมอ 1 (10000) สำนักประเศศ พรุติการรดสิต		(Q)							
	รพัฒนาระเทณ	กออม 1. สำนักงานสาวสูร้อยราชส์จ									
	matureanen										
						<i>k</i>					
				(žsnane	າກວັນທີກ						
							[anlu]				

ภาพที่ 5

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

- รหัสหน่วยงาน

- ประจำวันที่

- รหัสพื้นที่
- ଏጋଉ
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- ประเภทการรับเงิน
- การอ้างอิง

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03011 ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย กดปุ่มปฏิทิน 🗈 ระบบแสดง 🦳 เลือก เดือน ปี และวันที่ เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปีตัวอย่างระบุ 12 กรกฎาคม 2564 ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000 ระบบแสดงรวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10 ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0301100001 ระบุประเภทการรับเงิน เลือกเป็น "FB-รับคืนทุนสำรองจ่าย" ระบุการอ้างอิงในรูปแบบ RYYXXXXXX R คือ ค่าคงที่

Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.



ข้อมูลหน่วยงาน

- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0301100001
- รหัสงบประมาณ	ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลักแรกของ
	ศูนย์ต้นทุนให้อัตโนมัติ ตัวอย่างแสดง 03011
คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือคำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกการรับคืนทุนสำรองจ่าย

กดปุ่ม 💴 เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการจัดเก็บ ตามภาพที่ 7 และบันทึกรายละเอียดตามภาพที่ 8

New GFMIS		5	ะบบบริหารการเงินการ NEW GOVERNMENT FISCA	รคลังม L MAN	าาครัฐแบบอิเล็กทรอนิ AGEMENT INFORMATION SYS	กส์ใหม่ item	
1000001101	ชื่อผู้ใช้: ตำแหน่ง: คือโดงกำนักการ	สการฏิธีรุการคติง					เช่าง เปรีย
งทำสู่ของรณ์ด 15:04-28 รูมิอากร์ได้งาน ซึ่งสุมญิพิ เสมียรพัฒน่าน ของของระบน เป็นในรู้ใช้	การบันทึกรายการรับคืนเงิน สาวรายการับค้นในทุนสำระจ่ายคม	ทุนสำรองจำยคงเหลือ (นส. 05-1) ^{เอิ้ธ}					
ระการใจส่ง	รพัสหน่วยงาน	03011			ประจำวันที่	12 mmg mu 2568	Ē.
. โลเก็บรายได้	รพักทั้นที่	1000 - african er vi	*		458	10	
» น่าซ่ะเงิน	าหัสหน่ายเป็กจำต	030(10000)			ประเภทการในสิน	F8 - รับคืนกุนส์หลองร่าย	*
• การบันที่กราชการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหลือ	แกลข้างอิง	85-90000010					
ແລະມູລົສໄປ (ໄດ້ເອົາເຈົ້າຫລັກ	รัญสร้าไป รายการจัดเสีย						
	าายอะเมืองแอกสาร						
	eneturi 1			0			
	THEO IS HARMON THE			(a)	าม์สปัญชีองเทพอสมัญชีแลก ประเภท (Sub Book GL)		
	ข้ามวนสิน			778	ามัสษาว่องสามสู่ดำ Cirading Partneri		
	รามสามีออเพิ่มสืบ						
			(จัดภัณรายราชโลเมรรรด)	(videy	(Interception)		
	(dauwôn)			(केल्प्रस	ndulin		

ภาพที่ 7

GFMIS Thalante		NEW GO	VERNMENT FISCAL MAN	ภาครฐแบบอเลกทรอ IAGEMENT INFORMATION :	SYSTEM	
พัสสู้ใช้ : A03011000001101	ชื่อผู้ไข้: สำนะหน่อ: ฮือกิด:กำนักภา	าสารปฐายเวลาหรูง				ตรีเล พัฒพา
ເຈົ້າຢູ່ອະນະເລີຍ: 15:04:28 ອູລິດຍາກໃຫ້ການ ຈຳລູລະຊີໃຈ ແຕ່ໂອກເລັດນຳລ ແລະຈາກລາດນ ອກັນຜູ້ໃຫ້	การบันทึกรายการรับคืนเงิน สร้างรายการบลิ่มปัตรุณสำหรังสะเทย	ทุนสำรองจ่ายคงเหลือ (นส. 05-1) เ ^{สถ}				
ระบบน้ำส่ง	าศัสดร์กษาน	03011 สนองสาษฎสีมาราชสีอ		นหลังวิทที่	12 morphu 2564	Ē
• จัดเด็กรายได้	ารัสสินที่	1000 - doumente	Ŷ	438	-10	
» tindelðtu	จทัสหน่วยเบิกจ่าย	0301100001 dollerouerragements		ประเภทการขับสิน	#B -รับพื้นทุนสำหราง	٣
» การบันที่กราชการเงินพุนสำของห่ายคง เหลีย	การขับเพิ่ง	fes-00000010				
แหูเอ็คไป) กลับหน้าหลัก	รัสสุดที่มีป ราสารชัดสัน					
	ราชสมเอ็จคเอกศาร สำคัญที่ 1					
	ารัสกัญขึ้นสมเสียง	ร์107010113 ฟารีย์เหน่วยเป็นสามมากระบารยะปัฐเรษ	٩	nizürfidnens ein finn yhzum Klub Book GL	(222101 1001011004051100/0010-00000-19890/0000	٩
	สารเวลาชิง		24/00.00 018	รลัยหน่วยสามคู่ด้า (Tradicy Partner)		
	าาการโละเห็นสน	ริงศึญญาศาวองจ่าย				

		C	10000 00000000 0000 0000 00000 00000 0000	printer) [armign armin		
			L uise	(() ()		

ภาพที่ 8



รายละเอียดเอกสาร

- รหัสบัญชีแยกประเภท	ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก
- รหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท (Sub Book GL)	ตวยยางระบุ 5107010115 ระบุรหัสบัญชีย่อยของบัญชีแยกประเภท กรณีที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบุรหัสบัญชีย่อย
- จำนวนเงิน	ตัวอย่างระบุ C22101 ระบจำนวนเงินที่รับคืน ตัวอย่างระบ 24.000 บาท
- รหัสหน่วยงานคู่ค้า (Trading Partner)	ระบุรหัสหน่วยงานคู่ค้า จำนวน 5 หลัก กรถที่ใช้บัญชีแยกประเภทที่ต้องระบหบ่ายงาบค่ค้า
- รายละเอียดเพิ่มเติม	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงินหรือ คำอธิบายรายการ ตัวอย่างระบุ รับอื่นหนสำรองอ่าย
ให้กดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงตาราง เพื่อจัดเ	เก็บรายการนี้ลงในตาราง ตามภาพที่ 9

การจัดเก็บรายการบันทึก

หลังจากกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงในตารางแล้วระบบจะจัดเก็บข้อมูลการบันทึกรายการ 1 บรรทัด รายการ ตามภาพที่ 9 โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย ลำดับที่ ชื่อบัญชีรหัสบัญชีแยกประเภททั่วไป รายละเอียดเพิ่มเติม จำนวนเงิน (บาท) และจำนวนเงินจัดเก็บ

New GFMIS			ระบบบริหารการเงินการคลั NEW COVERNMENT FISCAL MA	งภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิก NAGEMENT INFORMATION SYST	ส์ใหม่ EM	
winglif: A03011000001101	Bugite: Anumale; Kefma Andi	สารพระษฐภิพรารคลิส				etter Auso
ທຳອູ່ທະບານລົກ 15:04-28 ອູ່ມີອະາາໂອ້ການ ຂັດຊຸຮຊີໃຫ້ ແກ້ໃຫ່ເອີຍຜ່ານ ອຣຣຣາຫລາຍທ ແຕ້ແຜຼ້ໃຫ້	การบันทึกราชการรับคืนเงิ สร้างระการใต้หมิยรุษการสะด	ในทุนสำรองจ่ายคงเหลือ (นส. 05- ^{หละอัด}	-1)			
ระบบน่าส่ง	รงัดหน่วยสาย	03011 พระมาณฐริสภาพศัล		ประสารัณที่	12 migrau 2564	۵
. Technoold	รพัสตั้นที่	1000 - dounno	×	em	30	
ะ ปาฟะเสีย	รหัสหน่วยเปิกจ่าย	0301100001		ufiother evolution	FB - กับคืนคุณสำรองข่าย	*
> การบันพึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหลีย	minis	R640000010				
ແມ່ນັກໃນ) ກອັດກະນຳແອ້າ	รัญลูลที่มีป รายการจัดต่อ					
	รายสะเมืองเอกสาร					
	สำคัญสี่ 2					
	าที่สามหรือเมืองได้		٩	รพัทธัญชีม่อยของปัญชีมอก ประเภท (Sala Book GL)		
	thenalu		1/m	าที่สารไวยสารผู้สำ (Trading Partner)		
	รายสะเอียดเพิ่มเคีย					
	เลี้ยา <u>สำคัญส</u> ี	E5	(ซิลโรงรอกรนี้ออกรร) (20 ร้อยโครี	(โกรงอากุกระหาร์) (โกรงอากุกระ สามาร์การ์การ์การ์การ์การ์การ์การ์การ์การ์ก	ราบของอังหาที่เคลื่อง	ร่วมสมสิทภาษ
	E1 1	พรัด ครั้งที่จำส่วนของต่อครอบการของไ	jine.	5107030123	รับสัมมุณรักรณณฑร	- 24,000.00
	ก่องหนึ่ง			a and a data a dat	2. จำเระเว้นตัดขึ้น	24,966.00

ภาพที่ 9

ให้กดปุ่ม <u>จำลองการบันทึก</u> เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการ ตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ผสการบันที่ก	รหัสข้อความ	ศ้าอธิบาย
สำเร็จ	S001	ตรวจสอนออกสาร - ไม่มีข้อมีสพลาด: QAS Client 03
	(เป็นพิกข้อ	มูส กลับไปแก้ไซช้อมูล Export XML Export JSON
		ภาพที่ 10
ให้กดปุ่ม 🗌	บันทึกข้อมูล เพื่อให้ร	ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 11
บบบันทึกการรับเงิน	เของหน่วยงานหลังจ	ากกดป่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการรับเงินของหน่วยงาน โดยแส
านะสำเร็จได้ เลขท์	วี่เอกสาร 10XXXXX	XXX ตามภาพที่ 11 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้
กดปุ่ม 💷	^{เข้อมูล} เพื่อแสดงข้	้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 12
กดปุ่ม 🕼	^{อกสารใหม่} เพื่อบันทึก	้ ข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง
1	หน้าจอตาม	มภาพที่ 13
กดปุ่ม 🥻 ค้นหา	เอกสาร เพื่อค้นหาร	ายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 14
ถดงใน พิมพ์	รายงาน	ายงาย ระยุบาลยุบสุดงหม้าวอาตาบอาหเพื่ 15
แผด์ชา	PMDM1M1	10/17 10/0/2000/0/0/1/0/0/1/1/1/0/1711/0/172
ารบันทึกรายการ		
ผลการบันทึก	เลขที่เอกสาร	รพัสหน่วยงาน ปีบัญชี สถานะเอกสาร
สำเริง	1000000076	03011 2021 ผ่านรายการ

ภาพที่ 11

กรณีกดปุ่ม แสดงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ตามภาพที่ 12 ระบบแสดงรายละเอียดเลขที่ ใบจัดเก็บรายได้ให้ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้น

New GFMIS That accord		ระบบ	บริหารการเงินการคะ v government Fiscal M	ลังภาครัฐแบบอิเล็กทา ANAGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ IN SYSTEM					
1011000001101	รื่อผู้ชีวิ: ส่วนหนึ่ง: สังสัตะว่ามีการการสูโกการการผู้โกการการผู้โกการการสูโกการการ									
ເຈົ້າຮູ້ແບບເພື່ອ: 15:04:28 ອູບັດຕາມີຈັກນ ຈົດຊຸດຜູ້ໃຫ້ ເພີ່ງເບດີດນຳນ ແບບການກາງແນ ເອົາເພີ່ງ4	การบันทึกรายการรับคืนเงินทุ สามรายการใบกินในกุมสายมายคมเพ	นสำรองจ่ายคงเหลือ (นส. 05-1) ¹⁹								
	เลขที่ใบบันดีการการจัดสังรายได้	10008381076 3021		และที่เอกสารกลับรายการ						
ระบบปาสง • จัดภัณายได้	ผู้บันที่เลาอากร	A0301100001101								
» น้ำส่งเงิน	ทลัสหม่างงาน	03011		ประจำวันที่	12 nmmeti 2563					
» การวันที่กรายการเงินทุนสำรองจำยุคง	าลังสิ้นรั	สมมายสมัญหางสร้า			10					
min	าสัญญาติกล่าย	tool estimat	Ű	almonta da da						
mailed (minerical)	Contraction of Contraction	8302192001 สำนักการสุดมุการรณ			FB- TOMARUZ NIBARNO					
	สารมักะอิง	R640000010								
	รังสูงทั่วไป รายการวัดเด็ง									
	รหละเอียดอาหละใหล่ไป									
	ประเภทสิน	ເດັນກາຈາເຮົາແດນກະໂຍນນ໌	~							
	นหล่างจะเป็น	2564 ¥ 6429000 duqudratais								
	สำนวนสิน		24,000,00 111							
	€อมูลแปวเอาน									
	รพัฒนูบย์สันทุณผู้อัดเก็บ	0301100001 Indivaturementati								
	าร์สงบประมาณ	(03813 สำนักงานสามปรีสาราชส์เ								
	คำอฮิบายและสาร									
	บันสือการรับสัมทุนสรรองสาย				6					
			shawre	vi hotsara						
						(dels				

ภาพที่ 12

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง หน้าจอตามภาพที่ 13

AD3011060001101	fuglit, éxanis, stén éclimosogéumeén elle										
ปฏรมากและ : 15:04:28 โอการใช้เกษ อุญปิจี แก้ไรร่ามีกล่าน กระเรษบบ ตริญปีชี	การบันที่กรายการรับคืนเงินคุณสำรองจ่ายคงเหลือ (แส. 05-1) คำลายการที่ต่อไหรสายสายคลสล										
ระบบน้ำส่ง	นกระเทศสมา	0.301.1 mic. anoigil conventio		ประจำวันที่	17 mng wa 2564	Ð					
โลสันราฟได้	minint	1000 - #2000FM	~	636	10						
haladu	າສັກແບ່ວນເປັນຈ່ານ	0501100001 #NTNINAMUTUTININ		งประเทศการขึ้นสิน	FB - ในสัมญนท์การสร้าง						
การบันทึกราดการมันทุนสำรองจำอลง คือ	สารนับสมิธ	R54000000									
ແລະນີ້ອື່ນໄປ ເດັ່ນຫນ້າງເຮັດ	รัญสรัสปร										
	Travelikentmaskeffty										
	shasamilu	เงินสดงหรือมอประโยชน์	~								
	นทร์สตรองสิน	2564 ❤ (6429000 ibaya/mar/m									
	รับนามมิน		24.050.00 0	w							
	รัญหน่วยสาม										
	ารักๆแม่ด้างหมู่จัดเก็บ	0301100001 #1000100000000	0	Ð							
	รพัฒนาระมาณ	03061, državanogljumeda									
	ศักรริบายและเศาร										
	บันทึกการรับสินจุนสารธะจำอ										

ภาพที่ 13

กรณีกดปุ่ม (ค้นหาเอกสาว) เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 14

New GFMIS That and		ระบบบริหารการ New Governmen	เงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ งา FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1. 1. 1
าฟักมูโส้ 403011000001101	ชื่อผู้ใช้ : สามหน่ะ ซึ่งรัด : กำนักงาน การฐกิจการครัง			inthe Austr
ເຈົ້າອູ່າອະນະເມືອງ 15:04:28 ອູ່ມີມາກາໃຫ້ຄານ ຣົດມູລຣູໂຫ້ ແກ້ໄກເພັກທ່ານ	การบันทึกรายการรับคืนเงินพูนสำรองจ่าย ดังการอการโด้แต้มศูนสำหนังอาณาสัต	ยคงเหลือ (นส. 05-1)		
ระบบน้ำส่ง	สมกา สมการและสร้างและการ สมการแผ่นเป็นขึ้น			
+ จัดเส้นรายได้	เอาห์ในปาส์ง		<u>ña</u>	
» มัวส์งเป็น	Ondmana	264		
» การบันทึกรายการผินทุนส์กระงง่ายคง เหลีย				
			(Auban)	
เมนูยัคไป) กล้างหน้าหลัก	รพัสษณ์วเขลาน	03011 สนบสายผู้ก็สะการสื่อ		
	รพัฒนวนเป็กข่าย	1000110000 100010000000000000000000000		

ภาพที่ 14

ลซพีเอกร ระเภทเส	กสาร	: 2021 - 10 : FB - ទ័បគឺរ	00000076 Muđinoskone	รายงานการรับดีนและนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ นส05-1 - การรับดีนเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ			่นและนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ ารรับคืนเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ		เลขที่ระหว วันที่เอกสา	หน้า ว่างหน่วยงาม : 12 : 12	ที่ 1 จากทั้งหมด 1 /07/2564
วนราชก นที่ น่วยเบิก	าร จ่าย	: 03011 - # : 1000 - #7 : 03011000	านะ เศรษฐกิจการคลัง นกลาะ 101 - สำนักงานเลขานุการก	21					วันที่ผ่านร สถามะ การอ้างอิง	າຍກາສ :12 :ເຍ ເ :R6	207/2564 กลารมานรายการ 40000010
บรรหัด	เตปิด/	รหัลบัญชี	ชื่อบัญชี	การกำหนด		หน่วยตั้นทุน	แหล่งเงินทุน	เงินฝาก	เจ้าของ	เขาของ	บัญชีขอย
เยการที	เตรลิต			-	່ານວນເຈີນ	รพัสสากโระมาณ		ศลง 5.พาณชย ขอดวามในราคการ	เงินหาก	กติสุกสุก	
				กิจกรรมหลัก			กิจกรรมยอย				รพัสหน่วยงานค่า
				นัญชีย่อยของน้) ญชีแยกปร	ELIM (Sub Book (SL)	หมวดพัสดุ			
1	เตบิต	1101010101	เงินสดในมีอ	0301100001	24.000.00	0301100001	6429000 เงินทุนสำรองจ่าย สำนักงานเศรษตกิจการคลัง	ขันพึกการวับคืนทนสำระ	เงจาย		
				P1000	à	วมกลาง					
2	เครดิด	5107010113	ดำใจจำขช่วยเหมือดาม มาตรการของรัฐบาล	0301100001	24,000.00	0301100001 03011	6429000 เซ็นทุนสำรองจ่าย สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	รับคืนพุนสำรองจ่าย			
				P1000 C22101	ส มาครการษ	รมกลาง หมุขยวายได้ปัจข.COV	ND-19(quđ 1804)				
	หมายเห ผู้บันทึก	ng)			อนุมัติ			

กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม ออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบงาน ตามภาพที่ 16



ภาพที่ 16



7.2 การบันทึกรายการนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอ บันทึกรายการ ตามภาพที่ 17





ภาพที่ 19

กดปุ่ม นส05-2 » การนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ เพื่อเข้าสู่การบันทึกการนำส่งเงินทุนสำรองจ่าย

คงเหลือ ตามภาพที่ 20
ขั้นตอนการบันทึกรายการ

การบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงาน ประกอบด้วย การบันทึกรายการ 3 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว ข้อมูลทั่วไปและรายการนำฝาก ตามภาพที่ 20

າດ ຊາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຊາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຂາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຈາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຈາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຈາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຈາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຈາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຈາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຈາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຈາຍມູງຊີ ມີທາດໂດຍ ຈາຍມູງຊີ ມີຄາຍ ຈາຍມູງຊີ ມີຄາຍ ຈາຍ ຈາຍມູງຊີ ມີຄາຍ ຈາຍ ຈາຍ ຈາຍ ຈາຍ ຈາຍ ຈາຍ ຈາຍ ຈ	Ē
SECULIÁNA Salitáticam Salitáticam Distanciam Distanciam <thdistancin< th=""> Distancin Distancin</thdistancin<>	
รังมีเกรามได้ ชิมีหวานเปรา มีสีหม่อนกักริข มายเกราะไปการเสราะ เมื่อเราะ เปราะ เมื่อเราะ เมื่อเราะ เมื่อเราะ เมื่อเราะ เมื่อเราะ เปราะ เปราะ เมื่อเราะ เปราะ เมื่อเราะ เปร	
นโมส์เห็น ขโดงนิยโกร์จ เวชมินส์ เห็น เมื่อง	
การกับที่การแกระไม่มูนสำรองจับเคร ของชั่วเสีร เพื่อ	*
มนูส์สิปารสังหนังหลัง 	
niteracióneracióneta (nata tancos) indernasa segmena	
ารีโดยนาโตรอกเล กำกักระเมตรฐกิจารหนึ่ง	
สามอีกระเทศท	
. ຄຳນາຍາກໃນທີ່ກ	

ภาพที่ 20

ให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลส่วนหัว ตามภาพที่ 21

New GFMIS That		ระบบา	ปริหารการเงินการคลังภ GOVERNMENT FISCAL MANA	าครัฐแบบอิเล็กท GEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ IN SYSTEM	
าพัทธุ์ได้: A03011000001101	ชื่อผู้ใช้: คำแหน่ง: สังกิดเห่านั	ศานสารพูริจะการสัง				inter Alam
เข้าสู่ระบบเมือง 15:04:28 รูปมิตารที่สังกม จัณรูหญิได้ แก้โขรงกิดส่งกม รูปมายารวรมน แต่แล้ไร้	การบันทึกรายการนำส่งเงิ สวรรายการนำส่งในๆแล้วออย่างค	นทุนสำรองข่ายคงเหยือ (นศ. 05-2) ^{แบอ้ะ}	<u>Ò</u>			
ระบบน้ำส่ง	ารสีประกันสาวม	03011 สนายารฐกิรการคลัง		วังที่ในในน่าสาย	12 mingratu 2964	
• จัดเกิดรายได้	รหัสพื้นที่	1006 - frunme	÷	e100	10	
+ นำส์เติน	าฟัสหน้ามะมีกล่าย	11301100001 #12041948014070709		มระแองเห็มไรที่ส	F4 - น่าส่งเป็นทุนสำหลังล่าย	÷
» การบันพีกราชการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหมือ	าสมัยเลี้ย	R640000010				
ແຫຼງຄືຍັນ (ກອັນຫນັກເອັກ	ข้อมูลทั่วไป รายการประก					
	<u>รพัสสุดต์ชิงสุดตุ้งให้ร</u>	0301100001 สำนักงานสหานุการกรรม	٩			
	ารจัดงาประมาณ	103011 สำนักงานสายฏกับการสม				
	สำอรับายเลกสาร					
			(Julour)	รับสิก_)		
						(กัดไป

ภาพที่ 21

ข้อมูลส่วนหัว

- รหัสหน่วยงาน	ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ				
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03011				
- วันที่ในใบนำฝาก	ระบบแสดงวันที่ปัจจุบันให้อัตโนมัติ สามารถระบุวันที่โดย				
	กดปุ่มปฏิทิน 🖿 ระบบแสดง 📃 เลือกเดือน ปี และวันที่				
	เพื่อให้แสดงค่าวัน เดือน ปีตัวอย่างระบุ 12 กรกฎาคม 2564				
- รหัสพื้นที่	ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ				
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000				
-	ระบบแสดงงวดบัญชีให้อัตโนมัติซึ่งจะสัมพันธ์กับ				
	วันที่ผ่านรายการ ตัวอย่างแสดง งวด 10				
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย	ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ				
	ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0301100001				
- ประเภทเงินที่นำส่ง	ระบุประเภทการรับเงิน "F4 – นำส่งทุนสำรองจ่าย"				
- การอ้างอิง	ระบุการอ้างอิงตามเอกสารรับคืนเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ				
	(FB) ในรูปแบบ RYYXXXXXX				
	R คือ ค่าคงที่				
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.				
	X คือ Running Number 7 หลัก ซึ่งเป็นเลขที่ภายใน				
	ของหน่วยงาน				
	ตัวอย่างระบุ R640000010				
ให้กดปุ่ม 📷 เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบับ	มทึกข้อมูลทั่วไปตามภาพที่ 22				

1-72 AD201000001101	fulle dramie defn frite	สามสายที่สาวาคลัง				etra 1
หญา นอรการออการ ที่สุขารสได 1504:28 มีเขากำรรรด มูลผู้ที่ (แก๊กรศักรรม มูลผู้ที่ (แก๊กรศักรรม	การบันทึกรายการนำส่งเจ้ สาวารารปล่งในรูปการสาย	นทุนสำวองจ่ายคงเหลือ (นส. 05-2) ^{สมชอ} ย				ion I
ระบบนใกล่ง	าที่สายมีสองาน	03013 สามเวลาอยู่สือการหลัง		วันฟีโนโอง่างกา	12 mmg/ww.25te	đ
จัดเล้าหายได้	าหัวตั้งส์	3000 - absenance	÷	428	10	
ป่าท่อมีน	าพัฒนวองปีกข่าย	0301100001 472mmaantamma		ประเภทวินที่มังส่ง	รี4 - นั่งส่งเกิดทุษสำระจุราย	*
าารมันทึกรายการมันทุนสำรองจ่ายกง สีย	mainelle	R640000039				
ແຜລັດໃນ (ດອັນກນັບແຄ້ດ	เข้อมูลขัวไป สามการอังสาท					
	นรัตรูเออีติสรุนผู้นิวสร	0301100001 450mmary1991010	(9)		
	าที่หนาวหมาย					
	สำหรับของสาว					
	รับที่การน่าร่องันทุมสำรองจำ	ทธงหตัด				
			25			

ภาพที่ 22

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง	ระบุรหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่ง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0301100001
- รหัสงบประมาณ	ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลักแรกของ
	รหัสศูนย์ต้นทุนผู้นำส่งให้อัตโนมัติ ตัวอย่างแสดง 03011
- คำอธิบายเอกสาร	ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน หรือ คำอธิบายรายการ
	ตัวอย่างระบุ บันทึกการนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ

ให้กดปุ่ม **รายการนำฝาก** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการบันทึกรายการนำฝาก ตามภาพที่ 23 และบันทึก รายละเอียด ตามภาพที่ 24

A03011000001101	ซึ่งผู้ใช้: คำแหน่ง: สัสโดงสาม	การแพรงฐรินการคลัง				<i>23</i> 14
สมมีอ : 15:04:28 ใช้งาน ใช้ มาโรกมัดม่าน การณ งกับนัสส์	การบันทึกรายการนำส่งเงิ สาการการกำส่งให _{้ไป} สากองระย	ในทุนสำรองจำยองเหลือ (นส. 05-2) ^{สมเสธ}				
ระบบน้ำส่ง	าที่สหน่วงงาน	03011 musimugitorradit		ร้อยในใบนั่วฝาก	12 mingwai 2564	6
สายได้	ารัสทั่นที่	1000 - distancia	~	108 1	10	
lu	หลัสหน่วยเอ็กจ่าย	ก. 301 100001 สำนัก เพลงการการเ		ประเภทเห็นที่น่าส่ง	Fd-ปาที่เป็นหุมที่รรองร่าย	
พีกรายการมีนทุนสำรองจ่ายคง	การตัวงอิล	8640000010				
ແຜຼກັກໃປ ກອັດຫນັກນອັກ	adatemore of the gas					
	รายออร์โบคลองการ					
	ngunangn	<i>เงินสด/เร็ตน</i> ตประโยชน์		สหรังของวิน	2564 🛩 6429000 ເດິດຖະການສາໃນ	
	รรัสบัญชีเงินอากาลได	00815	(4)	าพัฒธิ์วายเป็ญชีมในประกอร์เ	0300640011	
	าสรรที่ในวิริสรรร					
	-formelie		um.			

ภาพที่ 23

hitigrandia 1150425 generation tanglia Infinitaria tanglia Infinitari	ningN : A03011000001101	ชื่อผู้ใช้: สำเภทมัง: ฮังกัด:สำนั	การแสรษฐกิจการเพิ่ะ				สร้าง ด้าน
Minute Minute Minute Minu	สำหรับเมือง 15:04:28 ธุริสถารใช้งาน รัณธุรรูโซ่ แก้ไขายังก่าน การพากรรณ เป็นมีโซ้	การบันพึกรายการนำส่งเงิ สร้ายวงการนำส่งมีบรุนสำระดำห	ในทุนสำรองจำยองเหลือ (นศ. 05-2) _{การทัศ}				
shafa 1000 inturini shafa 1000 inturini shafa 1000 inturini Fa	TRUNINA	าทัศษณ์วงราน	03011 สนามสามธุริสภาพพิษ		ริงที่ไปปีหม่าย่าง	12 mmg/wik 2564	Ē
Mail ODDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDDD	รัตส์แรวปได้	าพัยพื้นที่	1000 - #100011	÷	828	30	
Auge/Sol Sol So	ะนำปะเดิน	างไขหน่วยเป็กต่าย	0301100001		ประเทพสินที่จำก่ะ	F4 - นำส่งกับกุมสำรองจ่าย	
Applie for manual series Separative manual series Separat	- การบันพืชรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง ฟลีอ	การตัวงติง	#640000010				
vesselbaueners userselbaueners 2564 642000 thmmble QuarAbauentaliumi anderselba 2564 642000 thinkfabuenels 00015 anderselbauenels 000140011 wrffluktenels 20822980330991 anderselbauenels 000140011 tanubs 2400020 vm breventelbauenels 000140011	ແນເຈົ້າໄປ ເຈັດໜ້າໜ້າ	ร์อนูลตั้งไป รายการเป็นราย					
thmmlife Guess/demotations! andreesile 2564 6422000 sinis/dilations! 00015 affinis/dilations! 00001400011 wrffinis/dilations! 24020200001 nm		รายอมเอียดเลตสาร					
sinis/kitastania 0015 sinis/kitastania 0000 440015 sefficient 20002/00000 sefficient 0000 440015 tanula 24,000,000 sefficient 0000 440015		theoremilie	สินสดงชื่อและประโยชน์	v	แหล่งของเวิน	2564 🛩 s429000 Augustrassku	
Immilia 200220001330000 Immulia 24.000.00		ารใหม่อาหีส่วนสายหลัง	00815	٩	ารักเจ้าของวัญชีเสินสายหลัง	0300440011	
famala 24.000.00 http:		และที่ไปหัดไปก	2988299883330990				
		สามาระดิษ		24,000.00 1/10			

ภาพที่ 24

รายละเอียดรายการนำฝาก

- ประเภทเงิน	ระบุประเภทเงิน โดยกดปุ่ม 💌
	เลือก กรณีเงินสด/เซ็คผลประโยชน์ กรณีเงินฝากธนาคารเพื่อนำส่งคลัง กรณีเงินฝากธนาคารรายบัญชีเพื่อนำส่งคลัง
	ตัวอย่างระบุเป็น "กรณีเงินสด/เช็คผลประโยชน์"
- แหล่งของเงิน	ระบบแสดงรหัสแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลักให้อัตโนมัติ
	ในรูปแบบ YY29000
	Y คือ 2 หลักท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.
	29000 คือ ค่าคงที่
- รหัสบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุรหัสบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 5 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 00815
- รหัสเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง	ระบุศูนย์ต้นทุนเจ้าของบัญชีเงินฝากคลัง จำนวน 10 หลัก
	ตัวอย่างระบุ 0300440011
- เลขที่ใบนำฝาก	ระบุเลขอ้างอิง จำนวน 16 หลัก ที่ได้รับจากธนาคาร
	(ข้อมูลที่ใส่ในฟิลด์นี้มีความสำคัญในการกระทบยอดกับ
	รายการใน Bank Statement ที่ได้รับจากธนาคาร)
	ตัวอย่างระบุ 2988299883330990
- จำนวนเงิน	ระบุจำนวนเงินฝากคลังที่นำส่ง
	ตัวอย่างระบุ 24,000 บาท

ให้กดปุ่ม (จำดงการบันทึก) เพื่อเข้าสู่ระบบการตรวจสอบข้อมูล ระบบแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย ผลการบันทึก รหัสข้อความและคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ลองการบันทึกรายการ			×
ผลการบันทึก	รหัสข้อความ	ค้าอธิบาย	
สำเร็จ	S001	ตรวขสอบเอกสาว - ไม่มีข้อผิดพลาด: QAS Client 03	
	(บันหั	าร์ตอนูล (หลังประเภิษร์อยูล Export XML Export JSON)	



ให้กดปุ่ม (บันทึกข้อมูล) เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 26

ระบบบันทึกการนำส่งเงินของหน่วยงานหลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการนำส่งของหน่วยงาน โดยแสดงสถานะสำเร็จได้ เลขที่เอกสาร 13XXXXXXX ตามภาพที่ 26 สามารถกดปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ดังนี้

กดปุ่ม 💷 แสดงข้อมูล	เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 27
กดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่	เพื่อบันทึกข้อมูลการรับเงินของหน่วยงานรายการต่อไป ระบบจะแสดง
	หน้าจอตามภาพที่ 28
กดปุ่ม 🗍 คันหาเอกสาร	เพื่อค้นหารายการรับเงินของหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 29
กดปุ่ม พิมพ์รายงาน	เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 30

ภาพที่ 26

กรณีกดปุ่ม แสดงข้อมูลที่ได้บันทึก ตามภาพที่ 27 ระบบแสดงรายละเอียดเลขที่ใบ บันทึกรายการบัญชีให้ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกรายการดังกล่าวข้างต้น

GFMIS Thai		SEU N	บบริหารการเงินการคล่ ew government Fiscal M	้งภาครัฐแบบอิเล็กทร ANAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ไหม่ system	
พัตธุ์ใช้: 403011000001101	ชื่อผู้ใช้ เพ้าแพน่ง ซังกัด : สำนักเ	กเมลาหลูกิแกระดัง				atiu Ann
เข้าสุขมามใน 15:0428 รูปิตารใช้คน รัญหูมีชี มีโรกรัชกาม	การบันพึกรายการนำส่งเงิง กำหายการนำสงใหญ่หลังออกายจ	เทนสำรองจ่ายคงเหลือ (นส. 05-2) เฟอ				
ระบบน้ำส่ง ระบบน้ำส่ง	เลขที่ไปบันทึกรายการมัญชี ผู้บันทึกรายการ	1103000699 2021 4030010000001107		มหลีเอาสารกลับรายการ แต่ปราว 4.00	with scoot 14	
ะ นำส่งเงิน	าพัทครัวธรรม	03011 สนะเทรษฐกิจการครั้ง		วันที่ไปใบปัจปาก	12 oraginu 2564	
 คารบันพียราชการเงินทุนสำรองจำออง เหลือ 	าพัสพื้นที่	1000 - #1500014	v	828	10	
ພາງຂັດໃນ) ເດັ່ນກະນຳແລ້ກ	รพัฒนว่อยเป็กล่าย การข้างอิง	0301100001 713/9 налектор тихна ль40000010		ประเภทเว็บซึ่งว่าส่ง	Fa - ทำสุดเป็นกุษสำหลงจำห	٣
	ร้อมูลสำให้ รายการนำนำต					
	รพัดดูบย์ดับหุนผู้ป่าส่ง	0301100001 Priferioammymisma				
	จพืดสนาวัสระกาณ	09011 Andrenseming the condu				
	ค้าสริบาทเอกสาร					
	ขันสึกการนำสังจินทุนสำรองจำ	uennilis				
			(น่ (แรงการณ์)		
						(<u>deld</u>)

ภาพที่ 27

กรณีกดปุ่ม (สร้างเอกสารใหม่) เพื่อบันทึกรายการนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือรายการต่อไป ระบบ จะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 28

wild 403011000001101	ชื่อผู้ใช้ คำเหน่า: อังกัด: กำจั	กระบบราคุภัณฑาสนัย				aine d
สู่ทางหมือ : 15:04:28 อารได้กาน มุยผู้ใช้ แต่โรรเงิดมาน	การบันทึกรายการนำส่งเงื สร้ากายกางว่าร่างใหญ่แล้วออร่าย	ในทุนสำรองจำยคงเหลีย (นส. 05-2) และรัด				
ระบบนักส่ง	าพัฒนาระกาม	03011 สมเมษาญรังการหลัง		ระสโฟฟฟรชอ	12 mmg/ww 3564	Ē
ดเก็บรายใต้	มพักพิ้มที่	1000 - #sunmi	*	43 R	10	
เส้งสิน	แก่งเมืองกับครั้งส	0301100001		ประเทศสินที่ประ	F4 - บันร์งมีบรุณศึกษณ์าย	*
ระบันพีงราชการเวินทุนสำรองจำเดด อ	mañala	สารแรง ของกรุกษุการแรก				
ແມ່ນກິສຄືປ (ກລັບສນັກແລ້ກ	รังนุดตั้วไป วางการปวดวด					
	าพัตชุมมีสังคุณผู้ประเ	0301100003 #100cs44000pmmma) (0)			
	าพื้องางระบาณ	03011 fr:ComuningStansedu				
	ศัพยิบารงอาสาร					

ภาพที่ 28

กรณีกดปุ่ม (คันหาเอกสาร) เพื่อค้นหารายการนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ ระบบจะแสดงหน้าจอ ตามภาพที่ 29

พัตธุ์ให้: A03011000001101	ชื่อผู้ใช้ เ ด้านอกน่า: สิงคัด : สำนักงานเควณฐกิจการคลิง				shi Kan
เข้าสู่ของเมือ : 15:04:28 รู้มีคารใช้งาน รัณสูงผู้ใช้ มาปีระทัศสาน	การบันที่กรายการนำส่งเงินพุนสำรองจ่ายคง คับกระดารนำหลังกุนสำรองร่ายกงาติด	เหลือ (นส. 05-2)			
ออกจากสอบ ครับผู้ใช้ ระบบหน้าส่ง	<mark>สังหาว</mark> สังหาวามเลขสีเอาสาร สังหางามเลืองวิทธิม				
» จัดเกิบรายได้	สารที่ในนำสะ			te .	
ะ นำสังเวิน » การบันส์กรายการเงินศูนท์ารแจล่ายคง เหร็ด	Devolution	2564	•		
			สิ่งศักษา		
เอนูสัตไป (กลับหน้ พลัก	รพัฒนาม	ตายปี11 สามาวงกระสูกิจการออกัง			
	ขพัฒนว่าแข็กง่าย	0301100001 สำมักงานการกระกาน			

ภาพที่ 29

กรณีกดปุ่ม (พิมพ์รายงาน) เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอตามภาพที่ 30

					นส05-2 - ก	ารนำส่งเงินทุนสำรองจ่ายคงเหลือ					
ลขที่เอกะ	115	: 2021 - 13	00000659						เลขที่ระหว่	างหม่วยงาม	
ไระเภทแ	เกสาร	: F4 - นำสัง	เงินพุนสำวองจ่าย						วันที่เอกสา	s : 1	2/07/2564
้วมราขก	15	: 03011 - 8	ณง.เศรษฐกิจการคลัง						วันที่ผ่านรา	10015 : 1	2/07/2564
งั้นที่	-	: 1000 - a	พกลาง						สดานะ	: 48	องสารมานราชการ
พ่วยเปิก	จาย	: 03011000	001 - สำนักงานเอขานุการกร	u -					การอางอิง	: R	640000010
บรรพัด ายการที่	เตปิด/ เครลิด	รพัสบัญชี	ซื่อบัญชี	การกำหนด	พบวยดบทุบ	แพลงเงินทุน	คลัง	<u>เงินสาก</u> ช.พาณิชย [์]	เจ้าของ เงินฝาก	เจ้าของ บัญชีย่อย	บัญชีย่อย
				จำ	นวนเงิน รหัสงบประมาณ		ขอควา	มในราชการ			
				กิจกรรมหลัก		กิจกรรมข้อย		_			รหัสหน ้วยงานดูค้
				บัญชีย่อยของบัต	บูขีแขกประเภท (Sub Book (SL)	หมวดทั	โสทุ			
1	เดปิต	1101010112	พักเสินน่าสง	0301100001	0301100001	6429000 เงินชุมสำรองจาย	00815		0300440011		
				3	24,000.00 03011	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง	บันที่ถก	ารนำสะเงินทุนส่	กรองจายคงเหลือ		
				P1000	asunene						
z	เครลิด	1101010101	เงินสดในมือ	0301100001	0301100001	6429000 ผืนทุนสำรองจ่าย	00815		0300440011		
				3	24,000.00 03011	สำนักงานเครษฐกิจการคลัง	บันพึกก	ารนำสะเงินพุนส่	กรองจายคงเหลือ		
				P1000	#75475#74						
	หมายเง	10j									
	หมายเง	iq					ม้อนบัติ				

ภาพที่ 30

เมื่อพิมพ์รายงานแล้ว ให้ปิดหน้าต่างรายงาน เพื่อเข้าสู่หน้าจอตามภาพที่ 31

Mew GFMIS		SEAL SEAL	มริหารการเงินการคล GOVERNMENT FISCAL M	จังภาครัฐแบบอิเล็กทร ANAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ Isystem	
าฟักผู้ให้ : A03011000001101	รื่อผู้ใช้: สำเภาไร: ฮัฮกัส กำกักง	mususgeone6				ntra danci
เข้ารู่ระบบเมือ : 15:04:28 รูปปีดราชได้กาน ทัณฐหฐิโช้ แก้ไขรพิพม่าน เป็นสุมชุมเหน สถันนี้ได้	การบันทึกรายการนำส่งเงิง สำเราะการกำหนังทุงสระหายข	มทุนสำรองจำยทงเหลือ (นส. 05-2) กล่อ	\mathbf{O}			
- marine (marine	เลขที่ในกันที่กรายการนัญชี	2300000659 2021		เลขที่เอกสารกลับรายการ		
ระบบนักส่ง	ผู้บันพัฒนะกา	4030310000001101		Lenero Auto	Later Auror 35	
+ จัดเก็บรายได้						
= นำเห็งเป็น	ากไหน่วงขาม	oanti v		วันที่ในใหม่หลาก	12 mmg was 2564	
» การบันพี่กรายการเงินทุนสำรองจำยดง	านักนั้นที่	1000 - 204220		08	10	
Detto .	าพังหน่ามเน็กจ่าย	CONTRACTOR I		ประเภทมันที่ป่าส่ง	The solution disconsiderated rate	
ແລະເທົ່າໃຈໄປ) ເສັນໜັກເອັດ		สำนักงานสายุการการ			Let a sector description of	
	การต้างปัง	8640000010				
	ข้อมูดตั้วไป รายการนำเลาต					
	วทัสสูนอี่ทันทุนผู้นำส่ง	0301100003 Ardivisian reprintisi				
	รพัสงาประมาณ	ເຮັອປະໄ. ກຳນັກການເສົາເຫຼືອກາຈະດຳ				
	คำอธิบารเอกสาร					
	ขันสึกการนำสงสังธุนสำรองจำ	องเหลือ				
			(พัวและกไ	ni (Automu)		
						(antu)

ภาพที่ 31

กดปุ่ม และแอกสาร เพื่อแสดงเลขที่เอกสารปรับเพิ่มเงินฝากคลัง ประเภทเอกสาร FY ตามภาพที่ 32

ns Auto						
ลือก	รพัสหน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เสขที่เอกสาร	ประเภทเอกสารกลับรายการ	เลขที่เอกสารกลับรายการ	จ
1	03004	F¥	1600000206			202
	03011	V5	0100002243			202
E	99999	V5	0100083637			202
			ปีก	31H38		

ภาพที่ 32

กดปุ่ม [[] ในคอลัมน์ "เลือก" เพื่อแสดงเอกสาร ตามภาพที่ 33

ที่แอกสารบัญพี			200000020e 2021			และที่ออสารกลับราชอาร				
อมูลทั้งวิป รา	uoveingi									
สหมังของม			1:3004 resulted anos			วันที่เอกสาร	12 ering	Wai 2564		
สหม่วยเป็กจ่าย			030044444			วันที่ผ่านรายการ	\$2 ming	wa 2564		
สตั้งที			1000			-04	àö			
trinosumulat			FY - ปรับเพื่อเงินฝากคลังคุมส	อาจัยสะท		การข้างอิง	211300	00065903011		
					านักสารนี้สังการ	านักแต่สามาริง	านักเกมโรงการเ	านัสกินการเหล็ก	จนักมีแรงจะเป็นแ	doconality
See . date	1.4	20/	THE LOUIS				Concernance and the second	Construction and the second		
สีดก' สำลับ [2] 1	ไปที่	मद्र सन्दित	อินปาตอร์ง	1101020501	0300400011	#429000	03004	P1000		24,000
Rent Rodu D I D 2 D 2 D 2 D 2	104 1 1 1 1 1	PK มาปัต มาปัต การปัญชี	ของญา อัณสาทรอร์ อัณร์หล่างของรัฐบาย	1101020501 2111029101	0300400011 9990995959	5429000 5420000	03004 95960	P1000 P1000		34,0 - 26,0
ອກ ອີກສັບ ໄປ 1 ໄປ 2 ການ []] ສອີກສົ່ນ	104 1 1	PK artia wrdn rodge	ของญาย อันประหรัง อันประทัยหายงกัฐบาย	1101020501 2111020101	0200490011 99999999999	5420000 5420000	03001 95990	P1000 P1000		34,0 - 24,0
en Rođu D 1 D 2 D 2 D 2 D 2 D 2 D 2 D 2 D 2 D 2 D 2	a and a second	PK มานิล มานอิต านโญซี	ของสูง กับเรียงที่รู กับสิ่งสำคัญชาย	100(2056) 111(0256)	0303400011 9993993939	n620000 6420000	93001 95999	P1000 P1000		24,0 - 24,0
Sen Statu	1 2 2 2 2 2 2	म्बर सारीव जगवेंस राज्येजुर्ष	ของสูง กินน์ขอรีส กินซ้องที่สุขาย	310020501 3111020102	0333403011 9993993993	n623000 642600	63004 95999	P1000 P2002		24,01 - 26,01
ມີອອກ ຂ້າເອັບ [2] 1 [2] 2 Rune: [2] ອີກແລ້ອ	2 2 2 2	PK มามิล มามิม กามัญชี	ของสุข กินน์หระที่: กินซ้องที่สุขาย	310020505 3111020102	02020000000000000000000000000000000000	nationo sezzoa	03004 90949	P100 P100		24,01 - 24,00
តិវិតា វារ៉ាតីប 101 1 101 2 1019 [] កិតិកតិត	107	PK លាដិត លាដិត ការីស្តមី	ของสูง สินสารอรี สินสาราชอรีฐมาย	100000001 2111020002	110021020 900000000	natikou sezzoo	03003	P100 P100		24,01 - 24,00
ລັດຫ: ຂ້າອັບ [1] 1 [1] 2 ກິນາອ: [1] ອອີດແອົດ	107	PK លាដិត លាដិត ការីស្តមី	ของสูง กินน์ขางที่รู กินซึ่งสำคัญขาย	300020091 31102000	LEUDERCICO COCOCOCO Mante Mante	n41000 642000	9303 9099	P100 P200		34,0 - 24,0

กดปุ่ม 💷 เพื่อแสดงเอกสารบัญชีตามภาพที่ 34

					รายง <mark>าน</mark> การรับ	มคืนและนำส่งเงินทุนสำรองจ่าย	บคงเหลือ			N.	ม้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
ลงที่เอกส ระเภทเอr วนราชกา นที	าร าสาร ร	: 2021 - 1 : FY - shin : 03004 -	600000206 คลังทุนสำรองจ่าย กรมบัญชิกถาง วนกลาง		นส05-2 -	การนำสงเงินทุนสำรองจายคงเ	เหลือ		เลขที่ระหว วันที่เอกส วันที่ผ่านร สถานะ	ถ้างหน่วยงาน 19 : 1 ายการ : 1	: 12/07/2564 12/07/2564 คาสารที่อาทักไว้
ບ່າຍເບີດຈ	้าย	: 0300444	444 - หน่วยบริหารจัดการ	าแหนรัฐบาล					การอ้างอิง	82	21130000065903011
บรรทัด	เตบิต/	รหัสบัญชี	ชื่อนัญชี	การกำหนด	หน่วยคันหุน	แหล่งเงินทุน		มีนต่าก	เข้าของ	เข้าของ	บัญชียอย
ายการที่	เครลิต						คลัง	ะ ธ.พาณิขย์	เงินฝาก	บัญชียอย	
				จิตกรรมหลัก	าบวนเงน รพสงบประมาณ	,	1005รามเอม	ามเบรายการ			สนัสมากสภาพต
				บัญชียอยของบั	้อเขียยกประเภท (Sub Book	(GL)	NU2	าพัสด			initia tot infl
1	เตบิต	1101020501	เงินฝากคลัง	0301100001	0300440011	6429000 ເຈີນທຸນສຳລອງຈາຍ	0081	5	0300440011		
					24,000.00 03004	กรมบัญชีกลาง	บันที่ก	การนำส่นใบทุนส่	ารองจายคงเหลือ		
				P1000	ส่วนกลาง						
2	เครคิด	2111020101	เสินวับฝากของวัธบาล	0301100001	99999999999	6429000 เงินทุนสำรองจาย	0081	5	0300440011		
					24,000.00 99999	บัญชีเงินคงคลังที่ 1(TB1)	บันที่ก	าการนำส่งเงินทุนส์	ารองจ่ายคงเหลือ		
				P1000	ส่วนกลาง	A					
	SPO FR S										
	พมายเห เม้าไม่ถึง	m									
	พมายเพ ผู้บันทึก	۱۹ (ภาพที่ 34	forting.	·			
ſ	^{พมายเพ} ผู้บันทึก ารณิ	ไออกจ	ากระบบ โ	ให้กดปุ่ม	้	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาก	_{สู้อน} มัส กระบบงาว	น ตามภ	าาพที่ 3	5	;
ſ	พมายเพ ผู้บันฑึก ารณิ	า เออกจ	งากระบบ 1	ให้กดปุ่ม	้ออกจากระห	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาก	_{ส์ชน} ตั กระบบงา:	น ตามร	าาพที่ 3	5	
ſ	พมายเพ ผู้บันพีก 15ณิ์ SFN hai	ไออกจ กเร	จากระบบ 1	ให้กดปุ่ม	้ออกจากระบ	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาย รบบบริหารการเงินการคลั New government Fiscal Ma	ผู้อนุมัต กระบบงาร ังภาครัฐแบบอิ เพลgement info	น ตาม <i>ถ</i> แล็กทรอนิก สพลาเอง รรรา	าาพที่ 3 สใหม่	5	
f A03011UX	พมายเห ผู่บันพึก 15 ณิ์ SFN hai	ไออกจ การ	จากระบบ ใ № ศษณะ สิศักส	ให้กดปุ่ม	้ออกจากระบ	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาย วบบบริหารการเงินการคล้ New government FISCAL MA	แลง เกระบบงาา เหลดรัฐแบบอิ	น ตามร เล็กทรอนิก RMATION SYST	าาพที่ 3 ส์ใหม่	5	
ດ	พมายเพ ผู้บันพึก 15 ณิ์ 	น้ออกจ เมื่ออกจ	งากระบบ ใ ผืะ ศาสตร: สิศักะศา มพักรายการ กะกับทักศาสรรดเอ	ให้กดปุ่ม	้ออกจากระห	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาย รบบบริหารการเงินการคลั New government Fiscal Ma	_{ข้} ณุมัต กระบบงาร ังภาครัฐแบบอิ เพลดement info	น ตาม <i>ถ</i> เล็กทรอนิก สหลาวง รรรา	าาพที่ 3 ส์ไหม่	5	
ດ	พมายเพ ผู้บันพึก 15 ณิ์ SGFN SGFN SGFN SGFN SGFN SGFN SGFN SGFN	ม้ออกจ กเร	จากระบบ ใ เชิง คนหน่า สิศัตร์ เชิง คนหน่า สิศัตร์ เชิงที่เครื่องรายเสียงเปลา เชิงที่เครื่องรายเสียงเปลา เชิงที่เครื่องรายเสียงเปลา เชิงที่เรายการ	ให้กดปุ่ม รักานกรุกษาะต่า องคร	ระ	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาย รบบบริหารการเงินการคลั New government Fiscal Ma	ผู้คนมัส กระบบงาา งังภาครัฐแบบอิ เพลgement info	น ตาม <i>ร</i> เล็กทรอนิก รหสาเอง รรร	าาพที่ 3 สใหม่	5	
ດ	พมายเพ ผู้บันพึก 15 ณิ์ New GFN hai == 2000110 4:28 #21 #20 #21 #20 #21 #20 #21 #20 #21 #21 #21 #21 #21 #21 #21 #21 #21 #21	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	จากระบบ ใ เพื่ะ ต่ามหน่ะ สังดิะเป เท็กรายการ เหว้าหัง หน่งหน่งต่างเป	ให้กดปุ่ม เหาะ เกาะ เกาะ เกาะ เกาะ เกาะ เกาะ เกาะ เก	ระ	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาย วนบบริหารการเงินการคลั New government Fiscal Ma	แลง เมาครัฐแบบอิ เมลดement info	น ตามร เล็กทรอนิก รหลาเอง รรร	าาพที่ 3 ส์ใหม่	5	
กิ เกมาะ เกมา เกมา เกมา เกมา เกมา เกมา เกมา เกมา	พมายเห ผู้ขับพิก 15 ณิ์ 	100กร 1100กร 1115 เมษาย์ เมษาย์	อากระบบ ใ เรีย ค่อะจะ สิสตะว่า อร์กรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรราย คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ คะวังศึกรรายการ การ การ	ให้กดปุ่ม ให้กดปุ่ม องคร องคร องสร	 ออกจากระ ระ	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาย วบบบริหารการเงินการคลั New government FISCAL MA	ผู้หมุมัต กระบบงาา เหลดระครา INFO	น ตาม <i>ร</i> เล็กทรอนิก สหลาวอง รรรา	าาพที่ 3 ส์ใหม่	5	
Г Асконстрания Фене Наболята Акал Акал Акал Акал Акал Акал Акал Ака	ขณายเห ผู้นับพืก 15 ณิ์ ราย เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา เรา	100n4	มากระบบ ใ เมื่อ สายหน่าะ สังร์ตะสา มากระบบ มากระบบ (ให้กดปุ่ม อากมายุโหกต่อ องคร บบริหารงบประมา บรัตซื้อจัดจ้าง มเนิกจ่าย บรับและนำส่งราย	ระ ออกจากระห ระ ณ	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาย รบบบริหารการเงินการคลั New GOVERNMENT FISCAL MA	ผู้หมุมัต กระบบงาร งังภาครัฐแบบอิ เพลgement info	น ตาม <i>ถ</i> เล็กทรอนิก รหมางกรรร	าาพที่ 3 ส์ไหม่	5	
ດ	พมายเห ผู้นับพึก 115 ณิ์ 	ไออกจ มีออกจ เมื่อเรา เมชาเริก	มากระบบ 1	ให้กดปุ่ม วารณระยุริสารต่ องกร องกร องกร องกร องกร องกร องกร องกร	 ออกจากระบ ระ ณ เม	ภาพที่ 34 บบ เพื่อออกจาก วบบบริหารการเงินการคล New government Fiscal Ma	แขนมั กระบบงาา ังภาครัฐแบบอิ เพลgement เพคง	น ตามร เล็กทรอนิก เหลาเอง ระรา	าาพที่ 3 ส์ใหม่	5	



8 การค้นหาเอกสาร

การค้นหาเอกสาร มี 2 วิธี คือ ค้นหาตามเลขที่เอกสาร และค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม **ระบบรับและนำส่งรายได้** เมนูจัดเก็บรายได้ ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กดปุ่ม »จัดเก็บรายได้ เพื่อเข้าสู่แบบฟอร์ม นส01 การรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 3

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กพรอนิกส์ใหม่ New government Fiscal Management InFormation system
าที่หลู่ให้ : x03003000001101 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 11:17:02 หูมิสถาวได้: เม รัดมูลผู้ใช่ แก้ไขรทัดผ่าน อดกรากระบบ สลัมผู้ใช่	ชังญิริการสะบบสามารถสิมชาตรการ สามาร์น: สินที่กรุยมาสุของของไปก่าน สินที่สะสามขาวสิน ขั้นที่กรายการ สร้านจันที่หลังสามารถสี่งของสามารถสาร
เลือกรายการที่ต้องการ เมนูถัดไป (เดิเหน้าหลัก	ระบบบริหารงบประมาณ
	ระบบนักซ้อยจิดจ้าง
	ระบบรับและนำส่งรายได้ > พัฒนิยายได้
	 แสน - การนับโครงสมในเหน แสน - การนับโครงสมในเหน แสน - การนับโครงสมในสน การนับสักรายการใหญ่แล้วของร่ายคนหลือ
	ระบบบัญชีนอกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์กาวร
รัญญัติ แก้สารให้ ออาจารสมม สถัญได้ <mark>เมื่อกรวยการที่ต้องการ</mark> เมนูร์ติป ครับสร้างสัก	หรือสามาร์การส



กดปุ่ม

นส01 » การรับเงินของหน่วยงาน เพื่อเข้าสู่การบันทึกการรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 4

New GFMIS		ระบบบ NEW	รีหารการเงินการคลังภาครั government fiscal manageme	ฐแบบอิเล็กทร INT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ งรуรтем	
ver (14: 403809000001101	ชื่อผู้ใช้ (พาสอบ บุคร กระเหลือตัวของเล	 สำหารณ์จะ จังสึกฐานกฎหน้าหลักจำนะ อิสโตร กระทะกักนี้ 				สัน กลีบรายกาม สัมสถ
ເຮົາຢູ່ແບບເເມື່ອ: 11:17:02 ອູ່ມີເອາະດີວິເກລ ຈິດຊຸຍຜູ້ໃຫ້ ເທີຍາກົຍນຳກະ ມະຫາກາກແບບ ກຽບຜູ້ໃຫ້	การรับเงินของหน่วยงาน สำหารับใหละหน่วยกม	(un. 01)				
ระบบนำส่ง	มรีสหน่วยงาน	-03003 สามอยาทิกษ์	(a) therein	มซึ่	12 mmg teta 2564	
+ จัดเก็บรายได้	ามักทั้งที่	1000 - dhanena	v 698		10	
» นำเห่งเงิน	าห้องไมะเมืองได	0300300003	Q them	แกรรับเสีย	RA - รายใต้แม่เล้าเ	*
» การบันพีกราชการเงินทุนสำรองจำอลง เหลือ	nrakiska	navyurstysels -				
แหลูก็ที่ไป: เชื่อหน้าหลัก	ลียริมมูลสาวไฟม์ สัญญาทั่วไป ขามสารศักดิ์ป	audită				
	ราเตะ,อีเพลกามะผินที่รับ					
	ประเทศสิน	เงินสมภัติสมกประโยสมั	6			
	แหล่งของงัน	2564 🛩				
	สารเวลริม		sviii			
	รังมูลหน่วยงาน					
	ราศักรุณที่ดังทุนผู้จัดเก็บ	0300300003 newijarom tela	٩			
	Marmin		٩			
	ด้ายชีบายเอาสาร					
			(สามหลากของสห			
						(

ภาพที่ 4

ให้กดปุ่ม 📕 ผื่อเข้าสู่ระบบการค้นหาเอกสาร ตามภาพที่ 5

การค้นหาตามเลขที่เอกสาร ตามภาพที่ 5

New GFMIS Thai second		ระบบบริหารการเงื NEW GOVERNMENT	านการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1.1.1
หลังผู้ใช้ : 403005800001101 เข้าสู่ระบบเมื่อ : 11:17.02 รู้เมืองารใช้สาม ชั้นสูงผู้ใช้ มาปัจวภัยมาก เกมนุ่มของ มาปัจวภัย	ขึ้งผู้ใช้ 1 หมดเลย เทศ รมสกติสร้างกรรรง - สำหรับ: การรับเงินของหน่วยงาน (นศ. 01) คัณกล้อมูลกางอิมอินทอ อหน่วยงาม	อ้างก็ระสูมมนุษณฑิมเติดจาก อิสโต ร การอยาร์มีที่		ะรับ ครั้งวายาร คัญก
ระบบน้ำส่ง	ด้มหา คัมพาสมเหล่งอาหาา ดับหาหามะโอบไฟซ์พ			
» จัดเกิบรายได้	และที่ในสัตสรีสาวมได้		õ,	
ร บำส่งเป็น	ปีรถุญระพบทะ	2544	~	
.» การบันที่การอการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหลี่ย			(เริ่มสัญหา)	
าสมัญชังหรือ (<mark>เสรียงเน้าพร</mark> ัด	รมัสหน่วนงาน	03003	٩	
	ามัสหม่าวเป็กร่าย	พระมหาริกษ์	۹	

ภาพที่ 5

กดปุ่ม **ค้นหาตามเลขที่เอกสาร** เพื่อเข้าสู่เงื่อนไขการระบุเลขที่เอกสาร และระบุรายละเอียดเลขที่เอกสาร ที่ต้องการ ค้นหา ซึ่งสามารถระบุเลขที่เอกสารได้มากกว่า 1 รายการ ตามภาพที่ 6

New GFMIS		ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ NEW GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1000
าพัฒนิส์: 403003000001101	ชื่อผู้ใช้ (ทดสอบ 1167 เพละเป็นร่วมกลาง - สำมพน่ง (บันสิท	gangrationilladau kula : anamediaŭ	nina marcaña eria
ทำสู่นอนเมือง 11:17:02 รูมัณารได้กาม ชัญรูญี่ได้ แก้ไหรพัฒนาม	การรับเงินของหน่วยงาน (นส. 01) ดังกรัญดารรับอังกองก่วงงาน		
ระบบน้ำส่ง	ดังหา ดับกาลามอาที่สถาการ ดับการระเป็นประโย.		
 จัดเกินรายได้ 	เลขที่ในพิมภิณาขได้	54	
 บาสงบัน การบันที่กรายการเป็นคุณสำรองด่ายคง เหนือ 	Denabracia	2564 *	
นหมูกัดไป (กลังหน้าหลัก	วษัตกว่ายรวม รพัทกร่ายเป็นร่วย	02003 muaveloi	

ภาพที่ 6

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลค้นหาเอกสาร

- เลขที่ใบจัดเก็บรายได้

ระบุเลขที่เอกสารการรับเงิน (ใบจัดเก็บรายได้) ระบุปีงบประมาณ

- ปีงบประมาณ

ให้กดปุ่ม

^{เริ่มค้นหา} เพื่อเข้าสู่ระบบค้นหาเอกสารการรับเงินของหน่วยงานตามเลขที่เอกสาร

ตามภาพที่ 7

การแสดงรายละเอียดการค้นหาเอกสารตามเลขที่เอกสาร

หลังจากกดปุมค้นหา ระบบจะแสดงรายละเอียดเอกสารที่ค้นหาตามเลขที่เอกสาร ซึ่งระบบ จะ จัดลำดับตามเลขที่ใบจัดเก็บรายได้จากน้อยไปมาก ตามภาพที่ 7 โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย เลขที่ ใบจัดเก็บรายได้ ปีงบประมาณ ประจำวันที่ ประเภทการจัดเก็บรายได้ ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ ศูนย์ต้นทุน เจ้าของรายได้ จำนวนเงิน (บาท) สถานะ และเลขที่เอกสารกลับรายการ

Contraction New GFMIS				ระบบบริหารการ NEW GOVERNME	เงินการคลังกา NT FISCAL MANAG	ครัฐแบบอิเล็กทร EMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ NSYSTEM		
าพักผู้ใช้ : 403003000001101	ชัญใช้ : พรสถาง (มุโ ดองหลังสวนการ	ด้านหน่ง : มีบลึก สุนกรุก	หน่วนมีกราย สังกัด : กร	และทุ่งดั					alta alternatis Auni
เข้าสู่รอบแม้ด: 11:17:02 รูปัณาชได้สาม รักมูอผู้ใช้ แก้โรรทักผ่าน	การรับเงินของหน่วยงาน (น กันหวัญงารรับงินระกาวอยาน	n. 01)							
ระบบน้ำส่ง	สัมหา คัมสารคามเกราที่เอกสาว คัมสารคาม	ດໃຊນໂດອື່ນ							
» จัดเกิบรายได้	เลขที่ในจัดเอ็นรายได้		10000000	174		គឺ៖			
 นำส่งสิข การบันที่กราชการเวิษทุนส์รรองร่ายคง เหยือ 	Dentmana		2568			v			
					เป็นตับหา	0			
แมรูเดียไป หมับหน้าหลัก	รรัสหม่องรรม		03303 നാലാന്തി			٩			
	รักกำลับงาน และที่ใชชัดสับราชได้ เรา นัย หน้าที่ 1 จากสี่เหนด 1	เป็นมาต				٩			
	ปอก เหม่ไปย์อย่างว่าได้	Sentence	structured	ประเภทกระโตว์ประวอได้	สูนร์ส่วยรูปเริ่มไน	สมสตรมสาวองค์	<u>Subhinin</u>	same durate	นอยื่นกลามปลายแกร
	1000000074	2564	13 Bironiu 2563	HA	0300300030	(1301000000	L3 8477946 2563	10,000.00 41000000000000	

ภาพที่ 7

การค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

กดปุ่ม ค้นหา เข้าสู่หน้าจอของการค้นหา ตามภาพที่ 8

			ระบบบริหารการเงื NEW GOVERNMENT	นการคลังภาครัฐแบบ FISCAL MANAGEMENT IN	มอิเล็กทรย FORMATION	านิกส์ใหม่ รystem	
GL : A03003000001101	รื่อผู้ใช้ 1 พรศอน 101 รองคลีเข้ารองคาม ดำแหน่ มะ บังกั	່າາ ຮຸບອາຊາກໜ່ວຍເພັກທ່ານ	อังค์ด : กามขนาทักษ์				สร้าง กลับรวมการ
กษณะ 11:17:02 กรได้ แก้ไขรอิหล่าน กรรง (ครับส์ได้	การรับเงินของหน่วยงาน (นส. 01) ค้อกดัญการกิจโมระสตวังการ						
ระบบป่าส่ง	ดังหา ดังหาดานเลขที่เอสตา ดังหาดานเนื่อนใชอัน						
Mutiem delle	ໃນທີ່ບໍ່ເຫັດກາ		12 mmg war 2564		64	12 mmg wa 2564	
S. A	การสัวหมือ				ពីច		
nnau au creatra casa ana	ประเทศการจึงก็แรวยได้		ไม่กำหลด	¥	54	— lairinnan —	(a)
	างโกฐนต์สันงานผู้วัฒนิน				15a		
เมนูอัคไป∫กลับหน้าหลัก	ารให้รองที่มากระการให้				őı		
				(datum)			
	าที่สาดไวยงาน		03003 maautini	4			
	สะดับเมืองร่าง			Q			

ภาพที่ 8

กดปุ่ม ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น เพื่อค้นหาเอกสารรายได้แผ่นดิน (RA) ตามวันที่บันทึกเอกสาร ตามภาพที่ 9

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลค้นหาเอกสาร ตามเงื่อนไขอื่น



ภาพที่ 9

หลังจากนั้นให้กดปุ่ม 🕼 เพื่อเข้าสู่ระบบค้นหาเอกสารการรับเงิน ตามวันที่บันทึกรายการ ตามภาพที่ 10

การแสดงรายละเอียดการค้นหาเอกสารตามวันที่บันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่มค้นหา ระบบจะแสดงรายละเอียดเอกสารที่ค้นหาตามวันที่บันทึกเอกสาร ซึ่ง ระบบ จัดลำดับตามเลขที่ใบจัดเก็บรายได้จากน้อยไปมาก ตามภาพที่ 10 โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย เลขที่ ใบจัดเก็บรายได้ ปีงบประมาณ ประจำวันที่ ประเภทการจัดเก็บรายได้ ศูนย์ต้นทุนผู้จัดเก็บ ศูนย์ต้นทุน เจ้าของ รายได้จำนวนเงิน (บาท) สถานะ และเลขที่เอกสารกลับรายการ

That many	States States	25	ะบบบริหารการเงินการคลังภ NEW GOVERNMENT FISCAL MANA	าครัฐแบบอิเล็เ GEMENT INFORM	าทรอนิกส์ใหม่ _{TION SYSTEM}		
ลักญีฬ 403003000801101 ที่สุของหมือ 11:17302 มีมหาร์โซกน กมุคยู่ให้ แก้โรกมัดเกม	รั้ญชีร์ พระกบ ไม่ กระครับทีมการ ด้ามหรืะ เริ่มติกรูะ การรับเห็นของหน่วยงาน (บส. 01) พันทร์อนูดการใบสินของหน่วยงาน	สญาริหม่องที่สร้าย อังกัด เสรงสามา	imi				stra niturnerw itu
อการราก อกับผู้ได้ ระบบรักส่ง	fur						
ดเก็บรายได้	A dra desesses	17		* •	15 manual and	7564	
าส่งป้าน	ารสารเลือก	 L2 mong was 25 	254	5 5	12 ming that	2954	2
ารอินที่กรายการผินพุนสำรองจ่ายคง อ	ประกอบการจึงประกอบค์	RA - รายได้แม่	บคืน	ب ۵	RB - เป็นเจ้าท	กลัง	÷
เมนูอัคไป (กลับหน้าหลัก	รทัศษุณที่กฎหผู้ที่หน้า หลัดหูแต่คั่งกุณรังของรายได้			51 51			
			(Jak)				
	าที่สหร้องาน	03003		٩			
	ารัสษม่องเมืองไป	annan y		٩			
	รัดถ้าที่บอาน เทพฟิโอลัมเกียรายได้ ราก นัยสไปมาก						
	หน้าที่ 1 งารที่สองค 1 เมือก เลขที่ใบอีดเกี่ยวารให้ นิจบประเทศ	webiud	ประเทศการจัดเกี่ยวาดให้ สูนที่พัฒนุปฏิจัดเกิน	guilduqu.Smerre	Vi Suliduile	รำหวนสิน ดาวมะ	เลขที่แลสาวเพิ่มวางการ
	1000001090 2564	12 mmgheu 2568 12 mmgheu 2566	RA 030030003 98 03003000	0.3000.0000121	12 mmg wai 2564 12 mmg wai 2564	10,000.00 เลกสาวนำแหาแการ 20,000.00 เลกสาวนำแหาแการ	
	L-141	-	× 🖬	5			
กรณีออก	กจากระบบ ให้กดปุ่	ม ออกจ	ากระบบ เพื่อออ	อกจากระ	บบงานตาม:	ภาพที่ 11	
กรณีออเ	กจากระบบ ให้กดปุ่	ຊຸ່ມ ອອກຈ	ากระบบ เพื่อออ ระบบบริหารการ New governmen	อกจากระ เงินการคลังภ NT FISCAL MANA	บบงานตาม: กครัฐแบบอิเล็กท sement informatic	ภาพที่ 11 รอนิกส์ใหม่ พรรรรษ	
กรณีออง	กจากระบบ ให้กดปุ่ เหตุ เพระ เมาะะายเป็น	ຢູ່ງງ ອອກຈ	ากระบบ เพื่อออ ระบบบริหารการ NEW GOVERNMEN	อกจากระจ เงินการคลังภ NT FISCAL MANA	บบงานตาม กครัฐแบบอิเล็กท SEMENT INFORMATIC	ภาพที่ 11 รอนิกส์ใหม่ _{SN SYSTEM}	-
กรณีออร	กจากระบบ ให้กดปุ่ รัญหั: พระบน เลา กอะจารสายการ รักราวันที่กรายการ เชราราวันที่หรือมาวาเรียงมองเจา และสาร	ຢຸ່ນ ອອກຈ	ากระบบ เพื่อออ ระบบบริหารการ NEW GOVERNMEN	อกจากระ เงินการคลังภ NT FISCAL MANA	บบงานตามเ กครัฐแบบอิเล็กท SEMENT INFORMATIC	ภาพที่ 11 รอนิกส์ใหม่ พรystem	-
กรณีออเ พระกรรรรร กรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	กจากระบบ ให้กดปุ่ รืงผู้รับคระบบ ให้กดปุ่ ขันที่กรายกร สำหรับขัดขัดของเสียนแปลง และคร	ູ່ງງ ອອກຈ ວ່າກຳຫຼະຫຼາກອ່າວເພົາກະ ກຳກັ ປະຊາມາດ	ากระบบ เพื่อออ ระบบบริหารการ New Governmen	อกจากระ เงินการคลังภ NT FISCAL MANA	บบงานตามเ าครัฐแบบอิเล็กท _{SEMENT INFORMATIC}	ภาพที่ 11 รอนิกส์ใหม่ ^{NN SYSTEM}	
ກຽໝ້ອວ: ໂດຍ ເຊັ່ງ ເປັນເອີ້າ ເປັນເປ	กจากระบบ ให้กดปุ่ ชิญหิ: พระบน เหลาะเจ้าสายการ เจ้างาังกังที่อาจากร เจ้างาังกังที่อาจากร ระบบบริหารงบบ โคมี ระบบบริหารงบบ	ปุ่ญ ออกจ เหล่ายงๆการโรยไกร 365 ประมาณ 19	ากระบบ เพื่อออ ระบบบริหารการ NEW GOVERNMEN	อกจากระ เงินการคลังภ NT FISCAL MANA	บบงานตามเ าครัฐแบบอิเล็กท ระмемт INFORMATIC	ภาพที่ 11 รอนิกส์ใหม่ _{อพ รystem}	
ກຽໝີອອ; ໂດຍ ເຊິ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊີ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊັ່ງເປັນ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊັ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີ່ງ ເຊີງ ເຊີງ ເຊີງ ເຊີງ ເຊີງ ເຊີງ ເຊີງ ເຊີ	กจากระบบ ให้กดปุ่ รัชมุรี: พระบบศึกษารัชษาการ เช่นเป็น เช่นเป็น เช่นบังค์หรือจัดจัง ระบบบริหารงบป ระบบบริหารงบป ระบบบริหารงบป	ຢຸ່ມ ອີດກາງແມກຫລ່ວຍພິການ ທີ່ເຫັ ປາຂະນາດມ	ากระบบ เพื่อออ ระบบบริหารการ NEW GOVERNMEN	อกจากระ เงินการคลังภ NT FISCAL MANA	บบงานตาม: าครัฐแบบอิเล็กท ระмент INFORMATIC	ภาพที่ 11 รอนิกส์ใหม่ พรรรรษ	
ກຽໝີອອ: ແລະ ເຊິ່ງ ເຊີ ເຊີ ເຊິ່ງ ເຊິ່ງ ເຊິ່ງ ເຊິ່ງ ເຊິ່ງ ເຊິ່ງ ເຊິ່ງ ເຊີ	กจากระบบ ให้กดปุ่ รัชฟิร์: พระบบมิกระทั่งส่วยการ เริ่มจะบบบัติกรับ ระบบบัติหรือบัตร์ ระบบบัตร์อยัตร์ ระบบบัตร์อยัตร์ ระบบบัตร์อยัตร์ ระบบบัตย	ปุ่ม องกำระยากเ ประมาณ เง ร่งรายได้	ากระบบ เพื่อออ ระบบบริหารการ New Governmen	อกจากระ เงินการคลังภ NT FISCAL MANA	บบงานตามเ าครัฐแบบอิเล็กท ระмемт INFORMATIC	ภาพที่ 11 <mark>รอนิกส์ใหม่</mark> _{NN SYSTEM}	
กรณีออ:	กจากระบบ ให้กดปุ่ รัญรี: พระบน (มี) กอะทั่งส่วยงาม รัญรี (การเการ์ เป็นที่การเการ์ ระบบบัตต์ขึ้อจัดรัก ระบบบัตต์ขึ้อจัดรัก ระบบวันและนำส ระบบวันและนำส	ปุ่ม ออกจ เมษายุมายของและ งษร ประมาณ ประมาณ ประมาณ ประมาณ ประมาท	ากระบบ เพื่อออ ระบบบริหารการ NEW GOVERNMEN	อกจากระ เงินการคลังภ NT FISCAL MANA	บบงานตามเ	ภาพที่ 11 รอนิกส์ใหม่ _{SN SYSTEM}	
กรณีออ: พระการเกิดจะเป็น หร	กจากระบบ ให้กดปุ่ รัญรี: พระบบให้กระทั่งระบบ ให้กดปุ่ บันที่กระยุกร ช่วงวันที่หระยะเลง เรายบบริหารงบป เรายาบริหารงบป	ปุ่ม ออกจ	ากระบบ เพื่อออ ระบบบริหารการ New Governmen Aumaconity	อกจากระ เงินการคลังภ NT FISCAL MANA	บบงานตามเ	ภาพที่ 11 รอนิกส์ใหม่ _{วงรรรรรษ}	

ภาพที่ 11

9 การกลับรายการเอกสาร

เข้าระบบ New GFMIS Thai เลือกระบบบันทึกข้อมูลหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอบันทึกรายการ ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กดปุ่ม **ระบบรับและนำส่งรายได้** เพื่อเข้าสู่เมนูจัดเก็บรายได้ ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

» จัดเก็บรายได้ เพื่อเข้าสู่แบบฟอร์ม นส01 การรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 3

กดปุ่ม

New GFMIS Thai	ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ไหม่ New government FISCAL MANAgement TINFORMATION System
າທີ່ຫຼືໃຫ້: A03003000001101 ເຈົ້າຫຼັງການເລື້ອ: 11:17:02 ສູເມັດການໂຮ້ການ ຮ້ອຍງາຜູ້ໃຫ້ ຢູ່ ແມ້ໃນປະທິດນຳນ ລອກຈາກຮອນ ອອກເຫຼີໂຫ້	ช้อสูสร์ เหลวย แม้ กลุ่มหลังข่อเขา เส้นหน่ง ปังที่กรุมหรูกหาว่ายมีหรือ สิสัตร เกมขาวรักษ์
เมื่อกรายการที่ด้องการ เมนูถัดไป) หลังหน้าหลัง	ระบบบริหารงบประมาณ
	ระบบเป็กล่าย
	ระบบรับและนำส่งรายได้ ระบบรับและนำส่งรายได้ เสนิง การกินโองรอบโองกาย หนึ่ง การกินโองรอบโองกาย
	» นำส่งอิน » การบันที่กรายการเงินทุนสำรองร่ายคแหลือ ระบบบัญชิ้นยกประเภท
	ระบบบัญชีสินทรัพย์กาวร

ภาพที่ 3

กดปุ่ม นส01 » การรับเงินของหน่วยงาน เพื่อเข้าสู่การบันทึกการรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 4

New GFMIS		ระบบบริห NEW GOV	ารการเงินการคลังภ ERNMENT FISCAL MANA	กาครัฐแบบอิเล็กท IGEMENT INFORMATIO	รอนิกส์ใหม่ IN SYSTEM	
wing14: 403803000001101	ชื่อผู้ใช้ 1 ทางสอบ บลุร กระหามีหลังมาและ	សំណារ៉េ៖ : មិនទី៣តួនលក្ខភាទនិរសមិនម៉ាន 🛛 ខឹមតែ ៖ ខាងសុខសិកាំ				สวิน กลีขรายการ คัมพา
ອັດອູ້ອະນະເລຍ = 11:17:02 ອູມີລະນະນີ້ອີເກາ ຈັດຊຸມອູໄດ້ ລະກິດກອັດນ່ານ ນາການການແນນ ກອັນອູ້ໃຈ	การรับพื้นของหน่วยงาน (สำหารใบในสะสหวัดเวน	ນສ. 01)		the second s		
ระบบน้ำต่ง	าที่สำหน่ายหาน	03003 กามสนาทีกษ์	٩	น่ามข่าวันซี	12 mmg1mu 2564	
• จัดเก็บรายได้	ามัดพื้นที่	1000 - Ilivanona	~	43R	10	
» นำเช่งปัน	าที่สองไรอะไดสหัส	0300300003	٩	ประการรับสิน	สม - รายวิดีเฉล่าตัวเ	~
» การบันพึกราชการเงินทุนสำรองจายคง เหลือ	nyaétaka	nauthrisisandi				
แบ่งถึงไป: กลับหน้าหลัก	Befaquereland	umpei.				
	sugarita statistica					
	<u>รายอะเอียดสถานะผินที่วิน</u>					
	official	มีขณาไขรประเทศ	v			
	นพม่าของสิน	2664 🛩				
	สารเวลาใน		UTE.			
	จังมูลหน่วงงาน					
	รพัทธุรร์ดีรรรมผู้โดยก็บ	0300300003 new#unternew	٩			
	nimuelle		٩			
	สำหรับประเทศาร					
			(ร่างหมาก	กบันสีด]		
						(

ภาพที่ 4

กดปุ่ม กลับรายการ เพื่อเข้าสู่การกลับรายการเอกสารรับเงิน ตามภาพที่ 5

New GFMIS Thai		SEUU NEV	บริหารการเงินการคลังม v GOVERNMENT FISCAL MAN	กาครัฐแบบอิเล็กทรอ AGEMENT INFORMATION :	นิกส์ใหม่ รystem	-	
าพัฒฐิพี (A03003000001101 เข้ารู้ระกงเมื่อ (11:17:92 ดูมัลการใช้งาน จัฒฐอฏิชี มกิรราสิกมาน	รื่อผู้เริ่ว พลายบ มีสา ดองคลีเสรรเขาไ การรับเงินของหน่วยงาน (กล้าวพรรรการรับเงินของหน่วยงาน	សំណាង សំពើកក្នុងក្មេងសំណេរីកាំងារ និងវិត ពោះសារីកទំ មេត. 01)					สร้าง กลับรรมการ คำสาร
ออกอากระบบ สมัญได้ ระบบหน้าส่ง	Alizzaria decenaria	โลรสังราชการ์องใจรายให้					
 จามกรายเล นำส่งมิน การบันทึกรายการมินทุนสำรองจ่ายลง 	ารักทั้งที่	03003 manur092 3000 - ส่วนกลาง	۹ ۲	งหมืองวิทยาด เหติโองวิทีการการวิทรี	2564 👻	udmitted by	
เหมือ เมนูอัคไป (กลับหน้าหลัก	รฟัสษณ์วยเน็กจ่าย	0300300003 nautororadia		วิธีที่ประวาท	12 กรกฎาคม 2564 — กรุณาระบุเหตุแคโนการกล่	โบรายการ	
				IT NOT			



ขั้นตอนการบันทึกยกเลิกเอกสาร

การยกเลิกเอกสารการรับเงิน ตามภาพที่ 6 ให้บันทึกรายละเอียด ดังนี้

 รหัสหน่วยงาน
 ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลักให้อัตโนมัติ ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 03003
 เลขที่ใบจัดเก็บรายได้
 ระบุเลขที่เอกสารรับเงินที่ต้องการกลับรายการ
 ปังบประมาณ
 ระบุปีงบประมาณของเอกสารที่หน่วยงานต้องการ
 ยกเลิก (ระบบแสดงปีงบประมาณปัจจุบัน)
 รหัสพื้นที่
 ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลักให้อัตโนมัติ ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 1000
 รหัสหน่วยเบิกจ่าย
 ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลักให้อัตโนมัติ ตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 0300300003

Rew GFMIS That		SEUU NEV	บริหารการเงินการคลัง v GOVERNMENT FISCAL MAN	ภาครัฐแบบอิเล็กทรอ IAGEMENT INFORMATION	านิกส์ใหม่ รystem	
าพัสญัพี : A0300300001101	รื่อผู้ไข้ : พลสอม UAT กละเคล็งส่วนกลา	 สำนักนัง: มันถึง ขุมพระกว่ายะมีกล่าย อังกัด: กามขนารีกษ์ 				สรีน กลังการกา ครือก
เข้าสู่ระบบเมือง 11:17:02 ดูนิอการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ มมีโขรงสีสม่าน	การรับเงินของหน่วยงาน (กลับรายการการกิดในของน่วยงาด	(un. 01)				
ระบบไวล์ง		ในกรีบานการรัดเก็บรายได้				
» จัดเก็บรายใต้	รพัสษณ์วยงาน	03003	Q	ปังหุมประมาณ	2564 🗸	
 น้ำส่งอื่น การบันทึกรายการเงินคุณสำรองจ่ายคง เหลือ 	าทักที่แก่ รพัทพปวยเป็กจ่าย	ามเวบาโกย์ 1000 - ส่วนกลาง 0300300003	*	เลขที่แต่แล้ดการการบัญชี วันซี่ผ่างการการ	1000001083 06 mbrighess 2564	
นกุเกิดไป (หลับหน้าหลัก		กอะเปรียวราวุษอิง		าหรุษณ์นารถกับวาทาวร	04 - การกลับรายการเนื่องจากมีคจากหลายสา	canj 🗢
			nh	(mura		

ภาพที่ 6

หลังจากนั้นให้กดปุ่ม แลงเอกสารอีกครั้ง ก่อนทำการกลับรายการ ระบบแสดงข้อมูลของเอกสารดังกล่าว ตามภาพที่ 7

Inal cross-	สื่อมีส์ - แลสมาป 107 กระการสา	Aunite finite automation links . Mar researched			สร้าน กลับสายการ ลับพา
รงสมูขะ 2030030000101 เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:17:02 ผู้มีออาชไห้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แต่โซซรพัสฝาน	การรับเงินของหน่วยงาน สร้างการวับเงินของหน่วยงาน	เ (นศ. 01)			and Language Langu
ออกจากระหน สกับผู้ไข้ ระบบน้ำส่ง	เลขที่ไบบันทึกรายการจัดเก็บรายได้ ผู้บันทึกรายการ	1000001083 2021 A03003000001101	เลขที่เอกสารกลับรายการ		
= จัดเก็บรายได้ = นำส่งเงิน	รพัสหน่วยงาน	03003	ประจำวันที่	06 กรกฎาคม 2564	
» การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจำยอง เหลือ	รพัสพื้นที่	กามอนาริกษ์ 1000 - ฟวนเกลาง 🗸 🗸	428	10	
เมนูถัดไป ! กลับหม้าหลัก	รพัสหน่วยเป็กจ่าย	0300360003 ពុធម្មភិមានការមកព័ត	ประเภทการรับเงิน	R4 - รายได้แม่บลิม	
	การตัวเพิง	R643320004			
	ข้อมูดทั่วไป รายการจัดเกีย				
	รายละเพียดสถานะผืนที่รับ				
	บรอบาทเสน แหล่งของเงิน	เงินสห/เข็ดผลประโยชน์ ∽ 2564 ∽ 6419200			
	ข้านวนเงิน	1,000.00 1	C1.01		
	ข้อมูดหน่วยงาน				
	รทัสสูนย์คืนทุนผู้จัดเก็บ	ต30030003 กองบริหารกาทที่เ			
	รพัสรายได้	602 ดำหาดวิธีและสะอาคาการหลังดู			
	ตัวออินายเอกสาร				
		iedimenciarite)	สับรายการเอกสารนี้) (พิมุปรายงาน)		
					(อัตไป

ให้กดปุ่ม กลับรายการเอกสารนี้ เพื่อเข้าสู่การกลับรายการเอกสาร ตามภาพที่ 8

GFMIS		ระบบ NEI	เบริหารการเงินการคลัง w government Fiscal Mai	เกาครัฐแบบอิเล็กทรอา vagement information s	นิกส์ไหม่ _{YSTEM}	
าทัตรูใช้ : 403003000001101	รื่อผู้สิ่ว กรรม 147 กระเมิงกระบ	ด้านหน่อ: นักสัก คูมสารุการรับกลักกลัก				สร้าง กลับรายการ คันค
สำรุ่ายแน่นี่ด 11:17:02 สูมัยการใช้งาน ปัญญารี (แก้ไรกลังนาน	การรับเงินของหน่วยงาน (เ ะดับระกวกรวิเงิงระดงว่ากา	ad. 01)				
พระพระม สังผู้ที่ ระบบนักสง	กษัสกรรร รัฐนายาร	ในกับระการในโยวะที่ดี				
šeižvanské	รพัฒนาระบบ	03003	٩	Geudseurau	2564 ¥ (unwanos	n
นำส่งปืน การนั้นพึกรายการมินทุนสำหระจำยาย หลัง	รทัสพิ่งมี อนักษากันเกิดอ่าน	nazarive 1000 - Asaneta	٣	สาที่ไปมันที่สารม ารไฟร์	1000001083	
	PERCENT B	0300300003 munitimenensis		And	D6 mrgywu 2564	
เมมูมัดไป (rสังหน้าหลัก			(nă		04 - การเข้ารรมการเรื่องรายมีพรายพรายสามพุ	v

ภาพที่ 8

ระบบกลับสู่หน้าจอการกลับรายการ เหตุผลในการกลับรายการระบุเหตุผลในการกลับรายการโดยกดปุ่ม 💌 ซึ่งสามารถเลือกได้ดังนี้

กรุณาระบุเหตุผลในการกลับรายการ
01 - การกลับรายการเนื่องจากรหัสบัญชีผิด
02 - การกลับรายการเนื่องจากจำนวนเงินผิด
03 - การกลับรายการเนื่องจากรหัสอื่นๆผิด
04 - การกลับรายการเนื่องจากผิดจากหลายสาเหตุ
06 - การกลับรายการเมื่อปิดงวด
07 - การกลับรายการขอเบิกที่ไม่ผ่านการอนุมัติ

- "01 การกลับรายการเนื่องจากรหัสบัญชีผิด"
- "02 การกลับรายการเนื่องจากจำนวนเงินผิด"
- "03 การกลับรายการเนื่องจากรหัสอื่น ๆ ผิด"
- "04 การกลับรายการเนื่องจากผิดจากหลายสาเหตุ"
- "06 การกลับรายการเมื่อปิดงวด"
- "07 การกลับรายการขอเบิกที่ไม่ผ่านการอนุมัติ"

เช่น เลือก "04 การกลับรายการเนื่องจากผิดจากหลายสาเหตุ"

กดปุ่ม กลับรายการ เพื่อให้ระบบบันทึกการกลับรายการเอกสารรับเงินของหน่วยงาน ตามภาพที่ 9

ระบบบันทึกการกลับรายการเอกสารรับเงินของหน่วยงาน

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบบันทึกการกลับรายการเอกสารรับเงินของหน่วยงาน โดยแสดงสถานะ สำเร็จได้เลขที่เอกสาร 19XXXXXXXX ตามภาพที่ 9 ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปสู่หน้าจอเอกสารการรับเงิน ของหน่วยงาน ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้

รหัสหน่วยงาน ประเภทเอกสาร เลขที่เอกสาร ปีบัญชี ประเภทเอกสารกลับรายการ เลขที่เอกสารกลับรายการ ปีที่กลับราย 03003 RA 1000001083 2021 SA 1900000157 2021	เลการกลับร	ายการ					×
03003 RA 100001083 2021 SA 1900000157 2021	รหัสหน่วยงาน	ประเภทเอกสาร	เลขที่เอกสาร	ปีบัญชี	ประเภทเอกสารกลับรายการ	เลขที่เอกสารกลับรายการ	ปีที่กลับรายการ
	03003	RA	1000001083	2021	SA	1900000157	2021
แสดงข้อมูล Export XML Export JSON Refresh		ua	ดงข้อมูล	Export	XML Export JSON	Refresh	

กดปุ่ม แสดงข้อมูล เพื่อแสดงข้อมูลเอกสารที่ได้กลับรายการ ตามภาพที่ 10

New GFMIS		ระบบบริหารการเงินการคลั NEW GOVERNMENT FISCAL MA	ังภาครัฐแบบอิเล็กทร NAGEMENT INFORMATION	อนิกส์ใหม่ SYSTEM	
าสัตญ์ได้ : A03003000001101	ชื่อผู้ใช้ : พหสอบ UAT กองคลังส่วนกลา	พ ดำแหน่ง ะ บันพืด ฮูแอฟูกหน่วยเบ็กว่าย อังกัด ะ กรมขนารักษ์		8	ร้าง กลับรายการ คัมหา
เข้าสู่ระบบเมื่อ : 11:17:02 สู่มือการใช้งาน ข้อมูลผู้ใช้ แก้ไขรหัสผ่าน อดการกระบบ สถับผู้ใช้	การรับเงินของหน่วยงาน สร้างการรับเงินของหน่วยงาน	(นศ. 01)			
ระบบน้ำส่ง	เลขที่เอกสารกลับรายการ ถ้าไฟซีกรายการ	1900000157 2021	เอขที่ไบบันทึกรายการจัดเก็บรายได้	1000001083 2021	
» จัดเก็บรายได้	dommer ion is				
» นำส่งเงิน	รพัสหน่วยงาน	03003	ประจำวันที่	06 กรกฎาคม 2564	
⇒ การบันทึกรายการเงินทุนสำรองจ่ายคง เหลือ	รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	428	10	
เมนอัดไป : กลับหน้าหลัก	รพัสหม่วยเน็กจ่าย	0300300003 และเป็นวนเวาคลัง	ประเภทการรับเงิน	SA - กลับวับรายได้ตามอะ	
	การอ้างอิง	R643320004			
	ข้อมูลทั่วไป รายการจัดเก็บ				
	รายละเอียดสถานะเงินที่รับ				
	ประเภทเงิน	เงินสด/เช็ดแลประโยชน์			
	แทร่งของเงิน	2564 × 6419200 สมราชการณ์สะคมและบริการ			
	จำนวนเงิน	1,000.00 um			
	ข้อมูลหน่วยงาน				
	รพัดสูนย์ดันทุนผู้จัดเก็บ	0300300003 กละบุโหเวลกวิทธิ์เ			
	รหัสรายได้	602 downdib unstrumentar			
	ศำอธิบายเอกสาว				
			Å		
		(สับ	รวมการและการนี้) พิมพ์รายงาม		
					ดัดไป

ภาพที่ 10

กรณีออกจากระบบ ให้กดปุ่ม ออกจากระบบ เพื่อออกจากระบบงานตามภาพที่ 11



ภาพที่ 11

